



NEGERI PERAK

# Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

*GOVERNMENT OF PERAK GAZETTE*

*PUBLISHED BY AUTHORITY*

---

---

Jil. 68  
Bil. 10

**7hb Mei 2015**

*TAMBAHAN*  
*No. 1*

---

---

**No. 1152.**

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

(Akta 171)

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI  
PENYATA KEWANGAN MAJLIS PERBANDARAN  
KUALA KANGSAR  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2013 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (*Akta 171*). Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

### Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

### Pendapat

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar pada 31 Disember 2013 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

### Laporan Mengenai Keperluan Perundangan dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (*Akta 171*) di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

- i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;
- ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Perbandaran Kuala Kangsar bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan
- iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

IPOH

Bertarikh 27 Mei 2013

t.t.

(DATIN SERI DATO' SHAMSIAH BINTI HAJI DAUD)

*b.p. Ketua Audit Negara  
Malaysia*

---

---

LAPORAN JURUAUDIT NEGARA KEPADA  
KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI  
PENYATA KEWANGAN MAJLIS PERBANDARAN  
KUALA KANGSAR  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Kami telah mengaudit penyata kewangan *MAJLIS PERBANDARA KUALA KANGSAR* yang mengandungi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2013, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dana dan Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, dan ringkasan dasar-dasar perakaunan penting dan lain-lain nota keterangan seperti yang diarahkan oleh Ketua Audit Negara.

Tanggungjawab Pihak Pengurusan ke atas Penyata Kewangan

Pihak pengurusan *MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR* adalah bertanggungjawab bagi penyediaan penyata kewangan yang memberikan pandangan yang benar dan saksama menurut Seksyen 60 Akta Kerajaan Tempatan, 1976 dan Piawaian Laporan Entiti Persendirian di Malaysia, dan kawalan dalaman yang dianggap perlu oleh pihak pengurusan untuk membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara, samada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab kami adalah untuk menyatakan pendapat ke atas penyata kewangan, berdasarkan audit kami. Kami telah mengendalikan audit kami menurut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian-piawaian tersebut memerlukan kami patuh dengan keperluan beretika dan merancang dan melaksanakan audit untuk mencapai kepastian yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Sesuatu audit merangkumi pelaksanaan prosedur-prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai jumlah dan pendedahan dalam penyata kewangan. Pemilihan sesuatu prosedur adalah bergantung kepada pertimbangan kami termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara di dalam penyata kewangan, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko, kami menimbangkan kawalan dalaman yang relevan bagi penyediaan penyata kewangan Majlis yang memberikan pandangan yang benar dan saksama bagi membentuk prosedur audit yang sesuai berdasarkan keadaan, tapi bukan bagi tujuan menyatakan pendapat terhadap keberkesanan kawalan dalaman Majlis. Sesuatu audit juga merangkumi penilaian terhadap kesesuaian dasar perakaunan yang digunapakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pihak pengurusan, serta menilai pembentangan penyata kewangan secara keseluruhannya.

Kami percaya bahawa audit kami telah memberi asas yang munasabah untuk menyatakan pendapat kami.

## Pendapat

Pada pendapat kami penyata kewangan telah disusun dengan wajar menurut peruntukan Akta Audit, 1957, Seksyen 60 Akta Kerajaan Tempatan, 1976, dan Piawaian Laporan Entiti Persendirian untuk memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan *MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR* pada 31 Disember 2013 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

## Laporan Mengenai Keperluan Perundangan dan Badan Pengawasan Lain

Menurut keperluan dalam Akta Audit, 1957, kami juga melaporkan bahawa pada pendapat kami, rekod perakaunan dan lain-lain rekod yang dikehendaki oleh Akta-akta untuk disimpan oleh *MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR* telah disimpan dengan wajar menurut peruntukan Akta-akta tersebut.

IPOH

Bertarikh 29 April 2014

MNZWAJ ASSOCIATES

AF 001959

Akauntan Bertauliah (Malaysia)

MUZAMMIL BIN HAFIZ

2075/07/14(J)

Rakankongsi Firma

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS  
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR  
PERAK DARUL RIDZUAN

Kami, Clr. Rosli bin Abd. Manap dan Clr. Noor Lida binti Abdul Hakim yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Kuala Kangsar dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar pada 31 Disember 2013 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

CLR. ROSLI BIN ABD. MANAP

*Ahli Majlis**Majlis Perbandaran Kuala Kangsar**Tarikh: 21 Februari 2014*

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

CLR. NOOR LIDA BINTI ABDUL HAKIM

*Ahli Majlis**Majlis Perbandaran Kuala Kangsar**Tarikh: 21 Februari 2014*

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG  
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN  
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR  
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Hj. Abdul Halim bin Hamed, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kewangan yang mengandungi Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saksama dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh ) t.t.  
penama yang tersebut di atas ) .....  
di Kuala Kangsar pada ) HJ. ABDUL HALIM BIN HAMED  
24 Mac 2014 ) Yang Dipertua  
Majlis Perbandaran Kuala Kangsar  
Perak Darul Ridzuan.

Di hadapan saya,

.....  
Pesuruhjaya Sumpah  
Negeri Perak

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>ASET BUKAN SEMASA</b>			
Hartanah, Loji dan Peralatan	4	74,945,160	73,172,773
Kerja Dalam Perlaksanaan	6	0	380,784
<b>ASET SEMASA</b>			
Penghutang	7	5,474,108	5,203,898
Bayaran Terdahulu	9	35,810	9,621
Cagaran dibayar	10	38,838	38,838
Simpanan Tetap	11	2,251,916	2,250,000
Wang di Bank dan di Tangan	12	1,281,987	1,293,760
		<u>9,082,659</u>	<u>8,796,117</u>

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

1170

[7hb Mei 2015

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>LIABILITI SEMASA</b>			
Pemiutang	13	1,579,507	2,163,711
Terimaan Terdahulu	14	43,629	40,018
Cagaran Diterima	15	850,201	843,084
Pinjaman	17	617,838	611,721
		<u>3,091,175</u>	<u>3,658,534</u>
<b>ASET SEMASA BERSIH</b>			
		<u>5,991,484</u>	<u>5,137,583</u>
		<u>80,936,644</u>	<u>78,691,140</u>
<b>Dibiayai Oleh:</b>			
Kumpulan Wang Terkumpul	18	7,666,157	7,524,763
Kumpulan Wang Lain-Lain	19	3,107,111	2,686,936
Rizab Atas Penilaian Tanah	20	494,387	494,387
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	21	67,170,254	65,462,780
		<u>78,437,909</u>	<u>76,168,866</u>
<b>LIABILITI BUKAN SEMASA</b>			
Pinjaman	17	2,498,735	2,522,274
<b>JUMLAH</b>		<u>80,936,644</u>	<u>78,691,140</u>

PENYATA PENDAPATAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>PENDAPATAN</b>			
Hasil Cukai	22	7,344,637	7,094,860
Hasil Bukan Cukai	23	6,104,560	5,544,076
Terimaan Bukan Hasil	24	4,254,872	3,723,576
<b>JUMLAH</b>		<u>17,704,069</u>	<u>16,362,512</u>

## WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1171

	NOTA	2013 RM	2012 RM
PERBELANJAAN			
Emolumen	25	10,786,490	10,033,458
Perkhidmatan dan Bekalan	26	4,204,694	4,074,822
Harta Modal	27	40,153	9,519
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	28	45,329	49,471
Perbelanjaan Lain	29	287,234	287,202
Susutnilai	4	2,318,922	1,893,970
Pembangunan	30	19,589	24,934
JUMLAH		17,702,411	16,373,376
LEBIHAN/(KURANGAN) PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN		1,658	(10,864)

**PENYATA PERUBAHAN EKUITI  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2013**

	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan		Kumpulan Wang Pinjaman Komputer		Kumpulan Wang Pembangunan		Kumpulan Wang Pengurusan		Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan		Kumpulan Wang Saliran		Kumpulan Wang Tmn Myg Sari		Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Baki pada 1hb Jan 2012	7,536,361	150,000	50,000	1,226,548	0	137,356	109,866	73,500	9,283,631						
Lebihan Pendapatan	(10,864)	0	0	0	0	0	0	0	(10,864)						
Penerimaan	0	0	0	4,943,469	312,295	50,956	609,336	3,500	5,919,556						
Perbelanjaan	0	0	0	(4,042,410)	(220,644)	(31,394)	(685,422)	0	(4,979,890)						
Pelarasan Tahun Semasa	(734)	0	0	0	0	0	0	0	(734)						
<b>Baki pada 31hb Disember 2012</b>	<b>7,524,763</b>	<b>150,000</b>	<b>50,000</b>	<b>2,127,607</b>	<b>91,651</b>	<b>156,918</b>	<b>33,760</b>	<b>77,000</b>	<b>10,211,699</b>						
Lebihan Pendapatan	1,658	0	0	0	0	0	0	0	1,658						
Penerimaan	0	0	0	2,165,165	60,394	152,268	709,666	0	3,087,493						
Perbelanjaan	0	0	0	(1,901,085)	(63,542)	(122,734)	(502,957)	(77,000)	(2,667,318)						
Pelarasan Tahun Semasa	139,736	0	0	0	0	0	0	0	139,736						
<b>Baki pada 31hb Disember 2013</b>	<b>7,666,157</b>	<b>150,000</b>	<b>50,000</b>	<b>2,391,687</b>	<b>88,503</b>	<b>186,452</b>	<b>240,469</b>	<b>0</b>	<b>10,773,268</b>						



PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	2013 RM	2012 RM
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI</b>		
(Kurangan)/Lebih Pendapatan Atas		
Perbelanjaan	1,658	(10,864)
Pelarasan yang tidak melibatkan Pergerakan Tunai:		
Pindahan Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan	(1,701,299)	(1,436,386)
Pindahan Kerja dalam Pelaksanaan	(380,784)	(16,394,053)
Pelarasan Tahun-Tahun Lalu—Kumpulan Wang Terkumpul	139,736	(734)
Susutnilai	2,318,922	1,893,970
Peruntukan Hutang Ragu dan Hapuskira	79,082	74,374
Kerugian daripada Pelupusan Aset	308	39
	<u>457,623</u>	<u>(15,873,654)</u>
Pertambahan dalam Penghutang	(375,481)	(319,802)
Pengurangan dalam Pemiutang	(567,359)	(814,114)
Aliran Tunai Bersih Daripada Aktiviti Operasi	<u>(485,217)</u>	<u>(17,007,570)</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN</b>		
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(3,707,793)	(4,244,529)
Pemberian Kerajaan yang dipermodalkan Kerja dalam Pelaksanaan	3,405,733	4,442,174
	380,784	16,013,269
Aliran Tunai Bersih daripada Aktiviti Pelaburan	<u>78,724</u>	<u>16,210,914</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>		
Kumpulan Wang Pembangunan	264,080	901,059
Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan	29,534	19,562
Kumpulan Wang Pengurusan	(3,148)	91,651
Kumpulan Wang Saliran	206,709	(76,106)
Kumpulan Wang Kpg. Tersusun Taman Mayang Sari	(77,000)	3,500
Pinjaman	(23,539)	668,699
Rizab Atas Penilaian Tanah Diselaraskan Semula	0	0
Aliran Tunai Bersih Daripada Aktiviti Pembiayaan	<u>396,636</u>	<u>1,608,365</u>

	2013 RM	2012 RM
Pertambahan Bersih Tunai Dan Kesetaraan Tunai	(9,857)	811,709
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Awal Tahun	3,543,760	2,732,051
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Akhir Tahun	3,533,903	3,543,760
Tunai dan Kesetaraan Tunai Diwakili Oleh:		
Simpanan Tetap	2,251,916	2,250,000
Wang Di Bank dan Di Tangan	1,281,987	1,293,760
	3,533,903	3,543,760

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
31 DISEMBER 2013

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Menjadikan Majlis sebagai sebuah organisasi yang berwibawa dan berdaya maju di dalam pertadbiran dan perkhidmatan perbandaran yang cekap dan berkesan kepada penduduk serta kawasan di bawah pentadbirannya.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Aktiviti utama Majlis adalah untuk menyediakan perkhidmatan dan kemudahan perbandaran serta menggalakkan pembangunan sosial, fizikal, ekonomi dan pembangunan kegunaan tanah yang teratur, selesa dan berwawasan. Disamping itu Majlis juga bertanggungjawab untuk menyediakan kemudahan rekreasi, riadah bagi mengindahkan serta menyenggara kawasan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar supaya dapat mewujudkan suasana alam sekitar yang harmoni.

Aktiviti utama Resort adalah menyediakan kemudahan penginapan yang terdiri daripada 4 bilik eksekutif, 24 bilik deluxe, 32 bilik superior dan 2 blok dormitori manakala di Rumah Rehat terdiri daripada 'penthouse', 2 bilik VVIP, 4 bilik VIP, 8 bilik deluxe dan 3 bilik superior dan mulai 1 Februari 2008, pengurusan Resort telah diswastakan kepada Awan Bayu Sdn. Bhd. dengan kadar pajakan RM17,000.00 sebulan. Dalam tahun 2013 terdapat tambahan 24 bilik deluxe di Rumah Rehat.

Mulai November 2005 Majlis diberi tanggungjawab untuk menguruskan kolam renang.

### 1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 8 jabatan dan 5 bahagian iaitu:

- 1.3.1 Jabatan Pentadbiran
  - 1.3.1.1 Bahagian Rumah Rehat
  - 1.3.1.2 Bahagian Kolam Renang
- 1.3.2 Jabatan Perbendaharaan
- 1.3.3 Jabatan Penilaian
- 1.3.4 Jabatan Kesihatan
  - 1.3.4.1 Bahagian Perkhidmatan Bandar
  - 1.3.4.2 Bahagian Pelesenan
- 1.3.5 Jabatan Kejuruteraan
- 1.3.6 Jabatan Perancang Bandar
  - 1.3.6.1 Bahagian Pusat Setempat (OSC)
- 1.3.7 Jabatan Undang-Undang
- 1.3.8 Jabatan Teknologi Maklumat

### 1.4 MAKLUMAT ANGGOTA KERJA

Kedudukan anggota kerja adalah seperti berikut:

Kumpulan	Jumlah Perjawatan	Taraf	Diisi
Pengurusan & Profesional	8	Tetap	6
Sokongan I	109	Tetap	88
	7	Kontrak	7
Sokongan II	203	Tetap	182
	9	Kontrak	9
	22	Sambilan	0
Jumlah	320	Tetap	276
	16	Kontrak	16
	22	Sambilan	0
	358		292

## 1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Majlis terdiri daripada Yang Dipertua, 24 Ahli Majlis dan Setiausaha yang bertindak di dalam ruang lingkup kuasa seperti yang diperuntukkan di bawah:

1.5.1 Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)

1.5.2 Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)

1.5.3 Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan

1.5.4 Undang-Undang Kecil yang diluluskan

Lembaga / Jawatankuasa-jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

- i) Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
- ii) Jawatankuasa Kecil Pelesenan
- iii) Jawatankuasa Kecil Sebutharga dan Lembaga Tender
- iv) Lembaga Tatatertib dan Kenaikan Pangkat
- v) Jawatankuasa Kecil Penilaian dan Taksiran

## 1.6 SUMBER KEWANGAN

Majlis memperolehi pembiayaan melalui hasil daripada aktiviti-aktiviti utama serta sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan.

## 2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan sumber kewangan Majlis adalah mencukupi bagi tujuan operasi dan pembangunan yang telah dirancang. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

### 2.1 Risiko Kecairan Dan Aliran Tunai

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa entiti akan menghadapi kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh.

### 2.2 Risiko Kredit

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubung untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredit dilaksanakan melalui penilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang matang.

## 3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

### 3.1 Asas-Asas Perakaunan

#### 3.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan menurut konvensyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

## 3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan.

## i. Hasil Kendalian/Operasi

Hasil daripada kendalian/operasi seperti cukai taksiran am, notis e, waran, notis tuntutan, sewaan dan faedah kecuali simpanan di sistem perbankan islam akan diiktiraf sebagai pendapatan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Manakala hasil kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

## ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan di mana perlu.

## 3.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

## 3.2 Pengiktirafan Hartanah

3.2.1 Harta diiktiraf sebagai aset tetap pada nilai RM1,000.00 ke atas dan bagi nilai yang kurang daripada RM1,000.00 diambilkira sebagai perbelanjaan di bawah butiran harta modal yang lain.

3.2.2 Projek pembangunan mega/besar melalui sumber luar seperti Jabatan Landskap Negara, Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) dan lain-lain, di mana kos keseluruhannya termasuk kerja-kerja landskap dan infrastruktur awam yang tinggi maka hanya kos bangunan sahaja yang dipermodalkan.

3.2.3 Susutnilai adalah diperuntukkan dan dikira berdasarkan kaedah garisan lurus. Peruntukan amaun susutnilai bagi sesuatu aset adalah jumlah yang boleh disusutnilaikan daripada aset tersebut bagi tempoh hayat boleh guna yang dijangkakan.

## 3.2.4 Pengiktirafan Susutnilai

i. Pengiktirafan susutnilai atas harta dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum/pada 30hb. Jun setiap tahun dengan mengambilkira peruntukan total untuk setahun tanpa mengambilkira bulan beli.

ii. Tiada peruntukan susutnilai dibuat ke atas tanah milik bebas, manakala tanah pajakan dilunaskan mengikut tempoh pajakan.

3.2.5 Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:-

Tanah Milik Pajak	:	Tempoh Pajakan 99 Tahun
Bangunan	:	2%
Gerai	:	5%
Kenderaan	:	20%
Kelengkapan Pejabat	:	20%
Peralatan	:	20%

### 3.3 Carum Bantu Kadar

Pemberian Caruman Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada caruman/pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

### 3.4 Pendapatan Geran

3.4.1 Geran Kerajaan yang berkaitan dengan harta tetap adalah diiktiraf sebagai pendapatan dalam penyata pendapatan mengikut anggaran jangkahayat harta tersebut (pendapatan ditundakan mengikut amaun susutnilai tahunan) dan dipersembahkan dalam Lembaran Imbangan sebagai Pemberian Kerajaan di dalam Penyata Kewangan Semasa.

3.4.2 Geran Kerajaan yang diterima selain daripada Geran yang berkaitan dengan harta tetap diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun diterima tanpa wujudnya tunggakan penerimaan Geran Kerajaan di dalam Penyata Kewangan Semasa.

### 3.5 Kerja Dalam Pelaksanaan

Kerja dalam pelaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

### 3.6 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Panjang. Jumlah bayaran balik pula dinyatakan sebagai Pinjaman Jangka Pendek yang mengurangkan jumlah Pinjaman Jangka Panjang mengikut jumlah yang sama.

### 3.7 Kemudahan Awam

Kemudahan yang berkaitan dengan kepentingan awam tidak diiktiraf sebagai harta dan tidak dipermodalkan.

### 3.8 Penghutang

Penghutang dinyatakan setelah ditolak peruntukan hutang ragu.

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskira maka elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip.

Peruntukan hutang ragu diambilkira berdasarkan tempoh hutang melebihi 6 tahun. Manakala bagi Cukai Taksiran Am, peruntukan hutang ragu tidak dibuat sebaliknya tindakan hapuskira terus dibuat setelah senarainya diperakui oleh Mesyuarat Penuh Majlis.

4. Hartanah, Loji dan Peralatan

2013	Pen. Tanah		Tanah		Bangunan		Gerai		Kenderaan		Peralatan		Peralatan R. Rehat		Kelengkapan Pejabat R. Rehat		Kelengkapan Pejabat R. Rehat		Jumlah		
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos pada 1hb. Januari	706,000	211,069	211,069	81,075,523	1,542,686	3,270,675	937,166	3,440	4,189,999	251,096	92,187,654										
Tambahan dalam tahun	0	25,008	25,008	1,330,977	0	2,338,549	16,255	1,150	373,068	3,570	4,088,577										
Pelupusan	0	0	0	0	0	(51,848)	(86,092)	(940)	(73,308)	(73,300)	(285,488)										
Kos pada 31 Disember	706,000	236,077	236,077	82,406,500	1,542,686	5,557,376	867,329	3,650	4,489,759	181,366	95,990,743										
Susutnilai Berkumpul 1/1	171,150	35,549	35,549	11,738,167	820,502	2,767,887	918,161	3,437	2,311,286	245,703	19,011,842										
Susutnilai Semasa	7,131	2,132	2,132	1,629,615	60,623	143,550	7,788	230	466,091	1,762	2,318,922										
Pelupusan	0	0	0	0	0	(51,847)	(85,991)	(939)	(73,209)	(73,195)	(285,181)										
Susutnilai Berkumpul 31/12	178,281	37,681	37,681	13,367,782	881,125	2,859,590	839,958	2,728	2,704,168	174,270	21,045,583										
Nilai Buku Bersih	527,719	198,396	198,396	69,038,718	661,561	2,697,786	27,371	922	1,785,591	7,096	74,945,160										

Tanah PT 921 HSDKK 167 telah dimilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada. Rezab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.

4. Hartanah, Loji dan Peralatan (*sambungan*)

Tahun 2012	Pen. Tanah		Tanah		Bangunan		Gerai		Kenderaan		Peralatan		Peralatan R. Rehat		Kelengkapan Pejabat R. Rehat		Kelengkapan Pejabat R. Rehat		Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Kos pada 1hb. Januari	706,000	211,069	211,069	62,928,146	1,542,686	2,780,802	931,616	3,440	2,316,398	245,856	71,666,013								
Tambahan dalam tahun	0	0	0	18,147,377	0	502,750	5,550	0	1,977,665	5,240	20,638,582								
Pelupusan	0	0	0	0	0	(12,877)	0	0	(107,864)	0	(120,741)								
Kos pada 31 Disember	706,000	211,069	211,069	81,075,523	1,542,686	3,270,675	937,166	3,440	4,186,199	251,096	92,183,854								
Susutnilai Berkumpul 1/1	164,019	33,417	33,417	10,219,084	759,879	2,779,964	907,377	3,437	2,126,718	243,918	17,237,813								
Susutnilai Semasa	7,131	2,132	2,132	1,519,083	60,623	799	10,784	0	291,633	1,785	1,893,970								
Pelupusan	0	0	0	0	0	(12,876)	0	0	(107,826)	0	(120,702)								
Susutnilai Berkumpul 31/12	171,150	35,549	35,549	11,738,167	820,502	2,767,887	918,161	3,437	2,310,525	245,703	19,011,081								
Nilai Buku Bersih	534,850	175,520	175,520	69,337,356	722,184	502,788	19,005	3	1,875,674	5,393	73,172,773								

Tanah PT 921 HSDKK 167 telah dinilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada. Rizab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.



## 4.1 Kelengkapan Pejabat

Kos kelengkapan Pejabat yang berjumlah RM2,236,791 adalah termasuk pembelian peralatan dan perisian Sistem Kompaun dan Multimedia yang dibeli secara sewabeli pada 11 April 2008 dengan kos sebanyak RM82,800. (Rujuk Nota 16)

Perbezaan kos pada 1.1.2013 dengan kos pada 31.12.2012 sebanyak RM3,800 adalah disebabkan pembeli komputer dan pencetak yang dibiayai melalui Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan baru diambilkira dalam tahun 2013. Susutnilai terkumpul yang terlibat adalah RM760.00.

## 5. STATUS MILIKAN TANAH

5.1 Majlis memiliki 3 bidang tanah iaitu PT 921 HS(D)KK 167 Mukim Saiong, PT 2039 Jalan Daeng Selili dan PT 1912 Jalan Kangsar di mana PT 921 HS(D)KK 167 telah dibangunkan dengan projek landskap yang dinamakan 'Pocket Park' manakala PT 2039 dan PT 1912 telah didirikan bangunan.

5.2 Lain-lain bangunan adalah didirikan atas tanah milik Kerajaan Negeri dan dipohon untuk dirizabkan kepada Majlis di bawah kawalan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri.

5.3 Tapak Resort Sungai Perak adalah dalam proses permohonan pemilikan.

5.4 Tapak kedai di atas PT 3036, 3037 dan 3038 Jalan Dato' Maharajalela adalah dimiliki hasil daripada balasan bagi projek usahasama dengan Friendly Park Sdn. Bhd. Pada 28 Oktober 2008, bangunan tersebut telah siap dan telah dinilai sementara oleh Jabatan Penilaian dan Harta MPKK dengan kos sebanyak RM1,780,000 di mana 1 unit bernilai RM620,000 dan 2 unit lagi bernilai RM580,000 setiap satu.

## 6. KERJA DALAM PERLAKSANAAN

	2013 RM	2012 RM
i) Pembinaan 6 Unit Gerai dan Dataran Letak Kereta Di Jalan Kuala Kangsar/Lenggong	0	289,884
ii) Pembinaan Pusat Penjaja/Gerai Di Simpang Lawin Kuala Kangsar	0	90,900
	<hr/>	<hr/>
	0	380,784

## 7. PENGHUTANG

Cukai Taksiran Am	2,812,567	2,743,601
Carum Bantu Kadar—Badan Berkanun	5,518	4,047
Sewaan	2,183,404	2,018,640
Sewa Bilik dan Dewan Rumah Rehat	96,119	175,027
Majlis Agama Islam	98,565	156,865

	2013 RM	2012 RM
Notis E	331,136	365,830
Waran	16,024	13,050
Notis Tuntutan	900	1,110
Pelbagai Penghutang	16,008	17,092
	<u>5,560,241</u>	<u>5,495,262</u>
Tolak: Peruntukan Hutang Ragu:		
Sewa Dewan	11,707	29,786
Sewa Peralatan	6,806	89,662
Sewa Padang	965	4,452
Sewa Arena Square	6,854	12,948
Sewa Bilik dan Dewan Rumah Rehat	59,801	153,472
Bil Air Resort	0	1,084
	<u>86,133</u>	<u>291,364</u>
	<u>5,474,108</u>	<u>5,203,898</u>

#### 7.1 Penghutang—Majlis Agama Islam

7 unit kedai 2 tingkat di atas Lot 171, 173-178, Jalan Dato' Maharajalela telah dibina oleh MPKK pada tahun 1997 setelah tanah tersebut dirampas oleh Pajabat Tanah. Walau bagaimanapun disebabkan tanah tersebut berstatus tanah Wakaf Khas maka ianya kekal menjadi milik Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Negeri Perak (MAIAMP). MPKK telah menuntut balik kos binaan bangunan tersebut daripada pihak (MAIAMP), namun tidak berhasil dan mulai tahun 2005, persetujuan telah dicapai bahawa MPKK memajak bangunan tersebut dengan kos RM36,000 setahun selama lebih kurang 23 tahun iaitu berakhir pada tahun 2027 dan sumbangan kepada Pihak Masjid Ridwaniah sebanyak RM14,400 setahun diteruskan sehingga tahun 2026 atau tempoh yang lebih awal sekiranya pihak MAIAMP menjelaskan keseluruhan baki kos bangunan.

Namun perjanjian yang telah dimeterai pada tahun 2009, mengekalkan keputusan terdahulu iaitu kaedah bayarbalik kos binaan adalah dengan menolak hasil sewaan yang telah dikutip dan sumbangan kepada pihak Masjid diteruskan.

	2013 RM	2012 RM
Jangka Pendek	21,600	21,600
Jangka Panjang	76,965	135,265
Jumlah Penghutang	<u>98,565</u>	<u>156,865</u>

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1183

	2013 RM	2012 RM
8. PENDAHULUAN PINJAMAN:		
Kenderaan		
Baki pada 1hb Januari	0	585
Tolak: Bayaran Balik dalam Tahun	0	(585)
Baki pada 31hb Disember	0	0
9. BAYARAN TERDAHULU		
Insurans	35,810	9,621
10. CAGARAN DIBAYAR		
Telefon	798	798
Air	18,040	18,040
Kes Timbangtara	20,000	20,000
	38,838	38,838
11. SIMPANAN TETAP		
Baki pada 1hb Januari	2,250,000	1,750,000
Campur : Tambahan Dalam Tahun	2,000,000	2,000,000
Jernal : Faedah Dipokokkan	1,916	0
Tolak: Keluaran Dalam Tahun	(200,000)	(1,500,000)
Baki pada 31 Disember	2,251,916	2,250,000
12. WANG DI BANK DAN DI TANGAN		
Wang di Bank		
MPKK	950,013	1,074,094
MPKK (Akaun Bank Islam)	1,001	0
Program Pembasmian Kemiskinan	186,452	156,918
Rumah Rehat	143,297	62,375
Wang di Tangan		
MPKK	310	44
Rumah Rehat	714	129
Wang Pusingan Kaunter	200	200
	1,281,987	1,293,760
13. PEMIUTANG		
Peruntukan Bayaran Audit	23,274	19,291
Kutipan Bekalan Air	210,000	240,000
Pemiutang Sewa Beli (Nota 16)	16,100	16,100
Pemiutang - Pinjaman Negeri	100,000	0
Pelbagai Pemiutang	1,230,133	1,888,320
	1,579,507	2,163,711

	2013 RM	2012 RM
14. TERIMAAN TERDAHULU		
Cukai Taksiran Am	39,355	35,620
Sewaan	4,274	4,398
	<u>43,629</u>	<u>40,018</u>
15. CAGARAN DITERIMA		
Pelbagai Cagaran	<u>850,201</u>	<u>843,048</u>
16. PAJAKAN SEWA BELI		
Baki pada 1hb. Jan	16,100	16,100
Pembayaran dalam Tahun	0	0
	<u>16,100</u>	<u>16,100</u>
Baki pada 31hb Disember		
Diwakili Oleh:		
Pemiutang - Sewa Beli	16,100	16,100
Amaun Belum Bayar Untuk Tempoh 12 Bulan Berikutnya	0	0
	<u>16,100</u>	<u>16,100</u>

Pihak Majlis telah menandatangani perjanjian pembekalan peralatan dan perisian Sistem Kompaun Multimedia secara sewa beli dengan Prominent Multimedia Sdn. Bhd. pada 11 April 2008.

Tarikh Mula : 7 Mei 2008  
Tempoh : 3 Tahun (Berakhir 6 Mei 2011)  
Kos Sebulan : RM2,300  
Kos Keseluruhan : RM82,800

	2013 RM	2012 RM
17. PINJAMAN		
Baki pada 1hb Januari	3,133,995	2,459,239
Tambahan Pinjaman Dalam Tahun	1,044,299	1,280,420
Pembayaran Dalam Tahun	(811,721)	(605,664)
Pelarasan (Ditukar ke Bentuk Geran)	(150,000)	0
	<u>3,216,573</u>	<u>1,853,575</u>

	2013 RM	2012 RM
Diwakili Oleh:		
Pemiutang (Perlu Dibayar Dalam Tempoh 12 Bulan)	100,000	0
Jangka Pendek (Perlu dibayar dalam tempoh 12 Bulan berikutnya)	617,838	611,721
Jangka Panjang (Perlu dibayar selepas tempoh 12 Bulan berikutnya)	2,498,735	2,522,274
	<u>3,216,573</u>	<u>3,133,995</u>

Tambahan pinjaman dalam tahun 2013 adalah untuk membiayai kerja-kerja luar skop bagi Dewan Jubli sebanyak RM894,299.00 manakala sejumlah RM150,000.00 lagi adalah bagi membiayai masalah Tapak Pelupusan Sampah.

17.1 Pinjaman adalah bagi membiayai belanja pengurusan.

Amaun Pinjaman	: RM3,000,000.00
Tempoh Pinjaman	: Tujuh (7) Tahun
Tempoh Pertanggunghan	: Dua (2) Tahun
Tempoh Bayaran Balik	: Lima (5) Tahun
Kadar Faedah	: 1% setahun
Tarikh Bermula Tempoh Bayaran Balik	: 15.01.2011 (RM630,256.55 setahun)
Amaun Pinjaman	: RM3,000,000.00
Faedah Yang Dipokokkan	: RM58,906.85 (Setakat tempoh 31.12.2011)
Bayaran Balik	: RM1,817,052.45 (Ansuran Tahun 2011, 2012 dan 2013)
Baki Pinjaman	: RM1,241,854.40

17.2 Pinjaman bagi membiayai Kerja-Kerja Luar Skop Dewan Jubli.

Amaun Pinjaman	: RM1,874,719.00
(Terima Tahun 2013 - RM894,299 dan Tahun 2012 RM980,420)	
Tempoh Bayaran Balik	: Jadual Belum Diperolehi Daripada Pejabat Kewangan.

17.3 Pendahuluan bagi penyelesaian Tunggakan Dengan Kontraktor Projek Persisiran Sayong.

Amaun Pinjaman	: RM300,000.00
Bayaran Balik	: RM150,000.00 (Baki setelah bayaran sebanyak RM150,000 Ditukar ke bentuk geran)
Tempoh Bayaran Balik	: 30.4.2013
Baki Pinjaman	: RM0.00

## 17.4 Pendahuluan bagi penyelesaian Masalah Di Tapak Pelupusan.

Amaun Pinjaman	: RM150,000.00
Bayaran Balik	: RM50,000.00
Tempoh Bayaran Balik	: 31.12.2013
Baki Pinjaman	: RM100,000.00

## 18. KUMPULAN WANG TERKUMPUL

	2013 RM	2012 RM
Kurangan pendapatan atas perbelanjaan bagi tahun	1,658	(10,864)
Baki pada 1hb. Jan:		
Seperti yang dilaporkan dahulu	7,524,763	7,536,361
Pelarasan tahun-tahun lepas	139,736	(734)
Dinyatakan semula	7,664,499	7,535,627
Baki pada 31hb. Dis:	7,666,157	7,524,763
Pelarasan tahun-tahun lepas:		
1. Penghutang		
a) Penghutang Cukai Taksiran yang terlebih ambilkira		(110)
b) Terimaan terdahulu Cukai yang terkurang ambilkira		(27)
c) Penghutang LOD yang terlebih ambilkira		(150)
d) Perbezaan baki pembukaan pada 1.1.2014		(1)
e) Terimaan terdahulu Sewaan terkurang ambilkira		(500)
f) Penghutang Sewaan Lain yang terlebih ambilkira		(19,815)
g) Penghutang Sewa Perhentian Bas yang terlebih ambilkira		(300)
h) Penghutang Sewa Gerai yang terlebih ambilkira		(1,900)
		(22,803)
2. Pemiutang		
a) Pelbagai Pemiutang yang terlebih ambilkira		14,435
b) Pelbagai Pemiutang yang terkurang ambilkira		(1,896)
		12,539
3. Pinjaman		
a) Baki pinjaman diterima tahun lepas ditukar ke geran		150,000
		139,736

	2013 RM	2012 RM
19. KUMPULAN WANG LAIN-LAIN		
19.1 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN	150,000	150,000
19.2 KUMPULAN WANG PINJAMAN KOMPUTER	50,000	50,000
19.3 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN		
Baki pada 1hb Januari	2,127,607	1,226,548
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	2,165,165	4,943,469
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(1,901,085)	(4,042,410)
Baki pada 31hb Disember	2,391,687	2,127,607
Penerimaan Dalam Tahun adalah seperti berikut:		
i) Aktiviti Kemasyarakatan	100,000	
ii) Pengambilan Tanah — Jalan Masuk Persisiran Sayong	350,000	
iii) Pembelian 6 Unit Lori Kompaktor (MARRIS)	1,615,610	
iv) Peruntukan 5 Projek Bawah RM20,000	99,555	
Jumlah	2,165,165	
19.4 KUMPULAN WANG PENGURUSAN		
Baki pada 1hb Januari	91,651	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	60,394	312,295
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(63,542)	(220,644)
Baki pada 31hb Disember	88,503	91,651
19.5 KUMPULAN WANG PEMBASMIAN KEMISKINAN		
Baki pada 1hb Januari	156,918	137,356
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	152,268	50,956
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(122,734)	(31,394)
Baki pada 31hb Disember	186,452	156,918
19.6 KUMPULAN WANG SALIRAN		
Baki pada 1hb Januari	33,760	109,866
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	709,666	609,336
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(502,957)	(685,442)
Baki pada 31hb. Disember	240,469	33,760

	2013 RM	2012 RM
<b>19.7 KUMPULAN WANG KAMPUNG TERSUSUN</b>		
<b>TAMAN MAYANG SARI</b>		
Baki pada 1hb Januari	77,000	73,500
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	3,500
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(77,000)	0
Baki pada 31hb Disember	0	77,000
<b>JUMLAH KUMPULAN WANG LAIN-LAIN</b>	<b>3,107,111</b>	<b>2,686,936</b>

**20. RIZAB ATAS PENILAIAN TANAH**

Baki pada 31hb Disember	494,387	494,387
-------------------------	---------	---------

Tanah PT 921 HSDKK 167 telah dinilai semula 31hb Oktober 1995 berasaskan penilaian profesional bebas berdasarkan kaedah penggunaan yang sedia ada. Rizab atas penilaian tanah ini sejumlah RM494,387.50 disusutnilaikan mengikut jumlah tahun pajakan iaitu 99 tahun.

**21. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN**

2013	Baki Pada 1 Januari 2013 RM	Tambahan RM	(Pelupusan) RM	Jumlah yang diperuntukan Kpd. Pendapatan Semasa RM	Baki Pada 31.12.2013 RM
Bangunan	63,817,568	1,330,977	0	(1,480,603)	63,667,942
Gerai	678,060	0	0	(56,008)	622,052
Kenderaan	502,782	2,145,588	(1)	(143,550)	2,504,819
Peralatan	6,290	0	(42)	(2,270)	3,978
Kelengkapan Pejabat	80,336	309,998	(3)	(18,868)	371,463
Kerja Dalam Pelaksanaan	380,784	0	(380,784)	0	(0)
Jumlah	65,465,820	3,786,563	(380,830)	(1,701,299)	67,170,254

Perbezaan Baki pada 1.1.2013 bagi Kelengkapan Pejabat adalah disebabkan pembelian komputer dan pencetak sebanyak RM3,800.00 dalam tahun 2012 baru diambilkira. Kredit tertunda yang sepatutnya diambilkira tahun lepas adalah RM760.00 (RM3,800 — 760).



## 21. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN (sambungan)

2012	Baki Pada 1 Januari 2012	Tambahan	(Pelupusan)	Jumlah yang diperuntukan Kpd. Pendapatan Semasa	Baki Pada 31.12.2012
	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	45,315,804	19,871,834	0	(1,370,070)	63,817,568
Gerai	734,068	0	0	(56,008)	678,060
Kenderaan	832	502,750	(1)	(799)	502,782
Peralatan	9,340	1,350	0	(4,400)	6,290
Kelengkapan Pejabat	8,318	74,089	(2)	(5,109)	77,296
Kerja Dalam Pelaksanaan	16,388,630	380,784	(16,388,630)	0	380,784
Jumlah	62,456,991	20,830,807	(16,388,633)	(1,436,386)	65,462,780

## 22. HASIL CUKAI

	2013 RM	2012 RM
Cukai Taksiran Am	6,989,732	6,764,281
Carum Bantu Kadar	354,905	330,579
	<u>7,344,637</u>	<u>7,094,860</u>

## 23. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen dan Bayaran Pendaftaran	1,614,536	1,434,152
Sewaan	2,951,388	2,479,442
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	824,027	1,101,949
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	117,076	97,815
Denda dan Hukuman	349,036	302,605
Perolehan dari Jualan Barang-Barang	110,997	86,613
Sumbangan Tempatan	137,500	41,500
	<u>6,104,560</u>	<u>5,544,076</u>

## 24. TERIMAAN BUKAN HASIL

Keuntungan Pelupusan Aset	1,250	4,999
Sumbangan Kerajaan Persekutuan	2,189,844	2,072,836
Sumbangan Kerajaan Negeri	147,000	2,000
Terimaan-terimaan yang Lain	215,479	207,355
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan dimodalkan	1,701,299	1,436,386
	<u>4,254,872</u>	<u>3,723,576</u>

## 25. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	5,900,772	5,338,767
Elaun Tetap	2,127,970	2,012,370
Sumbangan Berkanun untuk Kakitangan	1,057,665	954,278
Elaun Lebih Masa	1,158,472	1,074,809
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	541,611	653,234
	<u>10,786,490</u>	<u>10,033,458</u>

	2013 RM	2012 RM
<b>26. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN</b>		
Perjalanan dan Sara Hidup	110,140	92,667
Pengangkutan Barang-barang	3,509	1,174
Perhubungan dan Utiliti	509,142	590,448
Sewaan	70,478	71,427
Bahan Mentah dan bahan untuk Penyelenggaraan	1,293,919	1,206,014
Bekalan dan Bahan-bahan	431,568	361,641
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	410,935	398,217
Perkhidmatan Ikhtisas, Perkhidmatan Lain yang dibeli dan Hospitaliti	1,375,003	1,353,234
	<u>4,204,694</u>	<u>4,074,822</u>
<b>27. HARTA MODAL</b>		
Penambahbaikan Kenderaan dan Jentera	4,000	960
Harta Modal Yang Lain	36,153	8,559
	<u>40,153</u>	<u>9,519</u>
<b>28. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP</b>		
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	8,000	10,000
Faedah dan Dividen	18,536	24,592
Ganjaran	7,293	0
Gantian Cuti	11,500	14,879
	<u>45,329</u>	<u>49,471</u>
<b>29. PERBELANJAAN LAIN</b>		
Pulangbalik, Elaun Kekosongan, Hutang Ragu dan Hapuskira	79,082	74,374
Insuran	71,621	73,605
Bayaran-bayaran Lain	136,270	139,186
Kerugian Pelupusan Aset	261	37
	<u>287,234</u>	<u>287,202</u>
<b>30. PEMBANGUNAN</b>		
Pengindahan, Pelancongan dan Taman Bunga	19,589	24,934
	<u>19,589</u>	<u>24,934</u>

31. LIABILITI LUAR JANGKA

MAHKAMAH TINGGI TAIPING; GUAMAN SIVIL NO: 22-26-06-2011  
KOW THIN TONG (Meniaga di bawah nama Peniagaan T&T Metal Works)  
LWN

- 1) ANTAP MURNI SDN. BHD. (No. 497527-U)
- 2) AHMAD SIRAJUDDIN BIN SHARIF

Dalam kes ini, Mahkamah telah membuat Penghakiman Ingkar Kehadiran terhadap Defendan kerana tidak hadir pada tarikh sebutan dan dalam Penghakiman Ingkar tersebut, diperintahkan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar membayar Plaintif, Wang Jaminan Pelaksanaan sejumlah RM159,570.08 yang diserahkan simpan oleh Defendan Pertama.

Walau bagaimanapun, Majlis Perbandaran Kuala Kangsar melalui peguam Majlis telah memohon untuk mencelah dalam prosiding di atas dan mengeneipkan perintah tersebut. Pihak Mahkamah Tinggi telah menolak permohonan Majlis. Penghakiman Ingkar Kehadiran yang bertarikh 18.01.2012 tidak dapat diketepikan setakat ini.

Pihak Majlis telah membuat rayuan ke Mahkamah Rayuan, tetapi ditarik balik pada 25.11.2013 kerana responden/Plantif telah bersetuju untuk memfailkan Notis 'Garnishment'. Oleh itu MPKK mempunyai peluang untuk menunjukkan kepada Mahkamah bahawa Wang Jaminan Pelaksanaan yang dipertikaikan adalah wajar digunakan untuk menyiapkan kerja-kerja membina atap Rumah Rehat yang tidak diselesaikan oleh Pihak Kontraktor. (Antap Murni Sdn. Bhd.)

	2013	2012
	RM	RM

32. PENGLIBATAN MODAL

Pembinaan 6 Unit Gerai dan Dataran Tempat Letak Kereta Di Jalan Kangsar/Lenggong	0	80,000
JUMLAH DILULUSKAN DAN DIKONTRAKKAN	0	80,000

i. Pembinaan 6 Unit Gerai dan Dataran Tempat Letak Kereta Di Jalan Kangsar/Lenggong

Kos Asal Kontrak		369,884
Bayaran Sehingga 31.12.2012		(289,884)
Baki		80,000

Tarikh mula projek ini adalah pada 4.10.2012 dan telah siap pada 3.6.2013.

## 33. ANGKA-ANGKA BANDINGAN

Angka-angka perbandingan yang ditunjukkan adalah untuk tahun berakhir 31 Disember 2012 kecuali bagi pelarasan tahun-tahun lalu seperti di Nota 18 yang dinyatakan semula seperti berikut:-

Kunci Kira-Kira	Seperti Dilapor Sebelum ini (RM)	Pelarasan Tahun Lepas (RM)	Dinyatakan Semula (RM)
Penghutang	5,203,898	(22,803)	5,181,095
Pemiutang	2,163,711	12,539	2,176,150
Pinjaman	2,522,274	(150,000)	2,372,274
Kumpulan Wang Terkumpul	7,524,763	139,736	7,664,499
Kunci Kira-Kira	Seperti Dilapor Sebelum ini (RM)	Pelarasan Tahun Lepas (RM)	Dinyatakan Semula (RM)
Penyata Pendapatan			
Hasil Bukan Cukai	5,549,075	(4,999)	5,544,076
Terimaan Bukan Hasil	3,718,577	154,999	3,873,576

**No. 1153.**

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI  
PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH BATU GAJAH  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

## Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Daerah Batu Gajah bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2013 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

## Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (*Akta 171*). Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

## Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia.

Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

#### Pendapat

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Batu Gajah pada 31 Disember 2013 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

#### Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (*Akta 171*) di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

- i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;
- ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Daerah Batu Gajah bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan
- iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

IPOH

Bertarikh 12 Jun 2014

t.t.

(BARIDATUL ANITA BINTI BIDIN)

*b.p. Ketua Audit Negara  
Malaysia*

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS  
MAJLIS DAERAH BATU GAJAH  
PERAK DARUL RIDZUAN

Kami, Ng Yuet Toong dan Ahmad Alwi b. Abd. Rashid yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Batu Gajah dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Batu Gajah pada 31 Disember 2013 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

NG YUET TOONG

*Ahli Majlis*

*Majlis Daerah Batu Gajah*

*Tarikh: 18 Mac 2014*

t.t.

AHMAD ALWI B. ABD. RASHID

*Ahli Majlis*

*Majlis Daerah Batu Gajah*

*Tarikh: 18 Mac 2014*

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG  
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN  
MAJLIS DAERAH BATU GAJAH  
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Dato' Haji Jamry bin Haji Sury, DPMP, PMP, AMP, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Baru Gajah, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baiknya pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh )  
penama yang tersebut di atas )  
di Batu Gajah pada )

t.t.

.....  
DATO' HAJI JAMRY BIN HAJI SURY

28 Mac 2014

) Yang Dipertua  
Majlis Daerah Batu Gajah  
Perak Darul Ridzuan.

Di hadapan saya,

.....  
Pesuruhjaya Sumpah  
Batu Gajah

## LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>ASET BUKAN SEMASA</b>			
Hartanah, Loji dan Peralatan	3	23,406,688	22,677,346
<b>ASET SEMASA</b>			
Inventori	4	35,000	35,000
Penghutang	5	6,779,015	6,718,198
Pendahuluan Pinjaman	6	82,154	87,433
Bayaran Terdahulu	7	37,594	39,037
Simpanan Tetap	8	19,668,562	19,099,633
Wang di Bank dan di Tangan	9	3,521,520	3,847,829
		<u>30,123,845</u>	<u>29,827,130</u>
<b>LIABILITI SEMASA</b>			
Pemiutang	10	306,947	450,652
Terimaan Terdahulu	11	110,002	80,481
Cagaran	12	357,103	299,965
Pinjaman Jangka Pendek	13	447,866	430,641
		<u>1,221,918</u>	<u>1,261,739</u>
<b>ASET SEMASA BERSIH</b>		<u>28,901,927</u>	<u>28,565,391</u>
		<u>52,308,615</u>	<u>51,242,737</u>
<b>Dibiayai Oleh:</b>			
Kumpulan Wang	14	41,942,753	41,139,275
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	15	8,911,880	8,201,613
<b>LIABILITI BUKAN SEMASA</b>			
Pinjaman Jangka Panjang	13	1,453,982	1,901,849
		<u>52,308,615</u>	<u>51,242,737</u>

PENYATA PENDAPATAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>PENDAPATAN</b>			
Hasil Cukai	16	7,946,257	7,487,758
Hasil Bukan Cukai	17	4,050,943	3,157,872
Terimaan Bukan Hasil	18	3,406,847	2,876,488
<b>JUMLAH</b>		15,404,047	13,522,118
<b>PERBELANJAAN</b>			
Emolumen	19	5,829,832	5,461,363
Perkhidmatan dan Bekalan	20	6,291,436	5,845,372
Harta Modal	21	48,144	235,007
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	22	142,749	147,145
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	23	149,863	125,590
Susutnilai	3	946,159	971,796
<b>JUMLAH</b>		13,408,183	12,786,273
<b>LEBIHAN PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN</b>		1,995,864	735,845



PENYATA PERUBAHAN EKUITI  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2013

Nota	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan		Kumpulan Wang Pinjaman Komputer		Kumpulan Wang Kemiskinan Bandar		Kumpulan Wang Saliran		Kumpulan Wang Melawat Perak		Kumpulan Wang Bandar Selamat		Kumpulan Wang Local Agenda		Kumpulan Wang ICT		Kumpulan Wang Pengindahan		Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Baki pada 1hb Jan 2012																			
Dinyatakan semula	38,513,890	130,000	50,000	3,140	783,138	55,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,535,308
Lebihan Pendapatan bagi Tahun	735,845	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	735,845
Tambahan	0	0	0	1,550,000	5,980	275,645	78,000	250,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	2,264,625
Perbelanjaan	0	0	0	0	(514,980)	(330,785)	(78,000)	(245,000)	(11,240)	(4,155)	0	0	0	0	0	0	0	0	(1,184,160)
Pelarasan Tahun Lalu	15	(212,343)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(212,343)
Baki pada 31hb Disember 2012																			
Dinyatakan semula	39,037,392	130,000	50,000	1,553,140	274,138	0	0	5,000	38,760	845	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	41,139,275
Lebihan Pendapatan bagi Tahun	1,995,864	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,995,864
Tambahan	0	0	0	937,420	0	697,953	20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,655,373.00
Perbelanjaan	0	0	0	(1,262,578)	(216,299)	(697,953)	(20,000)	0	(24,365)	(840)	(30,800)	(2,252,835.00)	(840)	(30,800)	(2,252,835.00)	(840)	(30,800)	(2,252,835.00)	
Pelarasan Tahun Lalu	15	(594,924)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(594,924.00)
Baki pada 31hb Disember 2013	40,438,332	130,000	50,000	1,227,982	57,839	0	0	5,000	14,395	5	19,200	41,942,753	5	19,200	41,942,753	5	19,200	41,942,753	

PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	2013 RM	2012 RM
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA OPERASI</b>		
Penerimaan Tunai daripada Operasi	15,159,945	14,441,790
Pembayaran Tunai untuk Operasi	(14,405,472)	(13,607,331)
Tunai Bersih dari Kendalian	<u>754,473</u>	<u>834,459</u>
Faedah diterima	<u>666,808</u>	<u>609,753</u>
Tunai bersih diperolehi daripada Operasi	<u>1,421,281</u>	<u>1,444,212</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN</b>		
Pembelian Aset Tetap	(1,183,940)	(158,727)
Penerimaan Tunai dari Pendahuluan Pinjaman Kenderaan dan Komputer	42,479	44,162
Pembayaran Tunai dari Pendahuluan Pinjaman Kenderaan dan Komputer	(37,200)	(44,700)
Tunai Bersih digunakan untuk Aktiviti Pelaburan	<u>(1,178,661)</u>	<u>(159,265)</u>
<b>LEBIHAN BERSIH TUNAI DAN SETARANYA</b>		
Baki Awal Tahun	242,620	1,284,947
Baki Akhir Tahun	<u>22,947,462</u>	<u>21,662,515</u>
Baki Akhir Tahun	<u>23,190,082</u>	<u>22,947,462</u>
<b>TUNAI DAN SETARANYA</b>		
Simpanan Tetap	19,668,562	19,099,633
Wang di Tangan dan di Bank	3,521,520	3,847,829
<b>JUMLAH</b>	<u>23,190,082</u>	<u>22,947,462</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
31 DISEMBER 2013

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Menjadikan Majlis Daerah Batu Gajah sebagai sebuah organisasi yang berwibawa, berdaya maju dan berinovatif di dalam pertadbiran dan perkhidmatan perbandaran yang cekap, berkesan dan komited kepada penduduk serta kawasan di bawah pentadbirannya.

## 1.2 AKTIVITI UTAMA

Aktiviti utama Majlis adalah untuk menyediakan perkhidmatan dan kemudahan perbandaran serta menggalakkan pembangunan sosial, fizikal, ekonomi dan pembangunan kegunaan tanah yang teratur, selesa dan berwawasan. Disamping itu Majlis juga bertanggungjawab untuk menyediakan kemudahan rekreasi, riadah bagi mengindahkan serta menyelenggara kawasan Majlis Daerah Batu Gajah supaya dapat mewujudkan suasana alam sekitar yang harmoni.

## 1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 10 Jabatan dan 4 Unit iaitu:

- 1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan
- 1.3.2 Jabatan Perbendaharaan
- 1.3.3 Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta
- 1.3.4 Jabatan Perkhidmatan Bandar
- 1.3.5 Jabatan Perancang Bandar
- 1.3.6 Jabatan Undang-Undang
- 1.3.7 Jabatan Pelesenan
- 1.3.8 Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan
- 1.3.9 Jabatan Landskap
- 1.3.10 Jabatan Penguatkuasa
- 1.3.11 Unit Pusat Setempat (OSC)
- 1.3.12 Unit Audit Dalam
- 1.3.13 Unit Teknologi Maklumat
- 1.3.14 Unit Perhubungan Awam dan Korporat

## 1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan & Profesional	4	Tetap Kontrak	3 1
Sokongan I	59	Tetap Kontrak	53 36
Sokongan II	119	Tetap Kontrak Sambilan	89 16 1
	182		199

## 1.5 PENGURUSAN MAJLIS

1.5.1 Majlis terdiri daripada Yang Dipertua, 24 Ahli Majlis dan Setiausaha yang bertindak di dalam ruang lingkup kuasa yang diberikan di bawah:

- i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)
- ii. Akta Perancang Bandar dan Desa 1976 (Akta 172)
- iii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
- iv. Undang-Undang Kecil yang diluluskan.

1.5.2 Lembaga/Jawatankuasa-Jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

Jawatankuasa Tetap

- i. Lembaga Perlantikan dan Tatatertib

Jawatankuasa Eksekutif

- ii. Jawatankuasa Sebutharga
- iii. Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)

Jawatankuasa Penasihat

- iv. Jawatankuasa Tujuan-tujuan Am
- v. Jawatankuasa Bantahan Cukai Taksiran
- vi. Jawatankuasa Lalulintas
- vii. Jawatankuasa Kecil Pelesenan dan Pengiklanan, Penjaja Kecil dan Penguatkuasaan.
- viii. Jawatankuasa Kebersihan dan Pengindahan
- ix. Jawatankuasa Kewangan dan Taksiran
- x. Jawatankuasa Pembangunan Hartanah dan Penswastan
- xi. Jawatankuasa Pelaburan
- xii. Jawatankuasa Sosial, Pendidikan dan Local Agenda

Mesyuarat Penuh

## 1.6 SUMBER KEWANGAN

Majlis memperoleh pembiayaan melalui hasil daripada aktiviti-aktiviti utama serta sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan.

## 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

### 2.1 Asas Perakaunan

#### 2.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvensyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

### 2.1.2 Pengiktirafan Pendapatan.

#### i. Hasil Kendalian Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar, sewaan kecuali sewa kediaman, dewan, padang dan gelanggang, trek olahraga, peralatan, sistem audio dan tapak penjaja. Notis dan faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

#### ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

#### iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

### 2.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

## 2.2 Penyata Aliran Tunai

Penyata Aliran Tunai disediakan mengikut kaedah langsung.

Tunai dan bersamaan tunai terdiri daripada baki tunai di bank dan di tangan dan deposit berkecairan tinggi yang sedia untuk ditukarkan kepada jumlah tunai dan yang tertakluk kepada risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

## 2.3 Hartanah, Loji Dan Peralatan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usianiaga harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM1,000 dan ke atas akan dipermodal sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM1,000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan.

Pengiktirafan susutnilai atas harta dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum atau pada 30hb. Jun setiap tahun dengan mengambilkira peruntukan susutnilai untuk setahun tanpa mengambilkira bulan dibeli.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:-

Tanah Milik Pajak	: Tempoh Pajak 99 tahun
Bangunan	: 2% setahun
Pasar	: 2% setahun
Gerai	: 5% setahun
Kenderaan	: 20% setahun
Kelengkapan Pejabat	: 10% setahun
Komputer	: 20% setahun
Peralatan	: 25% setahun

#### 2.4 Rosotnilai Harta

Nilai dibawa harta akan dinilai sama ada terdapat tanda-tanda rosotnilai. Rosotnilai diukur dengan membandingkan nilai dibawa dan nilai boleh pulih harta berkenaan.

Kerugian rosotnilai diambilkira di dalam penyata pendapatan. Penambahan selanjutnya dalam nilai boleh pulih harta tersebut diambilkira sebagai pengembalian semula terhadap kerugian rosotnilai terdahulu dan diiktiraf setakat tahap nilai di bawa harta tersebut yang boleh dipastikan (setelah ditolak pelunasan dan susutnilai) seandainya tiada kerugian rosotnilai yang diiktiraf sebelum ini. Pengembalian semula tersebut diambilkira di dalam penyata pendapatan.

#### 2.5 Carum Bantu Kadar

Pemberian Carum Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada Caruman/pemberian yang diluluskan dan oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

#### 2.6 Pendapatan Geran

2.6.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan diambilkira di dalam penyata pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

2.6.2 Geran Pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertanggung – Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam penyata pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

#### 2.7 Kerja Dalam Pelaksanaan

Kerja dalam pelaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

## 2.8 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak yang diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek (dalam masa 12 bulan) dan Pinjaman Jangka Panjang (melebihi 12 bulan) — Pinjaman dari Kerajaan Negeri. Pinjaman Jangka Pendek adalah jumlah yang akan dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

## 2.9 Kemudahan Awam

Kemudahan awam adalah harta yang berkaitan dengan kepentingan awam dan tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

## 2.10 Penghutang

Penghutang dinyatakan setelah ditolak elaun hutang ragu.

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskan dan elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip.

## 2.11 Manfaat Pekerja

### 2.11.1 Manfaat Jangka Pendek

Upah, gaji, bonus dan sumbangan keselamatan sosial diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun di mana perkhidmatan yang berkaitan diberikan oleh pekerja Majlis.

### 2.11.2 Pelan Caruman Wajib

Majlis membayar caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) dan Kumpulan Wang Pencen (KWP) sebuah pelan caruman wajib di Malaysia. Caruman tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam penyata pendapatan bila ia tertanggung.

3. Hartanah, Loji dan Peralatan  
3.1 Hartanah, Loji dan Peralatan

	2013	Kelengkapan									
		Tanah Pajakan	Bangunan	Pasar	Gerai	Kenderaan	Peralatan	Pejabat	Komputer	Jumlah	
		RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asal/Nilaian											
Baki Pada 1hb Januari		1,871,006	17,369,650	4,805,942	3,997,906	2,286,958	538,961	577,896	934,156	32,382,475	
Tambahan		0	470,000	0	0	1,113,855	12,780	6,650	72,223	1,675,508	
Pelupusan		0	0	0	0	(7,200)	0	0	(25,573)	(32,773)	
Baki pada 31hb Dis		1,871,006	17,839,650	4,805,942	3,997,906	3,393,613	551,741	584,546	980,806	34,025,210	
Susutnilai Berkumpul											
Baki pada 1hb Januari		207,889	2,529,432	1,313,985	2,068,699	2,075,565	500,327	341,178	668,054	9,705,129	
Susutnilai Semasa		18,899	366,193	96,119	183,443	116,969	19,526	38,696	106,314	946,159	
Pelupusan		0	0	0	0	(7,199)	0	0	(25,567)	(32,766)	
Baki pada 31hb Dis		226,788	2,895,625	1,410,104	2,252,142	2,185,335	519,853	379,874	748,801	10,618,522	
Nilai Buku Bersih		1,644,218	14,944,025	3,395,838	1,745,764	1,208,278	31,888	204,672	232,005	23,406,688	



	2012	Kelengkapan									
		Tanah Pajakan RM	Bangunan RM	Pasar RM	Gerai RM	Kenderaan RM	Peralatan RM	Pejabat RM	Komputer RM	Jumlah RM	
<b>Kos Asal/Nilaian</b>											
Baki Pada 1hb Januari	1,871,006	17,354,250	4,805,942	3,997,906	2,286,958	538,961	558,446	810,279	32,223,748		
Tambahan	0	15,400	0	0	0	0	19,450	123,877	158,727		
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Baki pada 31hb Dis	1,871,006	17,369,650	4,805,942	3,997,906	2,286,958	538,961	577,896	934,156	32,382,475		
<b>Susutnilai Terkumpul</b>											
Baki pada 1hb Januari	188,990	2,182,259	1,217,866	1,885,256	1,941,629	482,264	301,631	533,438	8,733,333		
Susutnilai Semasa	18,899	347,173	96,119	183,443	133,936	18,063	39,547	134,616	971,796		
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Baki pada 31hb Dis	207,889	2,529,432	1,313,985	2,068,699	2,075,565	500,327	341,178	668,054	9,705,129		
Nilai Buku Bersih	1,663,117	14,840,218	3,491,957	1,929,207	211,393	38,634	236,718	266,102	22,677,346		

## 3.2 STATUS MILIKAN TANAH

3.2.1 Majlis memiliki 12 lot tanah iaitu 2 lot industri sesebuah dan 10 lot industri berkembar di Taman Batu Gajah Perdana yang disewakan kepada orang awam.

3.2.2 Lain-lain bangunan adalah didirikan atas tanah milik Kerajaan Negeri dan dipohon untuk direzabkan kepada Majlis di bawah kawalan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri.

## 4. INVENTORI

	2013 RM	2012 RM
Baki pada 1hb. Jan	35,000	35,000
Baki pada 31hb. Dis	<u>35,000</u>	<u>35,000</u>

## 5. PENGHUTANG

Cukai Taksiran Am	6,243,275	5,783,740
Carum Bantu Kadar	208,108	181,502
Sewa	376,805	354,610
Notis	473,848	543,512
Waran	64,938	85,924
Faedah	948	919
Bil Air	6,254	2,370
Denda Lewat	1,106	256
Notis Tuntutan	3,630	4,500
	<u>7,378,912</u>	<u>6,957,333</u>
Tolak:		
Pelarasan Kumpulan Wang Terkumpul (Nota 14.1)	<u>(599,897)</u>	<u>(231,520)</u>
	<u>6,779,015</u>	<u>6,725,813</u>
Tolak:		
Elaun Hutang Ragu		
Cukai Taksiran Am	7,615	7,615
Tolak: Pelarasan Kumpulan Wang Terkumpul (Nota 14.1)	<u>(7,615)</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>7,615</u>
Sewa	0	19,370
Tolak: Pelarasan Kumpulan Wang Terkumpul (Nota 14.1)	<u>0</u>	<u>19,370</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>7,165</u>
	<u>6,779,015</u>	<u>6,718,198</u>

5.1 Peruntukan Hutang Ragu diambilkira berdasarkan pengumuran dan peruntukan yang diluluskan dalam tahun semasa.

6. PENDAHULUAN PINJAMAN:

	2013 RM	2012 RM
6.1 Pendahuluan Kenderaan:		
Baki pada 1hb Januari	65,440	59,086
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	20,000	33,700
	<u>85,440</u>	<u>92,786</u>
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(27,887)	(27,346)
Baki pada 31hb Dis	<u>57,553</u>	<u>65,440</u>
6.2 Pendahuluan Komputer:		
Baki pada 1hb Jan	21,993	27,809
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	17,200	11,000
	<u>39,193</u>	<u>38,809</u>
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(14,592)	(16,816)
Baki pada 31hb Dis	<u>24,601</u>	<u>21,993</u>
	<u>82,154</u>	<u>87,433</u>
7. BAYARAN TERDAHULU		
Insurans	30,834	32,457
Cagaran Majlis	6,760	6,580
	<u>37,594</u>	<u>39,037</u>
8. SIMPANAN TETAP		
Baki pada 1hb Januari	19,099,633	18,552,946
Campur : Penambahan Dalam Tahun	1,560,009	546,687
Tolak: Pengeluaran Dalam Tahun	991,080	0
Baki pada 31hb Dis.	<u>19,668,562</u>	<u>19,099,633</u>
9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN		
Wang Di Bank	3,517,691	3,846,651
Wang Di Tangan	3,829	1,178
	<u>3,521,520</u>	<u>3,847,829</u>

## 10. PEMIUTANG

	2013	2012
	RM	RM
Bayaran Audit	15,286	13,925
Pelbagai Pemiutang	291,661	436,727
	<u>306,947</u>	<u>450,652</u>

## 11. TERIMAAN TERDAHULU

Cukai Taksiran Am	102,599	78,449
Tolak:		
Pelarasan Kumpulan Wang Terkumpul (Nota 14.1)	(2,642)	(193)
	<u>99,957</u>	<u>78,256</u>
Carum Bantu Kadar	0	889
Sewaan	10,045	1,336
	<u>110,002</u>	<u>80,481</u>

## 12. CAGARAN

Cagaran Awam	<u>357,103</u>	<u>299,965</u>
--------------	----------------	----------------

## 13. PINJAMAN

13.1 Dalam masa 12 bulan		
Pinjaman Dari Kerajaan Negeri	<u>447,866</u>	<u>430,641</u>
13.2 Melebihi 12 Bulan		
Pinjaman Dari Kerajaan Negeri	<u>1,453,982</u>	<u>1,901,849</u>

## 14. KUMPULAN WANG

## 14.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL

Lebihan pendapatan atas perbelanjaan bagi tahun	1,995,864	735,845
Baki pada 1hb. Jan: Seperti yang dilaporkan dahulu	<u>39,037,392</u>	<u>38,513,890</u>
Pelarasan tahun lepas*	<u>(594,924)</u>	<u>(212,343)</u>
Seperti yang dinyatakan semula	<u>38,442,468</u>	<u>38,301,547</u>
Baki pada 31hb. Dis:	<u>40,438,332</u>	<u>39,037,392</u>

\* Pelarasan tahun lepas

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1209

	2013	2012
	RM	RM
Penghutang (Nota 5)		
Cukai Taksiran Am	(444,451)	(166,433)
Sewa	140	(24,915)
Notis	(140,909)	(27,011)
Waran	(14,497)	(12,951)
Notis Tuntutan	(180)	(210)
	<u>(599,897)</u>	<u>(231,520)</u>
Elaun Hutang Ragu (Nota 5)		
Cukai Taksiran	7,615	0
Sewaan	0	19,370
	<u>7,615</u>	<u>19,370</u>
Terimaan Terdahulu (Nota 11)		
Cukai Taksiran Am	(2,642)	(193)
	<u>(2,642)</u>	<u>(193)</u>
Jumlah Pelarasan Tahun Lepas	<u>(594,924)</u>	<u>(212,343)</u>
<b>14.2 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN</b>		
Baki Pada 1hb Jan	64,560	70,914
Bayaran Balik Pinjaman	27,887	27,346
Pinjaman Diberi	<u>(20,000)</u>	<u>(33,700)</u>
Baki Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	72,447	64,560
Baki Pinjaman Kenderaan	<u>57,553</u>	<u>65,440</u>
Baki Pada 31hb Dis	<u>130,000</u>	<u>130,000</u>
<b>14.3 KUMPULAN WANG PINJAMAN KOMPUTER</b>		
Baki Pada 1hb Jan	28,007	22,191
Bayaran Balik Pinjaman	14,592	16,816
Pinjaman Diberi	<u>(17,200)</u>	<u>(11,000)</u>
Baki Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	25,399	28,007
Baki Pinjaman Komputer	<u>24,601</u>	<u>21,993</u>
Baki Pada 31hb Dis	<u>50,000</u>	<u>50,000</u>

## 14.4 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN

	2013	2012
	RM	RM
Baki pada 1hb Januari	1,553,140	3,140
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	937,420	1,550,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(1,262,578)	0
Baki pada 31hb Disember	1,227,982	1,553,140

## 14.5 KUMPULAN WANG KEMISKINAN BANDAR

Baki pada 1hb Januari	274,138	783,138
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	5,980
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(216,299)	(514,980)
Baki pada 31hb Disember	57,839	274,138

## 14.6 KUMPULAN WANG SALIRAN

Baki pada 1hb Januari	0	55,140
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	697,953	275,645
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(697,953)	(330,785)
Baki pada 31hb Disember	0	0

## 14.7 KUMPULAN WANG TAHUN MELAWAT PERAK

Baki pada 1hb Januari	0	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	20,000	78,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(20,000)	(78,000)
Baki pada 31hb Disember	0	0

## 14.8 KUMPULAN WANG BANDAR SELAMAT

Baki pada 1hb. Januari	5,000	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	250,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	0	(245,000)
Baki pada 31hb Disember	5,000	5,000

## 14.9 KUMPULAN WANG LOCAL AGENDA

Baki pada 1hb. Januari	38,760	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	50,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(24,365)	(11,240)
Baki pada 31hb Disember	14,395	38,760

14.10 KUMPULAN WANG ICT

	2013 RM	2012 RM
Baki pada 1hb Januari	845	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	5,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(840)	(4,155)
Baki pada 31hb. Disember	5	845

14.10 KUMPULAN WANG PENGINDAHAN

Baki pada 1hb Januari	50,000	0
Tambah : Penerimaan Dalam Tahun	0	50,000
Tolak : Pembayaran Dalam Tahun	(30,800)	0
Baki pada 31hb Disember	19,200	50,000
<b>JUMLAH KUMPULAN WANG</b>	<b>41,942,753</b>	<b>41,139,275</b>

15. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan geran kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan

2013	Baki Pada 1 Januari RM	Tambahan RM	(Reklafikasi (Pelupusan) RM	Jumlah yang diperuntukan Kpd. Pendapatan Jangka Masa RM	Baki Pada 31 Disember RM
Bangunan	3,234,189	0	0	(80,717)	3,153,472
Pasar	3,149,239	0	0	(85,341)	3,063,898
Gerai	1,699,861	0	0	(163,993)	1,535,868
Kenderaan	24	1,105,702	0	(45,584)	1,060,142
Peralatan	6,140	1,000	0	(2,399)	4,741
Kelengkapan Pejabat	17,845	3,800	0	(2,325)	19,320
Komputer	94,315	5,400	0	(25,276)	74,439
<b>Jumlah</b>	<b>8,201,613</b>	<b>1,115,902</b>	<b>0</b>	<b>(405,635)</b>	<b>8,911,880</b>

2012	Baki Pada 1 Januari	Tambahan	(Reklafikasi) (Pelupusan)	Jumlah yang diperuntukan Kpd. Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	3,314,906	0	0	(80,717)	3,234,189
Pasar	3,234,580	0	0	(85,341)	3,149,239
Gerai	1,863,853	0	0	(163,992)	1,699,861
Kenderaan	24	0	0	0	24
Peralatan	8,540	0	0	(2,400)	6,140
Kelengkapan Pejabat	11	19,450	0	(1,616)	17,845
Komputer	23,057	116,580	0	(45,322)	94,315
Jumlah	8,444,971	136,030	0	(379,388)	8,201,613

16. HASIL CUKAI

	2013 RM	2012 RM
Cukai Langsung	7,763,507	7,319,783
Carum Bantu Kadar	182,750	167,975
	<u>7,946,257</u>	<u>7,487,758</u>

17. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen, Permit dan Pendaftaran	655,334	615,023
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	1,166,385	818,003
Perolehan dari Jualan Barang-Barang	305,203	70,726
Sewaan	857,594	757,962
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	666,837	604,907
Denda dan Hukuman	399,590	291,251
	<u>4,050,943</u>	<u>3,157,872</u>

18. TERIMAAN BUKAN HASIL

Sumbangan Daripada Agensi Kerajaan	2,802,353	2,313,532
Terimaan-terimaan Lain	198,859	183,568
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan dimodalkan	405,635	379,388
	<u>3,406,847</u>	<u>2,876,488</u>

19. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	3,348,069	3,138,666
Elaun Tetap	989,399	993,421
Sumbangan Berkanun untuk Kakitangan	583,510	546,915
Elaun Lebih Masa	426,163	422,441
Faedah Kewangan Kakitangan Awam	482,691	359,920
	<u>5,829,832</u>	<u>5,461,363</u>



## 20. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

	2013 RM	2012 RM
Perjalanan dan Sara Hidup	123,050	108,077
Pengangkutan Barang-barang	1,342	2,168
Perhubungan dan Utiliti	840,254	889,784
Sewaan	440,977	316,139
Bekalan Bahan Mentah untuk Penyelenggaraan dan Pembaikan	391,395	440,180
Bekalan dan Bahan Lain	497,594	388,631
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli 586,440	741,049	
Perkhidmatan Ikhtisas dan Perkhidmatan Hospitaliti yang dibeli	3,410,384	2,959,344
	<u>6,291,436</u>	<u>5,845,372</u>

## 21. HARTA MODAL

Bangunan dan Pembaikan Bangunan	0	88,138
Kemudahan dan Pembaikan Kemudahan	32,640	49,603
Harta Modal-Harta Modal Yang Lain (Inventori)	11,664	38,766
Binatang, Pokok dan Benih	3,840	58,500
	<u>48,144</u>	<u>235,007</u>

22. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN  
TETAP

Faedah atas Wang Pinjaman	93,300	109,863
Pemberian Dalam Negeri	18,880	15,700
Ganjaran	30,569	21,582
	<u>142,749</u>	<u>147,145</u>

## 23. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN

Bayaran-bayaran Lain	130,326	114,200
Pulangbalik, Hutang Ragu dan Hapuskira	19,537	11,390
	<u>149,863</u>	<u>125,590</u>

## 24. TARIKH PENYATA KEWANGAN DITERBITKAN

Penyata Kewangan ini telah dipersetujui untuk diterbitkan oleh Ahli-Ahli Majlis pada 18 Mac 2014.

## 25. MAKLUMAT PERBANDINGAN

Sesetengah angka perbandingan di dalam penyata kewangan telah diklasifikasikan semula untuk diselaras dengan kehendak persembahan tahun kewangan semasa.

**No. 1154.**

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI  
PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH KAMPAR  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Daerah Kampar bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2013 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (*Akta 171*). Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

**Pendapat**

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Kampar pada 31 Disember 2013 dan prestasi kewangan serta aliran tunainya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (*Akta 171*) di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

- i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;
- ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Daerah Kampar bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan
- iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

IPOH

Bertarikh 24 Jun 2014

t.t.

(BARIDATUL ANITA BINTI BIDIN)

*b.p. Ketua Audit Negara  
Malaysia*

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS  
MAJLIS DAERAH KAMPAR  
PERAK DARUL RIDZUAN

Kami Rafidi bin Mohd Razali dan Suresh Kee See Leng yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Kampar, dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Kampar 31 Disember 2013 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

t.t.

RAFIDI BIN MOHD RAZALI  
*Ahli Majlis  
Majlis Daerah Kampar  
Tarikh: 13 Mac 2014*

t.t.

SURESH KEE SEE LENG  
*Ahli Majlis  
Majlis Daerah Kampar  
Tarikh: 13 Mac 2014*

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG  
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN  
MAJLIS DAERAH KAMPAR  
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Khairul Amir bin Mohammad Zubir, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas kewangan Majlis Daerah Kampar, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baiknya pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh ) t.t.  
Penama yang tersebut di atas ) .....  
di Kampar pada ) KHAIRUL AMIR BIN MOHAMMAD ZUBIR  
13 Mac 2014 ) Yang Dipertua  
Majlis Daerah Kampar  
Perak Darul Ridzuan.

Di hadapan saya,

.....  
Pesuruhjaya Sumpah  
Kampar

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>ASET BUKAN SEMASA</b>			
Hartanah, Loji dan Peralatan	3	29,154,743	28,946,583
Kerja Dalam Pelaksanaan	4	400,000	146,220
<b>ASET SEMASA</b>			
Penghutang	5	5,454,014	5,089,154
Pendahuluan/Pinjaman	6	299,054	293,650
Cagaran Dibayar	7	56,648	62,810
Simpanan Tetap	8	1,371,664	3,938,950
Wang di Bank dan di Tangan	9	1,627,433	1,223,044
		8,808,813	10,607,608

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1217

LIABILITI SEMASA

	NOTA	2013 RM	2012 RM
Pemiutang	10	857,924	421,742
Cagaran Diterima	11	1,208,593	1,248,669
Pinjaman Jangka Pendek	12	0	678,272
		<u>2,066,517</u>	<u>2,348,683</u>
<b>ASET SEMASA BERSIH</b>		<u>6,742,296</u>	<u>8,258,925</u>
		<u>36,297,039</u>	<u>37,351,728</u>
Dibiayai Oleh:			
Kumpulan Wang	13	18,588,260	20,381,902
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	14	17,708,779	16,969,826
		<u>36,297,039</u>	<u>37,351,728</u>

PENYATA PENDAPATAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
<b>PENDAPATAN</b>			
Hasil Cukai	15	7,464,707	7,012,436
Hasil Bukan Cukai	16	3,115,790	3,315,056
Terimaan Bukan Hasil	17	2,686,108	2,868,110
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<u>13,266,605</u>	<u>13,195,602</u>
<b>TOLAK: PERBELANJAAN</b>			
Emolumen	18	7,941,963	7,373,887
Perkhidmatan dan Bekalan	19	6,064,579	5,939,204
Harta Modal	20	134,886	141,156
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	21	67,131	93,710
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	22	116,512	249,088
Susutnilai	3	897,902	849,830
<b>JUMLAH PERBELANJAAN</b>		<u>15,222,973</u>	<u>14,646,875</u>
<b>KURANGAN PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN</b>		<u>(1,956,368)</u>	<u>(1,451,273)</u>

MAJLIS DAERAH KAMPAR PERAK DARUL RIDZUAN  
PENYATA PERUBAHAN EKUITI  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

Butiran	Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan	Kumpulan Wang Pinjaman Komputer	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Lain-lain	Jumlah
		RM	RM	RM	RM	RM	
Baki pada 1hb Jan 2012		21,689,038	200,000	50,000	106,481	187,880	22,233,399
Pelarasan Tahun Lepas	23	(576,405)	0	0	0	0	(576,405)
Urusniaga Dalam Tahun		0	0	0	(99,464)	275,645	176,181
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan		(1,451,273)	0	0	0	0	(1,451,273)
Baki pada 31hb Disember 2012		19,661,360	200,000	50,000	7,017	463,525	20,381,902
Pelarasan Tahun Lepas	23	(115,749)	0	0	0	0	(115,749)
Urusniaga Dalam Tahun		0	0	0	(937)	279,412	278,475
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan		(1,956,368)	0	0	0	0	(1,956,368)
Baki pada 31hb Disember 2013		17,589,243	200,000	50,000	6,080	742,937	18,588,260

PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	2013 RM	2012 RM
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI</b>		
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan	(1,956,368)	(1,451,273)
Pelarasan untuk:		
Susutnilai Hartanah, Loji dan Peralatan	897,902	849,830
Faedah Pinjaman Kompleks Pejabat	27,131	53,218
Pelarasan Susutnilai Terlebih Diambilkira	199	(8,532)
Pelarasan Tahun Lepas	(115,749)	(576,405)
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Dimodalkan	(432,166)	(403,326)
Faedah dan Perolehan Dari Pelaburan	(154,226)	(208,416)
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan Sebelum Perubahan Modal Kerja	<u>(1,733,277)</u>	<u>(1,744,904)</u>
Pertambahan Dalam Penghutang	(364,860)	(104,095)
Pertambahan Dalam Pendahuluan Pinjaman	(5,404)	(66,540)
Pengurangan/(Pertambahan) Dalam Cagaran Dibayar	6,162	(43,631)
Pertambahan Kerja Dalam Perlaksanaan	(253,780)	(46,769)
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Pemiutang	436,182	(716,833)
(Pengurangan)/Pertambahan dalam Cagaran Diterima	(40,076)	120,430
Pertambahan Dalam Kumpulan Wang	278,475	176,181
Aliran Tunai Bersih Digunakan Untuk Aktiviti Operasi	<u>(1,676,578)</u>	<u>(2,426,161)</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN</b>		
Terimaan Daripada Faedah dan Perolehan Pelaburan	154,226	208,416
Terimaan Daripada Pemberian Kerajaan Dimodalkan	1,171,119	1,148,143
Pemberian Hartanah, Loji dan Peralatan	<u>(1,106,261)</u>	<u>(1,599,092)</u>
Aliran Tunai Bersih Diperolehi daripada/ (digunakan untuk) Aktiviti Pelaburan	<u>219,084</u>	<u>(242,533)</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>		
Pembayaran Faedah Kompleks Pejabat	(27,131)	(53,218)
Pengurangan Pinjaman Jangka Pendek	(678,272)	0
Aliran Tunai Bersih Digunakan Untuk Aktiviti Pembiayaan	<u>(705,403)</u>	<u>(53,218)</u>

	2013 RM	2012 RM
Pengurangan Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan Tunai	(2,162,897)	(2,721,912)
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Awal Tahun	5,161,994	7,883,906
Tunai dan Kesetaraan Tunai Pada Akhir Tahun	2,999,097	5,161,994
Diwakili Oleh:		
Wang di Bank dan di Tangan	1,627,433	1,223,044
Simpanan Tetap	1,371,664	3,938,950
	2,999,097	5,161,994

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
31 DISEMBER 2013

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Ke arah Kampar yang maju dan membangun tahun 2015.

1.2 AKTIVITI UTAMA

- 1.2.1 Menyediakan kemudahan infrastruktur yang dapat memperbaiki kualiti kehidupan masyarakat.
- 1.2.2 Melaksanakan Dasar Ekonomi Baru. Memberi perkhidmatan sosial dan ekonomi kepada masyarakat.
- 1.2.3 Merancang projek-projek sosial dan ekonomi.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada tujuh Jabatan dan lima Bahagian.

- 1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan
  - Bahagian Sumber Manusia
  - Bahagian Korporat
- 1.3.2 Jabatan Perbendaharaan Dan Sistem Maklumat.
- 1.3.3 Jabatan Penilaian Dan Pengurusan Harta
- 1.3.4 Jabatan Perkhidmatan Perbandaran
  - Bahagian Perkhidmatan Perbandaran
  - Bahagian Lesen Pasar
  - Bahagian Lesen Am
- 1.3.5 Jabatan Perancang Dan Pembangunan
- 1.3.6 Jabatan Kejuruteraan
- 1.3.7 Bahagian Penguatkuasaan
- 1.3.8 Unit Perundangan
- 1.3.9 Unit Pusat Setempat (OSC)



## 1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan & Profesional	7	Tetap	3
Sokongan I	76	Tetap	68
Sokongan II	193	Tetap Kontrak	158 8

## 1.5 PENGURUSAN MAJLIS

1.5.1 Majlis terdiri daripada Yang Dipertua, 24 Ahli Majlis dan Setiausaha yang bertindak di dalam ruang lingkup kuasa yang diberikan di bawah:

- i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)
- ii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
- iii. Akta Perancang Bandar dan Desa 1976 (Akta 172)
- iv. Akta Pengangkutan Jalan 1987 (Akta 333)
- v. Undang-Undang Kecil yang diwartakan.

Lembaga/Jawatankuasa-Jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

- i. Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
- ii. Jawatankuasa Pelesenan
- iii. Lembaga Tender Dan Sebutharga
- iv. Jawatankuasa Bantahan
- v. Lembaga Lantikan, Tatatertib dan Kenaikan Pangkat
- vi. Jawatankuasa Kewangan dan Taksiran
- vii. Jawatankuasa Kebersihan dan Pengindahan Bandar
- viii. Jawatankuasa Projek Penswastan Dan Usahasama
- ix. Jawatankuasa Infrastruktur Dan Pembangunan
- x. Jawatankuasa Buka Tender
- xi. Jawatankuasa Lalulintas
- xii. Mesyuarat Penuh

## 1.6 SUMBER KEWANGAN

Majlis memperolehi pembiayaan melalui hasil daripada aktiviti-aktiviti utama serta sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan.

---

---

## 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

### 2.1 Asas Perakaunan

#### 2.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvensyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

#### 2.1.2 Pengiktirafan Pendapatan.

##### i. Hasil Kendalian/Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar, sewaan kecuali sewa kediaman, dewan, padang dan gelanggang, trek olahraga, peralatan, sistem audio dan tapak penjaja. Notis dan faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun semasa menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

##### ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

##### iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

#### 2.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

### 2.2 Hartanah, Loji Dan Peralatan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usiaguna harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM1,000 dan ke atas akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM1,000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di Penyata Pendapatan.

Pengiktirafan susutnilai atas harta dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum atau pada 30hb. Jun setiap tahun dengan mengambilkira peruntukan jumlah setahun tanpa mengambilkira bulan dibeli.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

Kadar-kadar tahunan yang digunakan adalah seperti berikut:-

Tanah	: Tempoh Pajak
Bangunan Kekal	: 2%
Gerai	: 2%
Kenderaan	: 20%
Mesin-Mesin dan Loji	: 2%
Kelengkapan Pejabat	: 20%
Peralatan	: 25%

### 2.3 Caruman Bantu Kadar

Pemberian Caruman Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada Caruman/pemberian yang diluluskan samaada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

### 2.4 Pendapatan Geran

2.4.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan diambilkira di dalam penyata pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

2.4.2 Geran Pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertanggung – Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam penyata pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

### 2.5 Kerja Dalam Perlaksanaan

Kerja dalam perlaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

### 2.6 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek dan Pinjaman Jangka Panjang. Jumlah bayaran balik pula dinyatakan sebagai pinjaman jangka pendek yang dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

## 2.7 Kemudahan Awam

Kemudahan awam yang berkaitan dengan kepentingan awam tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

## 2.8 Tarikh Penyata Kewangan Diluluskan

Tarikh Penyata Kewangan 2013 diluluskan adalah pada 28 Februari 2014 dalam Mesyuarat Penuh Bil. 2/2014.

## 2.9 Manfaat Pekerja

### a) Manfaat Jangka Pendek

Upah, gaji, bonus dan sumbangan keselamatan sosial diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun di mana perkhidmatan yang berkaitan diberikan oleh pekerja Majlis.

Lain-lain manfaat yang diberikan kepada pekerja Majlis termasuk hadiah sambutan ulangtahun kelahiran, hadiah perkahwinan dan pemberian saguhati pesara di mana tertakluk kepada syarat-syarat yang telah ditetapkan.

### b) Pelan Caruman Wajib

Majlis membayar caruman wajib pekerja kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) dan Kumpulan Wang Amanah Pencen (KWAP). Caruman tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam penyata pendapatan apabila ia tertanggung.

## 2.10 Rosotnilai Aset

Nilai dibawa aset akan dinilai sama ada terdapat tanda-tanda rosotnilai. Rosotnilai diukur dengan membandingkan nilai dibawa dan nilai pulih aset berkenaan.

Kerugian rosotnilai diambil kira di dalam penyata pendapatan. Penambahan selanjutnya dalam nilai boleh pulih aset tersebut diambilkira sebagai pengembalian semula terhadap kerugian rosotnilai terdahulu dan diiktiraf setakat tahap nilai di bawa aset tersebut yang boleh dipastikan (setelah ditolak pelunasan dan susut nilai) seandainya tiada kerugian rosotnilai yang diiktiraf sebelum ini. Pengembalian semula tersebut diambilkira di dalam penyata pendapatan.

## 2.11 Tunai dan kesetaraan tunai

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada baki tunai di bank dan di tangan dan deposit berkecairan tinggi yang sedia untuk ditukarkan kepada jumlah tunai dan yang tertakluk kepada risiko perubahan tunai yang tidak ketara.

Penyata Aliran Tunai disediakan mengikut kaedah tidak langsung.

3. Hartanah, Loji dan Peralatan

2013	Tanah RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Peralatan RM	Kelengkapan	
					Pejabat RM	Jumlah RM
<b>Kos</b>						
Baki Awal	24,000	35,093,558	3,141,695	834,622	959,738	40,053,613
Tambahan	0	345,620	677,900	7,050	75,691	1,106,261
Pelarasan	0	0	303,000	0	0	303,000
Pelupusan	0	0	(357,608)	0	(58,474)	(416,082)
Baki Akhir	24,000	35,439,178	3,764,987	841,672	976,955	41,046,792
<b>Susutnilai Terkumpul</b>						
Baki Awal	1,938	6,679,440	2,851,411	793,915	780,326	11,107,030
Tambahan	242	700,599	120,868	14,212	61,981	897,902
Pelarasan	0	0	4	0	236	240
Pelarasan Tahun Lalu	0	0	302,997	0	(38)	302,959
Pelupusan	0	0	(357,608)	0	(58,474)	(416,082)
Baki Akhir	2,180	7,380,039	2,917,672	808,127	784,031	11,892,049
Nilai Buku Bersih	21,820	28,059,139	847,315	33,545	192,924	29,154,743

2012	Tanah RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Peralatan RM	Kelengkapan	
					Pejabat RM	Jumlah RM
<b>Kos</b>						
Baki Awal	24,000	33,789,577	3,114,530	817,012	849,020	38,594,139
Tambahan	0	1,303,981	182,553	17,610	94,948	1,599,092
Pelarasan	0	0	0	0	21,370	21,370
Pelupusan	0	0	(155,388)	0	(5,600)	(160,988)
Baki Akhir	24,000	35,093,558	3,141,695	834,622	959,738	40,053,613
<b>Susutnilai Terkumpul</b>						
Baki Awal	1,696	5,988,161	2,932,212	782,929	700,352	10,405,350
Tambahan	242	691,279	74,585	10,986	72,738	849,830
Pelarasan	0	0	2	0	12,841	12,843
Pelarasan Tahun Lalu	0	0	0	0	(5)	(5)
Pelupusan	0	0	(155,388)	0	(5,600)	(160,988)
Baki Akhir	1,938	6,679,440	2,851,411	793,915	780,326	11,107,030
Nilai Buku Bersih	22,062	28,414,118	290,284	40,707	179,412	28,946,583

	2013 RM	2012 RM
4. KERJA DALAM PELAKSANAAN		
Baki Pada Awal Tahun	146,220	99,451
Tambahan Dalam Tahun Semasa	400,000	146,220
Pindahan Ke Hartanah, Loji dan Peralatan	(146,220)	(99,451)
Baki Pada Akhir Tahun	400,000	146,220
5. PENGHUTANG		
Cukai Taksiran Am	4,058,305	3,784,082
Notis E Cukai Taksiran Am	206,469	226,207
Notis Tuntutan	26,070	27,330
Sewaan	1,031,766	930,567
Pelbagai Penghutang	123,895	112,912
Waran F	7,509	8,056
	5,454,014	5,089,154
6. PENDAHULUAN / PINJAMAN:		
6.1 Pendahuluan Kenderaan:		
Baki pada 1hb Januari	111,473	129,549
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	35,000	29,900
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(36,481)	(47,976)
Tambah Pelarasan	999	0
Baki pada 31hb. Dis	110,991	111,473
6.2 Pendahuluan Komputer:		
Baki pada 1hb. Jan	22,539	31,158
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	9,500	8,800
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(15,287)	(17,419)
Tambah Pelarasan	863	0
Baki pada 31hb. Dis	17,615	22,539
6.3 Pendahuluan Pinjaman Pelajaran		
Baki pada 1hb. Jan	25,080	28,440
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(3,550)	(3,360)
Baki Pada 31hb. Dis.	21,530	25,080

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1227

	2013 RM	2012 RM
6.4 Pendahuluan Diri		
Baki pada 1hb Jan	134,558	37,963
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	96,595	96,595
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(82,235)	0
Baki Pada 31hb Dis.	148,918	134,558
Baki Keseluruhan Pada 31hb Dis.	299,054	293,650
7. CAGARAN DIBAYAR		
Cagaran Elektrik	3,179	3,179
Cagaran Saman	16,000	16,000
Bayaran Terdahulu	37,469	43,631
	56,648	62,810
8. SIMPANAN TETAP		
Baki pada 1hb Januari	3,938,950	5,719,574
Campur : Keuntungan Dalam Tahun	115,587	75,990
Tolak: Pelarasan/Pengeluaran Dalam Tahun	(2,682,873)	(1,856,614)
	1,371,664	3,938,950
9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN		
Simpanan Semasa - CIMB	1,355,393	802,745
Simpanan Semasa - CIMB (Kenderaan)	107,396	104,901
Simpanan Semasa - CIMB (Komputer)	43,651	37,510
Simpanan Semasa - RHB Gopeng	27,270	114,331
Simpanan Semasa - MBB	27,471	73,909
Simpanan Semasa - Akaun Rumah Rehat	40,097	55,288
Simpanan Semasa - Program Pembangunan Kemiskinan Bandar	16,905	26,233
Simpanan Semasa - Pakej Rangsangan Ekonomi	3,935	3,935
Wang Pos	4,254	2,937
Wang Runcit	706	900
Wang Ditangan	355	355
	1,627,433	1,223,044

	2013 RM	2012 RM
<b>10. PEMIUTANG</b>		
Bayaran Audit	15,160	15,160
Pelbagai Pemiutang	842,764	406,582
	<u>857,924</u>	<u>421,742</u>
<b>11. CAGARAN DITERIMA</b>		
Pertaruhan	1,137,526	1,142,477
Terimaan Terdahulu Cukai Taksiran/Sewaan	55,262	92,426
Cek Luput dan Cek Dikembalikan	15,805	13,766
	<u>1,208,593</u>	<u>1,248,669</u>
<b>12. PINJAMAN</b>		
Pinjaman Jangka Pendek	<u>0</u>	<u>678,272</u>

Tempoh Pinjaman ini adalah tidak melebihi sepuluh (10) tahun bermula pada 26 September 2003 dan terbahagi kepada dua tempoh iaitu tempoh pertangguhan dan tempoh bayaran balik. Tempoh pertangguhan adalah selama tiga (3) tahun bermula pada 26 September 2003. Tempoh bayaran balik adalah selama tujuh (7) tahun bermula sehari selepas tamat tempoh pertangguhan dengan kadar faedah empat peratus (4%) setahun.

Pinjaman sebanyak RM4,000,000. telah diluluskan oleh Kerajaan Negeri Perak pada tahun 2005 bagi tujuan pembinaan Kompleks Pejabat. Pinjaman ini telah selesai pada tahun 2013.

	2013 RM	2012 RM
<b>13. KUMPULAN WANG</b>		
<b>13.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL</b>		
Baki Awal	19,661,360	21,689,038
Kurangan Pendapatan atas Perbelanjaan	(1,956,368)	(1,451,273)
Pelarasan Tahun Lepas	(115,749)	(576,405)
Baki Akhir	<u>17,589,243</u>	<u>19,661,360</u>
<b>13.2 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN</b>		
Baki Awal	200,000	200,000
Baki Akhir	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>



	2013 RM	2012 RM
<b>13.3 KUMPULAN WANG PINJAMAN KOMPUTER</b>		
Baki Awal	50,000	50,000
Baki Akhir	50,000	50,000
<b>13.4 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN</b>		
Baki Awal	7,017	106,481
Urusniaga dalam Tahun	(937)	(99,464)
Baki Akhir	6,080	7,017
<b>13.5 KUMPULAN WANG LAIN-LAIN</b>		
Baki Awal	463,525	187,880
Urusniaga dalam Tahun	279,412	275,645
Baki Akhir	742,937	463,525
<b>JUMLAH BESAR</b>	<b>18,588,260</b>	<b>20,381,902</b>

Kumpulan Wang Lain-Lain terdiri daripada Kumpulan Wang Ransangan Ekonomi Kedua, Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan Bandar, Kumpulan Wang gaji PKA, Kumpulan Wang Gaji OSC, Kumpulan Wang gaji COB, Kumpulan Wang Bandar Selamat dan Kumpulan Wang Amanah Saliran.

**14. PEMBERIAN KERAJAAN DIMODALKAN**

2013	Bangunan RM	Kenderaan RM	Peralatan RM	Kelengkapan Pejabat RM	Jumlah RM
<u>Kos</u>					
Baki Awal	20,873,696	1,595,881	747,358	224,320	23,441,255
Tambahan	199,400	571,720	0	0	771,120
Pelupusan	0	(54,608)	0	0	(54,608)
Baki Akhir	21,073,096	2,112,993	747,358	224,320	24,157,767
<u>Kredit Tertunda</u>					
Baki Awal	3,930,047	1,595,840	726,944	218,598	6,471,429
Tambahan	413,277	0	13,269	5,620	432,166
Pelarasan	0	1	0	0	1
Pelupusan	0	(54,608)	0	0	(54,608)
Baki Akhir	4,343,324	1,541,233	740,213	224,218	6,848,988
Kerja Dalam Pelaksanaan					400,000
Nilai Buku Bersih	16,729,772	571,760	7,145	102	17,708,779

2012	Bangunan	Kenderaan	Peralatan	Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	
<u>Kos</u>					
Baki Awal	19,743,391	1,751,269	738,058	202,940	22,435,658
Tambahan	984,085	0	9,300	10	993,395
Pelarasan	0	0	0	21,370	21,370
Pelupusan	0	(155,388)	0	0	(155,388)
Baki Akhir	20,727,476	1,595,881	747,358	224,320	23,295,035
<u>Kredit Tertunda</u>					
Baki Awal	3,539,376	1,751,226	719,919	200,128	6,210,649
Tambahan	390,671	0	7,025	5,630	403,326
Pelarasan	0	2	0	12,840	12,842
Pelupusan	0	(155,388)	0	0	(155,388)
Baki Akhir	3,930,047	1,595,840	726,944	218,598	6,471,429
KERJA DALAM PELAKSANAAN					146,220
Nilai Buku Bersih	16,797,429	41	20,414	5,722	16,969,826

## 15. HASIL CUKAI

	2013 RM	2012 RM
Cukai Langsung	7,150,482	6,698,225
Cukai Bantu Kadar	314,225	314,211
	<u>7,464,707</u>	<u>7,012,436</u>

## 16. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen, Permit dan Pendaftaran	986,363	896,034
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	711,584	954,135
Perolehan dari Jualan Barang-Barang	42,282	25,993
Sewaan	1,030,100	1,042,175
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	154,226	208,416
Denda dan Hukuman	182,561	181,735
Sumbangan Longkang	8,674	6,568
	<u>3,115,790</u>	<u>3,315,056</u>

## 17. TERIMAAN BUKAN HASIL

Geran Tahunan Berasaskan Keseimbangan	1,713,285	1,713,285
Sumbangan Kerajaan Negeri	105,518	453,232
Terimaan-Terimaan Lain	435,139	298,267
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Dimodalkan	432,166	403,326
	<u>2,686,108</u>	<u>2,868,110</u>

WARTA KERAJAAN NEGERI PERAK

7hb Mei 2015]

1231

	2013 RM	2012 RM
<b>18. EMOLUMEN</b>		
Gaji dan Upahan	4,646,712	4,198,554
Elaun Tetap	1,509,057	1,437,695
Sumbangan Berkanun untuk Kakitangan (KWSP/KWAP/SOC SO)	904,498	740,879
Elaun Lebih Masa	442,667	519,409
Faedah Kewangan Kakitangan Awam (Bonus)	439,029	477,350
	<u>7,941,963</u>	<u>7,373,887</u>
<b>19. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN</b>		
Perjalanan dan Sara Hidup	127,066	152,354
Pengangkutan Barang-barang	2,126	1,378
Perhubungan dan Utiliti	1,192,482	1,363,848
Sewaan	25,516	28,619
Bekalan Bahan Mentah untuk Penyelenggaraan dan Pembaikan	448,761	552,326
Bekalan dan Bahan Lain	573,580	593,397
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	1,097,696	736,461
Perkhidmatan Ikhtisas dan Perkhidmatan Hospitaliti yang dibeli	2,597,352	2,510,821
	<u>6,064,579</u>	<u>5,939,204</u>
<b>20. HARTA MODAL</b>		
Bangunan dan Pembaikan Bangunan	6,766	14,200
Kemudahan dan Pembaikan Kemudahan	88,512	104,197
Harta Modal-Harta Modal Yang Lain	39,608	22,759
	<u>134,886</u>	<u>141,156</u>
<b>21. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP</b>		
Pemberian Dalam Negeri	40,000	40,492
Faedah Pinjaman Kompleks Pejabat	27,131	53,218
	<u>67,131</u>	<u>93,710</u>
<b>22. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN</b>		
Bayaran-bayaran Lain	116,512	243,488
Pulangbalik dan Hapuskira	0	5,600
	<u>116,512</u>	<u>249,088</u>

	2013 RM	2012 RM
<b>23. PELARASAN TAHUN LEPAS</b>		
Pemiutang (terkurang)/terlebih catat	(31,700)	1,161
Penghutang Terlebih Catat	(77,137)	(107,844)
Pendahuluan Pinjaman Komputer/Kenderaan Terlebih Catat	1,862	0
Kesilapan Kod dan Pelupusan Bagi Hartanah Loji dan Peralatan	(2,258)	11,201
Belanja (Terkurang)/Terlebih Catat	(3,498)	30,442
Hasil Terkurang/(Terlebih) Catat	3,144	(511,365)
Bayaran Terdahulu Terlebih Catat	(6,162)	0
	<u>(115,749)</u>	<u>(576,405)</u>

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH  
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,  
CAWANGAN IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN  
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA