



NEGERI PERAK

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF PERAK GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 69
Bil. 12

9hb Jun 2016

*TAMBAHAN
No. 1*

No. 1564.

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI
PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH KERIAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Daerah Kerian bagi tahun berakhir 31 Disember 2014 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2014 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 [Akta 171]. Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan

mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

Pendapat

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Kerian pada 31 Disember 2014 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*] di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

- i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;
- ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Daerah Kerian bagi tahun berakhir 31 Disember 2014 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan
- iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

IPOH

30 Jun 2015

t.t.

(SAHARUDDIN BIN MAHAMUD)

*b.p. Ketua Audit Negara,
Malaysia*

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS

Kami, Abdullah bin Saleh dan Haji Abu Bakar bin Md Taib, yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Kerian dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang sebenar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Kerian pada 31 Disember 2014 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

t.t.

(ABDULLAH BIN SALEH)
Ahli Majlis
Majlis Daerah Kerian

(HAJI ABU BAKAR BIN MD TAIB)
Ahli Majlis
Majlis Daerah Kerian

Bertarikh: 30 Mac 2015

Bertarikh: 30 Mac 2015

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Abd Khair bin Haji Ahamad, No. Kad Pengenalan 580120-08-6667, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Kerian, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan nota-nota di dalamnya mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa iaitu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh)
Abd Khair bin Haji Ahamad,)
Penama yang tersebut di atas)
Di Parit Buntar pada 30 Mac 2015)

t.t.

.....
ABD KHAIR BIN HAJI AHAMAD
Yang Dipertua
Majlis Daerah Kerian
Perak Darul Ridzuan

Di hadapan saya,

t.t

Pesuruhjaya Sumpah

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji Dan Peralatan	4	24,840,210	25,254,642
ASET SEMASA			
Penghutang	5	4,767,617	3,582,729
Pendahuluan Pinjaman	6	20,390	14,677
Bayaran Terdahulu	7	58,680	61,441
Simpanan Tetap	8	6,950,000	6,000,000
Wang Di Bank Dan Di Tangan	9	692,645	889,409
		<u>12,489,332</u>	<u>10,548,256</u>
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	10	129,051	128,478
Terimaan Terdahulu	11	372,875	173,258
Cagaran Diterima	12	801,806	733,759
		<u>1,303,732</u>	<u>1,035,495</u>
ASET SEMASA BERSIH		<u>11,185,600</u>	<u>9,512,761</u>
		<u>36,025,810</u>	<u>34,767,403</u>
Dibiayai oleh:			
Kumpulan Wang	13	16,975,383	15,473,256
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	14	19,050,427	19,294,147
		<u>36,025,810</u>	<u>34,767,403</u>

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	15	7,133,324	6,236,145
Hasil Bukan Cukai	16	5,568,705	4,583,709
Terimaan Bukan Hasil	17	3,945,538	4,331,731
JUMLAH		16,647,567	15,151,585
PERBELANJAAN			
Emolumen	18	6,686,451	7,534,409
Perkhidmatan Dan Bayaran Perkhidmatan	19	6,422,890	5,715,060
Harta Modal	20	26,564	139,879
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	21	74,033	133,709
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	22	168,239	100,812
Susutnilai	4	1,513,876	1,303,391
Pembangunan	23	226,490	209,000
Kerugian atas pelupusan harta tetap	24	4	3
JUMLAH		15,118,547	15,136,263
LEBIHAN PENDAPATAN PERBELANJAAN		1,529,020	15,322

MAJLIS DAERAH KERIAN, PERAK DARUL RIDZUAN
PENYATA PERUBAHAN EKUITI BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2014

Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	Kumpulan Wang Pengiraan Saliran	Kumpulan Wang Peruntukan Kontigensi	Kumpulan Wang Lesen Penduduk Sementara	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Baki Pada 1 Januari 2013	14,986,733	86,000	25,000	321,054	20,405	1,430,840	10,823	0	0	16,880,855
Lebihan Pendapatan bagi tahun	15,322	0	0	0	0	0	0	0	0	15,322
Tambahan	0	0	0	50,000	252,440	0	132,788	100,000	0	435,228
Perbelanjaan	0	0	0	(314,415)	(88,928)	(1,363,526)	(132,548)	(58,732)	0	(1,899,417)
Baki Pada 31hb Dis 2013	15,002,055	86,000	25,000	56,639	183,917	67,314	11,063	41,268	0	15,431,988
Pelarasan Tahun Lalu	27,857	0	0	0	0	0	0	0	0	27,857
Baki Pada 31hb Dis 2013 Dinyatakan Semula	15,029,912	86,000	25,000	56,639	183,917	67,314	11,063	41,268	0	15,501,113
Lebihan Pendapatan bagi tahun	1,529,020	0	0	0	0	0	0	0	0	1,529,020
Tambahan Sumbangan Semasa	0	0	0	440,000	53,568	0	269,350	380,138	1,940	1,144,996
Perbelanjaan	0	0	0	(244,450)	(213,732)	(50,750)	(269,350)	(421,464)	0	(1,199,746)
Baki Pada 31hb Dis 2014	16,558,932	86,000	25,000	252,189	23,753	16,564	11,063	(58)	1,940	16,975,383

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI

	2014 RM	2013 RM
Lebih Pendapatan atas Perbelanjaan	1,529,020	15,322
Pelarasan Untuk Perkara-perkara Yang Tidak Melibatkan Pergerakan Tunai:		
Pelarasan Tahun semasa	27,857	(763,915)
Susutnilai	1,513,876	1,303,391
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(1,007,624)	(814,441)
Kerugian atas Pelupusan Harta Tetap	4	3
Lebih Pendapatan Sebelum Perubahan Modal Kerja	2,063,133	(259,640)
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Penghutang	(1,184,888)	(270,522)
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Pinjaman Kenderaan/Komputer)	(5,713)	(2,092)
Pengurangan/(Pertambahan) dalam Bayaran Terdahulu	2,761	1,881
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Pemiutang	573	(112,928)
(Pengurangan)/Pertambahan dalam Terimaan Terdahulu	199,617	124,625
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Pertaruhan Diterima	68,047	65,019
Pertambahan Kumpulan Wang Program Pembasmian Kemiskinan Bandar	(160,164)	163,512
(Pengurangan)/Pertambahan Kumpulan Wang Pakej Rangsangan Ekonomi	(50,750)	(1,363,526)
Pertambahan Kumpulan Wang Pengairan Saliran	0	240
(Pengurangan)/Pertambahan Kumpulan Wang Pembangunan	195,550	(264,415)
Pertambahan Kumpulan Wang Peruntukan Kontigensi	(41,326)	41,268
Pertambahan Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	1,940	0
Tunai Daripada Aktiviti Operasi	1,088,780	(1,876,578)

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014—(sambungan)

ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN

	2014	2013
	RM	RM
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(335,544)	(405,897)
Tunai Digunakan Dalam Aktiviti Pelaburan	(335,544)	(405,897)

ALIRAN TUNAI AKTIVITI KEWANGAN

Pertambahan/(Pengurangan) Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan Tunai Dalam Tahun	753,236	(2,282,475)
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 1hb Jan	6,889,409	9,171,884
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 31hb Dis	7,642,645	6,889,409
Tunai dan Kesetaraan Tunai Diwakili oleh:		
Wang di Bank dan di Tangan	692,645	889,409
Simpanan Tetap	6,950,000	6,000,000
	7,642,645	6,889,409

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN - 31 DISEMBER 2014

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Kerian ke arah perbandaran yang lebih dinamik dan mampan menjelang 2015.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Memberi perkhidmatan & kemudahan-kemudahan perbandaran yang berkualiti kepada semua penduduk, masyarakat, peniaga & industri dalam kawasan Majlis Daerah Kerian.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 14 jabatan iaitu:

1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan

1.3.2 Jabatan Perbendaharaan

1.3.3 Jabatan Penilaian

1.3.4 Jabatan Kesihatan Persekitaran

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

1.3 STRUKTUR ORGANISASI—(sambungan)

- 1.3.5 Jabatan Kejuruteraan
- 1.3.6 Jabatan Bangunan
- 1.3.7 Jabatan Perancang Bandar & Landskap
- 1.3.8 Jabatan Pusat Setempat (OSC)
- 1.3.9 Jabatan Penguatkuasa
- 1.3.10 Jabatan Teknologi Maklumat
- 1.3.11 Jabatan Pelesenan & Pengurusan Harta
- 1.3.12 Jabatan Korporat
- 1.3.13 Jabatan Undang-Undang
- 1.3.14 Unit Audit Dalam

1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan dan Profesional	6	Tetap	5
Sokongan I	68	Tetap	51
		Kontrak	26
Sokongan II	119	Tetap	96
		Kontrak	34

1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Pihak pengurusan tertinggi adalah terdiri dari seorang Yang Dipertua yang dilantik sebagai Ahli Majlis bersama 22 orang yang lain dan Setiausaha. Tindakan adalah berlandaskan kuasa yang diberikan di bawah:

- i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)
- ii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
- iii. Akta Perancangan Bandar 1976 (Akta 172)
- iv. Undang-Undang Kecil yang diperbuat di bawah akta-akta yang berkaitan.

Lembaga/Jawatankuasa-Jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

- i. Lembaga Pelantikan Anggota dan Kenaikan Pangkat
- ii. Lembaga Tatatertib
- iii. Jawatankuasa Perolehan, Sebutharga dan Tender
- iv. Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
- v. Jawatankuasa Penilaian dan Mendengar Bantahan
- vi. Jawatankuasa Lalulintas

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

1.5 PENGURUSAN MAJLIS—(sambungan)

- vii Jawatankuasa Pelesenan dan Penguatkuasaan
- viii. Jawatankuasa Kewangan dan Pelaburan
- ix. Jawatankuasa Perancangan dan Pembangunan
- x. Jawatankuasa Pengurusan Harta
- xi. Jawatankuasa Tujuan-tujuan Am

1.6 SUMBER KEWANGAN

Sumber Kewangan Majlis terdiri daripada:

- i. Geran sumbangan Kerajaan Persekutuan
- ii. Waran Peruntukan dari Kerajaan Persekutuan dan Negeri
- iii. Hasil Majlis

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan sumber kewangan Majlis adalah mencukupi bagi tujuan operasi dan pembangunan yang telah dirancang. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

2.1 Risiko Kecairan Dan Aliran Tunai

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa emiti akan menghadapi kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh. Risiko kecairan dan aliran tunai diuruskan melalui pengurusan modal kerja bagi memastikan aliran tunai sentiasa mencukupi. Pihak Majlis mempunyai bantuan kewangan yang mencukupi bagi memenuhi keperluan semasa.

2.2 Risiko Kredit

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubungungan untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredit dilaksanakan melalui penilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang matang.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

3.1 Asas Perakaunan

3.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvensi kos

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan

i. Hasil Kendalian Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar. Notis, sewaan kecuali sewa dewan, padang dan gelanggang dan peralatan. Faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktirafkan sebagai pendapatan dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana Akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

3.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

3.2 Hartanah, Loji dan Peralatan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usiaguna harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM1000 ke atas dan memerlukan penyelenggaraan berkala akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM1000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan.

Harta yang dibeli sebelum atau pada 30hb Jun akan disusutnilaikan setahun dan harta yang dibeli selepas 30hb Jun akan disusutnilai pada tahun hadapan.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:

Bangunan	:	2% setahun
Gerai	:	2% setahun
Kenderaan	:	20% setahun
Mesin	:	25% setahun
Perabot dan Alat Kelengkapan Pejabat	:	20% setahun
Ubahsuai Bangunan Serta Lekapan Dan Lengkapan	:	20% setahun

3.3 Carum Bantu Kadar

Pemberian Carum Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada Caruman/ pemberian yang diluluskan samada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

3.4 Pendapatan Geran

3.4.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan diambilkira di dalam penyata pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

3.4.2 Geran pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertanggung – Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam penyata pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

3.5 Kerja Dalam Perlaksanaan

Kerja dalam perlaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

3.6 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakaukan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek dan pinjaman Jangka Panjang - Pinjaman Dari Kerajaan Negeri. Pinjaman Jangka Pendek adalah jumlah yang akan dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

3.7 Kemudahan Awam

Kemudahan awam adalah harta yang berkaitan dengan kepentingan awam dan tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

3.8 Penghutang

Penghutang dinyatakan setelah ditolak elaun hutang ragu. Elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip.

3.9 Hapus Kira Hutang Lapuk

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskira dan diiktiraf sebagai belanja dalam tahun Polisi Majlis menetapkan 5% daripada jumlah keseluruhan hutang lapuk yang terkumpul bagi tempoh 2 tahun ke atas.

3.10 Ganjaran Kakitangan

Bayaran ganjaran kakitangan diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun ini di mana perkhidmatan yang diberikan oleh kakitangan Majlis Daerah Kerian yang berstatus kontrak. Ganjaran ini diberikan setelah kakitangan ini tamat kontrak dalam tempoh yang ditetapkan dan disambung semula perkhidmatan.

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN
 4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

2013	Tanah	Bangunan	Ubahsuai Bangunan serta Lengkapan Dan Lengkapan	Kenderaan	Gerai	Mesin	Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asai/Nilaian								
Baki Awal Tahun	307,645	22,424,711	2,354,631	2,659,324	8,495,330	406,695	1,704,001	38,352,337
Tambahan	0	426,899	527,362	1,096,494	0	21,330	260,512	2,332,597
Pelupusan	0	(14,500)	0	0	0	0	0	(14,500)
Pelarasan	0	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	307,645	22,837,110	2,881,993	3,755,818	8,495,330	428,025	1,964,513	40,670,434
Susutnilai Berkumpul								
Baki Awal Tahun	0	6,409,059	1,285,737	2,435,312	2,315,175	346,916	1,404,895	14,197,094
Susutnilai Semasa	0	442,924	428,459	103,935	169,899	29,290	128,884	1,303,391
Pelupusan	0	(14,497)	0	0	0	0	0	(14,497)
Pelarasan	0	0	(6)	(65,610)	0	(20)	(4,561)	(70,197)
Baki Akhir Tahun	0	6,837,486	1,714,190	2,473,637	2,485,074	376,186	1,529,218	15,415,791
Nilai Buku Bersih	307,645	15,999,624	1,167,803	1,282,181	6,010,256	51,839	435,295	25,254,643

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

4.2 TANAH MILIK BEBAS

2014	2013
RM	RM
307,645	307,645

Tanah Lot Stesen Bas dan Teksi, Pusat Bandar Parit Buntar yang kosnya berjumlah RM307,645 masih belum dikeluarkan suratan hakmilik.

4.3 BANGUNAN

Kesemua bangunan milik bebas yang kosnya berjumlah RM22,855,410 didirikan atas tanah-tanah yang belum dikeluarkan suratan hakmilik.

Penthouse di Bukit Merah Laketown yang kosnya berjumlah RM257,796 adalah dimiliki secara kontra dengan tunggakan Cukai Taksiran Am Segi Objektif (M) Sdn. Bhd.

5. PENGHUTANG

	2014	2013
	RM	RM
Cukai Taksiran Am	4,359,746	3,223,842
Tolak:		
Elaun Hutang Ragu	(147,390)	(125,964)
	<hr/>	<hr/>
	4,212,356	3,097,878
Carum Bantu Kadar	19,203	12,157
Sewa	158,228	136,646
Notis	335,719	308,982
Pelbagai	42,111	27,066
	<hr/>	<hr/>
	4,767,617	3,582,728
	<hr/>	<hr/>

6. PENDAHULUAN PINJAMAN

Pendahuluan Kenderaan:

Baki pada 1hb Jan	10,982	6,096
-------------------	--------	-------

Campur:

Pinjaman Diberi Dalam Tahun	19,700	11,500
-----------------------------	--------	--------

	<hr/>	<hr/>
	30,682	17,596

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

6. PENDAHULUAN PINJAMAN—(sambungan)

	2014	2013
	RM	RM
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(12,015)	(6,614)
	<hr/>	<hr/>
Baki pada 31hb Dis	18,667	10,982
	<hr/>	<hr/>
Pendahuluan Komputer		
Baki pada 1hb Jan	3,695	6,489
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	-	-
	<hr/>	<hr/>
	3,695	6,489
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(1,972)	(2,794)
	<hr/>	<hr/>
Baki pada 31hb Dis	1,723	3,695
	<hr/>	<hr/>
	20,390	14,677
	<hr/>	<hr/>
7. BAYARAN TERDAHULU		
Insurans	58,680	61,441
	<hr/>	<hr/>
	58,680	61,441
	<hr/>	<hr/>
8. SIMPANAN TETAP		
Baki pada 1hb Jan	6,000,000	5,700,000
Campur:		
Penambahan Dalam Tahun	1,500,000	300,000
Tolak:		
Pengeluaran Dalam Tahun	(550,000)	0
	<hr/>	<hr/>
	6,950,000	6,000,000
Baki pada 31hb Dis	6,950,000	6,000,000
	<hr/>	<hr/>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

	2014	2013
	RM	RM
Wang Dalam Bank		
BIMB, Parit Buntar (1)	391,453	205,425
BIMB, Parit Buntar (2)	22,025	21,240
BIMB, Parit Buntar (3)	24,863	184,684
BIMB, Parit Buntar (4)	27,310	77,878
BIMB, Parit Buntar (5)	702	41,456
BIMB, Parit Buntar (6)	163,637	–
BIMB, Parit Buntar (7)	1,940	–
MBB, Bagan Serai	2,862	7,061
MBB, Parit Buntar	–	45,590
CIMB, Parit Buntar (1)	29,678	17,203
CIMB, Parit Buntar (2)	105	24,999
Hong Leong Bank Islamic Berhad	–	1,188
Bank Simpanan Nasional	26,870	261,485
Panjar Wang Runcit	1,200	1,200
	<u>692,645</u>	<u>889,409</u>

10. PEMIUTANG

Bayaran Audit	22,000	22,000
Pelbagai	107,051	106,478
	<u>129,051</u>	<u>128,478</u>

11. TERIMAAN TERDAHULU

Cukai Taksiran Am	364,826	167,943
Sewaan	7,910	5,266
Bil Air	139	49
	<u>372,875</u>	<u>173,258</u>

12. CAGARAN DITERIMA

Pelbagai	801,806	733,759
	<u>801,806</u>	<u>733,759</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG

	2014	2013
	RM	RM
13.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL		
Lebih Pendapatan atas		
Perbelanjaan bagi tahun:	1,529,020	15,322
Baki pada 1hb Jan		
Seperti yang dilaporkan dahulu:	15,002,055	15,750,648
Pelarasan tahun lalu	27,857	(763,915)
Seperti yang dinyatakan semula	15,029,912	14,986,733
Baki pada 31hb Dis	16,558,932	15,002,055
Pelarasan tahun lalu:		
i. Pelarasan hasil tahun lalu		(29,199)
ii. Peruntukan susut nilai kenderaan yang terlebih ambil kira		15,472
iii. Penghutang CBK Badan Berkanun terlebih ambil kira		(4,052)
iv. Peruntukan Hutang Ragu Yang Terkurang ambil kira		(27)
v. Aset Perabot dan Kelengkapan Yang Terkurang ambil kira		11,590
vi. Aset Perabot dan Kelengkapan Yang Terkurang ambil kira		40,364
vii. Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan Terlebih ambil kira		1
viii. Peruntukan Susut Nilai Terkumpul Perabot Terkurang ambil kira		(6,292)
		27,857
13.2 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN:		
	2014	2013
	RM	RM
Baki pada 1hb Jan	56,639	321,054
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pembangunan	440,000	50,000
	496,639	371,054

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG—(sambungan)

	2014 RM	2013 RM
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pembangunan	(244,450)	(314,415)
	252,189	56,639

Baki Kumpulan Wang Pembangunan terdiri dari pemberian Kerajaan Pusat untuk membiayai projek-projek.

13.3 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN

	2014 RM	2013 RM
Baki pada 1hb Jan	86,000	86,000
Baki pada 31hb Dis	86,000	86,000

13.4 KUMPULAN WANG PINJAMAN KOMPUTER

	2014 RM	2013 RM
Baki pada 1hb Jan	25,000	25,000
Baki pada 31hb Dis	25,000	25,000

13.5 KUMPULAN WANG PEMBASMIAN KEMISKINAN

	2014 RM	2013 RM
Baki pada 1hb Jan	183,917	20,405
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	53,568	252,440
	237,485	252,440
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	(213,732)	(88,928)
	(213,732)	(88,928)
Baki pada 31hb Dis	23,753	183,917

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG—(sambungan)

13.6 KUMPULAN WANG PAKEJ RANGSANGAN

	2014	2013
	RM	RM
Baki pada 1hb Jan	67,314	1,430,840
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	0	0
	<u>67,314</u>	<u>1,430,840</u>
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pakej Rangsangan	(50,750)	(1,363,526)
	<u>(50,750)</u>	<u>(1,363,526)</u>
Baki pada 31hb Dis	16,564	67,314

13.7 KUMPULAN WANG PENGAIRAN SALIRAN

	2014	2013
	RM	RM
Baki pada 1hb Jan	11,063	10,823
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pengairan Saliran	269,350	132,788
	<u>269,350</u>	<u>132,788</u>
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Pengairan Saliran	(269,350)	(132,548)
	<u>(269,350)</u>	<u>(132,548)</u>
Baki pada 31hb Dis	11,063	11,063

13.8 KUMPULAN WANG PERUNTUKAN KONTIGENSI

	2014	2013
	RM	RM
Baki pada 1hb Jan:	41,268	0
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Peruntukan Kontigensi	380,138	100,000
	<u>421,406</u>	<u>100,000</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG—(sambungan)

13.8 KUMPULAN WANG PERUNTUKAN KONTIGENSI—(sambungan)

	2014	2013
	RM	RM
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Peruntukan Kontigensi	(421,464)	(58,732)
	<u>(421,464)</u>	<u>(58,732)</u>
Baki pada 31hb Dis	(58)	41,268
	<u>(58)</u>	<u>41,268</u>

13.9 KUMPULAN WANG LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA

	2014	2013
	RM	RM
Baki pada 1hb Jan:	0	0
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	1,940	0
	<u>1,940</u>	<u>0</u>
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun		
Kumpulan Wang Lesen Pendudukan Sementara	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Baki pada 31hb Dis:	1,940	0
	<u>1,940</u>	<u>0</u>
	<u>16,975,383</u>	<u>15,473,256</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014 — (sambungan)

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan geran kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan

2014	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ (Pelupusan)	Pelarasan	Jumlah diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	12,040,925	0	0	330,170	11,710,755
Ubahsuai Bangunan serta Lekapan dan Lengkapan	765,176	529,704	0	290,343	1,004,537
Kenderaan	996,810	0	0	199,356	797,454
Mesin	5,759	20,550	0	7,962	18,347
Gerai	5,384,776	0	0	151,393	5,233,383
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	100,701	213,650	0	28,400	285,951
	19,294,147	763,904	—	1,007,624	19,050,427

2013	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ (Pelupusan)	Pelarasan	Jumlah diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	11,935,659	426,899	0	321,633	12,040,925
Ubahsuai Bangunan serta Lekapan dan Lengkapan	624,311	451,054	1	310,190	765,176
Kenderaan	30	996,780	0	0	996,810
Mesin	2,784	5,800	0	2,825	5,759
Gerai	5,536,169	0	0	151,393	5,384,776
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	53,101	76,000	0	28,400	100,701
	18,152,054	1,956,533	1	814,441	19,294,147

	2014 RM	2013 RM
15. HASIL CUKAI		
Cukai Langsung	6,746,578	5,884,964
Carum Bantu Kadar	386,746	351,181
	<u>7,133,324</u>	<u>6,236,145</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

	2014 RM	2013 RM
16. HASIL BUKAN CUKAI		
Lesen, Permit dan Pendaftaran	1,968,705	1,317,954
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	842,514	679,065
Perolehan Dari Jualan Barang-Barang	233,874	241,365
Sewaan	1,933,305	1,707,087
Faedah Dan Perolehan Dari Pelaburan	202,732	240,021
Denda Dan Hukuman	368,567	320,172
Sumbangan & Terimaan Ganti Dari Luar Negeri & Sumbangan Tempatan	19,008	78,045
	5,568,705	4,583,709
17. TERIMAAN BUKAN HASIL		
Sumbangan Daripada Agensi Kerajaan	2,792,081	3,452,365
Terimaan-terimaan Lain	145,833	64,925
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	1,007,624	814,441
	3,945,538	4,331,731
18. EMOLUMEN		
Gaji dan Upahan	3,586,548	4,301,375
Elaun Tetap	1,319,830	1,335,233
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	821,915	802,551
Elaun Lebih Masa	646,104	690,562
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	312,054	404,688
	6,686,451	7,534,409
19. PERKHIDMATAN DAN BAYARAN PERKHIDMATAN		
Perjalanan Dan Sara Hidup	203,172	246,297
Pengangkutan Barang-Barang	-	671
Perhubungan Dan Utiliti	1,427,246	582,979
Sewaan	138,432	25,272
Bekalan Bahan Mentah Untuk Penyelenggaraan Dan Pembaikan	700,160	682,396
Bekalan Dan Bahan Lain	376,312	321,158
Penyelenggaraan Dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	1,574,736	1,857,178
Perkhidmatan Ikhtisas Dan Perkhidmatan Hospitaliti Yang Dibeli	2,002,832	1,999,109
	6,422,890	5,715,060

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

	2014	2013
	RM	RM
20. HARTA MODAL		
Kemudahan dan Pembaikan Kemudahan	0	10,680
Kenderaan dan Jentera	0	4,300
Harta Modal-Harta Modal Yang Lain	26,564	124,899
	<u>26,564</u>	<u>139,879</u>
21. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP		
Pemberian Dalam Negeri	23,000	50,000
Ganjaran	40,528	52,830
Gantian Cuti Rehat	10,505	30,879
	<u>74,033</u>	<u>133,709</u>
22. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN		
Bayaran-bayaran Lain	146,840	99,493
Peruntukan Hutang Ragu	21,399	869
Pulangbalik Hasil	-	450
	<u>168,239</u>	<u>100,812</u>
23. PEMBANGUNAN		
Menaiktaraf Parit Longkang Dalam Kawasan MDK	18,064	24,920
Menaiktaraf Jalan Dalam Kawasan MDK	12,276	9,300
Menaiktaraf Dewan	0	17,100
Membina Papan Tanda Tunjuk Arah Kawasan MDK	21,130	23,160
Membaikpulih Padang	0	32,000
Membina Penghadang Besi Kain Rentang	0	27,200
Membina Pagar Besi	49,990	25,500
Membina Tapak Penjaja	19,750	15,720
Lanskap Di Kawasan MDK	15,880	0
Program Bersih dan Indah	29,990	8,650
Memasang Lampu Jalan Awam	0	19,650
Memasang Lampu Hiasan Di Kawasan MDK	19,900	0
Membina dan Menaiktaraf Gerai Dalam Kawasan	39,510	5,800
	<u>226,490</u>	<u>209,000</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN -
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

24. KERUGIAN ATAS PELUPUSAN HARTA TETAP

	2014	2013
	RM	RM
Perabot dan Kelengkapan Pejabat	2	0
Kenderaan	2	0
Bangunan	0	3
	4	3

No. 1565.

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI
PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH TANJONG MALIM
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Daerah Tanjong Malim bagi tahun berakhir 31 Disember 2014 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2014 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (*Akta 171*). Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

Pendapat

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Tanjong Malim pada 31 Disember 2014 dan prestasi kewangan serta aliran tunainya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (*Akta 171*) di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

- i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;
- ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Daerah Tanjong Malim bagi tahun berakhir 31 Disember 2014 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan
- iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

SAHARUDDIN BIN MAHAMUD
b.p Ketua Audit Negara
Malaysia

IPOH
30 Julai 2015

PENYATAAN OLEH AHLI-AHLI MAJLIS

Kami, Tuan Haji Ahmad Fuad bin Haji Abdul Halim dan Tuan Haji Mohd Zamri bin Haji Ahmad, yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Tanjong Malim dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perubahan Ekuiti yang berikut ini beserta Nota-Nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Tanjong Malim pada 31 Disember 2014 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

t.t.

(TUAN HAJI AHMAD FUAD BIN
HAJI ABDUL HALIM)
Ahli Majlis
Majlis Daerah Tanjong Malim

(TUAN HAJI MOHD ZAMRI BIN
HAJI AHMAD)
Ahli Majlis
Majlis Daerah Tanjong Malim

Bertarikh: 27 April 2015

Bertarikh: 27 April 2015

PENYATAAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS DAERAH TANJONG MALIM
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Khairil Akhtar bin Ghazali, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Tanjong Malim, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perubahan Ekuiti yang berikut ini beserta dengan Nota-Nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh)
penama yang tersebut di atas)
di Mahkamah Majistret, Slim)
River, Perak pada 28 April 2015)

t.t.

.....
KHAIRIL AKHTAR BIN GHAZALI
Yang Dipertua
Majlis Daerah Tanjong Malim
Perak Darul Ridzuan

Di hadapan saya,

t.t

Pesuruhjaya Sumpah

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji Dan Peralatan	3	26,023,903	27,534,203
Kerja Dalam Perlaksanaan	4	2,500,000	0
		<hr/>	<hr/>
Jumlah aset bukan Semasa		28,523,903	27,534,203
		<hr/>	<hr/>
ASET SEMASA			
Penghutang	5	4,274,636	4,132,449
Pendahuluan Pinjaman	6	87,424	100,455
Simpanan Tetap	7	0	1,000,000
Wang Di Bank Dan Di Tangan	8	443,524	321,768
		<hr/>	<hr/>
Jumlah Aset Semasa		4,805,584	5,554,672
		<hr/>	<hr/>
TOLAK:			
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	9	1,599,851	1,662,926
Cagaran	10	2,541,203	2,259,239
Terimaan Terdahulu	11	106,321	57,791
Pinjaman Jangka Pendek	12	655,050	629,856
		<hr/>	<hr/>
Jumlah Liabiliti Semasa		4,902,425	4,609,812
		<hr/>	<hr/>
(LIABILITI)/ASET SEMASA BERSIH		(96,841)	944,860
		<hr/>	<hr/>
		28,427,062	28,479,063
		<hr/>	<hr/>
DIBIAYAI OLEH:			
KUMPULAN WANG			
PEMBERIAN KERAJAAN YANG			
DIMODALKAN			
	13	8,632,708	10,083,158
	14	18,710,207	16,077,811
		<hr/>	<hr/>
		27,342,915	27,060,969
		<hr/>	<hr/>
LIABILITI BUKAN SEMASA:			
Pinjaman Jangka Panjang	15	1,084,147	1,418,094
		<hr/>	<hr/>
		28,427,062	28,479,063
		<hr/>	<hr/>

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TEMPOH BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	16	8,454,793	7,816,245
Hasil Bukan Cukai	17	2,992,784	2,575,797
Terimaan Bukan Hasil	18	2,540,707	2,491,713
JUMLAH		13,988,284	12,883,755
TOLAK:			
PERBELANJAAN			
Emolumen	19	6,609,545	7,849,396
Perkhidmatan Dan Bekalan	20	6,911,451	4,971,118
Harta Modal Yang Lain	21	424,978	817,553
Kenaan Dan Pemberian Bayaran			
Tetap	22	180,568	157,658
Perbelanjaan Lain-lain	23	284,284	200,807
Susutnilai	3	1,553,245	1,399,131
JUMLAH		15,964,071	15,395,663
KURANGAN PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN		(1,975,787)	(2,511,908)

MAJLIS DAERAH TANJONG MALIM, PERAK DARUL RIDZUAN
PENYATA PERUBAHAN EKUITI BAGI TEMPOH BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2014

Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Pinjaman	Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	Kumpulan Wang Projek Pembangunan	Kumpulan Wang Amanah Marris	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Baki Pada 1 Januari 2013	9,490,150	1,848,893	100,000	790,304	1,537,515	0	13,766,862
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan	(2,511,908)	0	0	0	0	0	(2,511,908)
Perbelanjaan	0	0	0	(664,146)	(411,592)	0	(1,075,738)
Pelarasan	(96,056)	0	0	0	(2)	0	(96,058)
Baki Pada 31 Disember 2013	6,882,186	1,848,893	100,000	126,158	1,125,921	0	10,083,158
Pelarasan Tahun Lalu	1,454,940	0	0	0	0	0	1,454,940
Baki pada 31hb Disember 2013 (Dinyatakan Semula)	8,337,126	1,848,893	100,000	126,158	1,125,921	0	11,538,098
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan	(1,975,787)	0	0	0	0	0	(1,975,787)
Tambahan	0	0	0	0	300,000	289,676	589,676
Perbelanjaan	0	0	0	(106,850)	(1,122,990)	(289,439)	(1,519,279)
Baki Pada 31hb Disember 2014	6,361,339	1,848,893	100,000	19,308	302,931	237	8,632,708

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI			
Kurangan Pendapatan atas Perbelanjaan		(1,975,787)	(2,511,908)
Pelarasan untuk perkara-perkara yang tidak melibatkan pergerakan tunai:			
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan		1,553,245	1,399,131
Keuntungan Daripada Pelupusan Hartanah, Loji dan Peralatan		(14,850)	(10,997)
Pindahan Daripada Pemberian Kerajaan Yang Dipermodalkan		(767,599)	(639,251)
		-----	-----
Kurangan pendapatan sebelum perubahan modal kerja		(1,204,991)	(1,763,025)
Perubahan Modal Kerja:			
Penghutang		(142,187)	(266,350)
Pendahuluan Pinjaman		13,031	(61,181)
Pemiutang		675,038	399,437
Terimaan Terdahulu		330,494	600,947
Pinjaman Jangka Panjang		(333,947)	(98,534)
Aliran Tunai Bersih digunakan dalam aktiviti operasi		(662,562)	(1,188,706)
		-----	-----
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PELABURAN			
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	A	(42,955)	(357,163)
Terimaan daripada pelupusan hartanah, loji dan peralatan		14,860	11,000
		-----	-----
Aliran Tunai Bersih digunakan dalam aktiviti pelaburan		(28,095)	(346,163)
		-----	-----
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI KEWANGAN			
Pembiayaan daripada Kumpulan Wang Amanah Marris		289,676	0
Pembayaran daripada Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan		(106,850)	(664,146)
Pembayaran daripada Kumpulan Wang Projek Pembangunan		(370,413)	(411,594)
		-----	-----
Aliran Tunai Bersih digunakan dalam aktiviti kewangan		(187,587)	(1,075,740)
		-----	-----

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2014

	Nota	2014 RM	2013 RM
Pengurangan Bersih Dalam Tunai Dan Kesetaraan Tunai Dalam Tahun		(878,244)	(2,610,609)
Tunai Dan Kesetaraan Tunai Pada 1hb Januari		1,321,768	3,932,377
Tunai Dan Kesetaraan Tunai Pada 31hb Disember	B	443,524	1,321,768

NOTA KEPADA PENYATA ALIRAN TUNAI:

A. PEMBELIAN HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan yang termasuk di dalam penyata aliran tunai mengandungi amaun-amaun lembaran imbangan yang berikut:-

	2014 RM	2013 RM
Jumlah tambahan hartanah, loji dan peralatan	42,955	1,148,943
Kerja Dalam Perlaksanaan:		
a) Tambahan Dalam Tahun Kewangan Semasa	2,500,000	0
Tolak: Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(2,500,000)	(791,780)
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan Secara Tunai	42,955	357,163

B. TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI

Tunai dan kesetaraan tunai yang termasuk di dalam penyata aliran tunai mengandungi amaun-amaun lembaran imbangan yang berikut:-

	2014 RM	2013 RM
Tunai dan Kesetaraan Tunai diwakili oleh:		
Wang Di Bank dan Di Tangan	443,524	321,768
Simpanan Tetap	0	1,000,000
	443,524	1,321,768

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2014

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Mewujudkan Majlis Daerah yang Dinamik, Progresif dan Bestari.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Memberi perkhidmatan dan kemudahan-kemudahan perbandaran yang berkualiti kepada semua penduduk, masyarakat, peniaga dan industri dalam kawasan Majlis Daerah Tanjong Malim.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 6 Jabatan dan 3 Unit iaitu:

1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan

- a. Bahagian Pentadbiran Dan Perkhidmatan
- b. Bahagian Teknologi Maklumat
- c. Bahagian Penguatkuasaan

1.3.2 Jabatan Perbendaharaan

1.3.3 Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta

1.3.4 Jabatan Perancangan Pembangunan

- a. Bahagian Perancang
- b. Bahagian Lanskap

1.3.5 Jabatan Kejuruteraan

1.3.6 Jabatan Perkhidmatan Perbandaran Dan Kesihatan

- a. Bahagian Perkhidmatan Perbandaran
- b. Bahagian Pelesenan dan Kesihatan Am

1.3.7 Unit Undang-Undang

1.3.8 Unit Pusat Setempat (OSC)

1.3.9 Unit Audit Dalam

1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi	Kosong
Pengurusan & Professional	7	Tetap	4	3
Sokongan I	32	Tetap	19	11
		Kontrak	2	0
Sokongan II	206	Tetap	137	13
		Kontrak	56	0
JUMLAH	245			

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Pihak pengurusan tertinggi adalah terdiri dari seorang Yang Dipertua yang dilantik sebagai Ahli Majlis bersama 24 orang yang lain dan Setiausaha. Yang Dipertua ini adalah ahli mengikut jawatan Penolong Pegawai Daerah Slim River/Tanjong Malim. Tindakan adalah berlandaskan kuasa yang diberi di bawah:-

- i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171),
- ii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
- iii. Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172)
- iv. Undang-Undang Kecil yang diperbuat di bawah akta-akta yang berkaitan.

Lembaga/Jawatankuasa-Jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

- i. Lembaga Lantikan dan Kenaikan Pangkat
- ii. Lembaga Tatatertib
- iii. Lembaga Tender/Sebutharga
- iv. Jawatankuasa OSC
- v. Jawatankuasa Kewangan dan Perakaunan
- vi. Jawatankuasa Kejuruteraan
- vii. Jawatankuasa Pelesenan/Sewaan/Perundangan dan Penguatkuasaan
- viii. Jawatankuasa Taksiran dan Bantahan Awam
- ix. Jawatankuasa Kebersihan dan Keceriaan
- x. Jawatankuasa Pembangunan Hartanah dan Pelaburan
- xi. Jawatankuasa Sosial, Pendidikan, Local Agenda dan Pelancongan
- xii. Jawatankuasa Taman Industri
- xiii. Jawatankuasa Bandar Selamat

1.6 SUMBER KEWANGAN

Sumber Kewangan Majlis terdiri daripada:

- i. Geran Sumbangan Kerajaan Persekutuan
- ii. Waran Peruntukan dari Kerajaan Persekutuan dan Negeri
- iii. Hasil Majlis

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1 Asas Perakaunan

2.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvesyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(sambungan)

2.1.2 Pengiktirafan Pendapatan

i. Hasil Kendalian Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar, notis E, sewaan kecuali sewa dewan, padang dan gelanggang dan peralatan. Faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktirafkan sebagai pendapatan dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana Akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

2.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

2.2 Hartanah, Loji dan Peralatan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usia guna harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM1,000 dan ke atas akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM1,000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan.

Harta yang dibeli dalam tahun semasa akan disusutnilaikan setahun.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(sambungan)

Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:—

Tanah - Pajak 99 Tahun	: Mengikut tempoh pajak
Bangunan	: 2% setahun
Gerai Perniagaan	: 5% setahun
Kenderaan	: 20% setahun
Loji dan Mesin	: 10% setahun
Kelengkapan Pejabat	: 10% setahun
Komputer dan Keperluan menggunakan Elektrik	: 20% setahun

2.3 Carum Bantu Kadar

Pemberian Carum Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada caruman/pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

2.4 Pendapatan Geran

2.4.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan diambilkira di dalam Penyata Pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

2.4.2 Geran pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertanggung - Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam Penyata Pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

2.5 Kerja Dalam Perlaksanaan

Kerja dalam perlaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

2.6 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek dan Pinjaman Jangka Panjang - Pinjaman Dari Kerajaan Negeri. Pinjaman Jangka Pendek adalah jumlah yang akan dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

2.7 Kemudahan Awam

Kemudahan awam adalah harta yang berkaitan dengan kepentingan awam dan tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN—(sambungan)

2.8 Pemiutang

Pemiutang dinyatakan pada kos merupakan pertimbangan akan dibayar pada masa hadapan untuk barangan dan perkhidmatan yang diterima.

2.9 Tunai dan kesetaraan tunai

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai dalam tangan, baki-baki, simpanan dalam bank dan pelaburan jangka pendek yang amat mudah cair yang boleh ditukar dengan mudah kepada tunai dan tertakluk kepada risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

2.10 Penurunan nilai-nilai hartanah, loji dan peralatan

Amaun pembawa hartanah, loji dan peralatan dan pembangunan hartanah akan disemak bagi tujuan penjejasan nilai apabila terdapatnya petunjuk bahawa nilai aset mungkin akan terjejas. Penjelasan nilai dikira dengan membandingkan amaun pembawa aset dengan amaun boleh pulih aset tersebut. Kerugian daripada penjejasan nilai akan dicaj ke penyata pendapatan dengan serta merta kecuali aset-aset yang dibawa pada amaun yang telah dinilai, di dalam kes ini, kerugian daripada penjejasan nilai akan dianggap sebagai pengurangan penilaian.

Kenaikan seterusnya ke atas amaun boleh pulih aset tersebut akan diambilkira sebagai pembalikan terhadap penjejasan nilai sebelum ini dan diiktiraf setakat mana pembawa nilai aset tersebut telah ditentukan (bersih dari pelunasan dan susutnilai) sebelum sebarang penjejasan nilai diiktiraf ke penyata pendapatan dengan serta merta kecuali aset-aset yang dibawa pada amaun yang telah dinilai semula, di dalam kes ini, pembalikan kerugian penjejasan akan dianggap sebagai kenaikan penilaian.

2.11 Penghutang

Penghutang dinyatakan pada nilai jangka yang boleh direalisasikan. Hutang lapuk akan dihapuskira apabila dikenalpasti.

2.12 Manfaat anggota

2.12.1 Manfaat anggota jangka pendek

Gaji, upahan, imbuhan tetap, bonus dan faedah-faedah kewangan lain diakrulkan pada tahun kewangan di mana perkhidmatan diberikan oleh anggota Majlis.

2.12.2 Pelan sumbangan tertakrif

Kewajipan berkanun bagi majikan untuk membuat sumbangan kepada kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) dan Kumpulan Wang Caruman Pencen (KWCP) akan diakrulkan dalam penyata pendapatan apabila berlaku.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN 31 DISEMBER 2014—(sambungan)

3.2 TAHUN 2013

Tanah	Bangunan	Kenderaan	Kelengkapan Pejabat	Komputer dan Keperluan Menggunakan Elektrik	Loji dan Mesin	Gerai Perniagaan	Peralatan	Jumlah Besar
RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Baki Awal 1.1.2013	28,257,042	3,610,487	1,680,670	2,192,411	607,422	2,566,604	216,673	39,341,309
Tambahan	0	961,107	62,623	110,033	15,180	0	0	1,148,943
Pelupusan	0	(214,272)	0	0	0	0	0	(214,272)
Baki Akhir 31.12.2013	28,257,042	4,357,322	1,743,293	2,302,444	622,602	2,566,604	216,673	40,275,980
SUSUTNILAI TERKUMPUL								
Baki Awal 1.1.2013	4,621,920	3,233,103	668,456	1,611,985	278,422	989,812	121,400	11,556,915
Tambahan	731,966	135,735	137,999	198,086	52,589	122,119	18,516	1,399,131
Pelupusan	0	(214,269)	0	0	0	0	0	(214,269)
Baki Akhir 31.12.2013	5,353,886	3,154,569	806,455	1,810,071	331,011	1,111,931	139,916	12,741,777
Nilai Buku Bersih 31.12.2013	176,062	22,903,156	1,202,753	492,373	291,591	1,454,673	76,757	27,534,203

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN 31 DISEMBER 2014—(sambungan)

4. KERJA DALAM PERLAKSANAAN

4.1 TAHUN 2014

	Kos Kerja	Baki Awal 1.1.2014	Tambahan dalam tahun	Pelarasan dalam tahun	Pelupusan	Baki Akhir 31.12.2014
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bgn Pasar Baru Tg Malim	4,795,323	0	2,500,000	0	0	2,500,000
JUMLAH BESAR	4,795,323	0	2,500,000	0	0	2,500,000

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

	2014 RM	2013 RM
5. PENGHUTANG		
Cukai Taksiran Am	3,879,080	3,817,051
Natis E	105,104	0
Sewaan Gerai	216,011	229,159
Sewaan Tandas Awam	550	750
Sewaan Pasar	12,111	15,979
Sewaan Perhentian Bas/Teksi	4,950	11,400
Sewaan Bangunan Penyeteran	1,200	1,800
Sewaan Bangunan Perniagaan	22,000	26,800
Sewa Tanah Dan Tapak	24,430	24,610
Sewaan Bangunan Perniagaan Lain	8,000	4,700
Sewa Bangunan Pejabat	1,200	200
	4,274,636	4,132,449
6. PENDAHULUAN PINJAMAN		
Pinjaman Kenderaan	50,884	64,932
Pinjaman Komputer	35,760	34,743
Jualan Tong Sampah	780	780
	87,424	100,455
7. SIMPANAN TETAP		
Bank Islam Pelaburan	0	1,000,000
	0	1,000,000
8. WANG DI BANK DAN DI TANGAN		
Wang Di Bank (Majlis – Maybank)	305,249	217,990
Wang Di Bank (Majlis – BIMB)	200	666
Wang Di Bank (Majlis – BIMB Kutipan)	1,859	4,077
Wang Di Bank (Majlis – BSN)	5,889	3,582
Wang Di Bank (Majlis – Maybank Online)	17,940	18,686
Wang Di Bank (Majlis – Bank Rakyat)	15,299	1,521
Wang Di Bank (Majlis – BIMB Projek Pembangunan)	11,057	10,931

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

	2014 RM	2013 RM
8. WANG DI BANK DAN DI TANGAN		
Wang Di Bank (Kump. Wang Pusingan)	33,370	18,391
Wang Di Bank (PPKB – BIMB)	8,596	6,169
Wang Di Bank (Marris – Akaun Khas Marris)	420	0
Wang Di Bank (Majlis – Maybank Rumah Rehat)	26,837	22,631
Wang Di Bank (Majlis – Maybank Slim River)	13,372	8,712
Wang Di Bank (Majlis – CIMB Online)	1,948	6,912
Wang Di Bank (Majlis – Standard Chartered)	0	0
Panjar Wang Runcit	1,488	1,500
	<u>443,524</u>	<u>321,768</u>
9. PEMIUTANG		
Bayaran Audit	25,000	25,000
Pelbagai Pemiutang	1,574,851	1,637,926
	<u>1,599,851</u>	<u>1,662,926</u>
10. CAGARAN		
Wang Pertaruhan	2,541,203	2,259,239
	<u>2,541,203</u>	<u>2,259,239</u>
11. TERIMAAN TERDAHULU		
Cukai Taksiran Am	89,392	47,074
Sewa Gerai dan Kantin	13,640	4,310
Sewa Pasar	2,912	1,640
Sewa Perhentian Bas/Teksi	100	100
Sewa Bangunan Perniagaan Lain	200	200
Sewa Bangunan Perniagaan	10	0
Sewa Bangunan Pejabat	0	4,400
Kumpulan Wang Pusingan	67	67
	<u>106,321</u>	<u>57,791</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

12. PINJAMAN JANGKA PENDEK

Kerajaan Negeri Perak – Membiayai Pinjaman Keperluan Pejabat Baru MDTM 2020.

Kerajaan Negeri Perak – Membiayai Pinjaman Membina Pejabat Baru MDTM 2020.

	2014	2013
	RM	RM
Baki Pinjaman Pada 1hb Januari	629,856	403,497
Tolak:- Pembayaran dalam tahun	(308,753)	(94,744)
	-----	-----
	321,103	308,753
Pelarasan dalam tahun – Pinjaman Jangka Panjang	333,947	321,103
	-----	-----
Baki Pinjaman pada 31hb Disember	655,050	629,856
	-----	-----

13. KUMPULAN WANG

13.1 Kumpulan Wang Terkumpul	6,361,339	6,882,186
13.2 Kumpulan Wang Pinjaman	100,000	100,000
13.3 Kumpulan Wang Pembangunan	1,848,893	1,848,893
13.4 Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	19,308	126,158
13.5 Kumpulan Wang Projek Pembangunan	302,931	1,125,921
13.6 Kumpulan Wang Amanah Marris	237	0
	-----	-----
	8,632,708	10,083,158
	-----	-----

13.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL

Kekurangan Pendapatan atas Perbelanjaan	(1,975,787)	(2,511,908)
	-----	-----
Baki awal tahun seperti dilaporkan dahulu	6,882,186	9,490,150
Pelarasan Tahun Lepas	1,454,940	(96,056)
	-----	-----
	8,337,126	9,394,094
	-----	-----
Baki Akhir Tahun	6,361,339	6,882,186
	-----	-----

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG—(sambungan)

Termasuk di dalam Kumpulan Wang Terkumpul adalah:

	2014	2013
	RM	RM
Lebihan Geran Pembangunan Kg. Tradisional	44	44
	<u>44</u>	<u>44</u>
13.2 KUMPULAN WANG PINJAMAN		
Pinjaman Kenderaan	60,000	60,000
Pinjaman Komputer	40,000	40,000
	<u>100,000</u>	<u>100,000</u>
13.3 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN		
Baki pada 1hb Januari	1,848,893	1,848,893
Tambahan: Penerimaan dalam tahun	0	0
	<u>1,848,893</u>	<u>1,848,893</u>
Tolak: Pembayaran dalam tahun	0	(0)
	<u>1,848,893</u>	<u>1,848,893</u>
13.4 KUMPULAN WANG PEMBASMIAN KEMISKINAN		
Baki pada 1hb Januari	126,158	790,304
Tambahan: Penerimaan dalam tahun	0	0
	<u>126,158</u>	<u>790,304</u>
Tolak: Pembayaran dalam tahun	(106,850)	(664,146)
	<u>19,308</u>	<u>126,158</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

13. KUMPULAN WANG—(sambungan)

	2014	2013
	RM	RM
13.5 KUMPULAN WANG PROJEK PEMBANGUNAN		
Baki pada 1hb Januari	1,125,921	1,537,515
Tambahan: Penerimaan dalam tahun	300,000	0
Pelarasan Tahun Lepas	0	(2)
	<u>1,425,921</u>	<u>1,537,513</u>
Tolak: Pembayaran dalam tahun	(1,122,990)	(411,592)
	<u>302,931</u>	<u>1,125,921</u>
13.5 KUMPULAN WANG AMANAH MARRIS		
Baki pada 1hb Januari	0	0
Tambahan: Penerimaan dalam tahun	289,676	0
	<u>289,676</u>	<u>0</u>
Tolak: Pembayaran dalam tahun	(289,439)	0
	<u>237</u>	<u>0</u>

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

14.1 TAHUN 2014

Jenis Harta	Baki Pada 1.1.2014	Tambahan	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kepada Pendapatan Jangkamasa	Baki Pada 31.12.2014
	RM	RM	RM	RM	RM
Tanah	176,062	0	0	(2,121)	173,941
Bangunan	13,774,312	0	0	(352,408)	13,421,904
Kenderaan	791,801	0	(5)	(158,356)	633,440
Kelengkapan Pejabat	60,044	0	0	(8,011)	52,033
Loji dan Mesin	202,804	0	0	(29,895)	172,909
Gerai Perniagaan	1,791,385	0	0	(148,354)	1,643,031
Peralatan	10	0	0	0	10
Komputer Dan Keperluan Menggunakan Elektrik	181,393	0	0	(68,454)	112,939
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	2,500,000	0	0	2,500,000
	<u>16,977,811</u>	<u>2,500,000</u>	<u>(5)</u>	<u>(767,599)</u>	<u>18,710,207</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN—(sambungan)

14.2 TAHUN 2013

Jenis Harta	Baki Pada 1.1.2013	Tambahan	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kepada Pendapatan Jangkamasa	Baki Pada 31.12.2013
	RM	RM	RM	RM	RM
Tanah	178,183	0	0	(2,121)	176,062
Bangunan	14,126,720	0	0	(352,408)	13,774,312
Kenderaan	23	791,780	(2)	0	791,801
Kelengkapan Pejabat	68,057	0	0	(8,013)	60,044
Loji dan Mesin	243,175	0	0	(40,371)	202,804
Gerai Perniagaan	1,939,739	0	0	(148,354)	1,791,385
Peralatan	10	0	0	0	10
Komputer dan Keperluan	269,378	0	0	(87,985)	181,393
	16,825,285	791,780	(2)	(639,252)	16,977,811

15. PINJAMAN JANGKA PANJANG

15.1 Kerajaan Negeri Perak – Membiayai Pinjaman Keperluan Pejabat Baru MDTM 2020

	2014 RM	2013 RM
Baki Pinjaman Pada 1hb Januari	0	94,744
Tolak:- Pembayaran dalam tahun	0	(94,744)
Baki Pinjaman Diiktiraf dalam Penyata	0	0
Tolak:- Pelarasan Dalam Tahun		
Pinjaman Jangka Pendek	0	0
Baki Pinjaman pada 31hb Disember	0	0

Kerajaan Negeri Perak telah memberi pinjaman sebanyak RM740,000.00 untuk membayar keperluan bagi Pejabat Baru MDTM di Behrang 2020 pada tahun 2002.

Tempoh pinjaman adalah selama 12 tahun. Tempoh bayaran balik adalah 10 tahun.

Tempoh pertangguhan adalah selama 2 tahun.

Pembayaran bagi pinjaman bermula pada 14.07.2004 berjumlah RM98,534.12 melalui 9 ansuran yang sama banyak dan ansuran ke-10 berjumlah RM98,534.16.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

15. PINJAMAN JANGKA PANJANG—(sambungan)

Faedah 4% setahun dikenakan ke atas pinjaman ini.

Faedah untuk 2 tahun pertanggunghan adalah RM59,200.00 diambilkira dalam pinjaman.

15.2 Kerajaan Negeri Perak – Membiayai Pinjaman Membina Pejabat Baru MDTM 2020

	2014 RM	2013 RM
Baki Pinjaman Pada 1hb. Januari	2,047,950	2,047,950
	<u>2,047,950</u>	<u>2,047,950</u>
Tolak:- Pembayaran dalam tahun	(308,753)	0
	<u>1,739,197</u>	<u>2,047,950</u>
Baki Pinjaman Diiktiraf Dalam Penyata	1,739,197	2,047,950
Baki Pinjaman Jangka Pendek 2013	(321,103)	(308,753)
Tolak:- Pelarasan Dalam Tahun		
	<u>Pinjaman Jangka Pendek</u>	<u>(321,103)</u>
	<u>(333,947)</u>	<u>(321,103)</u>
Baki Pinjaman pada 31hb. Disember	<u>1,084,147</u>	<u>1,418,094</u>

Kerajaan Negeri Perak telah memberi pinjaman sebanyak RM3,000,000.00 untuk membayar pembinaan Pejabat Baru MDTM di Behrang 2020 pada tahun 2007.

Tempoh pinjaman adalah selama 12 tahun. Tempoh bayaran balik adalah 10 tahun.

Tempoh pertanggunghan adalah selama 2 tahun.

Pembayaran bagi pinjaman bermula pada 14.11.2009 melalui 10 kali ansuran.

Faedah 4% setahun dikenakan ke atas pinjaman ini.

Faedah untuk 2 tahun pertanggunghan adalah RM168,690.40 diambilkira dalam pinjaman.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

16. HASIL CUKAI

	2014 RM	2013 RM
Hasil Cukai	8,213,582	7,616,885
Caruman Bantu Kadar	241,211	199,360
	<u>8,454,793</u>	<u>7,816,245</u>

17. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen dan Pendaftaran	947,982	800,804
Sewaan	909,569	921,471
Perkhidmatan	731,550	600,005
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	13,321	88,295
Denda dan Hukuman	295,205	124,670
Perolehan dari Jualan	95,157	40,552
	<u>2,992,784</u>	<u>2,575,797</u>

18. TERIMAAN BUKAN HASIL

Sumbangan Kerajaan Negeri	365,940	55,242
Sumbangan Kerajaan Persekutuan	1,348,630	1,748,463
Terimaan Yang Lain	58,538	48,757
Pindahan dari Pemberian Kerajaan Dimodalkan	767,599	639,251
	<u>2,540,707</u>	<u>2,491,713</u>

19. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	3,907,956	4,530,226
Elaun Tetap	1,225,856	1,474,872
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	668,595	794,671
Elaun Lebih Masa	275,967	459,432
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	531,171	590,195
	<u>6,609,545</u>	<u>7,849,396</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(sambungan)

20. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN	2014 RM	2013 RM
Perjalanan dan Sara Hidup	196,450	287,473
Pengangkutan Barang-barang	2,500	12,686
Perhubungan dan Utiliti	1,611,510	543,975
Sewaan	73,610	82,520
Bekalan Bahan Mentah untuk Penyelenggaraan dan Pembaikan	743,766	939,080
Bekalan dan Bahan Lain	300,647	488,099
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	548,146	683,479
Perkhidmatan Ikhtisas dan Perkhidmatan Hospitaliti Yang Dibeli	3,434,822	1,933,806
	6,911,451	4,971,118
	6,911,451	4,971,118
21. HARTA MODAL		
Bangunan dan Pembaikan Bangunan	86,850	115,370
Kemudahan dan Pembaikan Kemudahan	180,031	534,159
Harta Modal-Harta Modal Yang Lain	158,097	168,024
	424,978	817,553
	424,978	817,553
22. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP		
Pemberian Dalam Negeri	111,000	71,950
Faedah Dibayar atas Pinjaman	69,568	85,708
	180,568	157,658
	180,568	157,658
23. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN		
Bayaran-bayaran lain	265,247	165,114
Pulangbalik Hasil	19,037	35,693
	284,284	200,807
	284,284	200,807

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN –
31 DISEMBER 2014—(*sambungan*)

24. ANGKA-ANGKA PERBANDINGAN

Sebahagian daripada angka-angka perbandingan telah disusun semula untuk menyesuaikan dengan persembahan tahun ini.

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik)**.



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA