NEGERI PERAK

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF PERAK GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 68
Bil. 4

12hb Februari 2015

TAMBAHAN
No. 1

No. 494.

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI
PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH TAPAH
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2012

Penyata Kewangan Majlis Daerah Tapah bagi tahun berakhir 31 Disember 2012 telah diaudit oleh wakil saya. Pihak pengurusan bertanggungjawab terhadap Penyata Kewangan ini. Tanggungjawab saya adalah mengaudit dan memberi pendapat terhadap Penyata Kewangan tersebut.

Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan berpandukan piawaian pengauditan yang diluluskan. Piawaian tersebut menghendaki pengauditan dirancang dan dilaksanakan untuk mendapat kepastian yang munasabah sama ada Penyata Kewangan adalah bebas daripada kesilapan atau ketinggalan yang ketara. Pengauditan ini termasuk memeriksa rekod secara semak uji, menyemak bukti yang menyokong angka dan memastikan pendedahan yang mencukupi dalam Penyata Kewangan. Penilaian juga dibuat terhadap prinsip perakaunan yang digunakan, unjuran signifikan oleh pengurusan dan persembahan Penyata Kewangan secara keseluruhan. Saya percaya pengauditan yang dilaksanakan memberi asas yang munasabah terhadap pendapat saya.

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberi gambaran yang benar dan saksama terhadap kedudukan kewangan Majlis Daerah Tapah pada 31 Disember 2012 serta hasil operasi dan aliran tunainya untuk tahun tersebut adalah selaras dengan piawaian perakaunan yang diluluskan.

IPOH

Bertarikh 4 Julai 2013

t.t.

(BARIDATUL ANITA BINTI HAJI BIDIN)
b.p. Ketua Audit Negara
Malaysia

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS

Kami, Hj. Zainuddin bin Zainal Abidin dan Wong Peik Fah, yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Tapah dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Tapah pada 31 Disember 2012 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

TN. HJ. ZAINUDDIN BIN ZAINAL ABIDIN
Ahli Majlis
Majlis Daerah Tapah
Tarikh: 10 April 2013

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis,

WONG PEIK FAH
Ahli Majlis
Majlis Daerah Tapah
Tarikh: 10 April 2013

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN

Saya, Hj. Razali bin Bakar, P.M.P., A.M.N., A.M.P., P.P.T., pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Tapah dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak akta Akuan Berkanun 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh)
penama yang tersebut di atas)
di Tapah pada 10 April 2013)

t.t.
....
HJ. RAZALI BIN BAKAR
Yang Dipertua
Majlis Daerah Tapah

Di hadapan saya,

t.t.
Pesuruhjaya Sumpah
Malaysia

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2012

	NOTA	2012 RM	2011 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji dan Peralatan	4	14,796,044	15,044,664
Kerja Dalam Perlaksanaan	4	800,000	0
ASET SEMASA			
Penghutang	6	4,207,393	4,310,643
Bayaran Terdahulu	7	6,925	6,925
Simpanan Tetap	8	1,080,000	1,080,000
Wang di Bank dan di Tangan	9	2,092,340	2,169,611
		7,386,658	7,567,179
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	10	669,149	530,657
Terimaan Terdahulu	11	37,125	30,839
Cagaran Diterima dan Wang Amanah	12	1,425,721	1,004,071
		2,131,995	1,565,567
ASET SEMASA BERSIH		5,254,663	6,001,612
		20,850,707	21,046,276
Dibiayai Oleh:			
Kumpulan Wang	13	6,476,976	6,920,484
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	14	14,373,731	14,125,792
		20,850,707	21,046,276

PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2012

	NOTA	2012 RM	2011 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	15	3,784,324	3,259,723
Hasil Bukan Cukai	16	2,473,354	2,515,996
Terimaan Bukan Hasil	17	2,398,984	2,698,697
JUMLAH		8,656,662	8,474,416
PERBELANJAAN			
Emolumen	18	4,792,656	4,110,804
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	19	4,056,501	3,532,244
Harta Modal	20	15,950	22,641
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	21	69,915	56,750
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	22	33,205	320,184
Susutnilai	4	532,546	468,078
JUMLAH		9,500,773	8,510,701
(KURANGAN) PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN		(844,111)	(36,285)

PENYATA PERUBAHAN EKUITI BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2012

	Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Lain-Lain	Jumlah
	13			
		RM	RM	RM
Baki pada 1 Jan 2011		5,836,693	586,263	6,422,956
Lebihan Pendapatan Atas Perbelanjaan		(36,285)	0	(36,285)
Tambahan Sumbangan Semasa		0	1,967,296	1,967,296
Perbelanjaan		0	(1,308,483)	(1,308,483)
Pindahan Wang ke Kumpulan Wang Peruntukan Ahli Majlis		(125,000)	0	(125,000)
Baki Pada 31 Disember 2011		5,675,408	1,245,076	6,920,484
Pelarasan Tahun Lalu		157,713	0	157,713
Baki Pada 1 Jan. 2012 Dinyatakan Semula		5,833,121	1,245,076	7,078,197
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan Semasa		(844,111)	0	(844,111)
Tambahan Sumbangan Semasa		0	985,668	985,668
Perbelanjaan		0	(663,778)	(663,778)
Pindahan Wang ke Kumpulan Wang		(79,000)	0	(79,000)
Baki Pada 31 Disember 2012		4,910,010	1,566,966	6,476,976

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2012

	2012 RM	2011 RM
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI		
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan	(844,111)	(36,285)
Pelarasan untuk Perkara-Perkara Yang Tidak Melibatkan Tunai		
Pelarasan Tahun Semasa	78,711	(58,808)
Susutnilai	532,546	468,078
Pelarasan Baki Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(205,664)	0
Pelarasan Aset dan Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(1,090)	0
Pindahan dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(378,575)	(378,861)
Kerugian atas Pelupusan Harta Tetap	0	236,533
(Kurangan)/Lebihan Pendapatan Sebelum Perubahan Modal Kerja	(818,183)	230,657
Perubahan Modal Kerja		
Pengurangan/(Pertambahan) dalam Penghutang	103,251	(535,821)
Pertambahan dalam Pemiutang	138,492	104,452
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Terimaan Terdahulu	6,287	(70,894)
Pertambahan dalam Pertaruhan Diterima	421,650	312,168
Tunai (Digunakan)/Dihasilkan Dalam Aktiviti Operasi	(148,503)	40,562
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN		
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(250,658)	168,166
Tunai Digunakan dalam Aktiviti Pelaburan	(250,658)	168,166
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN		
Terimaan dalam tahun	985,668	1,967,296
Bayaran dalam tahun	(663,778)	(1,308,483)
Tunai Diterima Daripada Aktiviti Pembiayaan	321,890	658,813

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2012—*(sambungan)*

	Nota	2012 RM	2011 RM
(Kurangan)/Pertambahan Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan		(77,271)	531,209
Tunai Dalam Tahun			
Tunai dan Keseteraan Tunai Pada 1 Jan		3,249,611	2,718,402
Tunai dan Keseteraan Tunai Pada 31 Dis		3,172,340	3,249,611
Wang di tangan	9	2,092,340	2,169,611
Simpanan tetap	8	1,080,000	1,080,000
Tunai dan Keseteraan Tunai Pada 31 Dis		3,172,340	3,249,611

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2012

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Menjadikan kawasan pentadbiran Majlis Daerah Tapah yang bersih, mampan, progresif, sejahtera dan makmur.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Memastikan penduduk menikmati kualiti hidup yang sempurna di samping mewujudkan peluang-peluang perniagaan dan pelancongan dengan pembinaan gerai-gerai dan bangunan perniagaan. Sehubungan dengan itu, sewaan, pelesenan dan cukai taksiran telah dikenakan kepada orang awam untuk menambahkan pendapatan Majlis. Usaha-usaha mengutip tunggakan hasil juga sedang giat dijalankan untuk mengukuhkan kedudukan kewangan Majlis Daerah Tapah.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Pengurusan Majlis terdiri daripada 13 jabatan iaitu:

1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan

1.3.2 Jabatan Perbendaharaan

1.3.3 Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan

1.3.4 Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta

1.3.5 Jabatan Perancang, Perlancongan dan Lanskap

1.3.6 Jabatan Pelesenan

1.3.7 Jabatan Teknologi Maklumat
1.3.8 Jabatan Perundangan
1.3.9 Jabatan Penguatkuasaan
1.3.10 Jabatan Kawalan Vektor dan Kebersihan Premis
1.3.11 Jabatan Perkhidmatan Bandar
1.3.12 Jabatan Audit Dalam
1.3.13 Jabatan Unit Pusat Setempat

1.4 RINGKASAN PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan & Professional	5	Tetap	4
Sokongan 1	52	Tetap Kontrak	44 11
Sokongan 11	106	Tetap Kontrak Sambilan	68 2 11

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan supaya sumber-sumber kewangan yang mencukupi tersedia bagi operasi Majlis dan bagi pembayaran balik hutang Majlis serta menguruskan kadar kecairan dan risiko kredit. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

2.1 Risiko Kecairan

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa entiti akan menghadapi kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh.

Risiko kecairan dan aliran tunai diuruskan melalui pengurusan modal kerja bagi memastikan aliran tunai sentiasa mencukupi. Pihak Majlis mempunyai bantuan kewangan yang mencukupi bagi memenuhi keperluan semasa.

2.2 Risiko Kredit

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubungan untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredit dilaksanakan melalui penilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang mantan.

2.3 Nilai Saksama

Nilai buku aset dan liabiliti kewangan Majlis pada tarikh lembaran imbangan adalah pada nilai saksamanya.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

3.1 Asas Perakaunan

3.1.1 Penyata Kewangan ini disediakan mengikut konvensyen kos sejarah.

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

Pendapatan:

i. Hasil Kendalian/Operasi

Hasil daripada kendalian/operasi seperti cukai taksiran am, sewaan dan faedah akan diiktiraf sebagai pendapatan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Mana-mana hasil kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai iaitu sewa padang dan gelanggang, perabot, jentera dan kenderaan. Denda lewat, Notis E dan Waran F tidak menggunakan asas akruan kerana caj yang dikenakan adalah berdasarkan tahun semasa.

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan di mana perlu.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

Perbelanjaan:

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

3.1.3 Peruntukan

Peruntukan bagi liabiliti diiktiraf apabila Majlis mempunyai kewajipan semasa disebabkan oleh peristiwa lampau dan berkemungkinan aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat dari segi ekonomi diperlukan untuk menjelaskan kewajipan tersebut dan satu anggaran yang berwibawa boleh dibuat atas jumlah berkenaan.

Peruntukan disemak pada setiap tarikh lembaran imbangan dan dilaraskan untuk menggambarkan anggaran semasa yang terkini.

Apabila kesan nilai masa wang adalah ketara, jumlah peruntukan nilai semasa adalah bersamaan dengan perbelanjaan diperlukan untuk menjelaskan kewajipan tersebut.

3.2 Hartanah, Loji dan Peralatan

Aset yang berjumlah RM1,000 dan ke atas akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi aset yang berjumlah kurang dari RM1,000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan mulai tahun 2009.

Pada setiap tarikh lembaran imbangan, Majlis mengkaji nilai asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika petunjuk sedemikian wujud, kemerosotan nilai diukur dengan membandingkan nilai buku aset tersebut dengan jumlah yang boleh diperolehi daripadanya. Jumlah yang boleh diperolehi adalah nilai tertinggi antara harga jualan bersih dan nilai kegunaan yang diukur dengan merujuk kepada aliran tunai masa hadapan yang didiskaun.

Sebarang kemerosotan nilai adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan pada penyata pendapatan dengan segera. Apabila kemerosotan nilai bagi aset yang diiktiraf pada tahun-tahun sebelumnya tidak lagi atau telah berkurangan, pembalikan kemerosotan nilai akan dicatatkan.

Susutnilai dan Pelunasan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usia guna harta tersebut.

3.2.1 Susutnilai adalah diperuntukkan dan dikira berdasarkan kaedah garis lurus. Peruntukan amaun susutnilai bagi sesuatu aset adalah jumlah yang boleh disusutnilai daripada aset tersebut bagi tempoh hayat boleh guna yang dijangkakan.

3.2.2 Pengiktirafan Susutnilai

Pengiktirafan susutnilai atas aset dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum atau pada 30 Jun setiap tahun dengan mengambilkira jumlah peruntukan susutnilai untuk setahun tanpa mengambilkira bulan beli.

3.2.3 Kadar-kadar tahun yang digunakan adalah seperti berikut:

Bangunan	:	2%-10%	Setahun
Kenderaan	:	20%	Setahun
Mesin dan Loji	:	33.30%	Setahun
Alat Kelengkapan Pejabat	:	10%-33.30	Setahun

3.2.4 Pelunasan tanah

Pelunasan tanah adalah dikira berdasarkan pajakan selama 60 tahun dan 99 tahun. Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

3.3 Caruman Bantuan Kadar

Pemberian Caruman Bantuan Kadar adalah berdasarkan kepada caruman/pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan dan lain-lain pihak yang terlibat direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

3.4 Geran Kerajaan

3.4.1 Geran Kerajaan yang berkaitan dengan harta tetap adalah diiktiraf sebagai pendapatan dalam penyata pendapatan mengikut anggaran jangkahayat harta tersebut. Pendapatan ditundakan mengikut amaun susutnilai tahunan bersamaan dengan tempoh hayat aset berkenaan dan dipersembahkan dalam Lembaran Imbangan sebagai Pemberian Kerajaan Yang Dipermodalkan.

3.4.2 Geran-geran Kerajaan yang diterima selain daripada Geran yang berkaitan dengan harta tetap diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun diterima tanpa wujudnya tunggakan penerimaan Geran Kerajaan di dalam Penyata Kewangan semasa.

3.4.3 Waran tidak diiktiraf sebagai pendapatan atau perbelanjaan kecuali geran dalam bentuk cek.

3.4.4 Pelupusan atau penjualan harta tetap dari pemberian kerajaan yang dipermodalkan diiktiraf sebagai pendapatan.

3.4.5 Kerja dalam pelaksanaan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

3.5 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak yang diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di dalam Kunci Kira-kira sebagai Pinjaman Jangka Panjang. Jumlah bayaran balik pula dinyatakan sebagai Pinjaman Jangka Pendek yang mengurangkan Pinjaman Jangka Panjang mengikut jumlah yang sama.

3.6 Kemudahan

Kemudahan yang berkaitan dengan kepentingan awam tidak diiktiraf sebagai harta dan tidak dipermodalkan.

3.7 Pertaruhan dan Terimaan Terdahulu

Pertaruhan pelbagai diterima daripada orang awam untuk bayaran cagaran sewa, lesen dan bayaran menjamin kebersihan. Wang Amanah Awam pula diterima daripada individu, waran dari Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan Negeri untuk menyelenggarakan sesebuah aktiviti.

3.8 Penghutang

Nilai buku penghutang adalah bersamaan dengan nilai realisasinya. Hutang lapuk dihapuskira apabila dikenalpasti. Anggaran dibuat bagi

hutang ragu berdasarkan kajian semua jumlah tertunggak pada tarikh lembaran imbangan. Penghutang dinyatakan setelah ditolak elaun hutang ragu.

3.9 Pemiutang

Pemiutang dinyatakan pada kos yang merupakan nilai saksama pembayaran yang akan dibuat pada masa hadapan bagi barangan atau perkhidmatan yang diterima.

3.10 Instrumen Kewangan

Aset kewangan dan liabiliti kewangan di dalam lembaran imbangan adalah merangkumi tunai di bank, deposit dengan institusi kewangan dan bank berlesen, pemiutang dan penghutang. Dasar-dasar perakaunan atas pengiktirafan dan ukuran bagi perkara-perkara tersebut dinyatakan dalam perakaunan masing-masing.

3.11 Manfaat Kakitangan

Manfaat jangka pendek

Gaji, bonus, caruman keselamatan sosial diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberi oleh kakitangan Majlis. Pampasan ketidakhadiran terkumpul jangka pendek seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan diberi oleh kakitangan yang menambah kelayakan mereka untuk mendapatkan pampasan ketidakhadiran pada masa hadapan, manakala pampasan ketidakhadiran terkumpul jangka pendek seperti cuti sakit diiktiraf apabila ketidakhadiran tersebut berlaku.

Pelan Caruman Bertakrif

Majlis membuat caruman kepada skim pencen Negara, Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) seperti yang dikehendaki oleh undang-undang. Caruman tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Pendapatan apabila ditanggung.

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

4.1 Hartanah, Loji dan Peralatan

2012	Tanah Milik Bebas RM	Tanah Milik Pajakan RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Loji dan Mesin RM	Kelengkapan Pejabat RM	Jumlah RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,659,297	283,493	1,063,017	21,624,783
Tambahan	0	0	0	214,990	1,550	34,109	250,649
Pelarasan	0	0	0	34,360	0	9	34,369
Pelarasan Baki Awal	0	0	0	(1)	0	0	(1)
Baki Akhir Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,908,646	285,043	1,097,135	21,909,800
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	0	43,774	3,824,136	1,459,217	279,397	973,595	6,580,119
Susutnilai Semasa	0	1,955	394,791	89,596	2,045	44,159	532,546
Pelarasan	0	0	(33,269)	34,359	0	0	1,090
Pelarasan Baki Awal	0	0	(1)	2	(1)	1	1
Baki Akhir Tahun	0	45,729	4,185,657	1,583,174	281,441	1,017,755	7,113,756
Nilai Buku Bersih	190,000	147,826	14,049,764	325,472	3,602	79,380	14,796,044

2011	Tanah Milik Bebas RM	Tanah Milik Pajakan RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Loji dan Mesin RM	Kelengkapan Pejabat RM	Jumlah RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	190,000	193,555	17,754,087	1,666,280	280,513	1,022,825	21,107,260
Tambahan	0	0	897,860	113,910	2,980	63,060	1,077,810
Pelupusan	0	0	(416,526)	(120,893)	0	(22,868)	(560,287)
Baki Akhir Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,659,297	283,493	1,063,017	21,624,783
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	0	41,819	3,607,007	1,541,811	278,852	966,306	6,435,795
Susutnilai Semasa	0	1,955	400,401	38,296	545	26,881	468,078
Pelupusan	0	0	(183,272)	(120,890)	0	(19,592)	(323,754)
Baki Akhir Tahun	0	43,774	3,824,136	1,459,217	279,397	973,595	6,580,119
Nilai Buku Bersih	190,000	149,781	14,411,285	200,080	4,096	89,422	15,044,664

5. KERJA DALAM PERLAKSANAAN

	2012 RM	2011 RM
Pembinaan Dewan komuniti	0	600,000
Tolak:		
Penolakan Dalam Tahun	0	(600,000)
Tambah:		
Pembinaan Dewan Serbaguna Sungkai	800,000	0
	800,000	0

Kerja Dalam Pelaksanaan adalah termasuk Wang Jaminan Pelaksanaan bagi pembinaan Dewan Serbaguna Sungkai No. Kontrak: MDTP41/12 (merupakan 5% daripada harga keseluruhan kontrak asal iaitu RM1,483,071) ditahan oleh Jabatan Akauntan Negara sehingga tuntutan dibuat oleh pihak Majlis dan dikembalikan kepada ERA MASTERS selepas Perakuan Siap Kerja dikeluarkan dan tamat tempoh tanggungan kecacatan.

6. PENGHUTANG

	2012 RM	2011 RM
Cukai Taksiran Am	2,927,719	2,887,818
Carum Bantu Kadar	670,875	731,693
Sewa	712,460	777,301
Faedah Terakru	0	16,068
Pelbagai	4,325	5,749
	4,315,379	4,418,629
Tolak: Elaun Hutang Ragu		
Cukai Taksiran	(107,986)	(107,986)
	4,207,393	4,310,643

7. BAYARAN TERDAHULU

Wang Pertaruhan:		
Tenaga Nasional Berhad, Bidor	4,320	4,320
Tenaga Nasional Berhad, Kampar	1,500	1,500
Lembaga Air Perak	605	605
Jabatan Kerja Raya, Perak	500	500
	6,925	6,925

8. SIMPANAN TETAP

	2012 RM	2011 RM
Baki pada 1 Januari / 31 Disember	1,080,000	1,080,000

9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

Wang Dalam Bank		
Akaun MBB 40435-1	426,695	921,909
Akaun Kg Tersusun	112,813	112,813
Akaun Program Pembasmian Kemiskinan	407,060	257,340
Akaun Pendahuluan Pinjaman	24,874	24,874
Akaun Pembangunan	916,554	772,775
Akaun Kaunselor	105,665	77,274
Akaun BSN – Cukai Taksiran	97,679	2,126
Panjar Wang Runcit	1,000	500
	2,092,340	2,169,611

10. PEMIUTANG

Pelbagai Pemiutang	669,149	530,657
	669,149	530,657

11. TERIMAAN TERDAHULU

Cukai Taksiran Am	34,831	27,586
Sewaan	2,294	3,253
	37,125	30,839

12. CAGARAN DITERIMA DAN AMANAH

Wang Pertaruhan Diterima	1,092,885	747,508
Wang Amanah Awam	332,836	256,563
	1,425,721	1,004,071

13. KUMPULAN WANG

13.1 Kumpulan Wang Terkumpul

Kurangan Pendapatan atas Perbelanjaan bagi tahun:	(844,111)	(36,285)
Baki pada 1 Januari		
Seperti yang dilaporkan dahulu:	5,675,408	5,770,501
Pindahan Wang ke Kumpulan Wang Peruntukan Ahli Majlis:	(79,000)	(125,000)
Pelarasan tahun lepas:	157,713	66,192
Seperti yang dinyatakan semula	5,754,121	5,711,693
Baki pada 31 Disember	4,910,010	5,675,408

		2012 RM	2011 RM
13.1	Kumpulan Wang Terkumpul–(*samb.*)		
	Pelarasan tahun lepas:		
	Siberhutang Cukai Taksiran	(21,902)	(27,095)
	Terimaan terdahulu - Cukai Taksiran	344	48,869
	Terimaan terdahulu - Sewa Terimaan Yang Lain	0	(721)
	Terimaan terdahulu - Sewa Gerai	0	(1,341)
	Sipiutang - Sewa Bangunan Perniagaan	600	0
	Sipiutang - Gantian Cuti Rehat	0	(7,510)
	Sipiutang - Perkhidmatan Ikhtisas	40	0
	Sipiutang - Harta Modal Yang Lain	11,040	0
	Sipiutang - Perbelanjaan Yang Lain	0	(895)
	Siberhutang - Sewa Bangunan Perniagaan	(39,700)	13,890
	Siberhutang - Sewa Gerai	2,732	148,427
	Siberhutang - Sewa Dewan	206,875	1,600
	Siberhutang - Sewaan Yang Lain	(1,242)	18,670
	Siberhutang - Sewa Tandas Awam	120	1,100
	Siberhutang - Sewa Rumah Sembelih	0	(50)
	Siberhutang - Sewa Bangunan Kediaman	120	0
	Pertaruhan diterima terdahulu	0	(128,334)
	Akaun Bank - 40435-1	(283,469)	0
	Susutnilai Terkumpul Bangunan	33,269	(1)
	Kumpulan Wang Pendahuluan Pinjaman Komputer	0	(417)
	Pemberian Kerajaan Dipermodalkan	(33,383)	0
	Terimaan Yang Lain	482	0
	Terimaan Sumbangan Persekutuan	281,787	0
		157,713	66,192

13.2	Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan:		
	Baki pada 1 Januari	257,339	26,561
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	337,834	483,068
	Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(188,113)	(252,290)
	Baki pada 31 Disember	407,060	257,339

		2012 RM	2011 RM
13.3	Kumpulan Wang Pembangunan:		
	Baki pada 1 Januari	772,775	422,431
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	565,669	1,357,037
	Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(421,889)	(1,006,693)
	Baki pada 31 Disember	916,555	772,775
13.4	Kumpulan Wang Rancangan Kampung Tersusun:		
	Baki pada 1 Januari	112,813	112,813
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	2,274	1,132
	Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(2,274)	(1,132)
	Baki pada 31 Disember	112,813	112,813
13.5	Kumpulan Wang Pendahuluan Pinjaman Komputer:		
	Baki pada 1 Januari	24,874	24,458
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	0	417
	Baki pada 31 Disember	24,874	24,875
13.6	Kumpulan Wang Kaunselor:		
	Baki pada 1 Januari	77,274	0
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	79,891	125,642
	Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(51,501)	(48,368)
	Baki pada 31 Disember	105,664	77,274
	Jumlah Kumpulan Wang	6,476,976	6,920,484

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan geran kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan.

2012	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ Pelarasan	Reklasifikasi	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	14,112,803	0	0	(174,696)	(373,715)	13,564,392
Kenderaan	22	34,359	0	(34,359)	0	22
Loji dan Mesin	1,097	0	0	0	(533)	564
Kelengkapan Pejabat	11,870	1,210	0	0	(4,327)	8,753
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	800,000	0	0	0	800,000
	14,125,792	835,569	0	(209,055)	(378,575)	14,373,731

2011	Baki Pada 1 Januari	Tambahan	Reklasifikasi	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	13,593,259	0	897,860	0	(378,316)	14,112,803
Kenderaan	22	0	0	0	0	22
Loji dan Mesin	1,642	0	0	0	(545)	1,097
Kelengkapan Pejabat	86	11,784	0	0	0	11,870
Kerja Dalam Pelaksanaan	600,000	297,860	(897,860)	0	0	0
	14,195,009	309,644	0	0	(378,861)	14,125,792

14.1 Seperti yang dinyatakan dalam Nota 5, Kerja Dalam Pelaksanaan adalah merujuk kepada pembinaan Dewan Serbaguna Sungkai. Sejumlah RM725,846 telah dibayar kepada ERA MASTERS dan baki sebanyak RM74,154 masih ditahan dan dipegang oleh Jabatan Akauntan Negara sebagai Wang Jaminan Pelaksanaan.

15. HASIL CUKAI

	2012	2011
	RM	RM
Cukai Langsung	2,920,828	2,793,058
Carum Bantu Kadar	863,496	466,665
	3,784,324	3,259,723

16. HASIL BUKAN CUKAI

	2012 RM	2011 RM
Lesen, Permit dan Pendaftaran	652,788	694,352
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	780,333	670,790
Perolehan Dari Jualan Barang-Barang	54,159	60,026
Sewaan	642,136	640,791
Faedah Dan Perolehan Dari Pelaburan	57,415	57,143
Denda Dan Hukuman	286,523	392,894
	2,473,354	2,515,996

17. TERIMAAN BUKAN HASIL

Pulang Balik Perbelanjaan	2,603	10,415
Sumbangan Daripada Agensi Kerajaan	1,969,986	2,254,428
Terimaan-terimaan Lain	47,820	43,563
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	378,575	378,861
Untung Atas Hasil Jualan Aset	0	11,430
	2,398,984	2,698,697

18. EMOLUMEN

Gaji dan Upahan	4,792,656	4,110,804
	4,792,656	4,110,804

19. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

Perjalanan Dan Sara Hidup	89,996	125,924
Pengangkutan Barang-Barang	2,022	0
Perhubungan Dan Utiliti	454,173	582,212
Sewaan	499,420	137,270
Bekalan Bahan Mentah Untuk Penyelenggaraan Dan Pembaikan	320,645	295,796
Bekalan Dan Bahan Lain	220,272	191,411
Penyelenggaraan Dan Pembaikan Kecil Yang Yang Dibeli	718,153	480,181
Perkhidmatan ikhtisas Dan Perkhidmatan	1,751,820	1,719,450
	4,056,501	3,532,244

20. HARTA MODAL

	2012 RM	2011 RM
Harta Modal - Harta Modal Yang Lain	15,950	22,641
	15,950	22,641

21. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP

Pemberian Dalam Negeri	0	36,922
Ganjaran	69,915	19,828
	69,915	56,750

22. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN

Bayaran-Bayaran Lain	33,205	83,651
Kerugian Atas Pelupusan Aset	0	236,533
	33,205	320,184

No. 495.

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS DAERAH TAPAH
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Penyata Kewangan Majlis Daerah Tapah bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Lembaran Imbangan pada 31 Disember 2013 dan Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Dalam Ekuiti serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota penjelasan lain.

Tanggungjawab Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan dan persembahan penyata kewangan tersebut yang saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171). Majlis juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang ditetapkan perlu oleh pengurusan bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Tanggungjawab Juruaudit

Tanggungjawab saya adalah memberi pendapat terhadap penyata kewangan tersebut berdasarkan pengauditan yang dijalankan. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Piawaian tersebut menghendaki saya mematuhi keperluan etika serta merancang dan melaksanakan pengauditan untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan tersebut bebas daripada salah nyata yang ketara.

Pengauditan meliputi pelaksanaan prosedur untuk memperolehi bukti audit mengenai amaun dan pendedahan dalam penyata kewangan. Prosedur yang dipilih bergantung kepada pertimbangan juruaudit, termasuk penilaian risiko salah nyata yang ketara pada penyata kewangan sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan. Dalam membuat penilaian risiko tersebut, juruaudit mempertimbangkan kawalan dalaman yang bersesuaian dengan entiti dalam penyediaan dan persembahan penyata kewangan yang memberi gambaran yang benar dan saksama bagi tujuan merangka prosedur pengauditan yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman entiti tersebut. Pengauditan juga termasuk menilai kesesuaian polisi perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan yang dibuat oleh pengurusan serta persembahan penyata kewangan secara menyeluruh.

Saya percaya bahawa bukti audit yang saya peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas bagi pendapat audit saya.

Pendapat

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Tapah pada 31 Disember 2013 dan prestasi kewangan serta aliran tunainya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Selaras dengan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) di Malaysia, saya turut melaporkan bahawa pada pendapat saya:

i. Rekod perakaunan dan rekod lain telah diselenggara dengan teratur selaras dengan Seksyen 53, Akta tersebut;

ii. Penerimaan, perbelanjaan, pelaburan wang dan perolehan serta pelupusan aset oleh Majlis Daerah Tapah bagi tahun berakhir 31 Disember 2013 adalah selaras dengan peruntukan Akta tersebut; dan

iii. Aset dan liabiliti telah dinyatakan dengan saksama selaras dengan polisi perakaunan.

IPOH

Bertarikh 10 Julai 2014

t.t.

(BARIDATUL ANITA BINTI HAJI BIDIN)
b.p. Ketua Audit Negara
Malaysia

LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji dan Peralatan	3	16,922,208	14,796,044
Kerja Dalam Pelaksanaan	4	0	800,000
ASET SEMASA			
Penghutang	5	4,287,047	4,207,393
Bayaran Terdahulu	6	6,925	6,925
Simpanan Tetap	7	50,000	1,080,000
Wang di Bank dan di Tangan	8	942,052	2,092,340
		5,286,024	7,386,658
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	9	614,718	669,149
Terimaan Terdahulu	10	63,519	37,125
Cagaran Diterima dan Wang Amanah	11	1,189,281	1,425,721
		1,867,518	2,131,995
ASET SEMASA BERSIH		3,418,506	5,254,663
		20,340,714	20,850,707
Dibiayai Oleh:			
Kumpulan Wang	12	4,567,321	6,476,976
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	13	15,773,393	14,373,731
		20,340,714	20,850,707

PENYATA PENDAPATAN

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

	NOTA	2013 RM	2012 RM
PENDAPATAN			
Hasil Cukai	14	4,006,633	3,784,324
Hasil Bukan Cukai	15	2,082,656	2,473,354
Terimaan Bukan Hasil	16	2,590,078	2,398,984
JUMLAH PENDAPATAN		8,679,367	8,656,662

	NOTA	2013 RM	2012 RM
PERBELANJAAN			
Emolumen	17	5,443,028	4,792,656
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	18	3,360,342	4,056,501
Harta Modal	19	18,379	15,950
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	20	165,554	69,915
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	21	106,599	33,205
Susutnilai	3	549,890	532,546
JUMLAH PERBELANJAAN		9,643,792	9,500,773
KURANGAN PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN		(964,425)	(844,111)

PENYATA PERUBAHAN EKUITI
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2013

	Nota 13 Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Lain-Lain	Jumlah
	RM	RM	RM
Baki pada 1 Januari 2012	5,833,121	1,245,076	7,078,197
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan	(844,111)	0	(844,111)
Tambahan Sumbangan Semasa	0	985,668	985,668
Perbelanjaan	0	(663,778)	(663,778)
Pindahan Wang ke Kumpulan Wang Peruntukan Ahli Majlis	(79,000)	0	(79,000)
Baki pada 31 Disember 2012	4,910,010	1,566,966	6,476,976
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan Semasa	(964,425)	0	(964,425)
Pelarasan	(53,459)	0	(53,459)
Pindahan Wang dari Kumpulan Wang Peruntukan Ahli Majlis	20,000	0	20,000
Tambahan Sumbangan Semasa	0	1,126,690	1,126,690
Perbelanjaan	0	(2,038,461)	(2,038,461)
Baki pada 31 Disember 2013	3,912,126	655,195	4,567,321

PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2013

ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI

	Nota	2013 RM	2012 RM
Kurangan Pendapatan Atas Perbelanjaan		(964,425)	(844,111)
Pelarasan untuk Perkara-Perkara Yang Tidak Melibatkan Tunai			
Pelarasan Tahun Semasa		(33,459)	78,711
Susutnilai		549,890	532,546
Pelarasan Baki Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan		0	(205,664)
Pelarasan Aset dan Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan		(8)	(1,090)
Pindahan dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan		(402,239)	(378,575)
Kurangan Pendapatan Sebelum Perubahan Modal Kerja		(850,241)	(818,183)
Perubahan Modal Kerja			
(Pengurangan)/Pertambahan dalam Penghutang		(79,654)	103,251
(Pengurangan)/Pertambahan dalam Pemiutang		(54,431)	138,492
Pertambahan dalam Terimaan Terdahulu		26,394	6,287
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Pertaruhan Diterima		(236,440)	421,650
Tunai Digunakan Daripada Aktiviti Operasi		(1,194,372)	(148,503)

ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN

	Nota	2013 RM	2012 RM
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan		(74,145)	(250,658)
Tunai Digunakan Dalam Aktiviti Pelaburan		(74,145)	(250,658)

ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN

	Nota	2013 RM	2012 RM
Terimaan dalam tahun		1,126,690	985,668
Bayaran dalam tahun		(2,038,461)	(663,778)
Tunai (Dibayar)/Diterima Daripada Aktiviti Pembiayaan		(911,771)	321,890
Kurangan Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan Tunai Dalam Tahun		(2,180,288)	(77,271)
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 1 Januari		3,172,340	3,249,611
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 31 Disember		992,052	3,172,340
Wang di tangan	8	942,052	2,092,340
Simpanan tetap	7	50,000	1,080,000
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 31 Disember		992,052	3,172,340

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2013

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Menjadikan kawasan pentadbiran Majlis Daerah Tapah yang bersih, mampan, progresif, sejahtera dan makmur.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Memastikan penduduk menikmati kualiti hidup yang sempurna di samping mewujudkan peluang-peluang perniagaan dan pelancongan dengan pembinaan gerai-gerai dan bangunan perniagaan. Sehubungan dengan itu, sewaan, pelesenan dan cukai taksiran telah dikenakan kepada orang awam untuk menambahkan pendapatan Majlis. Usaha-usaha mengutip tunggakan hasil juga sedang giat dijalankan untuk mengukuhkan kedudukan kewangan Majlis Daerah Tapah.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Pengurusan Majlis terdiri daripada 13 jabatan iaitu:

1.3.1 Jabatan Khidmat Pengurusan

1.3.2 Jabatan Perbendaharaan

1.3.3 Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan

1.3.4 Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta

1.3.5 Jabatan Perancang, Perlancongan dan Lanskap

1.3.6 Jabatan Pelesenan

1.3.7 Jabatan Teknologi Maklumat

1.3.8 Jabatan Perundangan

1.3.9 Jabatan Penguatkuasaan

1.3.10 Jabatan Kawalan Vektor dan Kebersihan Premis

1.3.11 Jabatan Perkhidmatan Bandar

1.3.12 Jabatan Audit Dalam

1.3.13 Jabatan Unit Pusat Setempat

1.4 RINGKASAN PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pengurusan & Professional	5	Tetap	5
Sokongan 1	52	Tetap Kontrak	44 11
Sokongan 11	106	Tetap Kontrak	68 2

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1 Asas Perakaunan

2.1.1 Penyata Kewangan ini disediakan mengikut konvensyen kos sejarah.

2.1.2 Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

Pendapatan:

i. Hasil Kendalian/Operasi

Hasil daripada kendalian/operasi seperti cukai taksiran am, sewaan dan faedah akan diiktiraf sebagai pendapatan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Mana-mana hasil kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai iaitu sewa padang dan gelanggang, perabot, jentera dan kenderaan. Denda lewat, Notis E dan Waran F tidak menggunakan asas akruan kerana caj yang dikenakan adalah berdasarkan tahun semasa.

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan di mana perlu.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

Perbelanjaan:

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

2.1.3 Peruntukan

Peruntukan bagi liabiliti diiktiraf apabila Majlis mempunyai kewajipan semasa disebabkan oleh peristiwa lampau dan berkemungkinan aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat dari segi ekonomi diperlukan untuk menjelaskan kewajipan tersebut dan satu anggaran yang berwibawa boleh dibuat atas jumlah berkenaan.

Peruntukan disemak pada setiap tarikh lembaran imbangan dan dilaraskan untuk menggambarkan anggaran semasa yang terkini. Apabila kesan nilai masa wang adalah ketara, jumlah peruntukan nilai semasa adalah bersamaan dengan perbelanjaan diperlukan untuk menjelaskan kewajipan tersebut.

2.2 Hartanah, Loji dan Peralatan

Aset yang berjumlah RM1,000 dan ke atas akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi aset yang berjumlah kurang dari RM1,000 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan mulai tahun 2009.

Pada setiap tarikh lembaran imbangan, Majlis mengkaji nilai asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika petunjuk sedemikian wujud, kemerosotan nilai diukur dengan membandingkan nilai buku aset tersebut dengan jumlah yang boleh diperolehi daripadanya. Jumlah yang boleh diperolehi adalah nilai tertinggi antara harga jualan bersih dan nilai kegunaan yang diukur dengan merujuk kepada aliran tunai masa hadapan yang didiskaun.

Sebarang kemerosotan nilai adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan pada penyata pendapatan dengan segera. Apabila kemerosotan nilai bagi aset yang diiktiraf pada tahun-tahun sebelumnya tidak lagi atau telah berkurangan, pembalikan kemerosotan nilai akan dicatatkan.

Susutnilai dan Pelunasan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usia guna harta tersebut.

2.2.1 Susutnilai adalah diperuntukkan dan dikira berdasarkan kaedah garis lurus. Peruntukan amaun susutnilai bagi sesuatu aset adalah jumlah yang boleh disusutnilai daripada aset tersebut bagi tempoh hayat boleh guna yang dijangkakan.

2.2.2 Pengiktirafan Susutnilai

Pengiktirafan susutnilai atas aset dilakukan hanya bagi pembelian harta sebelum atau pada 30 Jun setiap tahun dengan mengambilkira jumlah peruntukan susutnilai untuk setahun tanpa mengambilkira bulan beli.

2.2.3 Kadar-kadar tahun yang digunakan adalah seperti berikut:

Bangunan	:	2%-10%	Setahun
Kenderaan	:	20%	Setahun
Mesin dan Loji	:	33.30%	Setahun
Alat Kelengkapan Pejabat	:	10%-33.30	Setahun

2.2.4 Pelunasan tanah

Pelunasan tanah adalah dikira berdasarkan pajakan selama 60 tahun dan 99 tahun. Tanah milik bebas tidak disusutnilai.

2.3 Caruman Bantuan Kadar

Pemberian Caruman Bantuan Kadar adalah berdasarkan kepada caruman/ pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan dan lain-lain pihak yang terlibat direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

2.4 Geran Kerajaan

2.4.1 Geran Kerajaan yang berkaitan dengan harta tetap adalah diiktiraf sebagai pendapatan dalam penyata pendapatan mengikut anggaran jangkahayat harta tersebut. Pendapatan ditundakan mengikut amaun susutnilai tahunan bersamaan dengan tempoh hayat aset berkenaan dan dipersembahkan dalam Lembaran Imbangan sebagai Pemberian Kerajaan Yang Dipermodalkan.

2.4.2 Geran-geran Kerajaan yang diterima selain daripada Geran yang berkaitan dengan harta tetap diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun diterima tanpa wujudnya tunggakan penerimaan Geran Kerajaan di dalam Penyata Kewangan semasa.

2.4.3 Waran tidak diiktiraf sebagai pendapatan atau perbelanjaan kecuali geran dalam bentuk cek.

2.4.4 Pelupusan atau penjualan harta tetap dari pemberian kerajaan yang dipermodalkan diiktiraf sebagai pendapatan.

2.4.5 Kerja dalam pelaksanaan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

2.5 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak yang diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di dalam Kunci Kira-kira sebagai Pinjaman Jangka Panjang. Jumlah bayaran balik pula dinyatakan sebagai Pinjaman Jangka Pendek yang mengurangkan Pinjaman Jangka Panjang mengikut jumlah yang sama.

2.6 Kemudahan

Kemudahan yang berkaitan dengan kepentingan awam tidak diiktiraf sebagai harta dan tidak dipermodalkan.

2.7 Pertaruhan dan Terimaan Terdahulu

Pertaruhan pelbagai diterima daripada orang awam untuk bayaran cagaran sewa, lesen dan bayaran menjamin kebersihan. Wang Amanah Awam pula diterima daripada individu, waran dari Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan Negeri untuk menyelenggarakan sesebuah aktiviti.

2.8 Penghutang

Nilai buku penghutang adalah bersamaan dengan nilai realisasinya. Hutang lapuk dihapuskira apabila dikenalpasti. Anggaran dibuat bagi hutang ragu berdasarkan kajian semua jumlah tertunggak pada tarikh lembaran imbangan. Penghutang dinyatakan setelah ditolak elaun hutang ragu. Elaun hutang ragu dikira secara umum sebanyak 5% daripada jumlah penghutang bersih pada akhir tahun kewangan.

2.9 Pemiutang

Pemiutang dinyatakan pada kos yang merupakan nilai saksama pembayaran yang akan dibuat pada masa hadapan bagi barangan atau perkhidmatan yang diterima.

2.10 Instrumen Kewangan

Aset kewangan dan liabiliti kewangan di dalam lembaran imbangan adalah merangkumi tunai di bank, deposit dengan institusi kewangan dan bank berlesen, pemiutang dan penghutang. Dasar-dasar perakaunan atas pengiktirafan dan ukuran bagi perkara-perkara tersebut dinyatakan dalam perakaunan masing-masing.

2.11 Manfaat Kakitangan

Manfaat jangka pendek

Gaji, bonus, caruman keselamatan sosial diiktiraf sebagai perbelanjaan pada tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberi oleh kakitangan

Majlis Pampasan ketidakhadiran terkumpul jangka pendek seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan diberi oleh kakitangan yang menambah kelayakan mereka untuk mendapatkan pampasan ketidakhadiran pada masa hadapan, manakala pampasan ketidakhadiran terkumpul jangka pendek seperti cuti sakit diiktiraf apabila ketidakhadiran tersebut berlaku.

Pelan Caruman Bertakrif

Majlis membuat caruman kepada skim pencen Negara, Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) seperti yang dikehendaki oleh undang-undang. Caruman tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Pendapatan apabila ditanggung.

3. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

3.1 Hartanah, Loji dan Peralatan

2013	Tanah Milik Bebas RM	Tanah Milik Pajakan RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Loji dan Mesin RM	Kelengkapan Pejabat RM	Jumlah RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,908,646	285,043	1,097,135	21,909,800
Tambahan	0	0	1,850,896	791,780	20,350	13,020	2,676,046
Pelarasan	0	0	0	0	0	0	0
Pelarasan Baki Awal	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	190,000	193,555	20,086,317	2,700,426	305,393	1,110,155	24,585,846
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	0	45,729	4,185,657	1,583,174	281,441	1,017,755	7,113,756
Susutnilai Semasa	0	1,955	415,490	81,729	7,786	42,930	549,890
Pelarasan	0	0	0	0	0	(8)	(8)
Pelarasan Baki Awal	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	0	47,684	4,601,147	1,664,903	289,227	1,060,677	7,663,638
Nilai Buku Bersih	190,000	145,871	15,485,170	1,035,523	16,166	49,478	16,922,208

2012	Tanah Milik Bebas RM	Tanah Milik Pajakan RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Loji dan Mesin RM	Kelengkapan Pejabat RM	Jumlah RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,659,297	283,493	1,063,017	21,624,783
Tambahan	0	0	0	214,990	34,109	34,109	250,649
Pelupusan	0	0	0	34,360	0	9	34,369
Pelarasan Baki Awal	0	0	0	(1)	0	0	(1)
Baki Akhir Tahun	190,000	193,555	18,235,421	1,908,646	285,043	1,097,135	21,909,800
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	0	43,774	3,824,136	1,459,217	279,397	973,595	6,580,119
Susutnilai Semasa	0	1,955	394,791	89,596	2,045	44,159	532,546
Pelupusan	0	0	(33,269)	34,359	0	0	1.090
Pelarasan Baki Awal	0	0	(1)	2	(1)	1	1
Baki Akhir Tahun	0	45,729	4,185,657	1,583,174	281,441	1,017,755	7,113,756
Nilai Buku Bersih	190,000	147,826	14,049,764	325,472	3,602	79,380	14,796,044

Kos bangunan adalah termasuk kos Dewan Serbaguna Sungkai yang memerlukan peruntukan tambahan yang dibiayai oleh pihak Majlis Daerah Tapah berjumlah RM54,876 yang dibayar dalam tahun 2014 dan diambilkira sebagai Pemiutang dalam tahun 2013. Kos Dewan Serbaguna Sungkai juga termasuk kos asal berjumlah RM1,483,071 dibiayai oleh Kerajaan Negeri tahun 2013. Kos Dewan Serbaguna Sungkai juga termasuk kos asal berjumlah RM1,483,071 dibiayai oleh Kerajaan Negeri.

4. KERJA DALAM PERLAKSANAAN

	2013 RM	2012 RM
Baki pada 1 Januari	800,000	
Tambahan Dalam Tahun	737,947	800,000
Pindahan ke Hartanah, Loji dan Peralatan	(1,537,947)	
Baki pada 31 Disember	0	800,000

5. PENGHUTANG

Cukai Taksiran Am	3,037,686	2,927,719
Carum Bantu Kadar	725,134	670,875
Sewa	671,786	712,460
Pelbagai	4,325	4,325
	4,438,931	4,315,379
Tolak: Elaun Hutang Ragu		
Cukai Taksiran	(151,884)	(107,986)
	4,287,047	4,207,393

6. BAYARAN TERDAHULU

	2013 RM	2012 RM
Wang Pertaruhan:		
Tenaga Nasonal Berhad, Bidor	4,320	4,320
Tenaga Nasional Berhad, Kampar	1,500	1,500
Lembaga Air Perak	605	605
Jabatan Kerja Raya, Perak	500	500
	6,925	6,925

7. SIMPANAN TETAP

Baki pada 1 Januari	1,080,000	1,080,000
Penambahan dalam tahun	0	0
	1,080,000	1,080,000
Pengeluaran dalam tahun	(1,030,000)	0
Baki pada 31 Desember	50,000	1,080,000

8. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

Wang Dalam Bank		
Akaun MBB 40435-1	278,028	426,695
Akaun Kg Tersusun	112,813	112,813
Akaun Program Pembasmian Kemiskinana	137,452	407,060
Akaun Pendahuluan Pinjaman	24,874	24,874
Akaun Pembangunan	328,806	916,554
Akaun Kaunselor	51,250	105,665
Akaun BSN - Cukai Taksiran	7,296	97,679
Akaun CIMB	533	0
Panjar Wang Runcit	1,000	1,000
	942,052	2,092,340

9. PEMIUTANG

Pelbagai Pemiutang	614,718	669,149
	614,718	669,149

10. TERIMAAN TERDAHULU

	2013 RM	2012 RM
Cukai Taksiran Am	59,665	34,831
Sewaan	3,854	2,294
	63,519	37,125

11. CAGARAN DITERIMA DAN AMANAH

Wang Pertaruhan Diterima	813,643	1,092,885
Wang Amanah Awam	375,638	332,836
	1,189,281	1,425,721

12. KUMPULAN WANG

12.1 Kumpulan Wang Terkumpul

Kurangan Pendapatan atas Perbelanjaan bagi tahun:	(964,425)	(844,111)
Baki pada 1 Januari Seperti yang dilaporkan dahulu:	4,910,010	5,675,408
Pindahan Wang dari/(ke) Kumpulan Wang Peruntukan Ahli Majlis	20,000	(79,000)
Pelarasan	(53,459)	157,713
Seperti yang dinyatakan semula	4,876,551	5,754,121
Baki pada 31 Disember	3,912,126	4,910,010

Pelarasan:

Siberhutang Cukai Taksiran	(142,173)	(21,902)
Terimaan Terdahulu – Cukai Taksiran	0	344
Sipiutang - Sewa Bangunan Perniagaan	0	600
Sipiutang - Perkhidmatan Ikhtisas	0	40
Sipiutang - Harta Modal Yang Lain	0	11,040
Siberhutang - Sewa Bangunan Perniagaan	(600)	(39,700)
Siberhutang - Sewa Gerai	0	2,732
Siberhutang - Sewa Dewan	(120)	206,875
Siberhutang - Sewaan Yang Lain	(420)	(1,242)
Siberhutang - Sewa Tandas Awam	0	120

	2013 RM	2012 RM
Siberhutang - Sewa Rumah Sembelih	(420)	0
Siberhutang - Sewa Bangunan Kediaman	0	120
Akaun Bank - 40435-1	(14,670)	(283,469)
Susut Nilai Terkumpul Bangunan	0	33,269
Pemberian Kerajaan Dipermodalkan	0	(33,383)
Terimaan Yang Lain	0	482
Terimaan Sumbangan Persekutuan	0	281,787
Pelarasan Kutipan PBT lain	(253)	0
Wang Pertaruhan diterima	(200)	0
Sipiutang Sewa Dewan	(10)	0
Sipiutang Sewa Pelbagai	(670)	0
Perkhidmatan Audit	(2,351)	0
Susut Nilai Alat Pejabat	8	0
Hasil dari wang pertaruhan	100	0
Siberhutang - Sewa Gerai	112	0
Cek Lupus	109,058	0
Terimaan Terdahulu Sewa Gerai	(1,169)	0
Akaun Bank BSN	61	0
Pelarasan Sipiutang Cukai Taksiran	258	0
	(53,459)	157,713

12.2 Kumpulan Wang Pembasmian Kemiskinan:

	2013 RM	2012 RM
Baki pada 1 Januari:	407,060	257,339
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	81,238	337,834
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(350,846)	(188,113)
Baki pada 31 Disember	137,452	407,060

12.3 Kumpulan Wang Pembangunan:

	2013 RM	2012 RM
Baki pada 1 Januari:	916,555	772,775
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	1,043,437	565,669
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(1,631,186)	(421,889)
Baki pada 31 Disember	328,806	916,555

		2013 RM	2012 RM
12.4	Kumpulan Wang Rancangan Kampung Tersusun:		
	Baki pada 1 Januari	112,813	112,813
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	1,133	2,274
	Tolak: Pembayaaran Dalam Tahun	(1,133)	(2,274)
	Baki pada 31 Disember	112,813	112,813
12.5	Kumpulan Wang Pendahuluan Pinjaman Komputer:		
	Baki pada 1 Januari	24,874	24,874
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	0	0
	Baki pada 31 Disember	24,874	24,874
12.6	Kumpulan Wang Kaunselor:		
	Baki pada 1 Januari	105,664	77,274
	Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	882	79,891
	Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(55,296)	(51,501)
	Baki pada 31 Disember	51,250	105,664
	Jumlah Kumpulan Wang	4,567,321	6,476,976

13. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan geran kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan.

2013	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ Pelarasan	Reklasifikasi	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	13,564,392	1,796,019	0	0	(393,715)	14,966,696
Kenderaan	22	791,780	0	0	0	791,802
Loji dan Mesin	564	14,100	0	0	(4,195)	10,469
Kelengkapan Pejabat	8,753	0	0	0	(4,327)	4,426
Kerja Dalam Pelaksanaan	800,000	683,071	0	(1,483,071)	0	0
	14,373,731	3,284,970	0	(1,483,071)	(402,237)	15,773,393

2012	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ Pelarasan	Reklasifikasi	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	14,112,803	0	0	(174,696)	(373,715)	13,564,392
Kenderaan	22	34,359	0	(34,359)	0	22
Loji dan Mesin	1,097	0	0	0	(533)	564
Kelengkapan Pejabat	11,870	1,210	0	0	(4,327)	8,753
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	800,000	0	0	0	800,000
	14,373,731	3,284,970	0	(1,483,071)	(402,237)	15,773,393

2012	Baki Pada 1 Januari	Tambahan/ Pelarasan	Reklasifikasi	Pelarasan	Jumlah Diperuntukan Kpd Pendapatan Jangka Masa	Baki Pada 31 Disember
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Bangunan	14,112,803	0	0	(174,696)	(373,715)	13,564,392
Kenderaan	22	34,359	0	(34,359)	0	22
Loji dan Mesin	1,097	0	0	0	(533)	564
Kelengkapan Pejabat	11,870	1,210	0	0	(4,327)	8,753
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	800,000	0	0	0	800,000
	14,125,792	835,569	0	(209,055)	(378,575)	14,373,731

13.1 Bagi pembinaan Dewan Sri Sungkai, sebanyak RM74,154 masih ditahan dan dipegang oleh Jabatan Akauntan Negara sebagai Wang Jaminan Pelaksanaan dan sejumlah RM54,876 diambilkira sebagai pemiutang.

14. HASIL CUKAI

	2013 RM	2012 RM
Cukai Langsung	3,072,689	2,920,828
Carum Bantu Kadar	933,944	863,496
	4,006,633	3,784,324

15. HASIL BUKAN CUKAI

Lesen, Permit dan Pendaftaran	682,865	652,788
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	538,336	780,333
Perolehan Dari Jualan Barang-Barang	60,434	54,159
Sewaan	538,502	642,136

15. HASIL BUKAN CUKAI—(samb.)

	2013 RM	2012 RM
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	25,786	57,415
Denda dan Hukuman	236,733	286,523
	2,082,656	2,473,354

16. TERIMAAN BUKAN HASIL

	2013 RM	2012 RM
Pulang Balik Perbelanjaan	21,740	2,603
Sumbangan daripada Agensi Kerajaan	2,112,656	1,969,986
Terimaan-terimaan Lain	53,443	47,820
Pindahan dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	402,239	378,575
	2,590,078	2,398,984

17. EMOLUMEN

	2013 RM	2012 RM
Gaji dan Upahan	5,443,028	4,792,656
	5,443,028	4,792,656

18. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

	2013 RM	2012 RM
Perjalanan dan Sara Hidup	75,207	89,996
Pengangkutan Barang-Barang	503	2,022
Perhubungan dan Utiliti	517,808	454,173
Sewaan	748,589	499,420
Bekalan Bahan Mentah untuk Penyelenggaraan dan Pembaikan	237,799	320,645
Bekalan dan Bahan Lain	228,034	220,272
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	227,243	718,153
Perkhidmatan Ikhtisas dan Perkhidmatan Lain	1,325,159	1,751,820
	3,360,342	4,056,501

19. HARTA MODAL

	2013 RM	2012 RM
Harta Modal – Harta Modal Yang Lain	18,379	15,950
	18,379	15,950

20. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP

	2013 RM	2012 RM
Pemberian Dalam Negeri	119,250	0
Ganjaran	46,304	69,915
	165,554	69,915

21. PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN

Bayaran-Bayaran Lain	62,701	33,205
Belanja Hutang Ragu	43,898	0
	106,599	33,205

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).**

DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA