NEGERI PERAK

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF PERAK GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 71
Bil. 26

27hb Disember 2018

TAMBAHAN
No. 5

No. 3804.

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Pendapat

Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2016 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota kepada penyata kewangan seperti dinyatakan pada muka surat 5 hingga 22.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar pasa 31 Disember 2016 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan oleh Ahli Majlis dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171).

Asas Kepada Pendapat

Saya telah melaksanakan pengauditan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *The International Standards of Supreme Audit Institutions.* Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam laporan ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Majlis Perbandaran Kuala Kangsar dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *The International Standards of Supreme Audit Institutions.*

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan oleh Ahli Majlis dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (*Akta 171*). Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar adalah bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions,* saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya Juga:

a. Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif

terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan, kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.

b. Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Perbandaran Kuala Kangsar.

c. Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis.

d. Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Laporan Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Laporan Juruaudit.

e. Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan penyata kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar memberi gambaran yang saksama.

Saya telah berkomunikasi dengan Ahli Majlis, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan dan Peraturan Lain

Berdasarkan keperluan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171), saya juga melaporkan bahawa pada pendapat saya, rekod perakaunan dan rekod lain yang dikehendaki Akta untuk disimpan oleh Majlis Perbandaran Kuala Kangsar telah disimpan dengan sempurna menurut peruntukan Akta.

Hal-hal Lain

Laporan ini dibuat untuk Ahli Majlis dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan laporan ini.

SAHARUDDIN BIN MAHAMUD
b.p. Ketua Audit Negara
Malaysia

IPOH
06 Julai 2017

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR,
PERAK DARUL RIDZUAN

Kami, Clr. Hamdan bin Mat Siat dan Clr. Yunos bin Husin yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Kuala Kangsar dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar pada 31 Disember 2016 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

CLR. HAMDAN BIN MAT SIAT
Ahli Majlis
Majlis Perbandaran Kuala Kangsar
Tarikh: 22 Jun 2017

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

CLR. YUNOS BIN HUSIN
Ahli Majlis
Majlis Perbandaran Kuala Kangsar
Tarikh: 22 Jun 2017

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR,
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Dato' Shahrom bin Dato' Abd Malik, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kewangan yang mengandungi Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saksama dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh)
penama yang tersebut di atas)
di Kuala Kangsar pada 22 Jun 2017)

t.t.
DATO' SHAHROM BIN DATO' ABD. MALIK
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Kuala Kangsar
Perak Darul Ridzuan.

Di hadapan saya,

t.t.
Pesuruhjaya Sumpah
Majistret Negeri Perak

MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR,
PERAK DARUL RIDZUAN
LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2016

	NOTA	2016 RM	2015 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, loji dan Peralatan	4	59,966,396	55,259,287
Kerja Dalam Pelaksanaan	6	1,683,609	222,902
ASET SEMASA			
Penghutang	7	6,334,615	6,640,684
Bayaran Terdahulu	8	61,071	13,502
Cagaran Dibayar	9	38,040	38,040
Simpanan Tetap	10	2,000,000	1,000,000
Wang di Bank Dan di Tangan	11	1,139,375	1,357,723
		9,573,101	9,049,949
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	12	2,865,063	3,318,234
Terimaan Terdahulu	13	96,714	113,264
Cagaran Diterima	14	951,814	856,977
Pinjaman	16	327,511	321,089
		4,241,102	4,609,564
ASET SEMASA BERSIH		5,331,999	4,440,385
		66,982,004	59,922,574
Dibiayai oleh:			
Kumpulan Wang Terkumpul	17	5,885,283	6,813,803
Kumpulan Wang Lain-Lain	18	4,494,428	2,949,970
Rezab Atas Penilaian Tanah	19	494,387	494,387
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	20	55,433,103	48,662,100
		66,307,201	58,920,260
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Pinjaman	16	674,803	1,002,314
Jumlah		66,982,004	59,922,574

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	NOTA	2016 RM	2015 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	21	10,494,726	10,063,567
Hasil Bukan Cukai	22	6,017,775	5,928,009
Terimaan Bukan Hasil	23	5,528,853	4,986,295
Jumlah		22,041,354	20,977,871
PERBELANJAAN			
Emolumen	24	11,990,227	11,697,943
Perkhidmatan dan Bekalan	25	6,852,289	6,809,585
Harta Modal	26	87,169	68,664
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	27	69,281	177,814
Perbelanjaan Lain	28	1,274,774	647,342
Susutnilai	4	2,681,716	2,496,892
Pembangunan	29	14,418	45,088
Jumlah		22,969,874	21,943,328
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan		(928,520)	(965,457)

PENYATA PERUBAHAN EKUITI BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2016

	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Pengurusan	Wang Pembasmian Kemiskinan	Kumpulan Wang Saliran	Kumpulan Wang Tmn Myg Sari	Kumpulan Wang Caj Pemajuan	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Baki pada 1 Januari 2015	7,779,260	150,000	50,000	965,958	232,503	156,952	371,729	7,000	-	9,713,402
Kurangan Pendapatan	(965,457)	-	-	-	-	-	-	-	-	(965,457)
Penerimaan	-	-	-	2,405,924	87,644	26,784	116,246	-	121,600	2,758,198
Perbelanjaan	-	-	-	(1,110,071)	(200,577)	(26,787)	(404,935)	-	-	(1,742,370)
Pelarasan Tahun Semasa	-	-	-	(50,000)	50,000	-	-	-	-	-
Baki pada 31hb Disember 2015	6,813,803	150,000	50,000	2,211,811	169,570	156,949	83,040	7,000	121,600	9,763,773
Kurangan Pendapatan	(928,520)	-	-	-	-	-	-	-	-	((928,520)
Penerimaan	-	-	-	5,541,149	107,316	-	119,640	-	50,590	5,818,695
Perbelanjaan	-	-	-	(4,177,884)	(82,713)	(13,640)	-	-	-	(4,274,237)
Baki pada 31 Disember 2016	5,885,283	150,000	50,000	3,575,076	194,173	143,309	202,680	7,000	172,190	10,379,711

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	2016 RM	2015 RM
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Operasi		
Kurangan Pendapatan atas Perbelanjaan	(928,520)	(965,457)
Pelarasan yang tidak melibatkan Pergerakan tunai:		
Pindahan Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(1,943,281)	(1,845,309)
Susutnilai	2,681,716	2,496,892
Peruntukan Hutang Ragu dan Hapuskira	1,043,496	329,672
Peruntukan Susutnilai Terkurang Diambilkira	1	-
Keuntungan Pelupusan Hartanah, Loji dan Peralatan	(29,488)	-
Kerugian Daripada Pelupusan Hartanah, Loji dan Peralatan	2,121	109,601
	826,045	125,399
Pertambahan Dalam Penghutang	(784,996)	(895,504)
(Pengurangan)/Pertambahan Dalam Pemiutang	(368,462)	1,610,210
Aliran Tunai Bersih (Digunakan Oleh)/ Dihasilkan Daripada Aktiviti Operasi	(327,413)	840,105
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Pelaburan		
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(137,371)	(801,926)
Pemberian Kerajaan Yang Dipermodalkan	-	709,666
Terimaan Tunai Daripada Jualan Hartanah, Loji dan Peralatan	29,489	-
Kerja Dalam Pelaksanaan	-	(222,902)
Aliran Tunai Bersih Digunakan Oleh Aktiviti Pelaburan	(107,882)	(315,162)
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Pembiayaan		
Kumpulan Wang Pembangunan	1,363,265	1,245,853
Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	(13,639)	(3)
Kumpulan Wang Pengurusan	24,602	(62,933)
Kumpulan Wang Saliran	119,640	(288,689)
Kumpulan Wang Kpg Tersusun Taman Mayang Sari	-	-
Kumpulan Wang Caj Pemajuan	50,590	121,600
Terimaan Tunai Daripada Pinjaman	(327,511)	(872,405)
Aliran Tunai Bersih Daripada Aktiviti Pembiayaan	1,216,947	143,423

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016—*(samb.)*

	2016 RM	2015 RM
Aliran Bersih Tunai dan Kesetaraan Tunai	781,652	668,366
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Awal Tahun	2,357,723	3,533,903
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Akhir Tahun	3,139,375	4,202,269
Tunai dan Kesetaraan Tunai Diwakili oleh:		
Simpanan Tetap	2,000,000	1,000,000
Wang Di Bank dan Di Tangan	1,139,375	1,357,723
	3,139,375	2,357,723

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Menjadikan Majlis sebagai sebuah organisasi yang berwibawa dan berdaya maju didalam pentadbiran dan perkhidmatan perbandaran yang cekap dan berkesan kepada penduduk serta kawasan di bawah pentadbirannya.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Aktiviti utama Majlis adalah untuk menyediakan perkhidmatan dan kemudahan perbandaran serta menggalakkan pembangunan sosial, fizikal, ekonomi dan pembangunan kegunaan tanah yang teratur, selesa dan berwawasan. Di samping itu Majlis juga bertanggungjawab untuk menyediakan kemudahan rekreasi, riadah bagi mengindahkan serta menyenggara kawasan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar supaya dapat mewujudkan suasana alam sekitar yang harmoni.

Mulai November 2005 Majlis diberi tanggungjawab untuk menguruskan Kolam Renang.

Mulai Januari 2015, Rumah Rehat Kuala Kangsar telah diambilalih oleh Pihak Perbadanan Kemajuan Negeri Perak manakala Persisiran Sayong pula diambilalih oleh Sayong Berhad.

Mulai 19 Februari 2016, Pengurusan Resort Sungai Perak pula telah diambil alih semula oleh pihak Majlis Perbandaran Kuala Kangsar.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 8 jabatan iaitu:

1.3.1 Jabatan Yang Dipertua
- 1.3.1.1 Unit OSC
- 1.3.1.2 Unit Undang-Undang / Unit Integriti
- 1.3.1.3 Unit Audit Dalam
- 1.3.1.4 Unit Korporat

1.3.2 Jabatan Khidmat Pengurusan
1.3.3 Jabatan Perbendaharaan
1.3.4 Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
1.3.5 Jabatan Kesihatan Persekitaran dan Pelesenan
1.3.6 Jabatan Kejuruteraan dan Penyelenggaraan
1.3.7 Jabatan Perancang Bandar dan Landskap
1.3.8 Jabatan Bangunan dan Penguatkuasaan

1.4 MAKLUMAT ANGGOTA KERJA

Kedudukan anggota kerja adalah seperti berikut:

Kumpulan	Jumlah Penjawatan	Taraf	Diisi
Pengurusan & Profesional	10	Tetap	8
Sokongan I	109	Tetap	88
Sokongan II	201	Tetap	179
Jumlah	320		275

1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Majlis terdiri daripada Yang Dipertua, 24 Ahli Majlis dan Setiausaha yang bertindak di dalam ruang lingkup kuasa yang diberikan dibawah:

1.5.1 Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171)
1.5.2 Akta Jalan, Parit dan Bangunan, 1974 (Akta 133)
1.5.3 Akta Perancang Bandar dan Desa, 1976 (Akta 172) dan
1.5.4 Undang-Undang Kecil yang diluluskan.

Lembaga/Jawatankuasa-jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

i. Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
ii. Jawatankuasa Kecil Sebutharga dan Lembaga Tender
iii. Lembaga Tatatertib dan Kenaikan Pangkat
iv. Jawatankuasa Kecil Penilaian dan Taksiran
v. Jawatankuasa Mendengar Bantahan

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

1.6 SUMBER KEWANGAN

Majlis memperolehi pembiayaan melalui hasil daripada aktiviti-aktiviti utama serta sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan.

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan sumber kewangan Majlis adalah mencukupi bagi tujuan operasi dan pembangunan yang telah dirancang. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

2.1 Risiko Kecairan dan Aliran Tunai

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa entiti akan menghadapi kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh.

2.2 Risiko Kredit

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubung untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredir dilaksanakan melalui pernilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang matan.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

Majlis menggunapakai piawaian perakaunan yang telah diluluskan sebulat suara oleh Ahli-Ahli Majlis seperti berikut:

3.1 Asas-Asas Perakaunan

3.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan menurut konvokesyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan sebulat suara oleh Ahli-Ahli Majlis.

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan

i. Hasil Kendalian/Operasi

Hasil daripada kendalian/operasi seperti Cukai Taksiran Am, Notis E, Waran, Notis Tuntutan, Sewaaan dan Faedah kecuali simpanan di sistem perbankan islam akan diiktiraf sebagai pendapatan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Manakala hasil kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(*Samb.*)

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktirafkan secara akruan di mana perlu.

3.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

3.2 Pengiktirafan Hartanah

3.2.1 Harta diiktiraf sebagai aset tetap pada nilai RM2,000.00 ke atas dan bagi nilai yang kurang daripada RM2,000.00 diambilkira sebagai perbelanjaan di bawah butiran harta modal yang lain.

3.2.2 Projek pembangunan mega/besar melalui sumber luar seperti Jabatan Landskap Negara, Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) dan lain-lain, di mana kos keseluruhannya termasuk kerja-kerja landskap dan infrastruktur awam yang tinggi maka hanya kos bangunan sahaja yang dipermodalkan.

3.2.3 Susutnilai adalah diperuntukkan dan dikira berdasarkan kaedah garisan lurus. Peruntukan amaun susutnilai bagi sesuatu aset adalah jumlah yang boleh disusutnilaikan daripada aset tersebut bagi tempoh hayat boleh guna yang dijangkakan.

3.2.4 Pengiktirafan Susutnilai

i. Pengiktirafan susutnilai atas harta dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum/pada 30hb. Jun setiap tahun dengan mengambilkira peruntukan total untuk setahun tanpa mengambilkira bulan dibeli.

ii. Tiada peruntukan susutnilai dibuat ke atas tanah milik bebas, manakala tanah pajakan dilunaskan mengikut tempoh pajakan.

3.2.5 Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:

Tanah Milik Pajak	Tempoh Pajakan 99 Tahun
Bangunan	2%
Gerai	5%
Kenderaan	20%
Kelengkapan Pejabat	20%
Peralatan	20%

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(*Samb.*)

3.3 Carum Bantu Kadar

Pemberian Caruman Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada Caruman/ Pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahaan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

3.4 Pendapatan Geran

3.4.1 Geran Kerajaan yang berkaitan dengan harta tetap adalah diiktiraf sebagai pendapatan dalam penyata pendapatan mengikut anggaran jangka hayat tersebut (pendapatan ditundakan mengikut amaun susutnilai tahunan) dan dipersembahkan dalam Lembaran Imbangan sebagai Pemberian Kerjaan di dalam Penyata Kewangan Semasa.

3.4.2 Geran Kerajaan yang diterima selain daripada Geran yang berkaitan dengan harta tetap diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun diterima tanpa wujudnya tunggakan penerimaan Geran Kerajaan di dalam Penyata Kewangan Semasa.

3.5 Kerja Dalam Pelaksanaan

Kerja dalam pelaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

3.6 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pidak diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Panjang. Jumlah bayaran balik pula dinyatakan sebagai Pinjaman Jangka Pendek yang mengurangkan jumlah Pinjaman Jangka Panjang mengikut jumlah yang sama.

3.7 Kemudahan Awam

Kemudahan yang berkaitan dengan kepentingan awam tidak diiktiraf sebagai harta dan tidak dipermodalkan.

3.8 Penghutang

Penghutang dinyatakan setelah ditolak peruntukan hutang ragu.

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskira maka elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip.

Peruntukan hutang ragu diambilkira berdasarkan tempoh hutang melebihi 6 tahun. Manakala bagi Cukai Taksiran Am, peruntukan hutang ragu diambilkira berdasarkan tempoh hutang melebihi 10 tahun.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(*Samb.*)

3.9 Cukai Barangan dan Perkhidmatan (GST)

MPKK telah mendaftar sebagai agen GST pada 5.11.2014 dan nombor pendaftaran adalah 001707556864.

Berdasarkan Bahagian 8, Seksyen 64 Akta Cukai Barangan dan Perkhidmatan 2014, Pihak Berkuasa Tempatan tertakluk kepada GST seperti berikut:

Di Luar Skop (Tidak Kena GST)	Pembekalan berkaitan fungsi Penguatkuasaan dan Kawalselia	- Cukai Taksiran - Lesen - Denda dan Hukuman
Tertakluk Kepada GST (Kena GST)	Pembekalan bukan berkaitan fungsi Penguatkuasaan dan Kawalselia.	- Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan - Jualan - Sewaan

3.9.1 Cukai Output

Pengiraan GST atas cukai output adalah berdasarkan asas tunai.

Arahan Kerajaan Negeri berkaitan GST ke atas aktiviti yang melibatkan perkhidmatan terus kepada rakyat, hendaklah diserap manakala aktiviti yang berbentuk komersial, GST dikenakan kepada pengguna.

Oleh itu semua aktiviti bukan berkaitan fungsi Penguatkuasaan dan Kawalselia, diserap GST oleh MPKK kecuali Sewa Bangunan Perniagaan, Sewa Kedai E, Sewa Resort, Sewa Dewan Jubli, Letak Kereta Bermusim dan Persendirian, Proses Pelan Landskap, Proses Nama Jalan/Taman, Proses Nombor Baru, Sewa Tapak Papan Iklan dan Pelan Pinta Ukur dikenakan GST kepada pelanggan.

3.9.2 Cukai Input

Pengiraan Cukai Input bagi perolehan barang dan perkhidmatan adalah berdasarkan asas tunai.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

2016	Pen. Tanah (RM)	Tanah (RM)	Bangunan (RM)	Gerai (RM)	Kenderaan (RM)	Peralatan (RM)	Peralatan R. Rehat (RM)	K. Pejabat (RM)	K.Pejabat R. Rehat (RM)	Jumlah (RM)
Kos pada 1hb. Januari	706,000	236,077	65,901,641	1,542,686	5,830,047	919,771	3,650	4,629,280	183,246	79,952,398
Tambahan dalam Tahun	-	-	7,111,608	18,818	-	4,450	-	327,898	-	7,462,774
Pelupusan	-	-	-	-	(264,803)	(89,950)	(2,500)	(122,677)	(101,160)	(581,090)
Kos pada 31 Disember	706,000	236,077	73,013,249	1,561,504	5,565,244	834,271	1,150	4,834,501	82,086	86,834,082
Susutnilai Terkumpul 1/1	192,543	42,451	14,844,014	1,002,370	3,860,514	865,231	3,188	3,704,630	178,170	24,693,111
Susutnilai Semasa	7,131	2,385	1,429,405	61,563	650,961	16,687	230	512,264	1,090	2,681,716
Pelupusan	-	-	-	-	(238,798)	(89,949)	(2,498)	(76,851)	(99,045)	(507,141)
Susutnilai Terkumpul 31/12	199,674	44,836	16,273,419	1,063,933	4,272,677	791,969	920	4,140,043	80,215	26,867,686
Nilai Buku Bersih	506,326	191,241	56,739,830	497,571	1,292,567	42,302	230	694,458	1,871	59,966,396

Tanah PT 921 HSDKK 167 telah dinilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada. Rezab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN—(*Samb.*)

2015	Pen. Tanah (RM)	Tanah (RM)	Bangunan (RM)	Gerai (RM)	Kenderaan (RM)	Peralatan (RM)	Peralatan R. Rehat (RM)	K. Pejabat (RM)	K.Pejabat R. Rehat (RM)	Jumlah (RM)
Kos pada 1hb. Januari	706,000	236,077	84,180,633	1,542,686	5,390,516	892,945	3,650	4,601,415	183,246	97,737,168
Tambahan dalam Tahun	-	-	307,704	-	439,531	26,826	-	27,865	-	801,926
Pelupusan	-	-	(18,586,696)	-	-	-	-	-	-	(18,586,696)
Kos pada 31 Disember	706,000	236,077	65,901,641	1,542,686	5,830,047	919,771	3,650	4,629,280	183,246	79,952,398
Susutnilai Terkumpul 1/1	185,412	40,066	15,019,076	941,747	3,260,993	852,465	2,958	3,201,805	176,032	23,680,554
Susutnilai Semasa	7,131	2,385	1,309,273	60,623	599,521	12,766	230	502,825	2,138	2,496,892
Pelupusan	-	-	(1,484,335)	-	-	-	-	-	-	(1,484,335)
Susutnilai Terkumpul 31/12	192,543	42,451	14,844,014	1,002,370	3,860,514	865,231	3,188	3,704,630	178,170	24,693,111
Nilai Buku Bersih	513,457	193,626	51,057,627	540,316	1,969,533	54,540	462	942,650	5,076	55,259,287

Tanah PT 921 HSDKK 167 telah dinilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada.
Rezab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN—(*Samb.*)

4.1 KELENGKAPAN PEJABAT

Kos Kelengkapan Pejabat yang berjumlah RM2,236,791 adalah termasuk pembelian peralatan dan perisian Sistem Kompaun dan Multimedia yang dibeli secara sewabeli pada 11 April 2008 dengan kos sebanyak RM82,800. (Rujuk Nota 15)

5. STATUS MILIKAN TANAH

5.1 Majlis memiliki 3 bidang tanah iaitu PT 921 HS(D)KK 167 Mukim Saiong, PT 2039 Jalan Daeng Selili dan PT 1912 Jalan Kangsar di mana PT 921 HS(D)KK 167 telah dibangunkan dengan projek landskap Taman Poket 'Pocket Park' manakala PT 2039 dan PT 1912 telah didirikan bangunan.

5.2 Lain-lain bangunan adalah didirikan atas tanah milik Kerajaan Negeri dan dipohon untuk direzabkan kepada Majlis di bawah kawalan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri.

5.3 Tapak Resort Sungai Perak telah dipohon hakmilik.

5.4 Tapak kedai di atas PT 3036, 3037 dan 3038 Jalan Dato' Maharajalela adalah dimiliki hasil daripada balasan bagi projek usahasama dengan Friendly Park Sdn. Bhd. Pada 28 Oktober 2008, bangunan tersebut telah siap dan telah dinilai sementara oleh Jabatan Penilaian dan Harta MPKK dengan kos sebanyak RM1,780,000 di mana 1 unit bernilai RM620,000 dan 2 unit lagi bernilai RM580,000 setiap satu.

6. KERJA DALAM PERLAKSANAAN

	2016 RM	2015 RM
i) Membina Krematorium di Tanah Perkuburan Hindu Sungai Siput (U)	1,683,609	222,902

7. PENGHUTANG

Cukai Taksiran Am	3,805,402	3,522,667
Carum Bantu Kadar - Badan Berkanun	617,616	347,794
Sewaan	1,787,230	2,119,828

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

7. PENGHUTANG—(*Samb.*)

	2016	2015
	RM	RM
Sewa Bilik dan Dewan Rumah Rehat	20,523	20,673
Notis E	715,848	622,038
Waran	10,137	12,452
Notis Tuntutan	780	810
Pelbagai Penghutang	4,619	17,922
	6,962,155	6,664,184
Tolak : Peruntukan Hutang Ragu		
Cukai Taksiran Am	604,097	-
Sewa Dewan	-	617
Sewa Peralatan	-	200
Sewa Padang	-	2,590
Sewa Arena Square	3,900	5,000
Sewa Bilik dan Dewan Rumah Rehat	19,543	15,093
	627,540	23,500
	6,334,615	6,640,684

8. BAYARAN TERDAHULU

Insurans	61,071	13,502

9. CAGARAN DIBAYAR

Air	18,040	18,040
Kes Timbangtara	20,000	20,000
	38,040	38,040

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

10. SIMPANAN TETAP

	2016 RM	2015 RM
Baki pada 1hb. Januari	1,000,000	1,000,000
Campur : Tambahan Dalam Tahun	2,000,000	4,000,000
Tolak : Keluaran Dalam Tahun	(1,000,000)	(4,000,000)
Baki pada 31hb Disember	2,000,000	1,000,000

11. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

Wang Dalam Bank :		
MPKK	992,863	1,198,573
MPKK (Akaun Bank Islam)	1,002	1,001
Program Pembasmian Kemiskinan	143,310	156,949
Bank Simpanan Nasional	1,000	-
Wang Di Tangan :		
MPKK	1,000	1,000
Wang Pusingan Kaunter	200	200
	1,139,375	1,357,723

12. PEMIUTANG

Peruntukan Bayaran Audit	21,975	21,975
Kutipan Bekalan Air	150,000	150,000
Sewa Beli (Nota 15)	16,100	16,100
Pinjaman Negeri (Nota 16)	928,460	1,247,430
Faedah Terakru - Pinjaman Negeri	26,468	77,940
Pemiutang GST	9,214	6,129
Majlis Agama Islam (Nota 12.2)	27,666	27,666
Pelbagai Pemiutang	1,685,180	1,770,994
	2,865,063	3,318,234

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

12.2 MAJLIS AGAMA ISLAM

Kos binaan bangunan tersebut selesai dengan menolak hasil sewaan yang telah dikutip malahan setakat 31.12.2016 terlebih lebihan yang perlu dibayar kepada MAIAMP namun bayaran balik ini hanya akan dibuat pada awal tahun 2017 selepas ditolak dengan peratusan kos pengurusan bangunan tersebut.

13. TERIMAAN TERDAHULU

	2016 RM	2015 RM
Cukai Taksiran Am	93,266	70,223
Caruman Bantu Kadar	1	1,063
Sewaan	3,447	41,978
	96,714	113,264

14. CAGARAN DITERIMA

Pelbagai Cagaran	951,814	856,977

15. PAJAKAN SEWA BELI

Baki pada 1hb. Jan	16,100	16,1000
Pembayaran Dalam Tahun	-	-
Baki Pada 31hb. Disember	16,100	16,100

Diwakili Oleh:

Pemiutang - Sewa Beli	16,100	16,1000
Amaun Belum Bayar Untuk Tempoh 12 Bulan Berikutnya	-	-
	16,100	16,100

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

15. PAJAKAN SEWA BELI—(*Samb.*)

Pihak Majlis telah menandatangani perjanjian pembekalan peralatan dan perisian Sistem Kompaun Multimedia secara sewa beli dengan Prominent Multimedia Sdn. Bhd. pada 11 April 2008.

Tarikh Mula	:	7 Mei 2008
Tempoh	:	3 Tahun (Berakhir 6 Mei 2011)
Kos Sebulan	:	RM2,300
Kos Keseluruhan	:	RM82,800

16. PINJAMAN

	2016 RM	2015 RM
Baki Pada 1hb Januari	2,570,833	2,498,735
Tambahan Pinjaman Dalam Tahun (Faedah Dipokokkan)	-	72,098
Pembayaran Dalam Tahun	(640,060)	-
Pelarasan (Ditukarkan Ke Bentuk Geran)	-	-
Baki Pada 31hb Disember	1,930,773	2,570,833
Diwakili Oleh:		
Pemiutang (Perlu Dibayar Dalam Tempoh 12 Bulan)	928,459	1,247,430
Jangka Pendek (Perlu Dibayar Dalam Tempoh 12 Bulan Berikutnya)	327,511	321,089
Jangka Panjang (Perlu Dibayar Selepas Tempoh 12 Bulan Berikutnya)	674,803	1,002,314
	1,930,773	2,570,833

Pembayaran dalam tahun semasa telah dibayar secara kontra dengan Kumpulan Wang Marris.

16.1 Pinjaman adalah bagi membiayai belanja pengurusan.

Amaun Pinjaman	:	RM3,000,000.00
Tempoh Pinjaman	:	Tujuh (7) Tahun
Tempoh Pertangguhan	:	Dua (2) Tahun

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

16. PINJAMAN—(*Samb.*)

16.1 Pinjaman adalah bagi membiayai belanja pengurusan.—(*Samb.*)

Tempoh Bayaran Balik	:	Lima (5) Tahun
Kadar Faedah	:	1% setahun
Tarikh Bermula Tempoh Bayaran Balik	:	15.01.2011 (RM630,256.55 setahun)
Amaun Pinjaman	:	RM3,000,000.00
Faedah Yang Dipokokkan	:	RM58,906.85
Bayaran Balik	:	RM2,451,536.28 (Ansuran Tahun 2011 - 2015)
Baki Pinjaman	:	RM607,370.57 (Matang 15.01.2015 - Pemiutang)

16.2 Pinjaman bagi membiayai Kerja-Kerja Luar Skop Dewan Jubli.

Amaun Pinjaman : RM1,874,719.00
(Terima Tahun 2013 - RM894,299 dan Tahun 2012 RM980,420)

Tempoh Pinjaman	:	Lapan (8) Tahun
Tempoh Pertangguhan	:	Dua (2) Tahun
Tempoh Bayaran Balik	:	Enam (6) Tahun
Kadar Faedah	:	2% setahun
Tarikh Bermula Tempoh Bayaran Balik	:	12.11.2014 (RM347,557.01 setahun)
Amaun Pinjaman	:	RM1,874,719.00
Faedah Yang Dipokokkan	:	RM72,097.60
Bayaran Balik	:	RM623,413.77 (Ansuran Tahun 2014 - 2015)
Baki Pinjaman	:	RM1,323,402.83 (Matang 12.11.2016 - RM321,088.95)

17. KUMPULAN WANG TERKUMPUL

	2016 RM	2015 RM
Kurangan pendapatan atas perbelanjaan bagi tahun	(928,520)	(965,457)
Baki pada 1hb Januari Seperti yang dilaporkan dahulu	6,813,803	7,779,260
Baki pada 31hb Disember	5,885,283	6,813,803

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

18. KUMPULAN WANG LAIN-LAIN

		2016 RM	2015 RM
18.1	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	150,000	150,000
18.2	Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	50,000	50,000
18.3	Kumpulan Wang Pembangunan		
	Baki pada 1hb Januari	2,211,811	965,958
	Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	5,541,149	2,405,924
	Tolak : Pelarasan Dalam Tahun	-	(50,000)
	Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(4,177,884)	(1,110,071)
	Baki pada 31hb Disember	3,575,076	2,211,811

Penerimaan Dalam Tahun adalah seperti berikut:

i)	Projek BP1 - Naik Taraf Jalan dan Bina Bahu Jalan	28,248
ii)	YAB Menteri Besar - Sumbangan Baik Pulih Resort Sungai Perak	100,000
iii)	Projek BP1 - Naik Taraf Bumbung Gerai	18,818
iv)	YAB Menteri Besar - Sumbangan Baik Pulih Mini Stadium Kuala Kangsar	150,000
v)	Projek BP1 - Menaik Taraf Jalan	78,800
vi)	Projek BP1 - Menaik Taraf Jalan	89,030
vii)	Projek BP1 - Menaik Taraf Tandas Awam, Bina Longkang dan Bina Gerai	980,009
viii)	Projek BP1- Membina Gerai dan Naiktaraf Kolam Renang	939,810
ix)	Projek BP1 - Membina Mini Arena, Naiktaraf Resort Sg Perak, Pemasangan Lampu dan Naiktaraf Jalan	2,371,455
vi)	Jab. Landskap Negara - Projek Pembangunan Persekitaran	784,979
	Jumlah	5,541,149

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

18. KUMPULAN WANG LAIN-LAIN—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
18.4 Kumpulan Wang Pengurusan		
Baki pada 1hb Januari	169,570	232,503
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	107,316	87,644
Tambah : Pelarasan Dalam Tahun	-	50,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(82,714)	(200,577)
Baki pada 31hb Disember	194,172	169,570
18.5 Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan		
Baki pada 1hb Januari	156,949	156,952
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	-	26,784
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(13,639)	(26,787)
Baki pada 31hb Disember	143,310	156,949
18.6 Kumpulan Wang Saliran		
Baki pada 1hb Januari	83,040	371,729
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	119,640	116,246
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	-	(404,935)
Baki pada 31hb Disember	202,680	83,040
18.7 Kumpulan Wang Kampung Tersusun Taman Mayang Sari		
Baki pada 1hb Januari	7,000	7,000
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	-	-
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	-	-
Baki pada 31hb Disember	7,000	7,0000

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

18. KUMPULAN WANG LAIN-LAIN—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
18.8 Kumpulan Wang Caj Pemajuan		
Baki pada 1hb Januari	121,600	121,600
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	50,590	-
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	-	-
Baki pada 31hb Disember	172,190	121,600
Jumlah Kumpulan Wang Lain-lain	4,494,428	2,949,970

19. REZAB ATAS PENILAIAN TANAH

Baki pada 31hb Disember	494,387	494,387

Tanah P.T. 921 HSDKK 167 telah dinilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada. Rezab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.

20. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIPERMODALKAN

2016	Baki Pada 1.1.2016 (RM)	Tambahan (RM)	Pelarasan/ (Pelupusan) (RM)	Jumlah Yang diperuntukan Kepada Pendapatan Semasa (RM)	Baki Pada 31.12.2016 (RM)
Bangunan	46,075,878	7,111,607	-	(1,273,844)	51,913,641
Gerai	510,036	18,818	-	(56,949)	471,905
Kenderaan	1,607,098	-	(26,004)	(535,282)	1,045,812
Peralatan	22,424	-	(1)	(6,276)	16,147
Kelengkapan Pejabat	223,762	194,978	(45,821)	(70,930)	301,989
Kerja Dalam Pelaksanaan	222,902	1,460,707	-	-	1,683,609
Jumlah	48,662,100	8,786,110	(71,826)	(1,943,281)	55,433,103

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

20. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIPERMODALKAN—(*Samb.*)

2015	Baki Pada 1.1.2015 (RM)	Tambahan (RM)	Pelarasan/ (Pelupusan) (RM)	Jumlah Yang diperuntukan Kepada Pendapatan Semasa (RM)	Baki Pada 31.12.2015 (RM)
Bangunan	63,932,926	307,704	(16,992,760)	(1,171,992)	46,075,878
Gerai	566,044	-	-	(56,008)	510,036
Kenderaan	1,975,148	164,772	-	(532,822)	1,607,098
Peralatan	11,557	14,288	-	(3,421)	22,424
Kelengkapan Pejabat	304,828	-	-	(81,066)	223,762
Kerja Dalam Pelaksanaan	-	222,902	-	-	222,902
Jumlah	66,790,503	709,666	(16,992,760)	(1,845,309)	48,662,100

21. HASIL CUKAI

	2016 RM	2015 RM
Cukai Taksiran Am	9,685,541	9,270,373
Carum Bantu Kadar	809,185	793,194
	10,494,726	10,063,567

22. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen dan Bayaran Pendaftaran	1,889,277	1,843,612
Sewaan	2,210,346	2,068,828
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	765,123	959,309
Faedah dan Perolehan Dari Pelaburan	86,629	107,310
Denda dan Hukuman	766,053	749,185
Perolehan Dari Jualan Barang-Barang	116,987	113,115
Sumbangan Tempatan	183,360	86,650
	6,017,775	5,928,009

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

23. TERIMAAN BUKAN HASIL

	2016 RM	2015 RM
Keuntungan Pelupusan Aset	29,488	-
Hutang Ragu Terpulih	1,900	-
Sumbangan Kerajaan Persekutuan	2,539,109	2,423,224
Terimaan-Terimaan Yang Lain	1,015,075	717,762
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Dimodalkan	1,943,281	1,845,309
	5,528,853	4,986,295

24. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	6,888,821	6,465,635
Elaun Tetap	2,474,182	2,196,872
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	1,177,528	1,126,402
Elaun Lebih Masa	1,301,129	1,346,973
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	148,567	562,061
	11,990,227	11,697,943

25. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

Perjalanan dan Sara Hidup	104,728	126,333
Pengangkutan Barang-Barang	2,347	3,857
Perhubungan dan Utiliti	2,901,560	2,932,654
Sewaan	58,761	64,029
Bahan Mentah dan Bahan Untuk Penyelenggaraan	1,172,189	1,233,435
Bekalan dan Bahan-Bahan	329,725	375,396
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	558,517	596,384
Perk. Ikhtisas, Perkh. Lain Yang Dibeli dan Hospitaliti	1,724,462	1,477,497
	6,852,289	6,809,585

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

26. HARTA MODAL

	2016 RM	2015 RM
Penambahbaikan Kenderaan dan Jentera	30,320	18,400
Harta Modal Yang Lain	56,849	50,264
	87,169	68,664

27. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP

Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	27,550	12,780
Faedah dan Dividen	26,468	150,038
Ganjaran	1,333	-
Gantian Cuti	13,930	14,996
	69,281	177,814

28. PERBELANJAAN LAIN

Pulangbalik, Elaun Kekosongan, Hutang Ragu dan Hapuskira	1,043,496	329,672
Insuran	106,733	95,490
Bayaran-Bayaran Lain	122,424	112,579
Kerugian Pelupusan Aset	2,121	109,601
	1,274,774	647,342

29. PEMBANGUNAN

Pelbagai Binaan dan Alat Kebersihan	-	3,000
Pengindahan, Pelancongan dan Taman Bunga	14,418	42,088
	14,418	45,088

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

30. LIABILITI LUAR JANGKA

Mahkamah Tinggi Taiping : Guaman Sivil No.: 22-26-06-2011

Kow Thin Tong (Meniaga di bawah nama Perniagaan T & T Metal Works) LWN

1) Antap Murni Sdn. Bhd. (No. 497527-U)
2) Ahmad Sirajuddin bin Sharif

Dalam kes ini, Mahkamah telah membuat Penghakiman Ingkar Kehadiran terhadap Defendan kerana tidak hadir pada tarikh sebutan dan dalam Penghakiman Ingkar tersebut, diperintahkan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar membayar Plaintif, Wang Jaminan Pelaksanaan sejumlah RM159,570.08 yang diserah simpan oleh Defendan Pertama.

Walaubagaimanapun, Majlis Perbandaran Kuala Kangsar melalui peguan Majlis telah memohon untuk mencelah dalam prosiding di atas dan mengenepikan perintah tersebut. Pihak Mahkamah Tinggi telah menolak permohonan Majlis. Penghakiman Ingkar Kehadiran yang bertarikh 18.01.2012 tidak dapat diketepikan setakat ini.

Pihak Majlis telah membuat rayuan ke Mahkamah Rayuan, tetapi ditarikbalik 25.11.2013 kerana responden/plaintif telah bersetuju untuk memfailkan Notis 'Garnishment'. Oleh itu MPKK mempunyai peluang untuk menunjukkan kepada Mahkamah bahawa Wang Jaminan Pelaksanaan yang dipertikaikan adalah wajar digunakan untuk menyiapkan kerja-kerja membina atap Rumah Rehat yang tidak diselesaikan oleh Pihak Kontraktor. (Antap Murni Sdn. Bhd.) sehingga ke tarikh ini, pihak plaintif belum memfailkan Notis 'Garnishment'.

31. PENGLIBATAN MODAL

	2016 RM	2015 RM
Membina Krematorium di Tanah Perkuburan Hindu Sungai Siput	313,710	1,735,175
Jumlah Diluluskan dan Dikontrakkan	313,710	1,735,175

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

31. PENGLIBATAN MODAL—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
31.1 Membina Krematorium Di Tanah Perkuburan Hindu Sungai Siput (U)		
Kos Asal Kontrak	1,780,070	1,780,070
Bayaran Sehingga 31.12.2015	(116,098)	(116,098)
Bayaran Sehingga 31.12.2016	(1,385,864)	-
	278,108	1,663,972
Kos Perunding	178,007	178,007
Bayaran Sehingga 31.12.2015	(106,804)	(106,804)
Bayaran Sehingga 31.12.2016	(35,601)	-
	35,602	71,203
Baki	313,710	1,735,175

Projek ini mendapat peruntukkan YAB Perdana Menteri. Tarikh Mula pada 30.5.2015 dan tarikh jangka siap pada 13.11.2015, tetapi pihak kontraktor telah mohon untuk lanjut masa sehingga 13.3.2016.

Prestasi Fizikal setakat 31 Disember 2016 adalah 92%.

No. 3805.

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS DAERAH KERIAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Pendapat

Penyata Kewangan Majlis Daerah Kerian telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2016 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti serta Penyata Aliran bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikasi dan nota kepada penyata kewangan seperti dinyatakan.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewnagan Majlis Daerah Kerian pada 31 Disember 2016 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan oleh Ahli Majlis dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171).

Asas Kepada Pendapat

Saya telah melaksanakan pengauditan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *The International Standards of Supreme Audit Institutuions*. Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam laporan ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada daripada Majlis Daerah Kerian dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *The International Standards of Supreme Audit Institutuions*.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap penyata kewangan Majlis Daerah Kerian tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungajawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Kerian yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan oleh Ahli Majlis dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171). Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Kerian adalah bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Kerian, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Daerah Kerian untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakan sebagai asas perakaunan.

Tanggungajawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Majlis Daerah Kerian secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan

bahawa audit yang dijalankan mengikut *The International Standards od Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *The Standards of Supreme Audit Institution*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

a. Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam penyata kewangan Majlis Daerah Kerian, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapatan saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan, kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatsai kawalan dalaman.

b. Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Daerah Kerian.

c. Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis.

d. Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Daerah Kerian sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Laporan Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Majlis Daerah Kerian atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Laporan Juruaudit.

e. Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan penyata kewangan Majlis Daerah Kerian memberi gambaran yang saksama.

Saya telah berkomunikasi dengan Ahli Majlis, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Lapoaran Mengenai Keperluan Perundangan dan Peraturan Lain

Berdasarakan keperluan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171), saya juga melaporkan bahawa pada pendapat saya, rekod perakaunan dan rekod lain yang dikehendaki Akta untuk disimpan oleh Majlis Daerah Kerian telah disimpan dengan sempurna menurut peruntukan Akta.

Hal-hal Lain

Laporan ini dibuat untuk Ahli Majlis dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan laporan ini.

Saharuddin bin Mahamud
b.p. Ketua Audit Negara
Malaysia

Ipoh
11 Julai 2017

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS
MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN

Kami, Abdullah bin Saleh dan Haji Abu Bakar bin Md Taib yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Kerian dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berkut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang sebenar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Kerian pada 31 Disember 2016 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

ABDULLAH BIN SALEH
Ahli Majlis
Majlis Daerah Kerian
Tarikh: 3 April 2017

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

HAJI ABU BAKAR BIN MD TAIB
Ahli Majlis
Majlis Daerah Kerian
Tarikh: 3 April 2017

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Abd Khair bin Haji Ahamad, No. Kad Pengenalan 580120-08-6667 pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Kerian, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh	)	t.t.
Abd Kadir bin Haji Ahamad	)	ABD KHAIR BIN HAJI AHAMAD
Penama yang tersebut di atas	*)*	*Yang Dipertua*
Di Taiping pada 03 April 2017	*)*	*Majlis Daerah Kerian*

Di hadapan saya,

KANAN A/L KRISHNAN
Pesuruhjaya Sumpah

MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN
LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2016

	NOTA	2016 RM	2015 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji dan Peralatan	4	24,324,454	24,229,473
ASET SEMASA			
Penghutang	5	6,634,904	4,915,560
Pendahuluan Pinjaman	6	32,622	35,208
Bayaran Terdahulu	7	15,049	66,141
Simpanan Tetap	8	6,950,000	6,950,000
Wang di Bank dan di Tangan	9	1,276,814	1,864,023
		14,909,389	13,830,932

MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN
LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

	NOTA	2016 RM	2015 RM
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	10	197,655	163,879
Terimaan Terdahulu	11	85,122	338,195
Cagaran Diterima	12	881,941	747,337
		1,164,718	1,249,411
ASET SEMASA BERSIH		13,744,671	12,581,521
		38,069,125	36,810,994
Dibiayai oleh:			
Kumpulan Wang	13	19,619,498	18,306,948
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	14	18,449,627	18,504,046
		38,069,125	36,810,994

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	NOTA	2016 RM	2015 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	15	8,377,554	7,963,178
Hasil Bukan Cukai	16	4,676,302	5,162,320
Terimaan Bukan Hasil	17	4,290,228	3,180,045
Jumlah		17,344,084	16,305,543
PERBELANJAAN			
Emolumen	18	7,447,361	5,780,472
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	19	6,560,387	7,609,072
Harta Modal	20	151,234	106,291
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	21	103,768	151,524

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

	NOTA	2016 RM	2015 RM
PERBELANJAAN—(*Samb.*)			
Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	22	235,297	109,993
Susutnilai	4	1,897,804	1,588,018
Pembangunan	23	571,884	234,073
Kerugian atas pelupusan harta tetap	24	0	58
Jumlah		16,967,735	15,579,501
Lebihan Pendapatan Atas Perbelanjaan		376,349	726,042

PENYATA PERUBAHAN EKUITI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	Kumpulan Wang Pengairan Saliran	Kumpulan Wang Peruntukan Marris	Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	Caj Pemajuan	Jumlah
		RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Baki pada 1hb Jan 2015		15,913,760	86,000	25,000	252,189	23,753	16,564	11,063	(58)	1,940	0	16,330,211
Lebihan Pendapatan bagi tahun		726,042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	726,042
Tambahan		0	0	0	1,385,967	40,832	0	379,951	377,396	0	351,000	2,535,146
Perbelanjaan		0	0	0	(567,306)	(42,194)	0	(391,014)	0	0	(283,937)	(1,284,451)
Baki Pada 31hb. Dis 2015		16,639,802	86,000	25,000	1,070,850	22,391	16,564	0	377,338	1,940	67,063	18,306,948
Pelarasan Tahun Lalu	13	760,464	0	0	0	0	0	0	0	0	0	760,464
Baki Pada 31hb. Dis 2015 Dinyatakan Semula		17,400,266	86,000	25,000	1,070,850	22,391	16,564	0	377,338	1,940	67,063	19,067,412
Lebihan Pendapatan bagi Tahun		376,349	0	0	0	0	0	0	0	0	0	376,349
Tambahan Sumbangan Semasa		0	0	0	0	3,500	1,209,500	481,852	853,000	9,530	357,300	2,914,682
Perbelanjaan		0	0	0	(958,660)	(9,452)	(229,500)	(474,672)	(1,066,661)	0	0	(2,738,945)
Baki Pada 31hb. Dis 2016		17,776,615	86,000	25,000	112,190	16,439	996,564	7,180	163,677	11,470	424,363	19,619,498

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	2016 RM	2015 RM
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Operasi		
Lebihan Pendapatan atas Perbelanjaan	376,349	726,042
Pelarasan untuk perkara yang tidak melibatkan pergerakan tunai:		
Pelarasan Tahun Lepas	760,464	(645,172)
Susutnilai	1,897,804	1,588,018
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(1,363,643)	(1,064,422)
Kerugian atas Pelupusan Harta Tetap	0	58
Lebihan Pendapatan Sebelum Perubahan Modal Kerja	1,670,974	604,524
(Pertambahan) dalam Penghutang	(1,719,344)	(147,943)
Pengurangan/(Pertambahan) dalam Pinjaman Kenderaan/Komputer	2,586	(14,818)
Pengurangan/(Pertambahan) dalam Bayaran Terdahulu	51,092	(7,461)
Pertambahan dalam Pemiutang	33,776	34,828
(Pengurangan) dalam Terimaan Terdahulu	(253,073)	(34,680)
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Pertaruhan Diterima	134,604	(54,469)
(Pengurangan) Kumpulan Wang Program Pembasmian Kemiskinan Bandar	(5,952)	(1,362)
Pertambahan Kumpulan Wang Pakej Rangsangan Ekonomi	980,000	0
Pertambahan/(Pengurangan) Kumpulan Wang Pengairan Saliran	7,180	(11,063)
(Pertambahan)/Pengurangan Kumpulan Wang Pembangunan	(958,660)	818,661)
Pertambahan/(Pengurangan) Kumpulan Wang Peruntukkan Marris	(213,661)	377,396
Pertambahan Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	9,530	0
Pertambahan Kumpulan Wang Caj Pemajuan	357,300	67,063
Tunai Daripada Aktiviti Operasii	96,352	1,630,676

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Pelaburan		
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(683,561)	(459,298)
Tunai Digunakan Dalam Aktivit Pelaburan	(683,561)	(459,298)
Aliran Tunai Daripada Aktiviti Pembiayaan		
(Pengurangan)/Pertambahan Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan Tunai Dalam Tahun	(587,209)	1,171,378
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada 1hb. Jan	8,814,023	7,642,645
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada 31hb. Dis	8,226,814	8,814,023
Tunai dan Kesetaraan Tunai Diwakili Oleh:		
Wang di Bank dan di Tangan	1,276,814	1,864,023
Simpanan Tetap	6,950,000	6,950,000
	8,226,814	8,814,023

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Kerian ke arah perbandaran yang lebih dinamik dan mampan menjelang 2015.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Memberi perkhidmatan dan kemudahan-kemudahan perbandaran yang berkualiti kepada semua penduduk, masyarakat, peniaga dan industri dalam kawasan Majlis Daerah Kerian.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 14 jabatan iaitu:

1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan

1.3.2 Jabatan Perbendaharaan

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

1.3 STRUKTUR ORGANISASI—(*Samb.*)

1.3.3 Jabatan Penilaian

1.3.4 Jabatan Kesihatan Persekitaran

1.3.5 Jabatan Kejuruteraan

1.3.6 Jabatan Bangunan

1.3.7 Jabatan Perancang Bandar dan Landskap

1.3.8 Jabatan Pusat Setempat (OSC)

1.3.9 Jabatan Penguatkuasa

1.3.10 Jabatan Teknologi Maklumat

1.3.11 Jabatan Pelesenan dan Pengurusan Harta

1.3.12 Jabatan Korporat

1.3.13 Jabatan Undang-Undang

1.3.14 Unit Audit Dalam

1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan & Profesional	7	Tetap	6
Kumpulan Pelaksana	169	Tetap	169
		Kontrak	47

1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Pihak pengurusan tertinggi adalah terdiri dari seorang Yang Dipertua yang dilantik sebagai Ahli Majlis bersama 22 orang yang lain dan Setiausaha. Tindakan adalah berlandaskan kuasa yang diberikan di bawah:

i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171),
ii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
iii. Akta Perancangan Bandar 1976 (Akta 172)
iv. Undang-Undang Kecil yang diperbuat di bawah akta-akta yang berkaitan.

Lembaga/Jawatankuasa-Jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

i. Lembaga Pelantikan Anggota
ii. Lembaga Kenaikan Pangkat

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

1.5 PENGURUSAN MAJLIS—(*Samb.*)

iii. Jawatankuasa Tatatertib

iv. Jawatankuasa Rayuan Tatatertib

v. Jawatankuasa Tatatertib (Kumpulan Sokongan 1 dan 2 - Dengan Tujuan Buang Kerja atau Turun Pangkat)

vi. Jawatankuasa Rayuan Tatatertib (Kumpulan Sokongan 1 dan 2 - Dengan Tujuan Buang Kerja atau Turun Pangkat)

vii. Jawatankuasa Tatatertib (Kumpulan Sokongan 1 dan 2 - Tidak Dengan Tujuan Buang Kerja atau Turun Pangkat)

viii. Jawatankuasa Rayuan Tatatertib (Kumpulan Sokongan 1 dan 2 - Tidak Dengan Tujuan Buang Kerja atau Turun Pangkat)

ix. Jawatan Perolehan, Sebutharga dan Tender

x. Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)

xi. Jawatankuasa Penilaian dan Mendengar Bantahan

xii. Jawatankuasa Lalulintas

xiii. Jawatankuasa Pelesenan dan Penguatkuasaan

xiv. Jawatankuasa Kewangan dan Pelaburan

xv. Jawatankuasa Perancangan dan Pembangunan

xvi. Jawatankuasa Pengurusan Harta

xvii. Jawatankuasa Tujuan-tujuan Am

1.6 SUMBER KEWANGAN

Sumber Kewangan Majlis terdiri daripada:

i. Geran Sumbangan Kerajaan Persekutuan

ii. Waran Peruntukan dari Kerajaan Persekutuan dan Negeri

iii. Hasil Majlis

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan sumber kewangan Majlis adalah mencukupi bagi tujuan operasi dan pembangunan yang telah dirancang. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN—(*Samb.*)

2.1 RISIKO KECAIRAN DAN ALIRAN TUNAI

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa entiti akan menghadapi kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh.

Risiko kecairan dan aliran tunai diuruskan melalui pengurusan modal kerja bagi memastikan aliran tunai sentiasa mencukupi. Pihak Majlis mempunyai bantuan kewangan yang mencukupi bagi memenuhi keperluan semasa.

2.2 RISIKO KREDIT

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubungan untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredit dilaksanakan melalui penilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang matang.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

3.1 ASAS PERAKAUNAN

3.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvensi kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Jawatankuasa Majlis Mesyuarat Penuh, Majlis Daerah Kerian.

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan

i. Hasil Kendalian Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar, Notis, sewaan kecuali sewa dewan, padang dan gelanggan dan peralatan. Faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktirafkan sebagai pendapatan dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(*Samb.*)

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan—(*Samb.*)

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana Akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan pengiraan asas tunai.

3.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

3.2 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usianiaga harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM2000 ke atas dan memerlukan penyelenggaraan berkala akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM2000 akan dicaj sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan.

Harta yang dibeli sebelum atau pada 30hb. Jun akan disusutnilaikan setahun dan harta yang dibeli selepas 30hb. Jun akan disusutnilai pada tahun hadapan.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:

Bangunan	:	2% setahun
Loji	:	2% setahun
Gerai	:	2% setahun
Kenderaan	:	20% setahun
Mesin	:	25% setahun
Perabot dan Alat Kelengkapan Pejabat	:	20% setahun
Ubahsuai Bangunan Serta Lekapan dan Lengkapan	:	20% setahun

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3.3 CARUM BANTU KADAR

Pemberian Carum Bantu Kadar adalah berdasar kepada Caruman/ pemberian yang diluluskan samada oleh Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

3.4 PENDAPATAN GERAN

3.4.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan diambilkira di dalam penyata pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

3.4.2 Geran pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertangguh - Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam penyata pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

3.5 KERJA DALAM PELAKSANAAN

Kerja dalam perlaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

3.6 PINJAMAN

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek dan Pinjaman Jangka Panjang - Pinjaman Dari Kerajaan Negeri. Pinjaman Jangka Pendek adalah jumlah yang akan dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

3.7 KEMUDAHAN AWAM

Kemudahan awam adalah harta yang berkaitan dengan kepentingan awam dan tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

3.8 PENGHUTANG

Penghutang dinyatakan setelah ditolak eluan hutang ragu. Elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip.

3.9 PERUNTUKAN HUTANG RAGU

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskira dan diiktiraf sebagai belanja dalam tahun semasa Polisi Majlis menetapkan 5% daripada jumlah keseluruhan hutang lapuk yang terkumpul bagi tempoh 2 tahun ke atas.

3.10 GANJARAN KAKITANGAN

Bayaran ganjaran kakitangan diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun ini dimana perkhidmatan yang diberikan oleh kakitangan Majlis Daerah Kerian yang berstatus kontrak. Ganjaran ini diberikan setelah kakitangan ini tamat kontrak dalam tempoh yang ditetapkan dan disambung semula perkhidmatan.

3.11 CUKAI BARANGAN DAN PERKHIDMATAN (CBP)

Pihak Majlis mengambilkira cukai output dan cukai input yang dikenakan secara asas akruan dengan merekodkan amaun input dan output CBP diiktiraf sepenuhnya sebagai perbelanjaan dan hasil bagi majlis.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

2016	Tanah	Loji	Bangunan	Ubahsuai Bangunan	Kenderaan	Gerai	Mesin	Perabot dan Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asal/Nilaian									
Baki Awal Tahun	307,645	426,899	22,527,371	4,137,568	3,755,730	8,495,330	479,666	2,290,267	42,420,476
Tambahan	0	0	0	1,335,843	293,895	182,890	0	231,222	2,043,850
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Pelarasan	0	0	0	0	0	0	(465)	(1,495)	(1,960)
Baki Akhir Tahun	307,645	426,899	22,527,371	5,473,411	4,049,625	8,678,220	479,201	2,519,994	44,462,366
Susutnilai Terkumpul									
Baki Awal Tahun	0	17,076	7,719,040	2,574,105	2,953,971	2,824,873	433,795	1,668,143	18,191,003
Susutnilai Semasa	0	8,538	440,267	749,222	265,785	173,564	20,569	239,859	1,897,804
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pelarasan	0	0	21,770	0	19,943	118	343	6,931	49,105
Baki Akhir Tahun	0	25,614	8,181,077	3,323,327	3,239,699	2,998,555	454,707	1,914,933	20,137,912
Nilai Buku Bersih	307,645	401,285	14,346,294	2,150,084	809,926	5,679,665	24,494	605,061	24,324,454

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN—(*Samb.*)

2015	Tanah	Loji	Bangunan	Ubahsuai Bangunan	Kenderaan	Gerai	Mesin	Perabot dan Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asal/Nilaian									
Baki Awal Tahun	307,645	426,899	22,428,511	3,555,047	3,655,294	8,495,330	456,325	2,331,376	41,656,427
Tambahan	0	0	98,860	642,521	100,436	0	23,342	172,180	1,037,339
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	(213,290)	(213,290)
Pelarasan	0	0	0	(60,000)	0	0	0	0	(60,000)
Baki Akhir Tahun	307,645	426,899	22,527,371	4,137,568	3,755,730	8,495,330	479,667	2,290,266	42,420,476
Susutnilai Terkumpul									
Baki Awal Tahun	0	8,538	7,280,409	2,120,484	2,663,544	2,654,973	409,029	1,679,240	16,816,217
Susutnilai Semasa	0	8,538	438,631	453,621	290,427	169,900	24,766	202,135	1,588,018
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	(213,232)	(213,232)
Pelarasan	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	0	17,076	7,719,040	2,574,105	2,953,971	2,824,873	433,795	1,668,143	18,191,003
Nilai Buku Bersih	307,645	409,823	14,808,331	1,563,463	801,759	5,670,457	45,872	622,123	24,229,473

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
4.2 TANAH MILIK BEBAS	307,645	307,645

Tanah Lot Stesen Bas dan Teksi, Pusat Bandar Parit Buntar yang kosnya berjumlah RM307,645 masih belum dikeluarkan suratan hakmilik.

4.3 BANGUNAN

Kesemua bangunan milik bebas yang kosnya berjumlah RM22,527,370.79, didirikan atas tanah-tanah yan belum dikeluarkan suratan hakmilik.

Penthouse di Bukit Merah Laketown yang kosnya berjumlah RM257,796, adalah dimiliki secara kontra dengan tunggakan Cukai Taksiran Am Segi Objektif (M) Sdn. Bhd.

5. PENGHUTANG

Cukai Taksiran Am	4,885,886	3,945,294
Tolak:		
Elaun Hutang Ragu	(180,289)	(158,183)
	4,705,597	3,787,111
Carum Bantu Kadar	853,098	436,136
Sewa	261,185	203,111
Notis	507,250	415,605
Pelbagai	307,774	73,597
	6,634,904	4,915,560

6. PENDAHULUAN PINJAMAN

Pendahuluan Kenderaan:		
Baki pada 1hb. Jan	31,791	18,667
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	13,200	26,400
	44,991	45,067

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

6. PENDAHULUAN PINJAMAN—(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(16,925)	(13,276)
Baki pada 31hb. Dis	28,066	31,791
Pendahuluan Komputer:		
Baki pada 1hb Jan	3,417	1,723
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	4,500	11,500
	7,917	13,223
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(3,361)	(9,806)
Baki pada 31hb. Dis	4,556	3,417
	32,622	35,208

7. BAYARAN TERDAHULU

Insurans	15,049	66,141
	15,049	66,141

8. SIMPANAN TETAP

Baki pada 1hb. Jan	6,950,000	6,950,000
Campur:		
Penambahan Dalam Tahun	0	0
Tolak:		
Pengeluaran Dalam Tahun	0	0
	6,950,000	6,950,000
Baki pada 31hb. Dis	6,950,000	6,950,000

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

	2016 RM	2015 RM
Wang Dalam Bank		
BIMB, Parit Buntar (1)	(65,020)	1,137,124
BIMB, Parit Buntar (2)	22,502	8,344
BIMB, Parit Buntar (3)	17,604	23,529
BIMB, Parit Buntar (4)	1,008,390	27,368
BIMB, Parit Buntar (5)	166,536	378,907
BIMB, Parit Buntar (6)	38,435	44,769
BIMB, Parit Buntar (7)	11,497	1,943
MBB, Bagan Serai	16,081	46,811
MBB, Parit Buntar	20,915	123,892
CIMB, Parit Buntar (1)	21,668	28,610
CIMB, Parit Buntar (2)	110	109
Bank Simpanan Nasional	16,896	41,417
Panjar Wang Runcit	1,200	1,200
	1,276,814	1,864,023

Nota: Bank Islam berbaki nagetif disebabkan oleh ‘Overdrawn’ yang mana perbelanjaan melebihi pendapatan adalah kerana perbelanjaan luar jangka iaitu bayaran kepada Proharta Consultancy Sdn Bhd bertujuan untuk penilaian semula yang bernilai RM529,376.99

10. PEMIUTANG

	2016	2015
Bayaran Audit	24,100	22,000
Pelbagai	173,555	141,879
	197,655	163,879

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

11. TERIMAAN TERDAHULU

	2016 RM	2015 RM
Cukai Taksiran Am	79,510	334,866
Sewaan	5,473	3,211
Bil Air	139	118
	85,122	338,195

12. CAGARAN DITERIMA

Pelbagai	881,941	747,337
	881,941	747,337

13. KUMPULAN WANG

13.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL:

Lebihan Pendapatan Atas Perbelanjaan bagi tahun:	376,349	726,042
Baki pada 1hb. Jan		
Seperti yang dilaporkan dahulu:	16,639,802	16,558,932
Pelarasan tahun lalu	760,464	(645,172)
Seperti yang dinyatakan semula	17,400,266	15,913,760
Baki pada 31hb. Dis	17,776,615	16,639,802

Pelaran tahun lalu:

i)	Pelarasan hasil tahun lalu	(20,842.00)
ii)	Kumpulan Wang Pengurusan Marris dipindahkan dari tahun lalu	(380,000.00)
iii)	Penghutang Cukai Taksiran Yang Masuk Tahun 2015	(14,693.00)
iv)	Pindahan Kumpulan Wang Marris bagi Tahun 2015	1,066,661.00
v)	Kutipan Cukai Taksiran Dibatalkan Dalam Tahun 2014	(1,548.00)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

13. KUMPULAN WANG —(*Samb.*)

		2016 RM	2015 RM
13.1	KUMPULAN WANG TERKUMPUL: —(*Samb.*)		
vi)	Peruntukan Susutnilai Bangunan Yang Terkurang Ambil Kira		(23,407.00)
vii)	Peruntukan Susutnilai Kenderaan Yang Terlebih Ambil Kira		(20,563.00)
viii)	Peruntukan Susutnilai Mesin Yang Terkurang Ambil Kira		(520.00)
ix)	Peruntukan Susutnilai Perabot Yang Terkurang Ambil Kira		(6,931.00)
x)	Peruntukan Susutnilai Gerai Yang Terkurang Ambil Kira		(118.00)
xi)	Susutnilai Bangunan Yang Terkurang Ambil Kira		1,637.00
xii)	Susutnilai Mesin Yang Terkurang Ambil Kira		177.00
xiii)	Susutnilai Kenderaan Yang Terkurang Ambil Kira		621.00
xiv)	Aset Kenderaan Yang Terkurang Ambil Kira		3,103.00
xv)	Aset Mesin Yang Terlebih Ambil Kira		(465.00)
xvi)	Penghutang GST yang Terkurang Ambil Kira		134,618.00
xvii)	Aset Perabot Yang Terlebih Ambil Kira		(1,495.00)
xviii)	Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan Yang Terkurang Ambil Kira		24,229.00
			760,464

13.2 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN

	2016 RM	2015 RM
Baki pada 1hb. Jan:	1,070,850	252,189
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun Kumpulan Wang Pembangunan	0	1,385,967
	1,070,850	1,638,156
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun Kumpulan Wang Pembangunan	(958,660)	(567,306)
Baki pada 31hb Dis:	112,190	1,070,850

Baki Kumpulan Wang Pembangunan terdiri dari pemberian Kerajaan Pusat untuk membiayai projek-projek.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

13. KUMPULAN WANG —(*Samb.*)

	2016 RM	2015 RM
13.3 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN		
Baki pada 1hb. Jan:	86,000	86,000
Baki pada 31hb Dis:	86,000	86,000
13.4 KUMPULAN WANG PINJAMAN KOMPUTER		
Baki pada 1hb. Jan:	25,000	25,000
Baki pada 31hb Dis:	25,000	25,000
13.5 KUMPULAN WANG PEMBASMIAN KEMISKINAN		
Baki pada 1hb. Jan:	22,391	23,753
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	3,500	40,832
	25,891	64,585
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	(9,452)	(42,194)
	(9,452)	(42,194)
Baki pada 31hb Dis:	16,439	22,391
13.6 KUMPULAN WANG PAKEJ RANGSANGAN		
Baki pada 1hb. Jan:	16,564	16,564
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	1,209,500	0
	1,226,064	16,564
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	(229,500)	0
	(229,500)	0
Baki pada 31hb Dis:	996,564	16,564

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

13. KUMPULAN WANG —(*Samb.*)

13.7 KUMPULAN WANG PENGAIRAN SALIRAN

	2016 RM	2015 RM
Baki pada 1hb. Jan:	0	11,063
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pengairan Saliran	481,852	379,951
	481,852	391,014
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pengairan Saliran	(474,672)	(391,014)
	(474,672)	(391,014)
Baki pada 31hb Dis:	7,180	0

13.8 KUMPULAN WANG PERUNTUKAN MARRIS

Baki pada 1hb. Jan:	377,338	(58.00)
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Peruntukan Marris	473,000	377,396
Pindahan Dalam Tahun Semasa	380,000	
	1,230,338	377,338
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun		
Pindahan Dalam Tahun Semasa	1,066,661	
Kumpulan Wang Peruntukan Marris	0	0
	1,066,661	0
Baki pada 31hb Dis:	163,677	377,338

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

13. KUMPULAN WANG —(*Samb.*)

13.9 KUMPULAN WANG LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA

	2016 RM	2015 RM
Baki pada 1hb. Jan:	1,940	1,940
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	9,530	0
	11,470	1,940
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	0	0
	0	0
Baki pada 31hb Dis:	11,470	1,940

13.10 KUMPULAN WANG CAJ PEMAJUAN

Baki pada 1hb. Jan:	67,063	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun Kumpulan Wang Caj Pemajuan	357,300	351,000
	424,363	351,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun Kumpulan Wang Caj Pemajuan	0	(283,937)
	0	(283,937)
Baki pada 31hb. Dis	424,363	67,063
	19,619,498	18,306,948

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan geran kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan.

2016	Baki Pada 1 Januari (RM)	Tambahan/ (Pelupusan) (RM)	Pelarasan (RM)	Jumlah diperuntukan Kepada Pendapatan Jangka Masa (RM)	Baki Pada 31 Disember (RM)
Bangunan	10,992,421	0	(24,086)	316,973	10,651,362
Loji	409,823	0	0	8,538	401,285
Ubahsuai Bangunan Serta Lekapan dan Lengkapan	1,168,506	984,863	0	567,050	1,586,319
Kenderaan	598,098	0	0	199,356	398,742
Mesin	15,987	(191)	48	7,806	8,038
Gerai	5,081,990	182,890	0	155,051	5,109,829
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	237,221	165,700	0	108,869	294,052
	18,504,046	1,333,262	(24,038)	1,363,643	18,449,627

2015	Baki Pada 1 Januari (RM)	Tambahan/ (Pelupusan) (RM)	Pelarasan (RM)	Jumlah diperuntukan Kepada Pendapatan Jangka Masa (RM)	Baki Pada 31 Disember (RM)
Bangunan	11,710,755	17,000	(418,361)	316,973	10,992,421
Loji	-	0	418,361	8,538	409,823
Ubahsuai Bangunan Serta Lekapan dan Lengkapan	1,004,537	532,971	(60,000)	309,002	1,168,506
Kenderaan	797,454	0	0	199,356	598,098
Mesin	18,347	5,070	0	7,430	15,987
Gerai	5,233,383	0	0	151,393	5,081,990
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	285,951	23,000	0	71,730	237,221
	19,050,427	578,041	(60,000)	1,064,422	18,504,046

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

15. HASIL CUKAI

	2016 RM	2015 RM
Cukai Langsung	7,584,416	7,167,780
Carum Bantu Kadar	793,138	795,398
	8,377,551	7,963,178

16. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen, Permit dan Pendaftaran	1,470,300	1,385,651
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	477,427	753,367
Perolehan Dari Jualan Barang-Barang	260,149	296,518
Sewaan	1,906,449	1,824,253
Faedah dan Perolehan Dari Pelaburan	275,556	281,691
Denda dan Hukuman	286,421	456,972
Sumbangan dan Terimaan Ganti Dari Luar Negeri dan Sumbangan Tempatan	0	163,868
	4,676,302	5,162,320

17. TERIMAAN BUKAN HASIL

Sumbangan Daripada Agensi Kerajaan	2,821,032	2,068,816
Terimaan-Terimaan Lain	105,553	46,807
Pindahan Dari Pemberian Kerjaan Yang Dimodalkan	1,363,643	1,064,422
	4,290,228	3,180,045

18. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	3,998,117	3,324,328
Elaun Tetap	1,341,617	988,463
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	749,660	620,938
Elaun Lebih Masa	1,036,195	605,492
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	321,772	241,251
	7,447,361	5,780,472

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

19. PERKHIDMATAN DAN BAYARAN PERKHIDMATAN

	2016 RM	2015 RM
Perjalanan dan Sara Hidup	196,246	228,327
Pengangkutan Barang-Barang	1,329	826
Perhubungan dan Utiliti	1,200,216	1,486,951
Sewaan	157,718	142,613
Bekalan Bahan Mentah Untuk Penyelenggaraan dan Pembaikan	667,530	766,703
Bekalan dan Bahan Lain	367,449	349,490
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	1,558,002	1,885,294
Perkhidmatan Ikhtisas dan Perkhidmatan Hospitaliti Yang Dibeli	2,411,897	2,748,868
	6,560,387	7,609,072

20. HARTA MODAL

Kemudahan dan Pembaikan Kemudahan	51,010	59,826
Kenderaan dan Jentera	14,891	9,072
Harta Modal - Harta Modal Yang Lain	85,333	37,393
	151,234	106,291

21. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP

Pemberian Dalam Negeri	50,000	53,700
Ganjaran	25,544	23,776
Gantian Cuti Rehat	28,224	74,048
	103,768	151,524

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

22. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN

	2016 RM	2015 RM
Bayaran-Bayaran Lain	213,088	96,563
Peruntukan Hutang Ragu	22,106	10,791
Pulangbalik Hasil	103	2,639
	235,297	109,993

23. PEMBANGUNAN

Membina/Menyelenggara Bangunan Milik MDK	24,800	0
Membina/Membaikpulih Tandas Awam	9,700	0
Membina/Menyelenggara Gelanggang	8,780	0
Menaiktaraf Parit Longkang Dalam Kawasan MDK	5,100	23,593
Menaiktaraf Jalan Dalam Kawasan MDK	19,800	19,500
Menaiktaraf Dewan	85,864	0
Membina Pondok Bas Kawasan MDK	46,040	19,500
Membina Papan Tanda Tunjuk Arah Kawasan MDK	9,730	0
Membaikpulih Padang	540	0
Membina Pagar Besi	20,500	19,800
Membina Tapak Penjaja	6,100	19,900
Landskap Di Kawasan MDK	128,656	19,000
Program Bersih dan Indah/mms	69,990	39,990
Memasang Lampu Hiasan Dikawasan MDK	71,210	59,900
Membina dan Menaiktaraf Gerai Dalam Kawasan	65,074	12,800
	571,884	234,073

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA
KEWANGAN 31 DISEMBER 2016—(*Samb.*)

24. KERUGIAN ATAS PELUPUSAN HARTA TETAP

	2016 RM	2015 RM
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	0	58
	0	58

25. KONTIJEN LIABILITI

Penyelewengan panjar wang runcit telah dikesan dalam tahun kewangan semasa di awal Mac 2016. Keadaan ini dikesan apabila kakitangan yang menguruskan panjar wang runcit kerap ponteng kerja dan dalam masa yang sama terdapat dokumen palsu berkaitan dengan tuntutan panjar wang runcit. Dijumpai serta laporan daripada beberapa kakitangan majlis yang masih tidak menerima wang tuntutan runcit daripada siasatan yang dibuat jumlah keseluruhan penyelewengan panjar wang tersebut adalah sebanyak RM73,450.31, Laporan polis telah dibuat pada 14.04.2016 dan statusnya adalah masih dalam siasatan pihak polis.

Hakcipta Pencetak Ⓗ
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD
Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).**

PNMB
DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA