NEGERI PERAK

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF PERAK GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 64 Bil. 1	**6hb Januari 2011**	*TAMBAHAN* *No. 1*

No. 92.

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH SELAMA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2008

Penyata kewangan Majlis Daerah Selama bagi tahun berakhir 31 Disember 2008 telah diaudit oleh wakil saya. Pihak pengurusan bertanggungjawab terhadap Penyata Kewangan ini. Tanggungjawab saya adalah mengaudit dan memberi pendapat terhadap Penyata Kewangan tersebut.

2. Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan berpandukan piawaian pengauditan yang diluluskan. Piawaian tersebut menghendaki pengauditan dirancang dan dilaksanakan untuk mendapatkan kepastian yang munasabah sama ada Penyata Kewangan adalah bebas daripada kesilapan atau ketinggalan yang ketara. Pengauditan itu termasuk memeriksa rekod dan dokumen secara semak uji dan bagi memastikan ketepatan angka dan pendedahan yang mencukupi dalam Penyata Kewangan. Penilaian juga dibuat terhadap prinsip perakaunan yang digunakan, unjuran signifikan oleh pengurusan dan persembahan Penyata Kewangan secara keseluruhan. Saya percaya pengauditan yang dilaksanakan memberi asas yang munasabah terhadap pendapat saya.

3. Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberi gambaran yang benar dan saksama terhadap kedudukan kewangan Majlis Daerah Selama pada 31 Disember 2008 serta hasil operasi dan aliran tunainya untuk tahun tersebut adalah selaras dengan piawaian perakaunan yang diluluskan.

IPOH

Bertarikh 2 September 2009

t.t.

(MUHAMMAD SURARDI BIN ADAM)
b.p. Ketua Audit Negara
Malaysia

PENYATA OLEH AHLI-AHLI MAJLIS
MAJLIS DAERAH SELAMA
PERAK DARUL RIDZUAN

Kami, Ng Chong Lim dan Pandian a/l Govindasamy yang merupakan Ahli Majlis, Majlis Daerah Selama, dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini berserta Nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Daerah Selama pada 31 Disember 2008 dan hasil kendaliannya dan perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis
NG CHONG LIM
Ahli Majlis
Majlis Daerah Selama
Bertarikh 28 Mei 2009

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis
PANDIAN A/L GOVINDASAMY
Ahli Majlis
Majlis Daerah Selama
Bertarikh 28 Mei 2009

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS
PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS DAERAH SELAMA
PERAK DARUL RIDZUAN

Saya, Haji Mohammad Yusoff bin Abustan, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas kewangan Majlis Daerah Selama, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Ditandatangani dan diakui oleh)
penama yang tersebut di atas)
di Selama)
pada 11 Jun 2009)

....
Haji Mohammad Yusoff,
bin Abustan
Yang Dipertua
Majlis Daerah Selama

Di hadapan saya,

....
(Pesuruhjaya Sumpah)

MAJLIS DAERAH SELAMA, PERAK DARUL RIDZUAN
LEMBARAN IMBANGAN
PADA 31 DISEMBER 2008

	Nota	2008 RM	2007 RM
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji dan Peralatan	4	12,717,606	12,772,503
ASET SEMASA			
Penghutang	5	366,159	369,652
Pinjaman Kenderaan & Komputer	6	26,646	31,248
Bayaran Terdahulu	7	11,702	8,503
Cagaran Dibayar	8	8,103	8,103
Wang Di Bank dan Di Tangan	9	848,840	817,867
		1,261,450	1,235,373
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	10	40,581	49,032
Terimaan Terdahulu	11	1,905	6,649
Cagaran Diterima	12	132,771	115,734
		175,257	171,415
ASET SEMASA BERSIH		1,086,193	1,063,958
		13,803,799	13,836,461
Dibiayai Oleh:			
Kumpulan Wang	13	2,410,838	2,404,831
Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	14	11,392,961	11,431,630
		13,803,799	13,836,461

MAJLIS DAERAH SELAMA
PENYATA PENDAPATAN
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2008

		2008	2007
		RM	RM
PENDAPATAN	Nota		
Hasil Cukai	15	314,964	299,756
Hasil Bukan Cukai	16	753,192	622,696
Terimaan Bukan Hasil	17	1,881,354	2,390,402
JUMLAH		2,949,510	3,312,854
TOLAK:			
PERBELANJAAN			
Emolumen	18	1,887,006	1,691,533
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	19	453,113	290,428
Harta Modal	20	13,805	4,217
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	21	10,000	5,000
Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	22	71,100	65,016
Susutnilai	4	508,492	593,793
JUMLAH		2,943,516	2,649,987
LEBIHAN PENDAPATAN ATAS PERBELANJAAN		5,994	662,867

MAJLIS DAERAH SELAMA, PERAK DARUL RIDZUAN
PENYATA PERUBAHAN EKUITI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2008

	Nota	Kumpulan Wang Terkumpul	Kumpulan Wang Pembangunan	Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan/ Komputer	Kumpulan Wang PPKB	Jumlah
		RM	RM	RM	RM	RM
Baki Pada 1 Januari 2007		1,626,014	6,050	104,000	0	1,736,064
Lebihan Pendapatan Bagi Tahun		662,867	0	0	0	662,867
Tambahan Sumbangan Semasa		0	5,900	0	8,940	14,840
Perbelanjaan		0	0	0	(8,940)	(8,940)
Baki pada 31 Disember 2007		2,288,881	11,950	104,000	0	2,404,831
Pelarasan Tahun Lalu	13	213	0	0	0	213
Baki pada 31 Disember 2007 Dinyatakan semula		2,289,094	11,950	104,000	0	2,405,044
Lebihan Pendapatan Bagi Tahun		5,994	0	0	0	5,994
Tambahan Sumbangan Semasa		0	0	0	14,480	14,480
Pelupusan						
Perbelanjaan		0	(5,500)	0	(9,180)	(14,680)
Baki pada 31 Disember 2008		2,295,088	6,450	104,000	5,300	2,410,838

MAJLIS DAERAH SELAMA
PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2008

	2008 RM	2007 RM
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI		
Lebihan/(Kurangan) Pendapatan atas Perbelanjaan	5,994	662,867
Pelarasan Untuk Perkara-perkara Yang Tidak Melibatkan Pergerakan Tunai:		
Pelarasan Tahun Lepas	213	(284)
Susutnilai	508,492	593,793
Kerugian Atas Pelupusan Aset	0	10
Pertukaran status harta modal ke inventori	0	565
Pelarasan semula inventori ke harta modal	(565)	0

	2008 RM	2007 RM
Susutnilai Terlebih Ambilkira	0	(5)
Pemberian Kerajaan	432,282	883,059
Pindahan Dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	(473,505)	(557,399)
Lebihan Pendapatan Sebelum Perubahan Modal Kerja	472,911	1,582,606
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Penghutang	3,493	(13,313)
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Pinjaman Kend./Komp.	4,602	(15,630)
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Bayaran Terdahulu	(3,200)	215
(Pertambahan)/Pengurangan dalam Cagaran Dibayar	0	0
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Pemiutang	(8,451)	(19,820)
Pertambahan/(Pengurangan) dalam Terimaan Terdahulu	(4,744)	4,775
Pertambahan/(Pengurangan) Pertaruhan Diterima	17,037	8,585
Pertambahan/(Pengurangan) Kump. Wang Pembangunan	(5,500)	5,900
Pertambahan/(Pengurngan) Kump. Wang PPKB	5,3000	0
Tunai Daripada Aktiviti Operasi	481,448	1,553,318
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN		
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan	(450,475)	(890,259)
Tunai Digunakan Dalam Aktiviti Pelaburan	(450,475)	(890,259)
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI KEWANGAN		
Pembayaran Balik Pinjaman	0	0
Tunai Digunakan Dalam Aktiviti Kewangan	0	0
Pertambahan/(Pengurangan) Bersih Dalam Tunai dan Kesetaraan Tunai Dalam Tahun	30,973	663,059
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 1hb Jan.	817,867	154,808
Tunai dan Kesetaraan Tunai pada 31hb Dis.	848,840	817,867
Tunai dan Kesetaraan Tunai Diwakili Oleh: Wang di Bank dan di Tangan	848,840	817,867

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
31 DISEMBER 2008

1. MAKLUMAT ORGANISASI

1.1 VISI

Selama Ke Arah Bandar Lestari Berasaskan Pertanian Moden, Persekitaran Yang kondusif, Selamat dan Sejahtera Menjelang Tahun 2015.

1.2 AKTIVITI UTAMA

Majlis Daerah Selama adalah sebuah organisasi yang dipertanggungjawabkan untuk memberi perkhidmatan perbandaran yang berkualiti melalui perancangan pembangunan yang teratur dan perkhidmatan sosial dengan menyediakan kemudahan dan perkhidmatan awam serta kemudahan sosial dan rekreasi.

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Majlis terdiri daripada 7 bahagian iaitu:

1.3.1 Bahagian Pentadbiran

1.3.2 Bahagian Kewangan dan Akaun

1.3.3 Bahagian Penilaian

1.3.4 Bahagian Perkhidmatan Bandar

1.3.5 Bahagian Perancang Bandar dan Pembangunan

1.3.6 Bahagian Pusat Hentian Setempat

1.3.7 Bahagian Teknologi Maklumat

1.4 PERJAWATAN

Kumpulan Perjawatan	Perjawatan	Taraf Jawatan	Diisi
Pentadbiran dan Diplomatik	1	Disandang oleh KPPD	1
Pengurusan & Professional	3	Tetap	3
Sokongan 1	23	Tetap Kontrak	15 –
Sokongan 11	70	Tetap Kontrak	53 –

1.5 PENGURUSAN MAJLIS

Majlis terdiri daripada Yang Dipertua, 17 Ahli Majlis dan Setiausaha yang bertindak di dalam ruang lingkup kuasa diberikan di bawah:

i. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)
ii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan (Akta 160)
iii. Akta Kawalan Perancang (Akta 133) dan
iv. Undang-undang Kecil yang diluluskan

Lembaga/Jawatankuasa-jawatankuasa yang diwujudkan terdiri daripada:

i. Jawatankuasa Kecil Perlantikan & Kenaikan Pangkat
ii. Jawatankuasa Kecil Tatatertib
iii. Jawatankuasa Kecil Pelesenan
iv. Jawatankuasa Kecil Rayuan Taksiran/Penilaian Harta/ Bangunan
v. Jawatankuasa Kecil Pembukaan Sebutharga/Tender
vi. Jawatankuasa Kecil Penerimaan Sebutharga/Tender
vii. Jawatankuasa Kecil Kebersihan/Kesihatan
viii. Jawatankuasa Kecil Pusat Sehenti (OSC)/Perancangan Pembangunan/ Lalulintas
ix. Jawatankuasa Kecil Pelupusan dan Peninjau Barang-barang Buruk/Lama
x. Jawatankuasa Kecil Kewangan
xi. Jawatankuasa Kecil Sewaan

1.6 SUMBER KEWANGAN

Majlis memperolehi pembiayaan melalui hasil daripada aktiviti-aktiviti utama serta sumbangan daripada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan.

2. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Majlis bertujuan untuk memastikan sumber kewangan Majlis adalah mencukupi bagi tujuan operasi dan pembangunan yang telah dirancang. Majlis beroperasi berdasarkan garis panduan dan polisi-polisi yang dibenarkan dan tidak terlibat dalam sebarang aktiviti spekulasi.

2.1 Risiko Kecairan Dan Aliran Tunai

Risiko kecairan merupakan risiko bahawa entiti akan menghadapi

kesukaran dalam dana bagi memenuhi obligasi semasa dan masa depan yang berkaitan dengan obligasi kewangan apabila telah sampai tempoh.

Risiko kecairan dan aliran tunai diuruskan melalui pengurusan modal kerja bagi memastikan aliran tunai sentiasa mencukupi. Pihak Majlis mempunyai bantuan kewangan yang mencukupi bagi memenuhi keperluan semasa.

2.2 Risiko Kredit

Risiko kredit adalah berkemungkinan bagi kerugian yang berpunca daripada kegagalan penghutang atau pihak berhubungan untuk memenuhi obligasi kontrak mereka.

Pengurusan risiko kredit dilaksanakan melalui penilaian kredit dalaman bagi risiko kredit yang matang.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

3.1 Asas Perakaunan

3.1.1 Kos Sejarah

Penyata Kewangan ini disediakan berdasarkan konvensyen kos sejarah selain daripada dalam nota-nota kepada penyata kewangan dan mengikut piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

3.1.2 Pengiktirafan Pendapatan

i. Hasil Kendalian Operasi

Pendapatan daripada kendalian/operasi Majlis diiktiraf menggunakan kaedah asas akruan seperti cukai taksiran, carum bantu kadar, sewaan kecuali sewa kediaman, dewan, padang dan gelanggang, trek olahraga, peralatan, sistem audio dan tapak penjaja. Notis dan faedah simpanan tetap berkonsepkan konvensional akan diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan. Pendapatan daripada kendalian/operasi selain daripada yang tersebut di atas diiktiraf berdasarkan asas tunai yang mana perlu.

ii. Terimaan Bukan Hasil

Pendapatan-pendapatan lain seperti bantuan dan sumbangan daripada kerajaan Negeri dan Persekutuan atau lain-lain pendapatan yang berkelaziman atau di bawah kehendak mana-mana Akta dan arahan akan diiktiraf secara akruan.

iii. Keuntungan Simpanan Tetap

Penerimaan keuntungan untuk simpanan tetap sistem perbankan secara Islam diambilkira berdasarkan asas tunai.

3.1.3 Pengiktirafan Perbelanjaan

Perbelanjaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam tahun semasa dengan menggunakan asas akruan.

3.2 Tunai dan bersamaan tunai

Bagi tujuan Penyata Aliran Tunai, tunai dan bersamaan tunai terdiri daripada tunai di bank dan di tangan, overdraf dan simpanan tetap yang mana risiko pertukaran nilai tunai adalah tidak signifikan. Kaedah penyediaan penyata aliran tunai adalah disediakan mengikut kaedah Indirect.

3.3 Hartanah, Loji dan Peralatan

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susutnilai terkumpul dan nilai aset terjejas, jika ada. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilai menggunakan asas sama rata supaya kos harta-harta tersebut dilunaskan sepanjang tempoh jangkaan usianiaga harta tersebut.

Harta yang berjumlah RM1,000.00 dan ke atas akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan. Bagi harta yang berjumlah kurang dari RM1,000.00 akan dicajkan sebagai perbelanjaan di penyata pendapatan.

Harta yang dibeli sebelum atau pada 30hb Jun akan disusutnilaikan setahun dan harta yang dibeli selepas 30hb Jun akan disusutnilakan pada tahun berikutnya.

Tanah milik bebas tidak disusutnilai

Kadar-kadar tahun yang digunakan adalah seperti berikut:

Tanah Milik Pajakan	:	Tempoh Pajakan 99 tahun
Bangunan	:	2% setahun
Gerai	:	5% setahun
Kenderaan	:	20% setahun
Peralatan	:	20% setahun
Kelengkapan Pejabat	:	20% setahun

3.4 Carum Bantu Kadar

Pemberian Carum Bantu Kadar adalah berdasarkan kepada caruman/ pemberian yang diluluskan sama ada oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri dan lain-lain pihak yang terlibat dan direalisasikan sebagai pendapatan mengikut tahun tuntutan.

3.5 Pendapatan Geran

3.5.1 Geran pembangunan berkaitan perbelanjaan modal yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan. Amaun yang digunakan dalam tahun akan

diambilkira di dalam penyata pendapatan berdasarkan kepada tempoh hayat harta berkenaan yang bersamaan dengan jumlah susutnilai yang dikenakan.

3.5.2 Geran pengurusan yang diterima daripada Kerajaan akan dikreditkan ke akaun Pendapatan Tertangguh – Geran Kerajaan Mengurus dan akan diambilkira di dalam penyata pendapatan dalam tahun sama di mana geran tersebut digunakan bagi perbelanjaan yang telah dibenarkan.

3.6 Kerja Dalam Pelaksanaan

Kerja dalam perlaksanaan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan dan dinyatakan pada nilai kos mengikut kaedah siap dilaksanakan.

3.7 Pinjaman

Pinjaman yang diperolehi daripada mana-mana Kerajaan, Agensi dan lain-lain pihak diperakaunkan berdasarkan syarat-syarat yang dipersetujui bersama dan dinyatakan di Lembaran Imbangan sebagai Pinjaman Jangka Pendek dan Pinjaman Jangka Panjang – Pinjaman Dari Kerajaan Negeri. Pinjaman Jangka Pendek adalah jumlah yang akan dibayar dalam masa setahun selepas tahun perakaunan.

3.8 Kemudahan Awam

Kemudahan awam adalah harta yang berkaitan dengan kepentingan awam dan tidak diiktiraf sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diambilkira di bawah harta modal dalam Penyata Pendapatan.

3.9 Penghutang

Penghutang dinyatakan setelah ditolak elaun hutang ragu.

Hutang-hutang lapuk yang dikenalpasti akan dihapuskira dan elaun khas diwujudkan bagi hutang-hutang yang dianggap ragu untuk dikutip

4. HARTANAH LOJI DAN PERALATAN

4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (Rujuk m/s 86)

4.2 TANAH MILIK PAJAKAN

Tanah Lot 468, Lot 464, PT 3176, PT 3195, PT 3216, PT 3097, PT 3908, PT 3909, PT 3910 dan PT 3911 telah diberi Hak Milik Sementara dengan pajakan 99 tahun. Sementara itu lot tapak pejabat dan kuarters masih dalam proses pengeluaran hakmilik oleh Pejabat Tanah Selama.

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN
4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

2008	Tanah	Bangunan	Gerai	Kenderaan	Peralatan	Perabot & Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	636,941	12,657,050	2,271,175	1,913,890	392,872	376,481	18,248,409
Pelarasan	0	0	0	0	54,823	7,363	62,180
Tambahan	6,390	98,782	198,800	0	0	146,503	450,475
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	643,331	12,755,832	2,469,975	1,913,890	447,695	530,347	18,761,070
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	64,779	2,006,251	1,022,295	1,785,372	254,533	342,676	5,475,906
Pelarasan	0	0	0	0	52,790	6,276	59,066
Susutnilai Semasa	6,434	249,544	118,355	37,207	55,785	41,167	508,492
Pelupusan	0	0	0	0	0	0	0
Baki Akhir Tahun	71,213	2,255,795	1,140,650	1,822,579	363,108	390,119	6,043,464
Nilai Buku Bersih	572,118	10,500,037	1,329,325	91,311	84,587	140,228	12,717,606

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

4.1 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN–*Samb.*

2007	Tanah	Bangunan	Gerai	Kenderaan	Peralatan	Perabot & Kelengkapan Pejabat	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Kos Asal/Nilaian							
Baki Awal Tahun	636,941	11,970,651	2,271,175	1,825,079	339,846	534,847	17,578,539
Pelarasan	0	0	0	0	0	0	0
Tambahan	0	686,399	0	88,811	107,850	7,199	890,259
Pelupusan	0	0	0	0	(54,824)	(165,565)	(220,389)
Baki Akhir Tahun	636,941	12,657,050	2,271,175	1,913,890	392,872	376,481	18,248,409
Susutnilai Terkumpul							
Baki Awal Tahun	58,345	1,723,923	913,880	1,668,445	246,083	488,697	5,099,373
Pelarasan	0	0	0	(1)	0	0	(1)
Susutnilai Semasa	6,434	282,328	108,415	116,928	61,240	18,448	593,793
Pelupusan	0	0		0	(52,790)	(164,469)	(217,259)
Baki Akhir Tahun	64,779	2,006,251	1,022,295	1,785,372	254,533	342,676	5,475,906
Nilai Buku Bersih	572,162	10,650,799	1,248,880	128,518	138,339	33,805	12,772,503

5. PENGHUTANG

	2008	2007
	RM	RM
Cukai Taksiran Am	190,045	165,806
Carum Bantu Kadar	0	612
Sewaan	160,010	171,299
Notis E	26,103	23,112
Air Penyewa Gerai	25,918	26,834
	402,076	387,663
Tolak: Elaun Hutang Ragu Terkumpul		
Cukai Taksiran Am	17,377	8,290
Sewaan	16,137	8,565
Notis E	2,403	1,156
	35,917	18,011
	366,159	369,652

6. PINJAMAN KENDERAAN DAN KOMPUTER

Baki pada 1hb Jan.	31,248	15,618
Campur:		
Pinjaman Diberi Dalam Tahun	22,900	29,300
Tolak:		
Bayaran Balik Dalam Tahun	(27,502)	(13,670)
Baki pada 31hb Dis.	26,646	31,248

7. BAYARAN TERDAHULU

Insuran Premium	11,599	8,400
Lesen Memandu	103	103
	11,702	8,503

8. CAGARAN DIBAYAR

Cagaran Air	8,103	8,103
	8,103	8,103

9. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

Akaun Semasa	299,992	623,036
Akaun Wang Pertaruhan	135,108	116,881
Akaun Wang Perkhidmatan Kemajuan	6,451	6,050

	2008	2007
	RM	RM
Akaun Program Kemiskinan Bandar	5,300	0
Panjar Wang Runcit	500	500
Mesin Franking	403	0
Tunai di Tangan	0	500
Wang Dalam Perjalanan	1,086	70,900
Simpanan Tetap	400,000	0
	848,840	817,867

10. PEMIUTANG

Bayaran Audit	0	6,878
Cek Tidak Tuntut	2,607	2,607
Pelbagai Sipiutang	37,974	39,547
	40,581	49,032

11. TERIMAAN TERDAHULU

Cukai Taksiran Am	1,071	5,339
Carum Bantu Kadar	120	120
Sewaan	370	0
Air Penyewa Gerai	24	0
Bayaran Peguam	320	320
	1,905	6,649

12. CAGARAN DITERIMA

Cagaran Sewa dan lain-lain	132,771	115,734
	132,771	115,734

13. KUMPULAN WANG

13.1 KUMPULAN WANG TERKUMPUL

Lebihan/(Kurangan) Pendapatan atas Perbelanjaan bagi tahun:	5,994	662,867
Baki pada 1hb Jan.	2,288,88	1,626,298
Pelarasan tahun lalu	213	(284)
Baki selepas pelarasan	2,289,094	1,626,014
Baki pada 31hb Dis.	2,295,088	2,288,881

	2008 RM	2007 RM
13.2 KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN		
Baki pada 1hb Jan.	11,950	6,050
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	0	5,900
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(5,500)	0
Baki pada 31hb Dis.	6,450	11,950
13.3 KUMPULAN WANG PINJAMAN KENDERAAN/KOMPUTER		
Baki pada 1hb. Jan.	104,000	104,000
Pindahan Dari Kumpulan Wang Terkumpul	0	0
Baki pada 31hb Dis.	104,000	104,000
13.4 KUMPULAN WANG PROGRAM PEMBASMIAN KEMISKINAN BANDAR		
Baki pada 1hb Jan.	0	0
Tambah: Penerimaan Dalam Tahun	14,480	8,940
Tolak: Pembayaran Dalam Tahun	(9,180)	(8,940)
Baki pada 31hb. Dis.	5,300	0

14. PEMBERIAN KERAJAAN YANG DIMODALKAN

Ini merupakan Geran Kerajaan berkaitan dengan hartanah, loji dan peralatan:

2008 Jenis Harta	Baki Pada 1.1.2008	Pelarasan Awal Tahun	Tambahan Dalam Tahun	Pelupusan Dalam Tahun	Jumlah Peruntukan Kepada Pendapatan Jangkamasa	Baki Pada 31.12.2008
Bangunan	9,914,524	0	98,782	0	(231,289)	9,782,017
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	0	0	0	0	0
Gerai	1,242,555	0	198,800	0	(117,349)	1,324,006
Kenderaan	128,515	0	0	0	(37,207)	91,308
Peralatan	137,286	2,031	0	0	(55,259)	84,058
Perabot & Kelengkapan Pejabat	8,750	523	134,700	0	(32,401)	111,572
	11,431,630	2,554	432,282	0	(473,505)	11,392,961

2007 Jenis Harta	Baki Pada 1.1.2007	Pelarasan Awal Tahun	Tambahan Dalam Tahun	Pelupusan Dalam Tahun	Jumlah Peruntukan Kepada Pendapatan Jangkamasa	Baki Pada 31.12.2007
Bangunan	9,492,199		686,398	0	(264,073)	9,914,524
Kerja Dalam Pelaksanaan	0	0	0	0	0	0
Gerai	1,349,964	0	0	0	(107,409)	1,242,555
Kenderaan	156,631	1	88,811	0	(116,928)	128,515
Peralatan	91,085	0	107,850	(2,031)	(59,618)	137,286
Perabot & Kelengkapan Pejabat	18,649	0	0	(528)	(9,371)	8,750
	11,108,528	1	883,059	(2,559)	(557,399)	11,431,630

	2008 RM	2007 RM
15. HASIL CUKAI		
Cukai Taksiran Am	278,848	264,115
Carum Bantu Kadar	36,116	35,641
	314,964	299,756
16. HASIL BUKAN CUKAI		
Lesen dan Bayaran Pendaftaran	100,154	77,336
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan	31,313	52,175
Perolehan dari Jualan Barang-barang	7,857	608
Sewaan	429,637	418,871
Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	9,984	4,886
Denda dan Hukuman	27,001	53,251
Air Penyewa Gerai	14,640	15,569
Terimaan Pelbagai	132,606	0
	753,192	622,696
17. TERIMAAN BUKAN HASIL		
Sumbangan Kerajaan Persekutuan	807,849	1,262,003
Sumbangan Kerajaan Negeri	600,000	571,000
Pindahan dari Pemberian Kerajaan Yang Dimodalkan	473,505	557,399
	1,881,354	2,390,402

	2008	2007
	RM	RM
18. EMOLUMEN		
Gaji dan Upah	1,094,509	1,018,369
Elaun Tetap	382,157	396,130
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	191,970	177,292
Elaun Lebih Masa	122,583	99,610
Faedah Kewangan	95,787	132
	1,887,006	1,691,533
19. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN		
Perbelanjaan Perjalanan dan Sara Hidup	27,305	15,276
Pengangkutan Barang-barang	2,412	503
Perhubungan dan Utiliti	121,608	93,032
Sewaan	5,062	0
Bekalan Bahan Mentah Untuk Penyelenggaraan	102,083	86,994
Bekalan dan Bahan-bahan	46,920	32,193
Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil yang Dibeli	77,198	20,497
Perkhidmatan Ikhtisas dan Hospitaliti	70,525	41,933
	453,113	290,428
20. HARTA MODAL		
Harta Modal Yang Lain (Inventori)	13,805	3,652
Pertukaran status harta Modal ke Inventori	0	565
	13,805	4,217
21. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP		
Pemberian Dalam Negeri	10,000	5,000
	10,000	5,000
22. PERBELANJAAN-PERBELANJAN LAIN		
Bayaran-bayaran Yang Lain	44,899	46,995
Kerugian Atas Pelupusan Aset	0	10
Elaun Hutang Ragu	17,906	18,011
Hapuskira	8,295	0
	71,100	65,016

	2008	2007
	RM	RM
23. PENGLIBATAN MODAL		
Diluluskan dan dikontrakkan:	700,000	0
	700,000	0

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).**

PNMB

DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA