



NEGERI MELAKA

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF MALACCA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 63

9hb Mei 2019

No. 10

No. 177.

SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI MELAKA

Susunan Keutamaan Negeri Melaka telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Negeri melalui Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Melaka (MMKN) yang bersidang pada 29 Ogos 2018 dan disahkan pada 5 September 2018. Susunan Keutamaan ini adalah berkuat kuasa dari tarikh ianya diluluskan dan dengan ini Susunan Keutamaan Negeri Melaka melalui *Warta* bertarikh 31 Disember 1998 [*M.P.A 427/1998*] adalah dibatalkan.

SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI

4. TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka
5. YABhg. Isteri TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka

SUSUNAN KEUTAMAAN PERSEKUTUAN (2014)

1. Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong
2. Seri Paduka Baginda Raja Permaisuri Agong
3. DYMM Sultan-Sultan/Raja-Raja dan Pemangku-Pemangku Raja
6. TYT Yang di-Pertua Negeri (Lain-lain Negeri)
7. Bekas-Bekas Raja Permaisuri Agong yang menerima saraan DiRaja dari Kerajaan Persekutuan
8. YAB Perdana Menteri
9. YAB Timbalan Perdana Menteri

- | SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI | SUSUNAN KEUTAMAAN PERSEKUTUAN
(2014) |
|--|---|
| 10. YAB Ketua Menteri Melaka | 11. <i>Kehormat-7A</i> . Bakal Raja (Tengku Mahkota/
Raja Muda) |
| | 12. Ahli-Ahli Darjah Utama Seri Mahkota
Negara (D.M.N.) |
| | 13. Ahli-Ahli Seri Maharaja Mangku Negara
(S.M.N.) – Tun Peringkat Pertama |
| 14. Mantan TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka | 15. Bekas Perdana Menteri |
| | 16. Bekas Timbalan Perdana Menteri |
| | 17. Ahli-Ahli Seri Setia Mahkota (S.S.M.) -
Tun Peringkat Kedua |
| | 18. <i>Kehormat-12A</i> . Dato Undang Yang Empat
Negeri Sembilan dan Tengku Besar Tampin,
Negeri Sembilan |
| | 19. YAA Ketua Hakim Negara Mahkamah
Persekutuan |
| 20. Ahli-Ahli Darjah Utama Negeri Melaka
(D.U.N.M.) | 21. Yang di-Pertua Dewan Negara |
| | 22. Yang di-Pertua Dewan Rakyat |
| | 23. YB Ahli-Ahli Jemaah Menteri Persekutuan |
| | 24. Setiausaha Jemaah Menteri/Ketua Setiausaha
Negara |
| | 25. <i>Kehormat 17A</i> . Menteri Besar dan Ketua
Menteri |
| | 26. Presiden Mahkamah Rayuan |
| | 27. Hakim Besar Mahkamah Tinggi di Malaya |
| | 28. Hakim Besar Mahkamah Tinggi di Sabah
dan Sarawak |
| | 29. Peguam Negara |
| 30. YB Speaker Dewan Undangan Negeri
Melaka | |
| 31. YA Hakim Mahkamah Tinggi Melaka | |
| 32. YA Pesuruhjaya Kehakiman Mahkamah
Tinggi Melaka | |
| | 33. Panglima Angkatan Tentera |
| | 34. Ketua Polis Negara |
| | 35. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam |
| 36. YB Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka | 37. Ketua Audit Negara |
| | 38. Ketua Hakim Syarie |
| | 39. Timbalan Yang di-Pertua Dewan Negara |

SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI

SUSUNAN KEUTAMAAN PERSEKUTUAN
(2014)

- | | |
|--|--|
| <p>45. YB Ahli-Ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Melaka (Mengikut Kekananan)</p> <p>53. YB Penasihat Undang-undang Negeri Melaka</p> <p>54. YB Pegawai Kewangan Negeri Melaka</p> <p>55. Sahibus Samahah Mufti Negeri Melaka</p> <p>56. YB Timbalan Speaker Negeri Melaka</p> <p>57. Mantan Ketua Menteri Melaka</p> <p>58. Ketua Pembangkang di DUN Melaka</p> <p>69. YB Ahli-Ahli Dewan Undangan Negeri (Mengikut Kekananan)</p> <p>70. YAA Hakim Mahkamah Tinggi Syariah Melaka</p> <p>71. YB Ahli-Ahli Dewan Negara Negeri Melaka</p> <p>72. YB Ahli-Ahli Dewan Rakyat Negeri Melaka</p> | <p>40. Timbalan Yang di-Pertua Dewan Rakyat</p> <p>41. Ketua Pembangkang di Parlimen</p> <p>42. YB Timbalan-Timbalan Menteri Persekutuan</p> <p>43. TYT Pesuruhjaya-Pesuruhjaya Tinggi dan Duta-Duta Besar dan Kuasa-Kuasa Usaha</p> <p>44. Hakim-Hakim Mahkamah Persekutuan</p> <p>46. Hakim-Hakim Mahkamah Rayuan</p> <p>47. Setiausaha-Setiausaha Parlimen</p> <p>48. Bekas Ketua Setiausaha Negara</p> <p>49. Ahli-Ahli Panglima Mangku Negara (P.N.M) - Tan Sri Peringkat Pertama</p> <p>50. Pegawai Gred Utama Turus I dan II</p> <p>51. Pengerusi Majlis Rasmi Kerajaan</p> <p>52. Ketua Setiausaha Kementerian</p> <p>59. Pegawai Gred Utama Turus III</p> <p>60. Pengerusi Suruhanjaya yang ditubuhkan di bawah Perlembagaan Persekutuan</p> <p>61. Hakim Mahkamah Tinggi dan Pesuruhjaya Kehakiman</p> <p>62. Ahli-Ahli Panglima Setia Mahkota (P.S.M)—Tan Sri Peringkat Kedua</p> <p>63. Gabenor Bank Negara</p> <p>64. Penyimpan Mohor Besar Raja-Raja</p> <p>65. Datuk Paduka Maharaja Lela</p> <p>66. Professor Diraja</p> <p>67. <i>Kehormat-46A</i>. Timbalan Menteri Besar/ Timbalan Ketua Menteri</p> <p>68. <i>Kehormat-46B</i>. Speaker Dewan Undangan Negeri (Lain-lain Negeri)</p> |
|--|--|

-
- | SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI | SUSUNAN KEUTAMAAN PERSEKUTUAN
(2014) |
|---|---|
| | 73. Ahli Dewan Negara (Lain-lain Negeri) |
| | 74. Ahli Dewan Rakyat (Lain-lain Negeri) |
| | 75. Hakim Mahkamah Rayuan Syariah |
| | 76. Panglima Tentera Darat |
| | 77. Panglima Tentera Laut |
| | 78. Panglima Tentera Udara |
| | 79. Timbalan Ketua Polis Negara |
| 80. Ahli-Ahli Darjah Gemilang Seri Melaka
(D.G.S.M) - Datuk Seri | |
| 81. Ahli-Ahli Darjah Tinggi Seri Melaka
(D.T.S.M) - Datuk Sri | |
| | 82. Ahli-Ahli Panglima Jasa Negara (P.J.N)
- Datuk |
| | 83. Ahli-Ahli Panglima Setia Diraja (P.S.D)
- Datuk |
| | 84. Pegawai Gred Utama 'A', Pegawai
Tentera dan Polis, dan Pengerusi Ketua
Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf
dengannya |
| | 85. Naib Canselor Universiti |
| | 86. <i>Kehormat-57A</i> . Ahli Majlis Mesyuarat
Kerajaan Negeri dan Menteri Negeri di
Sabah/Sarawak |
| | 87. Pegawai Gred Utama 'B', Pegawai
Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua
Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf
dengannya |
| | 88. <i>Kehormat-58A</i> . Penerima Anugerah Fellow
Negara |
| | 89. Wakil Tempatan Pertubuhan Bangsa-Bangsa
Bersatu |
| | 90. Pegawai Gred Utama 'C', Pegawai
Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua
Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf
dengannya |
| | 91. <i>Kehormat 60A</i> . Ahli Dewan Undangan
Negeri |
| 92. Pegawai-pegawai Tingkat Tertinggi Tentera
dan Polis | |
| | (a) Panglima 3 Divisyen Infantri Kem
Terendak |
| | (b) Ketua Polis Melaka |
| | (c) Pemerintah Briged 1 Infantri Kem Rasah |
| 93. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan) | |
| 94. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pembangunan) | |

SUSUNAN KEUTAMAAN NEGERI

SUSUNAN KEUTAMAAN PERSEKUTUAN
(2014)

- | | |
|---|--|
| <p>95. Ahli-Ahli Darjah Cemerlang Seri Melaka (D.C.S.M) - Datuk Wira</p> <p>96. Ahli-Ahli Darjah Utama Seri Melaka (D.U.S.M) - Dato'</p> <p>100. Ahli-Ahli Darjah Mulia Seri Melaka (D.M.S.M) - Datuk</p> <p>101. Ahli-Ahli Datuk Kurnia Seri Jaya (D.K.S.J)</p> <p>102. Ahli-Ahli Darjah Mulia Seri Melaka (D.P.S.M) - Datuk</p> <p>103. Ahli-Ahli Darjah Seri Melaka (D.S.M)</p> <p>104. Ketua Jabatan/Agensi Negeri dan Persekutuan mengikut jawatan hakiki penyandang (mengikut kekananan sehingga Gred 54)</p> | <p>97. Ahli Johan Mangku Negara (J.M.N.)</p> <p>98. Ahli Johan Setia Mahkota (J.S.M.)</p> <p>99. Ahli Johan Setia Diraja (J.S.D.)</p> <p>105. Pegawai Gred 54, Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya</p> <p>106. Setiausaha Politik</p> <p>107. Pegawai Gred 52, Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya</p> <p>108. Konsul Besar Negara-Negara yang tiada perwakilan diplomatik di Malaysia</p> |
|---|--|

Bertarikh 8 Mac 2019

[JKMM.PMP.100-1/5/3; Risalat MMKN.P14 4B/10/2018]

MOHAMAD SAMSI BIN KAMARUDIN
Setiausaha
Majlis Mesyuarat Kerajaan
Melaka

MALACCA STATE ORDER OF PRECEDENCE

Malacca State Order of Precedence has approved by State Authority via Executive Council of Malacca State (MMKN) with convene on 29 August 2018 and validated on 5 September 2018. This Order of Precedence inforce from date of approval and with this Malacca State Order of Precedence via *Gazette* dated 31 December 1998 [*M.P.A 427/1998*] was revoked.

STATE ORDER OF PRECEDENCE	FEDERAL ORDER OF PRECEDENCE (2014)
4. TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka 5. YABhg. Isteri TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka	1. Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong 2. Seri Paduka Baginda Raja Permaisuri Agong 3. DYMM Sultan-Sultan/Raja-Raja dan Pemangku-Pemangku Raja
10. YAB Ketua Menteri Melaka	6. TYT Yang di-Pertua Negeri (Other States) 7. Bekas-Bekas Raja Permaisuri Agong yang menerima saraan DiRaja dari Kerajaan Persekutuan 8. YAB Perdana Menteri 9. YAB Timbalan Perdana Menteri
14. Mantan TYT Yang di-Pertua Negeri Melaka	11. <i>Kehormat-7A</i> . Bakal Raja (Tengku Mahkota/Raja Muda) 12. Ahli-Ahli Darjah Utama Seri Mahkota Negara (D.M.N.) 13. Ahli-Ahli Seri Maharaja Mangku Negara (S.M.N.) – Tun Peringkat Pertama
20. Ahli-Ahli Darjah Utama Negeri Melaka (D.U.N.M.)	15. Bekas Perdana Menteri 16. Bekas Timbalan Perdana Menteri 17. Ahli-Ahli Seri Setia Mahkota (S.S.M.) - Tun Peringkat Kedua 18. <i>Kehormat-12A</i> . Dato Undang Yang Empat Negeri Sembilan dan Tengku Besar Tampin, Negeri Sembilan 19. YAA Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan 21. Yang di-Pertua Dewan Negara 22. Yang di-Pertua Dewan Rakyat 23. YB Ahli-Ahli Jemaah Menteri Persekutuan 24. Setiausaha Jemaah Menteri/Ketua Setiausaha Negara 25. <i>Kehormat 17A</i> . Menteri Besar dan Ketua Menteri 26. Presiden Mahkamah Rayuan 27. Hakim Besar Mahkamah Tinggi di Malaya 28. Hakim Besar Mahkamah Tinggi di Sabah dan Sarawak

STATE ORDER OF PRECEDENCE

FEDERAL ORDER OF PRECEDENCE
(2014)

- | | |
|---|--|
| <p>30. YB Speaker Dewan Undangan Negeri Melaka</p> <p>31. YA Hakim Mahkamah Tinggi Melaka</p> <p>32. YA Pesuruhjaya Kehakiman Mahkamah Tinggi Melaka</p>
<p>36. YB Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka</p>
<p>45. YB Ahli-Ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Melaka (Mengikut Kekananan)</p>
<p>53. YB Penasihat Undang-undang Negeri Melaka</p> <p>54. YB Pegawai Kewangan Negeri Melaka</p> <p>55. Sahibus Samahah Mufti Negeri Melaka</p> <p>56. YB Timbalan Speaker Negeri Melaka</p> <p>57. Mantan Ketua Menteri Melaka</p> <p>58. Ketua Pembangkang di DUN Melaka</p> | <p>29. Peguam Negara</p>
<p>33. Panglima Angkatan Tentera</p> <p>34. Ketua Polis Negara</p> <p>35. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam</p>
<p>37. Ketua Audit Negara</p> <p>38. Ketua Hakim Syarie</p> <p>39. Timbalan Yang di-Pertua Dewan Negara</p> <p>40. Timbalan Yang di-Pertua Dewan Rakyat</p> <p>41. Ketua Pembangkang di Parlimen</p> <p>42. YB Timbalan-Timbalan Menteri Persekutuan</p> <p>43. TYT Pesuruhjaya-Pesuruhjaya Tinggi dan Duta-Duta Besar dan Kuasa-Kuasa Usaha</p> <p>44. Hakim-Hakim Mahkamah Persekutuan</p>
<p>46. Hakim-Hakim Mahkamah Rayuan</p> <p>47. Setiausaha-Setiausaha Parlimen</p> <p>48. Bekas Ketua Setiausaha Negara</p> <p>49. Ahli-Ahli Panglima Mangku Negara (P.N.M) - Tan Sri Peringkat Pertama</p> <p>50. Pegawai Gred Utama Turus I dan II</p> <p>51. Pengerusi Majlis Rasmi Kerajaan</p> <p>52. Ketua Setiausaha Kementerian</p>
<p>59. Pegawai Gred Utama Turus III</p> <p>60. Pengerusi Suruhanjaya yang ditubuhkan di bawah Perlembagaan Persekutuan</p> <p>61. Hakim Mahkamah Tinggi dan Pesuruhjaya Kehakiman</p> <p>62. Ahli-Ahli Panglima Setia Mahkota (P.S.M) - Tan Sri Peringkat Kedua</p> |
|---|--|

STATE ORDER OF PRECEDENCE	FEDERAL ORDER OF PRECEDENCE (2014)
69. YB Ahli-Ahli Dewan Undangan Negeri (Mengikut Kekananan)	63. Gabenor Bank Negara
70. YAA Hakim Mahkamah Tinggi Syariah Melaka	64. Penyimpan Mohor Besar Raja-Raja
71. YB Ahli-Ahli Dewan Negara Negeri Melaka	65. Datuk Paduka Maharaja Lela
72. YB Ahli-Ahli Dewan Rakyat Negeri Melaka	66. Professor Diraja
80. Ahli-Ahli Darjah Gemilang Seri Melaka (D.G.S.M) - Datuk Seri	67. <i>Kehormat-46A.</i> Timbalan Menteri Besar/ Timbalan Ketua Menteri
81. Ahli-Ahli Darjah Tinggi Seri Melaka (D.T.S.M) - Datuk Sri	68. <i>Kehormat-46B.</i> Speaker Dewan Undangan Negeri (Lain-lain Negeri)
	73. Ahli Dewan Negara (Lain-lain Negeri)
	74. Ahli Dewan Rakyat (Lain-lain Negeri)
	75. Hakim Mahkamah Rayuan Syariah
	76. Panglima Tentera Darat
	77. Panglima Tentera Laut
	78. Panglima Tentera Udara
	79. Timbalan Ketua Polis Negara
	82. Ahli-Ahli Panglima Jasa Negara (P.J.N) - Datuk
	83. Ahli-Ahli Panglima Setia Diraja (P.S.D) - Datuk
	84. Pegawai Gred Utama 'A', Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya
	85. Naib Canselor Universiti
	86. <i>Kehormat-57A.</i> Ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri dan Menteri Negeri di Sabah/Sarawak
	87. Pegawai Gred Utama 'B', Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya
	88. <i>Kehormat-58A.</i> Penerima Anugerah Fellow Negara
	89. Wakil Tempatan Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu

STATE ORDER OF PRECEDENCE

FEDERAL ORDER OF PRECEDENCE
(2014)

- | | |
|---|---|
| <p>92. Pegawai-pegawai Tingkat Tertinggi Tentera dan Polis</p> <p>(a) Panglima 3 Divisyen Infantri Kem Terendak</p> <p>(b) Ketua Polis Melaka</p> <p>(c) Pemerintah Briged 1 Infantri Kem Rasah</p> <p>93. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)</p> <p>94. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pembangunan)</p> <p>95. Ahli-Ahli Darjah Cemerlang Seri Melaka (D.C.S.M) - Datuk Wira</p> <p>96. Ahli-Ahli Darjah Utama Seri Melaka (D.U.S.M) - Dato'</p>
<p>100. Ahli-Ahli Darjah Mulia Seri Melaka (D.M.S.M) - Datuk</p> <p>101. Ahli-Ahli Datuk Kurnia Seri Jaya (D.K.S.J)</p> <p>102. Ahli-Ahli Darjah Mulia Seri Melaka (D.P.S.M) - Datuk</p> <p>103. Ahli-Ahli Darjah Seri Melaka (D.S.M)</p> <p>104. Ketua Jabatan/Agensi Negeri dan Persekutuan mengikut jawatan hakiki penyandang (mengikut kekananan sehingga Gred 54)</p> | <p>90. Pegawai Gred Utama 'C', Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya</p> <p>91. <i>Kehormat 60A</i>. Ahli Dewan Undangan Negeri</p>
<p>97. Ahli Johan Mangku Negara (J.M.N.)</p> <p>98. Ahli Johan Setia Mahkota (J.S.M.)</p> <p>99. Ahli Johan Setia Diraja (J.S.D.)</p>
<p>105. Pegawai Gred 54, Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya</p> <p>106. Setiausaha Politik</p> <p>107. Pegawai Gred 52, Pegawai Tentera dan Polis, dan Pengerusi/Ketua Badan Berkanun Persekutuan yang setaraf dengannya</p> <p>108. Konsul Besar Negara-Negara yang tiada perwakilan diplomatik di Malaysia</p> |
|---|---|

Dated 8 March 2019

[JKMM.PMP.100-1/5/3; Risalat MMKN.P14 4B/10/2018]

MOHAMAD SAMSI BIN KAMARUDIN
Secretary
Malacca State Executive Council

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976
(Akta 171)

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976
(Act 171)

No. 178.

MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA
HANG TUAH JAYA MUNICIPAL COUNCIL
AKAUN BAGI TAHUN KEWANGAN 2017
ACCOUNT FOR THE FINANCIAL YEAR 2017
PEMBETULAN
CORRIGENDUM

Pemberitahuan *Warta* M.P.A 128 yang disiarkan pada 28 Mac 2019 adalah dibatalkan.

Gazette Notification M.P.A 128 published on 28 March 2019 is revoked.

[MPHTJ/602/01/011; PUNM. 700-02/6 Jilid 15]

No. 179.

MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA
HANG TUAH JAYA MUNICIPAL COUNCIL
AKAUN BAGI TAHUN KEWANGAN 2017
ACCOUNT FOR THE FINANCIAL YEAR 2017

Akaun yang telah diaudit bagi tahun kewangan 2017, bersama-sama dengan pandangan juruaudit, adalah disiarkan menurut subseksyen 60(4) Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*].

This audited account for the financial year 2017, together with the auditor's observation, is published pursuant to subsection 60(4) of the Local Government Act 1976 [*Act 171*].

Bertarikh 26 September 2018

Dated 26 September 2018
[MPHTJ/602/01/011;
PUNM. 700-02/6 Jilid 15]

MAHANI BINTI MASBAN
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya/
President
Hang Tuah Jaya Municipal Council

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2017

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Pendapat

Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2017 dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih serta Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota kepada penyata kewangan.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya pada 31 Disember 2017 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Seksyen 54 Akta 171, Akta Kerajaan Tempatan 1976.

Asas Kepada Pendapat

Saya telah melaksanakan pengauditan berdasarkan Akta audit 1957 dan *The International Standards of Supreme Audit Institutions*. Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam laporan ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *The International Standards of Supreme Audit Institutions*.

Emphasis of Matter

Tanpa menjelaskan pendapat Audit, saya ingin menarik perhatian kepada sejumlah RM1,000,000 di dalam hartanah, loji dan peralatan Majlis iaitu Plot A (Lot 6092) 16 unit Gerai Makan. Pada tahun 2012, Majlis telah menerima Pasar Borong dan 16 unit Gerai Makan dari pihak Majlis Bandaraya Melaka Bersejarah dan merekodkan sebagai satu unit aset Majlis berjumlah RM12,145,000. Pada 1 November 2015, 16 unit Gerai Makan tersebut telah dirobuhkan kerana terlibat dengan serahan jalan kepada Pemaju Teobros Development Sdn. Bhd. dan digantikan dengan pembinaan baru 20 unit Medan Selera, Plot B (Lot 16641).

Walaupun bagaimanapun, sehingga 31 Disember 2017, pihak Majlis masih tidak mengeluarkan nilai 16 unit Gerai Makan tersebut dari senarai daftar aset Majlis yang berjumlah RM1,000,000. Selain itu, pihak Majlis juga tidak merekodkan 20 unit Medan Selera berjumlah RM1,150,000 sebagai ganti kepada 16 unit

Gerai Makan yang telah dirobohkan untuk pembinaan jalan oleh pihak pemaju. Hal ini menyebabkan nilai hartanah, loji dan peralatan yang dinyatakan oleh Majlis berkurangan nyata.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta 171, Akta Kerajaan Tempatan 1976 juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya yang bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

- (a) Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya, sama ada disebabkan oleh fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur

audit yang responsife terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya, Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah atau mengatasi kawalan dalaman.

- (b) Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalam Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya.
- (c) Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis.
- (d) Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperolehi, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Laporan Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh Laporan Juruaudit.
- (e) Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan penyata kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya memberi gambaran yang saksama.

Saya telah berkomunikasi dengan Ahli Majlis, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan, termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan Dan Peraturan Lain

Berdasarkan keperluan seksyen 53 Akta 171, Akta Kerajaan Tempatan 1976, saya juga melaporkan bahawa pada pendapat saya, rekod lain yang dikehendaki Akta untuk disimpan oleh Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya telah disimpan dengan sempurna menurut peruntukan Akta.

Hal-hal Lain

Laporan ini dibuat untuk Ahli Majlis dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan laporan ini.

PERNYATAAN OLEH AHLI MAJLIS-AHLI MAJLIS
MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA, MELAKA

Kami, Rahmad bin Mariman dan Md Ali bin Aluai yang merupakan dua daripada Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perubahan Dana Ekuiti Dan Kumpulan Wang Majlis yang berikut ini berserta dengan di dalamnya nota-nota adalah disediakan untuk memberi pandangan yang benar dan saksama berkenaan berkenaan dengan kedudukan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya pada 31 Disember 2017 dan hasil kendaliannya serta perubahan dalam kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis Bagi Pihak Lembaga Ahli Majlis

RAHMAD BIN MARIMAN

MD ALI BIN ALUAI

Ahli Majlis

Ahli Majlis

*Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya
Melaka*

*Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya
Melaka*

Bertarikh 26 April 2018

Bertarikh 26 April 2018

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA

Saya, Murad bin Husin, nombor kad pengenalan 640303-04-5819 dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa saya adalah pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya, Melaka dengan ikhlasnya mengakui bahawa Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perubahan Dana Ekuiti Dan Kumpulan Wang Majlis yang berikut ini berserta nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak undang-undang Akta Akuan Berkanun, 1960 dan Akta Kerajaan Tempatan, 1976.

Ditandatangani dan diakui
oleh penama yang tersebut
di atas Melaka,
di Negeri Melaka
Pada 26 April 2018

}

MURAD BIN HUSIN

Di hadapan saya:

CHAN CHIEW YEN
*Pesuruhjaya Sumpah
Malaysia*

MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA, MELAKA

SENARAI AHLI MAJLIS-AHLI MAJLIS 2017

1. Datuk TPr. Hj. Murad bin Husin
2. Rahmad bin Mariman
3. Md. Ali bin Aluai
4. Imran bin Abd. Rahman
5. Mohd Faidzal bin Hamzah
6. Chong Koon Chai
7. Suhaizan bin Noh
8. Hj. Azmi bin Hj. Ismail (Dilantik Pada 1 September 2017)
9. Hj. Mohd Zin bin Othman
10. Saiful Hazwa bin Kipli
11. Gan Kim Seet
12. Choong Choe Hin
13. Omar bin Abdul Rahman
14. Azlan bin Muhammad
15. Sivam a/l Tangarju
16. Ir. Zulkifly bin A. Ghani (Dilantik Pada 1 Ogos 2017)
17. Rahim bin Selamat
18. Datuk Loh Sin Wah
19. Lee Han Lim
20. Lye Fah Soon
21. Asman Elanggo Mani
22. Mohd Ismanizam bin Ismail
23. Mohd Reduan bin Abu
24. Mohamed Nizam bin Haji Md. Yusof (Tamat Pada 1 Ogos 2017)

25. Ruslan bin Abdul Aziz (Tamat Pada 1 Julai 2017)

26. Siti Rofaah binti Yaakub

27. Wan Faudzilah binti Wan Abdul Abdullah

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN PADA 31 DISEMBER 2017

	2017 RM	2016 RM Seperti yang dinyatakan semula	1-1-2016 RM Seperti yang dinyatakan semula
ASET SEMASA			
Urus niaga pertukaran belum terima (Nota 3)	15,441,714	11,521,490	9,050,074
Urus niaga bukan pertukaran belum terima (Nota 4)	2,466,521	2,717,460	2,227,790
Pelbagai akaun belum terima, deposit, dan pendahuluan (Nota 5)	2,676,782	2,289,623	1,308,652
Deposit tetap (Nota 6)	3,000,000	—	—
Tunai dan baki bank (Nota 7)	47,799,477	41,534,815	25,729,487
	<u>71,384,494</u>	<u>58,363,388</u>	<u>38,316,003</u>
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, loji dan peralatan (Nota 8)	133,320,991	129,529,909	130,584,374
Hartanah dan pelaburan (Nota 9)	24,273,475	12,696,578	12,770,984
	<u>157,594,466</u>	<u>142,226,487</u>	<u>143,355,358</u>
JUMLAH ASET	<u>228,978,960</u>	<u>200,589,875</u>	<u>181,671,361</u>
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang (Nota 10)	98,994,398	89,959,718	78,014,000
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru (Nota 11)	27,817,849	23,595,019	16,296,291
Geran tertunda (Nota 12)	—	—	30,737,467
Peruntukan manfaat kakitangan (Nota 13)	33,932	27,945	25,876
Pinjaman sewa beli (Nota 14)	5,244,253	5,308,397	5,268,496
Pinjaman kerajaan negeri (Nota 15)	234,587	229,965	225,433
	<u>132,325,019</u>	<u>119,121,044</u>	<u>130,567,563</u>
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Peruntukan Manfaat Kakitangan (Nota 13)	53,821	25,876	—
Pinjaman sewa beli (Nota 14)	48,829,837	53,797,017	57,528,728
Pinjaman Kerajaan Negeri (Nota 15)	1,644,080	1,878,666	2,108,631
	<u>50,527,738</u>	<u>55,701,559</u>	<u>59,637,359</u>
JUMLAH LIABILITI	<u>182,852,757</u>	<u>174,822,603</u>	<u>190,204,922</u>
ASET BERSIH	<u>46,126,203</u>	<u>25,767,272</u>	<u>(8,533,561)</u>

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
ASET BERSIH/EKUITI			
Rezab Penilaian Semula (Nota 16)	20,871,383	3,684,000	3,684,000
Kumpulan Wang Majlis	25,254,820	22,083,272	(12,217,561)
	<u>46,126,203</u>	<u>25,767,272</u>	<u>(8,533,561)</u>

Sila rujuk nota-nota kepada penyata kewangan.

**PENYATA PRESTASI KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN
BERAKHIR 31 DISEMBER 2017**

	2017 RM	2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula
HASIL		
Urus niaga bukan pertukaran (Nota 17)	61,180,635	90,227,551
Urus niaga pertukaran (Nota 18)	11,382,894	11,300,594
JUMLAH HASIL	<u>72,563,529</u>	<u>101,528,145</u>
PERBELANJAAN		
Emolumen		
Gaji dan upahan	5,242,891	4,826,547
Elaun tetap	1,910,646	1,917,869
Sumbangan berkanun untuk kakitangan	907,166	844,119
Elaun lebih masa	439,491	369,484
Faedah kewangan yang lain	23,440	20,396
Imbuan tahunan/bantuan khas kewangan	259,400	257,300
Gantian cuti rehat	68,085	48,170
	<u>8,851,119</u>	<u>8,283,885</u>
PERKHIDMATAN DAN BEKALAN		
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup (Nota 19)	316,029	264,326
Pengangkutan barang-barang	3,354	4,824
Utiliti (Nota 20)	8,808,553	7,932,388
Sewaan (Nota 21)	248,772	228,722
Bekalan bahan-bahan mentah (Nota 22)	850,119	965,196
Bekalan dan bahan-bahan lain (Nota 23)	782,946	881,088
Penyelenggaraan dan pembaikan kecil (Nota 24)	9,087,614	8,591,322
Perkhidmatan ikhtisas dan hospitaliti (Nota 25)	29,609,546	29,527,212
	<u>49,706,934</u>	<u>48,395,078</u>
PEMILIKAN HARTA MODAL		
Tanah dan pembaikan tanah	189,300	517,462
Bangunan dan pembaikan bangunan	1,046,795	160,000
Kemudahan dan pembaikan kemudahan	3,381,468	4,224,814

	2017 RM	2016 RM Seperti yang dinyatakan semula
Alat kelengkapan (Nota 26)	208,530	308,074
Pokok dan Benih (Nota 27)	325,822	152,785
	<u>5,151,915</u>	<u>5,363,135</u>
PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP		
Pemberian dalam negeri (Nota 28)	82,490	143,752
Faedah, dividen & kenaan bayaran yang lain	589,391	615,392
Ganjaran	104,062	71,730
	<u>775,943</u>	<u>830,874</u>
PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN		
Pelbagai perbelanjaan (Nota 29)	594,576	690,825
Pulang balik dan hapus kira	183,965	38,845
Susut nilai dan pelunasan	3,829,647	3,724,328
	<u>4,608,188</u>	<u>4,453,998</u>
JUMLAH PERBELANJAAN	<u>69,094,099</u>	<u>67,326,970</u>
LEBIHAN BAGI TAHUN	<u>3,469,430</u>	<u>34,201,175</u>

Sila rujuk nota-nota kepada penyata kewangan.

**PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH BAGI TAHUN KEWANGAN
BERAKHIR 31 DISEMBER 2017**

	Kumpulan Wang Majlis RM	Rezab Penilaian Semula Harta RM	Jumlah Aset Bersih RM
Baki pada 1 Januari 2016	(12,191,686)	3,684,000	(8,507,686)
Seperti yang dinyatakan terdahulu			
Kesan pemakaian awal MPSAS (Nota 2.20)	(25,875)	—	(25,875)
Baki pada 1 Januari 2016	(12,217,561)	3,684,000	(8,533,561)
Pelarasan tahun lalu	99,658	—	99,658
Lebih bersih bagi tahun	34,201,175	—	34,201,175
Baki pada 31 Disember 2016	22,083,272	3,684,000	25,767,272
Penilaian semula	—	17,187,383	17,187,383
Pelarasan tahun lalu	(297,882)	—	(297,882)
Lebih bersih bagi tahun	3,469,430	—	3,469,430
Baki pada 31 Disember 2017	<u>25,254,820</u>	<u>20,871,383</u>	<u>46,126,203</u>

PENYATA ALIRAN TUNAI BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2017

	2017 RM	2016 RM
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI OPERASI		
Lebihan atas pendapatan	3,469,430	34,201,176
Pelarasan bagi:		
Susutnilai hartanah, loji dan kelengkapan	3,829,647	3,724,328
Rugi atas hapuskira hartanah, loji dan kelengkapan	(17,669)	(318,075)
Peruntukan hutang ragu	3,646	72,719
Pelunasan geran bagi pembelian aset-aset Majlis	—	(30,737,467)
Belanja faedah	589,391	615,392
Pelarasan tahun sebelum	(297,882)	(209,001)
	<hr/>	<hr/>
Lebihan pendapatan operasi sebelum perubahan dalam modal kerja	7,576,563	7,349,072
Perubahan dalam modal kerja:		
Tambahan dalam aset semasa:		
Penghutang	(3,369,335)	(3,261,036)
Pelbagai Penghutang, Deposit dan Prabayar	(387,160)	(980,971)
Tambahan dalam liabiliti semasa:		
Pelbagai akaun belum bayar dan terakru	3,490,923	11,947,787
Pemiutang	9,034,680	7,298,728
	<hr/>	<hr/>
Tunai dihasilkan daripada aktiviti operasi	16,345,671	22,353,580
	<hr/>	<hr/>
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PELABURAN		
Faedah dibayar	(589,391)	(615,392)
Pembelian hartanah, loji dan kelengkapan	(1,230,329)	(2,597,692)
	<hr/>	<hr/>
Tunai digunakan dalam aktiviti pelaburan	(1,819,720)	(3,213,084)
	<hr/>	<hr/>
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PEMBIAYAAN		
Bayaran balik pinjaman sewa beli	(5,031,324)	(3,691,810)
Bayaran balik pinjaman Kerajaan Negeri	(229,965)	(225,433)
Penerimaan atas pelupusan	—	582,075
	<hr/>	<hr/>
Tunai digunakan dalam aktiviti pembiayaan	(5,261,289)	(3,335,168)
	<hr/>	<hr/>
PERTAMBAHAN TUNAI BERSIH DAN PERSAMAAN TUNAI	9,264,662	15,805,328
TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI PADA AWAL TAHUN	41,534,815	25,729,487
	<hr/>	<hr/>
Tunai dan persamaan tunai pada akhir tahun	50,799,477	41,534,815
	<hr/>	<hr/>
TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI		
Simpanan tetap	3,000,000	—
Tunai dan baki bank	47,799,477	41,534,851
	<hr/>	<hr/>
	50,799,477	41,534,815
	<hr/>	<hr/>

PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR BAGI TAHUN KEWANGAN
BERAKHIR 31 DISEMBER 2017

	JUMLAH BAJET			
	Asal	Akhir	Jumlah Sebenar	^ Varian Bajet
	RM	RM	RM	RM
PENERIMAAN				
Urus niaga bukan pertukaran	21,263,000	21,263,000	26,182,920	(4,919,920)
Urus niaga pertukaran	5,811,300	5,811,300	6,051,101	(239,801)
Lain-lain terimaan	4,717,700	4,717,700	4,426,799	290,901
	<u>31,792,000</u>	<u>31,792,000</u>	<u>36,660,820</u>	<u>(4,868,820)</u>
PEMBAYARAN				
Emolumen	8,146,000	8,146,000	7,715,195	430,805
Perkhidmatan dan bekalan	13,918,600	14,227,600	9,797,935	4,429,665
Pemilikan harta modal	1,523,700	1,523,700	768,817	754,883
Pemberian dan kenaan bayaran tetap	466,000	466,000	402,360	63,640
Perbelanjaan lain-lain	252,000	252,000	183,989	68,011
Pembangunan	9,600,000	9,600,000	1,392,280	8,207,720
	<u>33,906,300</u>	<u>34,215,300</u>	<u>20,260,577</u>	<u>13,954,723</u>
PENERIMAAN BERSIH	<u>(2,114,300)</u>	<u>(2,423,300)</u>	<u>16,400,243</u>	<u>(18,823,543)</u>

^ Merujuk kepada varian di antara Jumlah Bajet Akhir dan Jumlah Sebenar.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN
BERAKHIR 31 DISEMBER 2017

1. MAKLUMAT AM

1.1 Kegiatan Utama Majlis

Kegiatan utama Majlis adalah memberi dan meningkatkan perkhidmatan dan kemudahan prasarana serta perancangan dan pelaksanaan program-program pentadbiran, ekonomi, dan sosial bagi kawasan Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya.

Mengenakan cukai taksiran terhadap pemilik-pemilik harta bagi harta-harta yang boleh dikenakan cukai taksiran yang secara langsung atau tidak langsung menerima perkhidmatan Majlis seperti penataan lampu jalan, pembersihan longkang dan kutipan sampah.

Mengenakan sewa ke atas premis-premis Majlis.

Mengeluarkan lesen perniagaan kepada peniaga-peniaga yang menjalankan aktiviti perniagaan dalam kawasan operasi Majlis.

1.2 Penyata Kewangan ini dibentangkan dalam Ringgit Malaysia ("RM") yang merupakan mata wang fungsian dan persembahan Majlis.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1 Asas Penyediaan Penyata Kewangan

- 2.1.1. Penyata Kewangan Majlis disediakan berdasarkan kepada konvensyen kos sejarah selain yang dinyatakan secara berasingan dan mematuhi Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan 1 Pekeliling Perbendaharaan serta surat-surat pekeliling Akauntan Negara Malaysia yang berkaitan.

Majlis menggunakan piawaian perakaunan MPSAS sebagaimana yang telah diluluskan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia. Pemakaian MPSAS di Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya telah mendapat kelulusan Pihak Berkuasa Negeri melalui keputusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri no. rujukan: MMKN12/B/12/2018 yang bersidang pada 4 April 2018.

- 2.1.2. Penyata kewangan ini adalah merupakan penyata kewangan peralihan pertama yang disediakan menggunakan MPSAS kerana Majlis telah memilih pengecualian berhubung dengan pengiktirafan dan pengukuran aset dan liabiliti seperti yang dinyatakan pada nota 2.20. kepada Penyata Kewangan. Sebelum ini penyata kewangan Majlis telah disediakan mengikut Piawaian Pelaporan Entiti Persendirian di Malaysia (MPERS).

- 2.1.3. Penyediaan Penyata Kewangan memerlukan pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar dan amaun bagi aset, liabiliti, hasil dan belanja yang dilaporkan.

Anggaran dan andaian yang digunakan akan disemak secara berterusan.

Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh anggaran tersebut disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semakan dan tempoh masa hadapan sekiranya semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa dan masa yang akan datang.

Sekiranya pertimbangan ini memberi kesan signifikan kepada amaun yang diiktiraf dalam Penyata Kewangan, ia hendaklah didedahkan dalam nota 2.20 Penyata Kewangan.

2.2 Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

2.2.1 Hasil daripada Urus niaga Bukan Pertukaran

Urus niaga bukan pertukaran akan diiktiraf sebagai aset apabila terdapat manfaat ekonomi masa depan atau potensi perkhidmatan dijangka mengalir ke dalam entiti, ianya berpunca daripada peristiwa lampau serta nilai saksama aset dapat diukur dengan munasabah. Urus niaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Apabila obligasi terhadap sesuatu liabiliti itu telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun bawaan liabiliti yang diiktiraf itu dan mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

Hasil daripada Urus niaga Bukan Pertukaran adalah seperti berikut:

(i) Cukai Taksiran

Cukai Taksiran adalah hasil cukai yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar yang terletak di dalam kawasan Majlis. Cukai Taksiran diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil cukai semasa dikeluarkan iaitu pada setiap 1 Januari dan 1 Julai.

(ii) Sumbangan Membantu Kadar

Sumbangan Membantu Kadar adalah hasil cukai tak langsung yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar bagi agensi-agensi Kerajaan dan Badan Berkanun yang terletak di dalam kawasan Majlis. Sumbangan Membantu Kadar diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil dikeluarkan iaitu pada setiap awal tahun.

(iii) Lesen, Bayaran Pendaftaran dan Permit

Majlis merekodkan semua bayaran yang dikenakan berhubung dengan pemberian kelulusan atau kebenaran kepada individu, perbadanan, perniagaan dan perusahaan-perusahaan lain untuk tujuan peraturan dan kawalan. Ianya termasuk lesen perniagaan, permit sementara, lesen anjing, iklan dan lain-lain. Hasil ini diiktiraf apabila hak penerimaan dapat dipastikan atau ditentukan.

(iv) Denda dan Hukuman

Denda dan hukuman merupakan bayaran denda, sitaan dan hukuman-hukuman lain yang dikenakan kerana melanggar undang-undang atau kerana kegagalan memenuhi tanggungan kontrak sama ada berkaitan dengan spesifikasi atau masa termasuk denda cukai taksiran, waran, kos guaman, kompaun dan lain-lain kos penguatkuasaan.

Hasil bagi denda dan hukuman diiktiraf setelah Majlis menerima bayaran kerana berdasarkan pengalaman dan ketidakpastian dalam membuat kutipan ke atas hasil denda dan hukuman dan hak penerimaan dapat dipastikan atau ditentukan kecuali hasil notis dan waran akan diiktiraf bila bil dikeluarkan.

(v) Geran Kerajaan

Geran kerajaan yang tidak dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan yang tertentu seperti geran keseimbangan diambil kira sebagai hasil di dalam Penyata Prestasi Kewangan. Geran kerajaan yang dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan tertentu seperti geran pembangunan diiktiraf sebagai geran tertunda dan dilunaskan sebagai hasil bersamaan dengan amaun bawaan liabiliti yang telah memenuhi syarat.

2.2.2 Hasil daripada Urus niaga Pertukaran

Hasil daripada urus niaga pertukaran diiktiraf apabila terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada entiti dan manfaat ini boleh diukur dengan pasti.

Hasil daripada Urus niaga Pertukaran adalah seperti berikut:

(i) Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan

Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan ini melibatkan semua terimaan berkenaan dengan perkhidmatan yang diberi oleh Majlis termasuk perkhidmatan tempat letak kereta, pelan perancangan, pelan infrastruktur, pelan bangunan, selenggaraan gerai dan pasar, potong rumput dan lain-lain perkhidmatan. Hasil ini diiktiraf apabila hak penerimaan dapat dipastikan atau ditentukan.

(ii) Perolehan dari Jualan Barang-Barang

Perolehan dari Jualan Barang-Barang merupakan terimaan daripada jualan borang sebut harga dan tender serta jualan harta benda fizikal (tidak termasuk pelaburan) dan lain-lain. Hasil ini diiktiraf apabila hak penerimaan dapat dipastikan atau ditentukan.

(iii) Sewaan

Hasil sewaan dikenakan ke atas premis-premis Majlis mengikut syarat perjanjian penyewaan dan diiktiraf bila bil dikeluarkan kecuali sewaan tanpa perjanjian diiktiraf apabila bayaran diterima.

(iv) Faedah dan Perolehan dari Pelaburan

Hasil keuntungan daripada pelaburan diiktiraf atas dasar perkadaran masa yang mengambilkira kadar pulangan hasil efektif atas aset tersebut. Kadar pulangan hasil efektif ke atas aset ialah kadar keuntungan yang diperlukan untuk mendiskaunkan jangkaan aliran penerimaan tunai masa hadapan sepanjang hayat aset tersebut untuk disamakan dengan amaun bawaan aset tersebut.

(v) Lain-lain terimaan adalah terimaan selain daripada nota 2.2.2(i) hingga (iv) di atas. Ianya diiktiraf selepas perkhidmatan diberikan.

2.3 Hartanah, Loji dan Peralatan

2.3.1. Hartanah, loji dan peralatan diiktiraf pada nilai kos yang melebihi RM2,000 setiap satu.

2.3.2. Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos tolak susut nilai dan rosot nilai terkumpul (jika ada). Kos termasuk semua kos langsung yang terlibat untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan keadaan yang membolehkannya beroperasi dalam cara yang dikehendaki oleh pihak pengurusan. Kos penggantian bagi mana-mana aset yang memerlukan penggantian secara berkala akan dipermodalkan manakala nilai dibawa bagi bahagian yang diganti tersebut akan dinyahiktirafkan. Kos-kos perkhidmatan harian akan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.3.3. Jika sesuatu aset diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran, kos hendaklah diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Aset-aset ini kemudiannya akan dikreditkan di dalam Penyata Prestasi Kewangan, melainkan jika terdapat syarat-syarat mengenai penggunaan aset tersebut. di mana ia perlu diiktiraf di dalam liabiliti semasa.

2.3.4. Nilai dibawa item hartanah, loji dan peralatan hendaklah dinyahiktirafkan semasa pelupusan atau apabila tiada manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan yang dijangka daripada penggunaan atau pelupusannya. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf hartanah, loji dan peralatan adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.4 Susut nilai Hartanah, Loji dan Peralatan

2.4.1. Susut nilai dikira mengikut Kaedah Garis Lurus untuk menghapus kira kos aset tersebut sepanjang anggaran hayat berguna aset-aset berkenaan. Susut nilai tanah pula dikira mengikut tempoh pajakan.

2.4.2. Kadar susut nilai tahunan hartanah, loji dan peralatan adalah seperti berikut:

Hartanah, loji dan peralatan	Kadar pelunasan/susut nilai
Tanah -milik pajakan	mengikut tempoh pajakan
Bangunan	2% & 5%
Kenderaan	20%
Loji dan Jentera	20%
Alat Kelengkapan Pejabat	10%
Alatan Elektrik dan Elektronik	20%-33%

Hartanah, loji dan peralatan	Kadar pelunasan/susut nilai
Alat Kelengkapan Penyiaran	10%
Alat Kelengkapan Fotografi dan Muzik	10%
Alat Kelengkapan Kebersihan dan lain-lain	10%

2.4.3 Jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak berguna aset sejak tarikh laporan tahunan lepas, nilai sisa, kaedah susut nilai dan hayat berguna aset yang boleh disusutnilai akan disemak semula dan dilaraskan secara prospektif.

2.5 Hartanah Pelaburan

2.5.1. Hartanah Pelaburan adalah hartanah yang dipegang untuk menjana sewaan atau peningkatan modal atau kedua-duanya. Ia tidak termasuk hartanah yang dipegang untuk tujuan strategik atau untuk menyediakan perkhidmatan sosial walaupun hartanah tersebut menghasilkan sewa.

2.5.2. Pengiktirafan awal bagi hartanah pelaburan yang diperolehi melalui urus niaga pertukaran adalah diiktiraf pada harga kos manakala perolehan melalui urus niaga bukan pertukaran diukur pada nilai saksama pada tarikh pemerolehan.

2.5.3 Susulan kepada pengiktirafan awal, hartanah pelaburan dinyatakan sebagai kos tolak susut nilai terkumpul dan kerugian rosot nilai terkumpul (jika ada).

2.5.4. Susutnilai hartanah pelaburan dikira menggunakan asas garis lurus mengikut anggaran hayat berguna aset tersebut. Hartanah pelaburan berkaitan tanah pegangan bebas tidak disusutnilai, tetapi tanah pajakan dilunaskan mengikut tempoh pajakan. Caj susut nilai akan diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.5.5. Untung atau rugi akibat pelupusan hartanah pelaburan diiktiraf pada amaun bersih dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.6 Aset Tak Ketara

2.6.1. Aset tak ketara (jika ada) diiktiraf apabila ia terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti.

2.6.2. Aset tak ketara diambil alih secara berasingan adalah diukur pada kos pada awalnya manakala aset yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran akan diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Selepas itu, aset tak ketara diukur pada kos ditolak sebarang pelunasan terkumpul dan sebarang kerugian rosot nilai terkumpul, jika ada. Kos yang berkaitan dengan aset tak ketara yang dijanakan secara dalaman kecuali perbelanjaan pembangunan diiktiraf sebagai perbelanjaan.

2.6.3. Sesuatu aset tak ketara itu akan dinilai sama ada terdapat tempoh jangkaan hayat atau pun tidak. Jika aset tak ketara itu tidak mempunyai jangkaan hayat, maka ia tidak perlu dilunaskan tetapi perlu dinilai sama ada perlu dibuat rosot nilai jika terdapat sebarang petunjuk.

2.6.4. Parisian komputer dan anti-virus dilunaskan berdasarkan jangkaan hayat selama 5 tahun.

2.6.5. Pada setiap tarikh pelaporan, tempoh dan kaedah pelunasan akan dikaji semula jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak penggunaan aset sejak tarikh pelaporan tahunan yang lalu.

2.6.6. Keuntungan atau kerugian alas nyahiktiraf aset tak ketara adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana parbezannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.7 Kerja dalam Kemajuan

Kerja dalam kemajuan (jika ada) adalah bagi kerja-kerja pembinaan hartanah, loji dan peralatan serta perisian komputer dalam pelaksanaan yang belum disempurnakan sehingga akhir tahun kewangan. Kos bagi pembinaan hartanah, loji dan peralatan akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan mengikut tarikh Sijil Perakuan Siap (Certificate of Practical Completion) dikeluarkan atau dilunaskan. Bagi kos perisian komputer pula ia akan dipermodalkan apabila perisian tersebut sedia untuk digunakan atau dilunaskan.

2.8 Aset Kewangan

2.8.1. Aset Kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.

2.8.2. Pada pengiktirafan awal, aset kewangan adalah diukur pada nilai saksama, termasuk kos urus niaga untuk aset kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisui aset kewangan.

2.8.3. Selepas pengiktirafan awal, aset kewangan akan dikelaskan kepada salah satu daripada empat kategori aset kewangan iaitu aset kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, pinjaman dan belum terima, pelaburan dipegang hingga matang dan aset kewangan sedia untuk dijual.

2.8.4. Pembelian atau penjualan aset kewangan yang memerlukan penyerahan aset dalam tempoh masa yang ditetapkan oleh peraturan atau konvensyen di dalam pasaran akan diiktiraf pada tarikh transaksi itu dibuat, iaitu tarikh di mana Majlis membuat komitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

2.8.5. Majlis hanya mempunyai kategori aset kewangan seperti berikut:

(i) Pinjaman dan Belum Terima

Pinjaman dan belum terima adalah aset kewangan bukan derivatif dengan bayaran tetap atau boleh ditentukan yang tidak disebut harga dalam pasaran aktif. Selepas pengukuran awal, aset kewangan tersebut kemudiannya diukur pada kos dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan dan ditolak rosot nilai. Kos dilunaskan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pembelian aset tersebut serta yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kadar faedah berkesan. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

(ii) Pelaburan dipegang hingga Matang

Aset kewangan bukan derivatif dengan tempoh matang pembayaran tetap atau boleh ditentukan dan tetap diklasifikasikan sebagai dipegang untuk matang apabila Majlis mempunyai niat positif dan keupayaan untuk memegang sehingga matang. Selepas pengukuran awal, dipegang hingga matang pelaburan diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan dan ditolak rosot nilai. Kos pelunasan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pengambilalihan dan yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kadar faedah efektif. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

Rosot nilai Aset Kewangan

Pada akhir setiap tempoh pelaporan, Majlis akan menilai sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan perlu untuk dirosot nilai. Bukti objektif termasuk:

(i) kesukaran kewangan yang ketara oleh peminjam;

- (ii) pembayaran tertunggak;
- (iii) kemungkinan bahawa peminjam akan muflis; atau
- (iv) data yang menunjukkan bahawa terdapat penurunan di dalam anggaran aliran tunai.

Bagi kategori aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, jika tiada bukti objektif wujud bagi individu yang ketara, maka semua aset dalam Majlis yang mempunyai ciri-ciri risiko yang serupa tidak kira sama ada ia ketara atau tidak, akan dinilai secara kolektif untuk menentukan sama ada ia perlu dibuat rosot nilai.

Kerugian rosot nilai, berhubung dengan aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, diukur sebagai perbezaan di antara nilai dibawa aset berkenaan dan nilai semasa anggaran aliran tunai yang didiskaunkan pada kadar faedah berkesan yang asal. Nilai dibawa aset tersebut akan dikurangkan melalui penggunaan akaun peruntukan. Sebarang kerugian rosot nilai diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dengan serta-merta. Jika, dalam tempoh kemudiannya, sebarang amaun kerugian rosot nilai menurun, kerugian rosot nilai yang diiktiraf sebelumnya akan dibalikkan secara langsung dalam akaun peruntukan. Pembalikkan ini diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan dengan serta-merta.

Penyahiktirafan Aset Kewangan

Aset kewangan dinyahiktiraf apabila hak kontrak untuk aliran tunai daripada aset kewangan tersebut tamat tempoh atau diselesai serta Majlis telah memindahkan risiko dan ganjaran pemilikan aset kewangan yang ketara kepada pihak lain.

Pada penyahiktirafan aset kewangan secara keseluruhannya, perbezaan di antara nilai dibawa dan jumlah pertimbangan diterima diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.9 Peruntukan dan Liabiliti

- 2.9.1. Peruntukan diiktiraf apabila Majlis mempunyai obligasi semasa (perundangan atau konstruktif) hasil daripada peristiwa lalu, terdapat kemungkinan bahawa aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat ekonomi perlu dilakukan untuk menyelesaikan obligasi dan jumlah obligasi boleh dianggarkan dengan pasti. Apabila Majlis menjangkakan beberapa atau semua peruntukan akan dibayar balik, perbelanjaan berkaitan peruntukan dibentangkan dalam Penyata Prestasi Kewangan daripada sebarang pembayaran balik.

2.10 Liabiliti Luar Jangka dan Aset Luar Jangka

- 2.10.1. Liabiliti luar jangka adalah obligasi semasa yang tidak diiktiraf kerana tiada kebarangkalian aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi atau dalam kes yang sangat jarang berlaku di mana liabiliti tidak dapat diiktiraf kerana ia tidak boleh diukur secara pasti. Liabiliti luar jangka tidak diiktiraf tetapi didedahkan dalam penyata kewangan. Obligasi yang muncul dari peristiwa yang lepas, yang kewujudannya hanya dapat disahkan melalui berlakunya atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa akan datang yang belum pasti, tidak di bawah kawalan Majlis keseluruhan juga didedahkan sebagai liabiliti luar jangka melainkan kebarangkalian aliran keluar sumber ekonomi adalah kecil.
- 2.10.2. Aset luar jangka adalah aset yang berkemungkinan wujud daripada peristiwa lalu yang kewujudan akan hanya disahkan apabila berlaku atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa yang tidak pasti pada masa hadapan yang bukan dalam kawalan penuh Majlis. Majlis tidak mengiktiraf aset luar jangka dalam penyata kewangan tetapi mendedahkan kewujudan di mana aliran masuk manfaat ekonomi adalah berkemungkinan, tetapi tidak pasti.

2.11 Liabiliti Kewangan

- 2.11.1. Liabiliti kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.
- 2.11.2. Pada pengiktirafan awal, liabiliti kewangan adalah diukur pada nilai saksama, termasuk kos urus niaga untuk liabiliti kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisi liabiliti kewangan.
- 2.11.3. Selepas pengiktirafan awal, liabiliti kewangan dikelaskan kepada salah satu daripada dua kategori liabiliti kewangan iaitu liabiliti kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan dan pinjaman belum bayar.
- 2.11.4. Majlis mempunyai kategori liabiliti kewangan seperti berikut:

(i) Pinjaman dan Belum Bayar

Selepas pengiktirafan awal, pinjaman dan belum bayar adalah diukur pada kos dilunaskan menggunakan Kaedah Faedah Berkesan. Keuntungan atau kerugian diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan apabila liabiliti kewangan dinyahiktiraf atau dirosot nilai.

Kaedah faedah berkesan adalah kaedah untuk mengira kos dilunaskan liabiliti kewangan dan untuk memperuntukan perbelanjaan faedah ke atas tempoh yang berkaitan. Kadar faedah berkesan adalah kadar diskaun anggaran pembayaran tunai masa depan yang tepat menerusi jangka hayat liabiliti kewangan atau, apabila sesuai tempoh yang lebih singkat, dengan nilai dibawa liabiliti kewangan tersebut.

(ii) Penyahiktirafan Liabiliti Kewangan

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila obligasi yang dinyatakan dalam kontrak telah dilepaskan, dibatalkan atau tamat hayat.

Sebarang perbezaan di antara nilai dibawa liabiliti kewangan yang dinyahiktiraf dan pertimbangan dibayar adalah diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktiraf.

2.12 Tunai dan Kesetaraan Tunai

Penyata aliran tunai disediakan menggunakan kaedah tidak langsung. Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan dan di bank serta pelaburan berkecairan tinggi dengan bank berlesen dan institusi kewangan yang mempunyai tempoh matang dua belas bulan atau kurang yang sedia ditukar kepada amaun tunai yang diketahui dan tertakluk kepada risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

2.13 Manfaat Pekerja

2.13.1. Manfaat Kakitangan Jangka Pendek

Majlis sebagai Pihak Berkuasa Tempatan adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan perjawatan yang ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Manfaat pekerja jangka pendek yang digariskan oleh JPA adalah gaji pokok, elaun-elaun tetap, elaun-elaun berubah, pelbagai cuti termasuk cuti tahunan sehingga 35 hari, kemudahan perubatan di Institut Jantung Negara (IJN), Dialisis dan peralatan bahan tiruan yang diluluskan oleh Kementerian Kesihatan dan kemudian pinjaman perumahan, kenderaan dan komputer.

Faedah kakitangan jangka pendek termasuk gaji, upah, bonus, dan caruman keselamatan sosial dikira sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh pekerja. Pengumpulan ganti rugi jangka pendek bagi ketidakhadiran seperti cuti tahunan bergaji akan diambil kira apabila perkhidmatan diberikan oleh pekerja di mana hak mereka terhadap ganti rugi

ketidakhadiran di masa hadapan akan meningkat dan ganti rugi jangka pendek yang tidak dikumpulkan di atas ketidakhadiran seperti cuti sakit akan dikira apabila ketidakhadiran berlaku.

2.13.2. Manfaat Selepas Perkhidmatan

(i) Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(ii) Kumpulan Wang Amanah Persaraan (KWAP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Amanah Persaraan (Diperbadankan) bagi kakitangan yang diberi taraf berpencen pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(iii) Manfaat Cuti Rehat dan Ganjaran Kakitangan Kontrak

Bagi kakitangan tetap Majlis sama ada memilih skim berpencen mahupun KWSP akan mendapat ganjaran cuti rehat (GCR) apabila tiba umur persaraan mereka. Ganjaran ini adalah berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam dan digunapakai oleh Majlis.

2.14 Rosot nilai Aset Bukan Kewangan

2.14.1. Aset Penjanaan Tunai

Pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan, Majlis mengkaji semula nilai dibawa bagi aset-asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, rosot nilai dikira dengan membandingkan nilai dibawa aset dengan amaun boleh pulih. Amaun boleh pulih adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, aliran tunai masa hadapan akan didiskaun kepada nilai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan nilai pasaran semasa nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset tersebut. Di dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, urus niaga pasaran terkini akan diambil kira, jika ada. Jika tiada urus niaga pasaran terkini berlaku, model penilaian yang sesuai hendaklah digunakan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi amaun boleh pulihnya, melainkan aset tersebut dibawa pada jumlah penilaian semula. Sebarang kerugian kemerosotan aset yang dinilai semula akan dikurangkan setakat lebihan penilaian semula yang masih belum digunakan bagi aset yang sama.

2.14.2. Aset Penjanaan Bukan Tunai

Majlis akan menilai pada seliap tarikh pelaporan sama ada terdapat petunjuk bahawa aset penjanaan bukan tunai mungkin terjejas. Jika sebarang petunjuk wujud, maka Majlis akan membuat anggaran ke atas jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Jumlah perkhidmatan boleh pulih aset adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulihnya.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, Majlis telah menggunakan pendekatan kos penggantian yang disusut nilai. Di bawah pendekatan ini, nilai semasa baki potensi perkhidmatan aset ditentukan sebagai kos penggantian aset yang telah disusut nilai. Kos penggantian yang disusut nilai akan diukur dengan mengambilkira kos penggantian aset ditolak susut nilai terkumpul yang dikira atas kos itu bagi mencerminkan potensi perkhidmatan aset yang telah digunakan atau sudah luput.

Dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, harga aset dalam perjanjian yang mengikat akan dilaraskan bagi menentukan harga pelupusan aset tersebut. Jika tiada perjanjian yang mengikat, tetapi aset tersebut diniagakan di pasaran secara aktif, maka nilai saksama ditolak kos untuk dijual adalah ditentukan dengan merujuk kepada nilai pasaran terkini ditolak kos pelupusan. Jika tiada perjanjian jual mengikat atau pasaran aktif bagi aset, Majlis menentukan nilai saksama ditolak kos untuk menjual berdasarkan maklumat yang ada yang terbaik.

Bagi setiap aset, penilaian dibuat pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang petunjuk yang sebelum ini kerugian rosot nilai yang diiktiraf mungkin tidak lagi wujud atau telah berkurangan.

Jika petunjuk sedemikian wujud, Majlis menganggarkan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Kerugian kemerosotan nilai yang diiktiraf sebelumnya dibalikkan hanya jika terdapat perubahan dalam andaian yang digunakan untuk menentukan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset sejak kerugian kemerosotan nilai terakhir diiktiraf. Pembalikkan adalah terhad setakat nilai dibawa aset tidak melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulih atau tidak melebihi nilai dibawa yang mungkin setelah susut nilai terkumpul seperti tiada kerugian kemerosotan nilai diiktiraf bagi aset tersebut dalam tahun sebelumnya. Pembalikkan tersebut diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.15 Percukaian

- 2.15.1. Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya adalah dikecualikan daripada cukai menurut Seksyen 127. Jadual 6: Akta Cukai Pendapatan 1967.

2.16 Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

- 2.16.1. Pelaksanaan Cukai Barang dan Perkhidmatan berkuat kuasa pada 1 April 2015.

Implikasi cukai barang dan perkhidmatan kepada majlis adalah seperti berikut:

(i) Cukai Output

Terimaan hasil cukai taksiran dan lesen adalah dikecualikan daripada GST dan tiada cukai output dibayar. Terimaan hasil selain cukai taksiran contohnya seperti sewaan ruang niaga, sewaan dewan adalah tertakluk kepada GST berkadar standard (6%) atau berkadar sifar (0%).

(ii) Cukai Input

Majlis menanggung GST yang dikenakan oleh pembekal bagi perolehan perkhidmatan. Majlis boleh menuntut GST (cukai input) bagi perolehan bekalan/perkhidmatan berkadar standard 6% sekiranya perolehan tersebut ada kaitan dengan pembekalan berkadar standard 6% (cukai output).

2.17 Maklumat Bajet

- 2.17.1. Bajet tahunan disediakan pada asas tunai. Memandangkan penyata kewangan disediakan menggunakan asas akruan, maka satu Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar didedahkan secara berasingan. Penyata ini disediakan menggunakan asas penyediaan bajet tahunan.

- 2.17.2. Bajet tahunan ini telah dibentangkan di dalam Mesyuarat Khas Bajet pada 28 September 2016 dan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri pula telah meluluskan Bajet 2017 Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya pada 7 Disember 2016.

2.18 Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

2.18.1. Pertimbangan Perakaunan Kritikal

Tiada sebarang pertimbangan perakaunan kritikal selain daripada anggaran yang terlibat seperti di bawah, yang mempunyai kesan ketara ke atas jumlah yang diiktiraf di dalam penyata kewangan.

2.18.2. Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

Anggaran utama berkenaan masa hadapan, dan lain-lain sumber utama ketidakpastian anggaran pada tarikh pelaporan, yang mempunyai risiko ketara yang akan menyebabkan pelarasan penting terhadap nilai dibawa aset dan liabiliti di dalam tahun kewangan seterusnya adalah seperti berikut:

(i) Kerugian Hutang Ragu bagi Belum Terima

Majlis menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan terjejas. Untuk menentukan sama ada terdapat bukti objektif hutang ragu, Majlis menganggap faktor seperti ketidakmampuan bayar siberhutang dan keingkaran atau kelewatan pembayaran yang ketara. Jika terdapat bukti potensi hutang tak mampu dibayar, jumlah dan masa aliran tunai masa depan dianggarkan berdasarkan sejarah pengalaman kerugian untuk aset yang mempunyai ciri-ciri risiko kredit yang serupa.

(ii) Perubahan Anggaran Jangka Hayat bagi Hartanah, Loji dan Peralatan

Semua hartanah, loji dan peralatan disusutnilaikan mengikut Kaedah Garis Lurus sepanjang jangka hayat aset tersebut. Majlis menganggarkan jangka hayat hartanah, loji dan peralatan dalam tempoh 3 hingga 50 tahun. Perubahan dalam anggaran corak penggunaan aset dan pembangunan teknologi boleh memberi kesan kepada jangka hayat dan nilai sisa aset tersebut. Ini akan menyebabkan susut nilai aset pada masa hadapan akan disemak semula.

(iii) Penentuan Harta Pelaburan

Sebahagian daripada hartanah Majlis adalah dipegang untuk mendapatkan pendapatan sewa atau untuk tujuan peningkatan nilai atau untuk keduanya. Sebahagian yang lain pula dipegang untuk kegunaan sendiri. Jika bahagian sesuatu hartanah itu yang dipegang untuk tujuan mendapatkan pendapatan sewa atau untuk peningkatan nilai boleh dijual secara berasingan atau dipajak secara berasingan sebagai pajakan kewangan, maka Majlis akan mengkategorikan bahagian tersebut sebagai hartanah pelaburan. Manakala jika sesuatu bahagian hartanah itu tidak boleh dijual atau dipajak secara berasingan, maka ia akan diklasifikasikan sebagai hartanah pelaburan jika sebahagian hartanah yang lain yang dipegang untuk kegunaan sendiri adalah tidak signifikan.

(iv) Pengukuran peruntukan

Majlis sentiasa menggunakan anggaran terbaik sebagai asas untuk mengukur sesuatu peruntukan itu. Anggaran itu dibuat berdasarkan kepada pengalaman lalu, lain-lain petunjuk atau andaian, perkembangan terkini dan peristiwa masa hadapan yang munasabah dalam menentukan sesuatu peruntukan.

2.20. Kesan Pemakaian MPSAS

2.20.1. Penyata kewangan ini adalah merupakan penyata kewangan peralihan pertama Majlis yang dibentangkan menggunakan rangka kerja perakaunan MPSAS di mana sebelum ini penyata kewangan Majlis telah disediakan mengikut Piawaian Pelaporan Entiti Persendirian di Malaysia yang telah diluluskan oleh Mesyuarat Penuh Majlis. Dasar-dasar perakaunan yang digunakan di dalam menyediakan penyata kewangan tahun kewangan ini adalah selaras dengan yang telah digunakan di dalam tahun kewangan sebelum ini selain daripada dasar-dasar perakaunan yang dinyatakan seperti berikut:

(i) Peruntukan Manfaat Pekerja

MPSAS 25 Peruntukan Manfaat Pekerja menghendaki entiti mengiktiraf semua manfaat yang diberikan kepada kakitangan Majlis. Majlis mempunyai obligasi untuk membayar Gantian Cuti Rehat kepada kakitangannya apabila mereka bersara kelak.

Majlis hanya mengambilkira gantian cuti rehat bagi kakitangannya yang akan bersara sekurang-kurangnya 10 tahun daripada tempoh kewangan berakhir berdasarkan formula berikut:

$$\frac{1}{30} \times \text{Gaji akhir yang diterima} \times \text{jumlah cuti rehat yang dikumpulkan (tertakluk kepada had maksimum 150 hari)}$$

(ii) Aset Tak Ketara

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, semua perbelanjaan berhubung perisian komputer telah diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan. MPSAS mengkehendaki perbelanjaan berhubung perisian komputer ini dipermodalkan kerana terdapat kemungkinan manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti. Oleh itu, pelarasan berhubung aset tidak ketara ini telah diambilkira di dalam Penyata Kewangan ini.

(iii) Hartanah Pelaburan

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, hartanah pelaburan yang dimiliki oleh majlis ditunjukkan di bawah Hartanah, Loji dan Peralatan. Pemakaian MPSAS mengkehendaki hartanah pelaburan ini diklasifikasikan berasingan di dalam Penyata Kedudukan Kewangan di mana Majlis telah membuat pelarasan tersebut. Selain daripada itu, majlis juga mengiktiraf semua hartanah pelaburan yang dimiliki sebelum ini secara percuma pada nilai saksama kerana ia adalah transaksi urus niaga bukan pertukaran.

(iv) Pengiktirafan Kumpulan Wang dan Geran Tertunda

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, semua kumpulan wang dan geran tertunda diiktiraf sebagai ekuiti. Di dalam tahun kewangan semasa pula, Majlis telah menukar dasar perakaunannya dengan mengiktiraf kumpulan wang dan geran tertunda sebagai liabiliti. Perubahan dasar perakaunan ini dibuat bagi memenuhi kehendak MPSAS 23.

2.20.2. Selain daripada perubahan dasar-dasar perakaunan di atas, Majlis juga telah menggunakan peruntukan dan pengecualian peralihan berikut ketika menyediakan penyata kewangan ini yang pertama kali disediakan mengikut rangka kerja perakaunan MPSAS.

Peruntukan dan pengecualian yang memberi kesan ketara ke atas penyata kewangan:

(i) Aset Infrastruktur

Majlis mempunyai aset infrastruktur yang tidak dipermodalkan di dalam penyata kewangan sebelum ini, semua kos yang terlibat bagi aset infrastruktur telah diiktiraf sebagai belanja di dalam Penyata Prestasi Kewangan. MPSAS mengkehendaki aset-aset ini dipermodalkan. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi pengiktirafan aset infrastruktur ini bagi tempoh tiga (3) tahun bermula tarikh menerima pakai MPSAS atau sehingga aset tersebut diiktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan majlis masih lagi di dalam proses untuk menyelenggara maklumat berhubung aset infrastrukturnya.

(ii) Aset Hidup

Majlis mempunyai aset hidup yang tidak dipermodalkan di dalam penyata kewangan. Di dalam tahun kewangan sebelum ini, semua kos yang terlibat bagi aset hidup telah diiktiraf sebagai belanja di dalam Penyata Prestasi Kewangan. MPSAS mengkehendaki aset-aset ini dipermodalkan. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi pengiktirafan aset hidup ini bagi tempoh tiga (3) tahun bermula tarikh menerima pakai MPSAS atau sehingga aset tersebut diiktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan majlis masih lagi di dalam proses untuk menyelenggara maklumat berhubung aset hidup tersebut.

(iii) Inventori

Majlis masih belum menggunakan Sistem Pengurusan Stor (SPS) bagi mengiktiraf inventori majlis sebagaimana Pekeliling Tatacara Pengurusan Stor AM 6.1.

(iv) Peruntukan Hutang Ragu

Di dalam tahun kewangan sebelum ini. Penghutang pada asalnya diiktiraf pada kos dan selanjutnya diukur pada kos ditolak peruntukan hutang ragu. Hutang lapuk akan dihapus kira dalam tahun di mana ianya dikenalpasti. Anggaran ke atas hutang ragu akan dibuat berdasarkan semakan ke atas baki tertunggak pada akhir tahun.

Peruntukan hutang ragu bagi penghutang cukai harta akan diperuntukkan sebagai hutang ragu sekiranya telah tertunggak melebihi tempoh 5 tahun berdasarkan laporan pengusuaian Majlis. Bagi penghutang sewaan, peruntukan hutang akan dibuat ke atas akaun yang tidak aktif melebihi 5 tahun. Jumlah yang dapat dikutip daripada baki-baki yang telah diperuntukan sebagai peruntukan hutang ragu dilaraskan sebagai hutang ragu terpulih di penyata prestasi kewangan dalam tahun di mana ianya berlaku.

Pemakaian MPSAS menghendaki peruntukan hutang ragu ini dibuat secara khas dan lebih terperinci. Semua kesan berhubung peruntukan hutang ragu ini perlu dibuat secara prospektif. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi peruntukan hutang ragu bagi tempoh tiga tahun bermula dari tarikh menerima pakai MPSAS atau sehingga peruntukan hutang ragu tersebut diiktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan Majlis masih lagi di dalam proses untuk menyelenggara maklumat berhubung peruntukan hutang ragu.

(v) Penilaian semula hartanah sebagai kos anggapan (Deemed Cost)

Majlis telah menggunakan peruntukan dan pengecualian peralihan buat pertama kali bagi menilai semula hartanah-hartanahnya yang tidak mempunyai maklumat kos yang diyakini. Nilai saksama ini telah digunakan sebagai kos anggapan pada tarikh pemakaian MPSAS.

(vi) Aset dan liabiliti kewangan yang telah dinyahiktiraf

Majlis tidak akan mengiktiraf semula mana-mana aset atau liabiliti kewangannya yang telah dinyahiktiraf sebelum ini menggunakan rangka kerja perakaunan terdahulu ketika menggunakan rangka kerja MPSAS. Jika sesuatu aset dan liabiliti kewangan yang mungkin akan dinyahiktiraf di bawah MPERS, maka Majlis memilih untuk terus mengiktiraf aset dan liabiliti kewangan tersebut sehingga ia dilupuskan atau diselesaikan.

(vii) Anggaran perakaunan

Sebelum ini, Majlis menggunakan pertimbangan untuk menentukan peruntukan bagi hutang ragu dan hutang lapuk. Peruntukan tertentu akan dibuat apabila Majlis menilai sesuatu hutang itu tidak boleh dikutip manakala peruntukan akan dibuat untuk lain-lain hutang. Selepas menggunakan MPSAS, penilaian ke atas kemerosotan aset kewangan dibuat berdasarkan kepada peristiwa kerugian yang telah berlaku (incurred loss model), di mana kemerosotan diiktiraf berdasarkan bukti objektif yang wujud. Walau bagaimanapun, jumlah peruntukan hutang ragu pada tarikh peralihan tidak diselaraskan secara retrospektif pada tarikh tersebut.

2.20.3 Kesan pemakaian MPSAS ke atas penyata kewangan Majlis pada 1 Januari 2016 selepas mengambil kira penggunaan pengecualian dan pertukaran dasar-dasar perakaunan adalah seperti berikut:

Kesan ke atas Penyata Kedudukan Kewangan pada 1 Januari 2016

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
ASET BUKAN SEMASA			
Aset Tak Ketara	—	—	—
Hartanah Pelaburan	—	12,770,984	12,770,984
Hartanah, loji dan peralatan	143,355,357	(12,770,984)	130,584,373
	<u>143,355,357</u>	<u>—</u>	<u>143,355,357</u>
ASET SEMASA			
Urus niaga bukan pertukaran belum	—	9,050,074	9,050,074
Urus niaga pertukaran belum terima	—	2,227,790	2,227,790
Penghutang	12,303,814	(12,303,814)	—
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	282,702	1,025,950	1,308,652
Wang di tangan dan di bank	25,729,487	—	25,729,487
	<u>38,316,003</u>	<u>—</u>	<u>38,316,003</u>
JUMLAH ASET	<u>181,671,360</u>	<u>—</u>	<u>181,671,360</u>

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Peruntukan Manfaat Kakitangan	—	—	—
Pemiutang Sewa Beli	57,528,728	—	57,528,728
Pinjaman Kerajaan Negeri	2,108,631	—	2,108,631
	<u>59,637,359</u>	<u>—</u>	<u>59,637,359</u>
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	78,014,000	—	78,014,000
Pelbagai terimaan pendahuluan dan akruan	16,296,291	—	16,296,291
Peruntukan Manfaat Kakitangan	—	25,876	25,876
Pemiutang Sewa Beli	5,268,496	—	5,268,496
Pinjaman Kerajaan Negeri	225,433	—	225,433
Geran Tertunda	—	30,737,467	30,737,467
	<u>99,804,220</u>	<u>30,763,343</u>	<u>130,567,563</u>
JUMLAH LIABILITI	<u>159,441,579</u>	<u>30,763,343</u>	<u>190,204,922</u>
ASET BERSIH	<u>22,229,781</u>	<u>(30,763,343)</u>	<u>(8,533,562)</u>
ASET BERSIH/ EKUITI			
Kumpulan Wang Majlis	(12,191,686)	(25,876)	(12,217,562)
Rezab Penilaian Semula Harta	3,684,000	—	3,684,000
Geran Tertunda	30,737,467	(30,737,467)	—
	<u>22,229,781</u>	<u>(30,763,343)</u>	<u>(8,533,562)</u>

Kesan ke atas Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2016

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
ASET BUKAN SEMASA			
Aset Tak Ketara	—	—	—
Hartanah Pelaburan	—	12,696,578	12,696,578
Hartanah, loji dan peralatan	142,226,487	(12,696,578)	129,529,909
	<u>142,226,487</u>	<u>—</u>	<u>142,226,487</u>

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
ASET SEMASA			
Urus niaga bukan pertukaran belum	—	11,821,490	11,821,490
Urus niaga pertukaran belum terima	—	2,717,460	2,717,460
Penghutang	16,796,436	(16,796,436)	—
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan Wang di tangan dan di bank	32,137 41,534,815	2,257,486	2,289,623
	<u>58,363,388</u>	<u>—</u>	<u>58,363,388</u>
JUMLAH ASET	<u>200,589,875</u>	<u>—</u>	<u>200,589,875</u>
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Peruntukan Manfaat Kakitangan	—	25,876	25,876
Pemiutang Sewa Beli Pinjaman Kerajaan Negeri	53,797,017 1,878,666	—	53,797,017 1,878,666
	<u>55,675,683</u>	<u>25,876</u>	<u>55,701,559</u>
LIABILITI SEMASA			
Pemiutang	89,959,718	—	89,959,718
Pelbagai terimaan pendahuluan dan akruan	23,595,019	—	23,595,019
Peruntukan Manfaat Kakitangan	—	27,945	27,945
Pemiutang Sewa Beli	5,308,397	—	5,308,397
Pinjaman Kerajaan Negeri	229,965	—	229,965
Geran Tertunda	—	—	—
	<u>119,093,099</u>	<u>27,945</u>	<u>119,121,044</u>
JUMLAH LIABILITI	<u>174,768,782</u>	<u>53,821</u>	<u>174,822,603</u>
ASET BERSIH	<u>25,821,093</u>	<u>(53,821)</u>	<u>25,767,272</u>
ASET BERSIH/ EKUITI			
Kumpulan Wang Majlis	(8,443,364)	30,526,636	22,083,272
Rezab Penilaian Semula Harta	3,684,000	—	3,684,000
Geran Tertunda	30,580,457	(30,580,457)	—
	<u>25,821,093</u>	<u>(53,821)</u>	<u>25,767,272</u>

Kesan ke atas Penyata Prestasi Kewangan bagi tahun berakhir
31 Disember 2016

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
HASIL			
Cukai	43,606,241	(43,606,241)	—
Lesen dan permit	3,456,901	(3,456,901)	—
Perkhidmatan dan bayaran perkhidmatan	2,267,804	(2,267,804)	—
Perolehan dari jualan barang-barang	469,968	(469,968)	—
Sewaan	7,099,891	(7,099,891)	—
Denda dan hukuman	1,594,611	(1,594,611)	—
Faedah dan perolehan dari pelaburan	1,138,391	(1,138,391)	—
Geran/sumbangan kerajaan	1,893,453	(1,893,453)	—
Lain-lain pendapatan	9,420,428	(9,420,428)	—
Urus niaga bukan pertukaran	—	90,227,551	90,227,551
Urus niaga pertukaran	—	11,300,594	11,300,594
JUMLAH HASIL	70,947,688	30,580,457	101,528,145
PERBELANJAAN			
Gaji dan upahan	4,826,547	(4,826,547)	—
Elaun Tetap	1,917,869	(1,917,869)	—
Elaun untuk ahli-ahli majlis	—	—	—
Sumbangan berkanun untuk kakitangan awam	844,119	(844,119)	—
Bayaran lebih masa	369,484	(369,484)	—
Faedah-faedah kewangan yang lain	277,696	(277,696)	—
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup	269,150	(269,150)	—
Perhubungan	175,526	(175,526)	—
Utiliti	7,756,862	(7,756,862)	—
Sewaan	228,722	(228,722)	—
Bekalan bahan mentah untuk penyelenggaraan	965,196	(965,196)	—
Bekalan dan bahan-bahan lain	1,125,555	(1,125,555)	—
Penyelenggaraan dan pembaikan kecil dibeli	13,709,990	(13,709,990)	—
Perkhidmatan iktisas dan lain yang dibeli	29,619,166	(29,619,166)	—
Pemberian dan kenaanan bayaran tetap	143,752	(143,752)	—
Pulang balik dan hapus kira	115,871	(115,871)	—
Cukai pelbagai	272,943	(272,943)	—
Caj perkhidmatan bank	340,856	(340,856)	—
Faedah atas sewabeli	615,392	(615,392)	—
Susut nilai Aset Tetap	3,724,328	(3,724,328)	—

Kesan ke atas Penyata Prestasi Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember 2016

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
Gaji dan upahan	—	4,826,547	4,826,547
Elaun tetap	—	1,917,869	1,917,869
Sumbangan berkanun untuk kakitangan	—	844,119	844,119
Elaun lebih masa	—	369,484	369,484
Faedah kewangan yang lain	—	20,396	20,396
Imbuan tahunan/ bantuan khas kewangan	—	257,300	257,300
Elaun Ahli Majlis	—	—	—
	<u>67,299,024</u>	<u>(59,063,309)</u>	<u>8,235,715</u>
Perkhidmatan dan Bekalan			
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup	—	264,326	264,326
Pengangkutan barang-barang	—	4,824	4,824
Utiliti	—	7,932,388	7,932,388
Sewaan	—	228,722	228,722
Bekalan bahan-bahan mentah	—	965,196	965,196
Bekalan dan bahan-bahan lain	—	881,088	881,088
Penyelenggaraan dan pembaikan kecil	—	8,591,322	8,591,322
Perkhidmatan ikhtisas dan hospitaliti	—	29,527,212	29,527,212
	<u>—</u>	<u>48,395,078</u>	<u>48,395,078</u>
Pemilikan Harta Modal			
Tanah dan pembaikan tanah	—	517,462	517,462
Bangunan dan pembaikan bangunan	—	160,000	160,000
Kemudahan dan pembaikan kemudahan	—	4,224,814	4,224,814
Alat kelengkapan	—	308,074	308,074
Pokok dan Benih	—	152,785	152,785
	<u>—</u>	<u>5,363,135</u>	<u>5,363,135</u>
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap			
Pemberian dalam negeri	—	143,752	143,752
Faedah, dividen & kenaian bayaran yang lain	—	615,392	615,392

	MPERS	Kesan MPSAS/ Pelarasan Terdahulu	MPSAS
	RM	RM	RM
Ganjaran	—	71,730	71,730
Gantian cuti rehat	—	48,170	48,170
	—	879,044	879,044
Perbelanjaan- Perbelanjaan Lain			
Pelbagai perbelanjaan	—	690,825	690,825
Pulang balik dan hapus kira	—	38,845	38,845
Susut nilai dan pelunasan	—	3,724,328	3,724,328
	—	4,453,998	4,453,998
JUMLAH PERBELANJAAN	67,299,024	27,946	67,326,970
LEBIHAN BAGI TAHUN	3,648,664	30,552,511	34,201,175

2.21. Mengkontra Instrumen Kewangan

Aset kewangan dan liabiliti kewangan hanya dikontra jika, dan hanya jika, terdapat hak undang-undang mengofsetkannya dan terdapat tujuan untuk menyelesaikannya pada nilai bersih atau untuk direalisasikan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

2.22. Pihak Berkaitan

Majlis menganggap pihak berkaitan sebagai orang atau entiti dengan keupayaan untuk mengenakan kawalan secara individu atau bersama, atau untuk melaksanakan pengaruh penting ke atas majlis, atau sebaliknya. Kakitangan penting pihak pengurusan dianggap sebagai pihak berkaitan dan terdiri daripada Yang Dipertua dan Ahli-Ahli majlis.

2.23. Pajakan

Pajakan Kewangan

Pajakan hartanah, loji dan peralatan adalah dikelaskan sebagai pajakan kewangan di mana sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset, tetapi bukan pemilikan yang sah disisi undang-undang, dipindahkan kepada Majlis.

Majlis pada awalnya mengiktiraf hak penggunaan dan obligasinya di bawah pajakan kewangan sebagai aset dan liabiliti dalam penyata kedudukan kewangan pada amaun yang sama dengan nilai saksama aset yang dipajak atau, jika yang lebih rendah, nilai semasa bayaran pajakan minimum, ditentukan pada permulaan pajakan. Sebarang kos langsung awal ditambah kepada amaun yang diiktiraf sebagai aset.

Bayaran pajakan minimum adalah dibahagikan antara caj kewangan dan pengurangan liabiliti tertunggak dengan menggunakan kaedah faedah efektif. Caj kewangan adalah diperuntukkan pada setiap tempoh sepanjang tempoh pajakan untuk menghasilkan kadar faedah tempoh yang tetap ke atas baki liabiliti. Sewa luar jangka dikenakan sebagai perbelanjaan dalam tempoh di mana ia dilibatkan.

Dasar susut nilai bagi aset pajakan yang boleh susut nilai adalah konsisten dengan aset yang boleh susut nilai yang dimiliki. Jika tiada kepastian yang munasabah bahawa majlis akan mendapat pemilikan menjelang akhir tempoh pajakan, aset pajakan susut nilai sepenuhnya dalam jangka pajakan dan hayat bergunanya, yang mana lebih singkat. Pada setiap tarikh pelaporan, majlis menilai sama ada aset pajakan di bawah pajakan kewangan telah rosot nilai.

Pajakan Operasi

Pajakan dikelaskan sebagai pajakan operasi jika ia tidak memindah sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset. Pembayaran pajakan di bawah pajakan operasi adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan atas asas garis lurus sepanjang tempoh pajakan.

2.24. Kos Kewangan

Semua kos kewangan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh ia terlibat.

3. URUS NIAGA BUKAN PERTUKARAN BELUM TERIMA

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Akaun belum terima cukai taksiran	13,115,362	10,312,085	8,877,783
Tolak:			
Peruntukan hutang ragu	—	—	—
	<u>13,115,362</u>	<u>10,312,085</u>	<u>8,877,783</u>
Penghutang Caruman Bantu Kadar Negeri	135,900	1,509,405	172,291
Badan Berkanun	2,190,452	—	—
	<u>2,326,352</u>	<u>1,509,405</u>	<u>172,291</u>
	<u>15,441,714</u>	<u>11,821,490</u>	<u>9,050,074</u>

4. URUS NIAGA PERTUKARAN BELUM TERIMA

Akaun belum terima sewaan	2,542,886	2,790,179	2,227,790
Tolak:			
Peruntukan hutang ragu	(76,365)	(72,719)	—
	<u>2,466,521</u>	<u>2,717,460</u>	<u>2,227,790</u>
	<u>2,466,521</u>	<u>2,717,460</u>	<u>2,227,790</u>

Butiran pergerakan akaun peruntukan adalah seperti berikut:

	2017 RM	2016 RM
Baki pada awal tahun	72,719	72,719
Tambahan tahun semasa	3,646	—
Baki pada akhir tahun	<u>76,365</u>	<u>72,719</u>

5. PELBAGAI AKAUN BELUM TERIMA, DEPOSIT DAN PENDAHULUAN

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Penghutang Kastam Diraja Malaysia (Cukai Barang dan Perkhidmatan)	1,708,030	705,977	282,096
Penghutang CBP Sewaan	750,331	461,997	170,161
Pendahuluan kepada Majlis Perbandaran Alor Gajah	209,181	209,181	209,181
Pendahuluan kepada Majlis Perbandaran Jasin	—	—	12,942
Penghutang Jalan Marris JKR	—	165,339	330,678
Penghutang JKMM	—	700,000	—
Penghutang lain-lain	9,240	14,992	20,892
Pelbagai deposit	—	32,137	282,702
	<u>2,676,782</u>	<u>2,289,623</u>	<u>1,308,652</u>

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
Dianalisa seperti berikut:			
Kurang daripada 12 bulan	2,676,782	2,289,623	1,308,652
Lebih daripada 12 bulan	—	—	—
	<u>2,676,782</u>	<u>2,289,623</u>	<u>1,308,652</u>

6. DEPOSIT TETAP

	2017 RM	2016 RM
Bank Komersial	3,000,000	—
	<u>3,000,000</u>	<u>—</u>

Deposit tetap RM3,000,000 di bank komersial CIMB.

CIMB Berhad	3,000,000
-------------	-----------

7. TUNAI DAN BAKI BANK

	2017	2016
	RM	RM
Wang di bank (Nota (a))	47,796,677	41,532,015
Tunai di tangan (Nota (b))	2,800	2,800
	<u>47,799,477</u>	<u>41,534,815</u>
(a) Wang di bank terdiri daripada:		
AmBank (M) Berhad	33,335,455	29,448,519
Affin Bank Berhad (E-Kasih)	2,642	2,642
Affin Bank (Internet Banking)	76,268	75,509
Bank Islam Malaysia Berhad	812,786	310,758
Bank Simpanan Nasional	1,661,903	1,195,636
CIMB Berhad	5,029,109	5,426,992
Malayan Banking Berhad	6,878,514	5,071,959
	<u>47,796,677</u>	<u>41,532,015</u>
(b) Tunai di tangan terdiri daripada:		
Panjar Wang runcit	2,000	2,000
Wang apungan kaunter pembayaran	800	800
	<u>2,800</u>	<u>2,800</u>

8. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

TAHUN 2017	Tanah	Bangunan Kekal	Bangunan Kekal	Bangunan Separa Kekal	Kenderaan	Alat Kelengkapan Pejabat	Peralatan Elektronik dan Elektrik	Alat Kelengkapan Penyiaran	Alat Kelengkapan Fotografik dan Muzik	Alat Kelengkapan Kebersihan dan lain-lain	JUMLAH
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
KOS											
Pada 1 Januari 2017:											
Seperti yang dinyatakan semula	2,435,124	135,709,262	4,061,763	3,794,837	33,397	4,076,493	139,530	31,793	83,870	150,366,069	
Tambahan dalam tahun	—	280,025	—	406,456	46,879	417,147	—	20,322	59,500	1,230,329	
Pelupusan dalam tahun/Hapuskira	—	—	—	—	(1,500)	(85,524)	—	(1,400)	—	(88,424)	
Pelarasan penilaian semula	9,204,018	(3,433,059)	160,000	—	—	—	—	—	—	5,930,959	
KOS PADA 31 DISEMBER 2017	11,639,142	132,556,228	4,221,763	4,201,293	78,776	4,408,116	139,530	50,715	143,370	157,438,933	
PELUNASAN/SUSUT NILAI TERKUMPUL											
Pada 1 Januari 2017:											
Seperti yang dinyatakan semula	51,390	13,182,047	580,285	3,709,764	12,231	3,209,611	41,970	16,202	32,660	20,836,160	
Pelunasan/Susut nilai tahun semasa	127,064	2,918,032	211,088	57,542	4,613	348,826	13,953	4,275	10,370	3,695,763	
Pelupusan dalam tahun	—	—	—	—	(824)	(69,510)	—	(419)	—	(70,753)	

Pelarasan penilaian semula	169,052	(552,280)	40,000	—	—	—	—	—	—	(343,228)
PELUNASAN/ SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2017	347,506	15,547,799	831,373	3,767,306	16,020	3,488,927	55,923	20,058	43,030	24,117,942
Susutnilai bagi tahun berakhir 31 Disember 2016	24,111	2,985,460	203,088	185,259	3,340	298,135	13,632	2,916	8,387	3,724,328
AMAUN BAWAAN										
Pada 1 Januari 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	649,166	124,972,488	3,625,653	258,486	24,506	871,157	107,692	15,629	59,597	130,584,374
Pada 31 Disember 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	2,383,734	122,527,215	3,481,478	85,073	21,166	866,882	97,560	15,591	51,210	129,529,909
Pada 31 Disember 2017	11,291,656	117,008,430	3,390,391	433,987	62,756	919,189	83,607	30,657	100,340	133,320,991

TAHUN 2016	Tanah	Bangunan Kekal	Bangunan Separa Kekal	Kenderaan	Alat Kelengkapan Pejabat	Peralatan Elektronik dan Elektrik	Alat Kelengkapan Penyiaran	Alat Kelengkapan Fotografi dan Muzik	Alat Kelengkapan Kebersihan dan lain-lain	JUMLAH
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
KOS										
Pada 1 Januari 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	675,983	135,482,795	3,992,453	3,782,991	33,397	3,782,633	136,030	28,915	83,870	147,999,067
Tambahan dalam tahun	1,759,141	526,467	—	11,846	—	293,860	3,500	2,878	—	2,597,692
Pelupusan dalam tahun	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pelarasan penilaian semula	—	(300,000)	69,310	—	—	—	—	—	—	(230,690)
KOS PADA 31 DISEMBER 2016	2,435,124	135,709,262	4,061,763	3,794,837	33,397	4,076,493	139,530	31,793	83,870	150,366,069
PELUNASAN/ SUSUT NILAI TERKUMPUL										
Pada 1 Januari 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	26,817	10,510,307	366,800	3,524,505	8,891	2,911,476	28,338	13,286	24,273	17,414,693
Pelunasan/Susut nilai tahun semasa	24,111	2,985,460	203,088	185,259	3,340	298,135	13,632	2,916	8,387	3,724,328
Pelupusan dalam tahun	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pelarasan	462	(313,720)	10,397	—	—	—	—	—	—	(302,861)
PELUNASAN/ SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2016	51,390	13,182,047	580,285	3,709,764	12,231	3,209,611	41,970	16,202	32,660	20,836,160

Susutnilai bagi tahun berakhir 31 Disember 2016	24,111	2,985,460	203,088	185,259	3,340	298,135	13,632	2,916	8,387	3,724,328
AMAUN BAWAAN										
Pada 1 Januari 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	649,166	124,972,488	3,625,653	258,486	24,506	871,157	107,692	15,629	59,597	130,584,374
Pada 31 Disember 2016:										
Seperti yang dinyatakan semula	2,383,734	122,527,215	3,481,478	85,073	21,166	866,882	97,560	15,591	51,210	129,529,909

9. HARTANAH PELABURAN

TAHUN 2017

	Tanah	Bangunan Kekal	JUMLAH
	RM	RM	RM
KOS			
Pada 1 Januari 2017:			
Seperti yang dinyatakan semula	213,561	13,886,000	14,099,561
Tambahan dalam tahun/Pelarasan penilaian semua	14,517,462	(2,807,000)	11,710,462
Pelupusan	—	—	—
KOS PADA 31 DISEMBER 2017	<u>14,731,023</u>	<u>11,079,000</u>	<u>25,810,023</u>

PELUNASAN TERKUMPUL

Pada 1 Januari 2017:

Seperti yang dinyatakan semula	10,247	1,392,736	1,402,983
Tambahan dalam tahun/Pelarasan penilaian semua	196,821	(63,256)	133,565
Pelupusan	—	—	—
PELUNASAN TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2017	<u>207,068</u>	<u>1,329,480</u>	<u>1,536,548</u>

AMAUN BAWAAN

Pada 31 Disember 2017	<u>14,523,955</u>	<u>9,749,520</u>	<u>24,273,475</u>
-----------------------	-------------------	------------------	-------------------

TAHUN 2016

KOS

Pada 1 Januari 2016:

Seperti yang dinyatakan semula	—	13,886,000	13,886,000
Tambahan dalam tahun Pelarasan tahun sebelum	— 213,561	— —	— 213,561
KOS PADA 31 DISEMBER 2016	<u>213,561</u>	<u>13,886,000</u>	<u>14,099,561</u>

PELUNASAN TERKUMPUL

Pada 1 Januari 2016:

Seperti yang dinyatakan semula	—	1,115,016	1,115,016
Pelunasan tahun semasa Pelarasan tahun sebelum	2,157 8,090	277,720 —	279,877 8,090
PELUNASAN TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER	<u>10,247</u>	<u>1,392,736</u>	<u>1,402,983</u>

2016

AMAUN BAWAAN

Pada 31 Disember 2016	<u>203,314</u>	<u>12,493,264</u>	<u>12,696,578</u>
-----------------------	----------------	-------------------	-------------------

Hartanah Pelaburan Majlis terdiri dari Tanah dan Bangunan Kekal Pasar Borong Batu Berendam dan Taman Rekreasi Kolam Air Panas yang disewakan kepada pihak ketiga pada kadar komersil.

10. PEMIUTANG

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Perbelanjaan Sipiutang	1,006,202	36,184	154,248
Perbelanjaan terakru	3,733,159	2,269,720	2,509,301
Pendahuluan dari MBMB	1,512,131	1,512,131	1,897,551
Southern Waste Management Sdn. Bhd.	2,687,716	2,687,716	3,054,557
Bendahari Negeri Melaka	69,473	—	—
Perbadanan Pengurusan Sistem Pepejal dan Pembersihan Awam	89,985,717	83,453,967	70,488,343
	<u>98,994,398</u>	<u>89,959,718</u>	<u>78,104,000</u>

11. PELBAGAI AKAUN BELUM BAYAR DAN PERBELANJAAN TERAKRU

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Akaun belum bayar urus niaga bukan pertukaran (Nota (a))	395,859	723,115	394,916
Pelbagai akaun belum bayar	6,389	—	—
Pelbagai deposit dan akaun amanah (Nota (b))	27,415,601	22,871,904	15,901,375
	<u>27,817,849</u>	<u>23,595,019</u>	<u>16,296,291</u>

(a) Akaun belum bayar urus niaga
bukan pertukaran terdiri daripada:

Cukai harta	395,859	723,115	394,916
	<u>395,859</u>	<u>723,115</u>	<u>394,916</u>

(b) Pelbagai deposit dan akaun amanah terdiri daripada:

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Pelbagai Deposit	15,362,408	13,603,680	10,653,179
Bon dan Wang Jaminan	388,216	548,801	979,940
Sumbangan Kementerian Dalam Negeri	9,545	17,592	542,173
Sumbangan Khas KPKT	925,313	496,425	1,123,538
Sumbangan Khas Program LA21	7,588	—	—

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Sumbangan Tabung Penyelenggaraan 1 Malaysia	19,412	19,412	349,899
Sumbangan Penurapan Jalan JKR	2,154,079	455,200	95,340
Sumbangan Am	5,000	5,000	5,000
Sumbangan Caj Warisan	795,064	607,975	352,551
Sumbangan Penjaja 1 Malaysia	3,065	3,065	3,065
Sumbangan Bandar Mampan	8,500	8,500	—
Tabung Amanah Hijau	35,922	14,620	30,820
Tabung Sumbangan Kerja Tanah & Perparitan	4,829,192	5,272,016	1,765,870
Tabung Sumbangan Perparitan	2,870,324	1,203,924	—
Wang amanah – Program Pembasmian	1,973	615,694	—
	<u>27,415,601</u>	<u>22,871,904</u>	<u>15,901,375</u>

12. GERAN TERTUNDA

	2017 RM	2016 RM
Geran tertunda terdiri daripada:		
Baki pada awal tahun	—	30,737,467
Terimaan geran tahun semasa	—	526,467
Tolak:		
Pelunasan	—	(31,263,934)
Baki pada akhir tahun	<u>—</u>	<u>—</u>

13. PERUNTUKAN MANFAAT KAKITANGAN

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula	Seperti yang dinyatakan semula
Baki pada awal tahun	53,821	25,876	—
Tambahan peruntukan	33,932	27,945	25,876
Baki pada akhir tahun	<u>87,753</u>	<u>53,821</u>	<u>25,876</u>
Dianalisa seperti berikut:			
Kurang daripada 12 bulan	33,932	27,945	25,876
Lebih daripada 12 bulan	53,821	25,876	—
	<u>87,753</u>	<u>53,821</u>	<u>25,876</u>

14. PINJAMAN SEWA BELI

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
Bayaran hutang minimum	5,762,483	5,846,523	5,780,537
tidak melebihi dari 1 tahun	22,822,208	22,663,428	22,077,614
melebihi satu tahun tetapi tidak melebihi 5 tahun	31,181,090	36,791,988	41,342,039
melebihi 5 tahun tetapi tidak melebihi 9 tahun	59,765,781	65,301,939	69,200,190
	(5,691,691)	(6,196,525)	(6,402,966)
Tolak:			
Caj kewangan yang akan dikenakan	54,074,090	59,105,414	62,797,224
Nilai semasa hutang sewa beli			
tidak melebihi dari 1 tahun	5,244,253	5,308,397	5,268,496
melebihi satu tahun tetapi tidak melebihi 5 tahun	21,073,095	20,821,213	20,322,881
melebihi 5 tahun tetapi tidak melebihi 9 tahun	27,756,742	32,975,804	37,205,847
	54,074,090	59,105,414	62,797,224

Pemiutang sewa beli kenderaan dikenakan faedah pada kadar 2.48%–4 % (2016: 2.47%-4%).

15. PINJAMAN KERAJAAN NEGERI

	2017 RM	2016 RM	1-1-2016 RM
Analisa pinjaman			
Bayaran hutang minimum			
tidak melebihi dari 1 tahun	270,993	270,993	270,993
melebihi satu tahun tetapi tidak melebihi 5 tahun	1,354,965	1,083,972	1,354,965
melebihi 5 tahun tetapi tidak melebihi 9 tahun	406,489	948,476	948,476
	2,032,447	2,303,441	2,574,434
Tolak:			
Caj kewangan yang akan dikenakan	(153,781)	(194,810)	(240,370)
Nilai semasa pinjaman	1,878,666	2,108,631	2,334,064
Mewakili pinjaman			
tidak melebihi dari 1 tahun	234,587	229,965	225,433
melebihi satu tahun tetapi tidak melebihi 5 tahun	1,245,586	967,019	947,965
melebihi 5 tahun tetapi tidak melebihi 9 tahun	398,493	911,647	1,160,666
	1,878,666	2,108,631	2,334,064

Pinjaman adalah terdiri daripada Pinjaman Kerajaan Negeri seperti berikut:

Tujuan: Pinjaman bagi pembayaran projek cadangan membina dan menyiapkan bilik diraja termasuk menaiktaraf lain-lain kemudahan di Pusat Ekuestrian Stadium Hang Jebat. Krubong, Melaka.

Jumlah: RM2,445,11 0

Faedah: 2%

Tempah Bayaran Balik: 10 tahun

Cagaran: Tiada

16. REZAB PENILAIAN MODAL

	2017 RM	2016 RM
Baki pada awal tahun	3,684,000	3,684,000
Penilaian semula tahun 2017	17,187,383	—
	<hr/>	<hr/>
Baki pada akhir tahun	20,871,383	3,684,000

Majlis telah membuat penilaian semula harta tetap dan hartanah pelaburannya dalam tahun semasa.

17. URUS NIAGA BUKAN PERTUKARAN

	2017 RM	2016 RM
		Seperti yang dinyatakan semula
Cukai harta	39,296,168	36,471,512
Caruman Bantu Kadar	7,107,902	7,134,729
Lesen, bayaran pendaftaran dan permit	3,788,126	3,456,901
Denda dan hukuman	1,219,440	1,594,611
Terimaan dari agensi kerajaan	9,310,784	41,055,020
Lain-lain terimaan	458,215	514,778
	<hr/>	<hr/>
	61,180,635	90,227,551

18. URUS NIAGA PERTUKARAN

Perkhidmatan dan bayaran perkhidmatan	1,800,626	1,400,899
Pelbagai bayaran proses dan caj	786,147	866,905
Sewaan	6,927,643	7,099,891
Faedah	1,371,919	1,064,976
Perolehan dari jualan barang	370,102	469,969
Keuntungan pelupusan harta	—	318,075
Pelbagai hasil dan komisen	126,457	79,880
	<hr/>	<hr/>
	11,382,894	11,300,594

19. PERBELANJAAN PERJALANAN DAN SARA HIDUP

	2017 RM	2016 RM
Makanan dan minuman	16,902	24,591
Penginapan	34,456	27,206

	2017	2016
	RM	RM
Elaun perjalanan, bayaran tambang bas & teksi	238,287	162,409
Bayaran-bayaran lain	26,384	50,120
	<u>316,029</u>	<u>264,326</u>
20. UTILITI		
Elektrik	7,919,328	7,034,729
Air	729,593	721,583
Telefon	61,368	64,466
Pos	33,873	39,055
Internet	59,782	66,811
Utiliti yang lain	4,609	5,744
	<u>8,808,553</u>	<u>7,932,388</u>
21. SEWAAN		
Sewaan tanah, bangunan dan dewan	15,360	8,800
Sewaan kenderaan dan jentera	102,215	91,295
Sewaan alat kelengkapan pejabat, komputer, prosesan data dan elektronik	89,266	65,333
Sewaan pelbagai alatan penyiaran	7,700	1,000
Pelbagai sewaan	34,231	52,294
	<u>248,772</u>	<u>228,722</u>
22. BEKALAN BAHAN-BAHAN MENTAH		
Alat-alat ganti	627,595	802,339
Petroleum dan bahan bakar	148,548	116,912
Bahan kimia lain	40,693	2,415
Bekalan pertanian	27,800	36,472
Lain-lain bekalan	5,483	7,058
	<u>850,119</u>	<u>965,196</u>
23. BEKALAN DAN BAHAN-BAHAN LAIN		
Bekalan suratkhbar, buku dan lain-lain	18,118	29,435
Bekalan pejabat dan komputer	176,779	171,229
Bekalan pejabat yang lain	21,098	48,672
Bekalan am	349,562	392,854
Bekalan tenunan dan pakaian	217,389	238,898
	<u>782,946</u>	<u>881,088</u>
24. PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN KECIL		
Penyelenggaraan bangunan	2,067,736	1,696,332
Penyelenggaraan kemudahan	1,577,354	1,928,048
Penyelenggaraan kemudahan yang lain	5,280,271	4,879,042
Penyelenggaraan kenderaan dan jentera	33,225	30,102
Penyelenggaraan alat kelengkapan pejabat	—	800

	2017	2016
	RM	RM
Penyelenggaraan perabot danengkapan lain	1,025	16,480
Penyelenggaraan komputer dan alat prosesan data elektronik	93,063	40,518
Penyelenggaraan alat kelengkapan elektronik lain	25,440	—
Penyelenggaraan aset-aset lain	9,500	—
	<u>9,081,614</u>	<u>8,591,322</u>
25. PERKHIDMATAN IKHTISAS DAN HOSPITALITI		
Perkhidmatan yang dibeli (Nota (a))	23,610,474	23,980,253
Bayaran pekerja sementara dan sambilan	4,920,595	4,432,638
Keraian, hospitaliti dan honorarium	785,311	890,358
Perkhidmatan percetakan dan menjilid	293,166	223,963
	<u>29,609,546</u>	<u>29,527,212</u>
(a) Perkhidmatan yang dibeli terdiri daripada:		
Perkhidmatan perubatan	199,186	147,025
Perkhidmatan perakaunan dan auditan	28,909	28,909
Perkhidmatan perundangan	195,765	107,337
Perkhidmatan penilaian dan pengurusan harta	116,432	167,299
Perkhidmatan pakar runding perniagaan dan pengurusan	2,000	1,451
Latihan kakitangan	299,170	221,871
Perkhidmatan komputer & proses data	4,280	138,782
Perkhidmatan pengiklanan	250,316	206,168
Perkhidmatan pengeluaran dan penyebaran tayar	1,866	—
Perkhidmatan perlindungan dan keselamatan	634,502	468,450
Perkhidmatan persediaan makanan	70,781	95,777
Perkhidmatan penterjemahan dan penaksiran	3,000	2,700
Perkhidmatan dobi	308	414
Perkhidmatan yg lain	21,803,959	22,394,070
	<u>23,610,474</u>	<u>23,980,253</u>
26. ALAT KELENGKAPAN		
Alat kelengkapan pejabat	90,252	244,467
Alat kelengkapan perabot dari kayu dan besi	25,730	—
Alat kelengkapan komputer dan prosesan data elektronik	69,120	63,607
Alat kelengkapan elektronik dan elektrik	12,590	—
Alat kelengkapan perhubungan dan fotografi	9,464	—
Alat kelengkapan yang lain	1,374	—
	<u>208,530</u>	<u>308,074</u>
27. POKOK DAN BENIH		
Anak pokok	309,432	152,785
Anak pokok	16,390	—
	<u>325,822</u>	<u>152,785</u>

28. PEMBERIAN DALAM NEGERI

	2017	2016
	RM	RM
Pemberian kepada Pertubuhan Sukarela	30,000	62,890
Pemberian yang lain	52,490	80,862
	<u>82,490</u>	<u>143,752</u>

29. PELBAGAI PERBELANJAAN

Cukai tanah	93,062	103,561
Cukai barang dan perkhidmatan	77,004	169,382
Hutang ragu	3,646	72,719
Kerugian pelupusan harta	17,669	—
Pelbagai bayaran	403,195	345,163
	<u>594,576</u>	<u>690,825</u>

30. KESAN PEMAKAIAN AWAL MPSAS

Kesan pemakaian MPSAS dinyalakan semula seperti berikut:

	Dinyatakan Terdahulu	Pelarasan Tahun Lalu/ Perbezaan	Dinyalakan Semula
	RM	RM	RM
Aset Bukan Semasa			
Hartanah, loji dan peralatan (Nota 30.1)			
(a) Bangunan Kekal	149,368,795	(13,886,000)	135,482,795
(b) Peruntukan susut nilai (bangunan kekal)	11,625,323	(1,115,016)	10,510,307
Hartanah Pelaburan (Nota 30.2)			
(a) Bangunan Kekal		13,886,000	13,886,000
(b) Peruntukan susut nilai (bangunan kekal)		1,115,016	1,115,016
Liabiliti Semasa (Nota 30.3)			
(a) Peruntukan manfaat kakitangan	—	25,876	25,876
Jumlah Pelarasan Tahun Terdahulu		<u>25,876</u>	

Nota:

30.1. Hartanah loji dan peralatan

(a) Bangunan Kekal

Pelarasan tahun lalu adalah bagi mengeluarkan kos Hartanah Pelaburan-Bangunan kekal dari Hartanah Loji dan Peralatan.

(b) Peruntukan susut nilai (bangunan kekal)

Pelarasan tahun lalu adalah bagi mengeluarkan susutnilai terkumpul Hartanah Pelaburan Bangunan kekal dari susutnilai terkumpul Hartanah Loji dan Peralatan.

30.2. Hartanah Pelaburan

(a) Bangunan Kekal

Pelarasan tahun lalu adalah bagi pengkelasan semula kos Hartanah Pelaburan-Bangunan kekal dari Hartanah Loji dan Peralatan.

(b) Peruntukan susut nilai (bangunan kekal)

Pelarasan tahun lalu adalah bagi pengkelasan semula susutnilai terkumpul Hartanah Pelaburan-Bangunan kekal dari susutnilai terkumpul Hartanah Loji dan Peralatan.

30.3 Peruntukan manfaat kakitangan

Pelarasan tahun lalu mengambilkira tanggungan peruntukan manfaat kakitangan dari gantian cuti rehat terkumpul.

31. INSTRUMEN KEWANGAN - DASAR PENGURUSAN RISIKO

Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang mungkin timbul disebabkan oleh kegagalan pihak lain di dalam menjalankan kewajipannya. Pendedahan kepada risiko kredit wujud daripada akaun-akaun belum terima. Bagi wang tunai dan baki di bank, Majlis mengurangkan risiko kredit dengan berurusan secara eksklusif dengan institusi kewangan yang mempunyai penarafan kredit yang tinggi.

Objektif Majlis adalah untuk mencari pertumbuhan berterusan sementara meminimumkan kerugian yang timbul kerana peningkatan dalam pendedahan risiko kredit. Majlis hanya berurusan dengan pihak yang mempunyai kelayakan kredit yang baik. Ia telah menjadi polisi Majlis bahawa semua siberhutang yang ingin berdagang hendaklah melalui prosedur pengesahan kredit. Tambahan pula, baki belum terima akan sentiasa dipantau secara berterusan.

Risiko Kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa Majlis akan menghadapi kesukaran dalam memenuhi kewajipan kewangan oleh kerana kekurangan dana. Pendedahan Majlis kepada risiko kecairan wujud daripada perbezaan dalam kematangan aset kewangan dan liabiliti kewangan. Jadual di bawah menunjukkan profil kematangan liabiliti Majlis pada tarikh laporan berdasarkan obligasi pembayaran semula tanpa diskaun kontrak.

	Dalam tempoh setahun	Lebih tempoh setahun	Jumlah
	RM	RM	RM
Pada 31 Disember 2017			
Pelbagai terimaan terdahulu dan akruan	25,276,655	—	25,276,655
Pinjaman sewa beli	5,244,253	48,829,837	54,074,090
Pinjaman	234,587	1,644,080	1,878,667
	<u>30,755,495</u>	<u>50,473,917</u>	<u>81,229,412</u>

	Dalam tempoh setahun RM	Lebih tempoh setahun RM	Jumlah RM
Pada 31 Disember 2016			
Pelbagai terimaan terdahulu dan akruan	23,595,008	—	23,595,008
Pinjaman sewa beli	5,308,397	53,797,017	59,105,414
Pinjaman	229,965	1,878,666	2,108,631
	<u>29,133,370</u>	<u>55,675,683</u>	<u>84,809,053</u>

Nilai Saksama

Nilai dibawa tunai dan kesetaraan tunai, belum terima dan belum dibayar adalah menyamai nilai saksamanya kerana tempoh matangnya yang pendek.

32. KAKITANGAN PENTING PIHAK PENGURUSAN

Kakitangan penting pihak pengurusan adalah mereka yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk perancangan, arahan dan kawalan ke atas aktiviti-aktiviti Majlis sama ada secara langsung atau tidak langsung. Kakitangan penting hanya terdiri oleh Tuan Yang Dipertua dan Ahli-Ahli Majlis di mana pembayaran yang dibuat kepada mereka adalah seperti berikut:

	2017	2016
Jumlah kakitangan penting pihak pengurusan	<u>25</u>	<u>25</u>
	RM	RM
Jumlah ganjaran	<u>231,330</u>	<u>173,180</u>

33. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Bajet Majlis telah diluluskan dan dibentangkan atas asas tunai bagi tempoh kewangan dari 1 Januari 2017 sehingga 31 Disember 2017. Jumlah bajet ini telah dibentangkan dalam Mesyuarat Penuh Khas Bajet Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya pada 28 September 2016. Bajet asal telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri, Melaka pada 7 Disember 2016. Peruntukan tambahan kepada bajet yang telah diluluskan perlu mendapat kelulusan khusus daripada pihak berkuasa yang berkenaan. Tiada peruntukan tambahan bagi Majlis dalam tahun 2017.

Bajet dan penyata kewangan Majlis disediakan dengan menggunakan asas yang berlainan daripada penyata kewangan. Penyata kewangan disediakan pada asas akruan menggunakan klasifikasi berdasarkan jenis perbelanjaan di dalam penyata prestasi kewangan, manakala bajet disediakan pada asas tunai. Jumlah dalam penyata kewangan ini telah disusun semula dari asas akruan kepada asas tunai dan dikelaskan semula dengan pembentangan berada pada asas yang sama seperti mana bajet yang telah diluluskan. Perbandingan jumlah bajet dan sebenar, yang disediakan secara perbandingan dengan bajet yang diluluskan, kemudiannya dibentangkan di dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar.

Selain perbezaan asas ini, pelarasan kepada jumlah dalam penyata kewangan juga dibuat untuk perbezaan dalam format dan klasifikasi yang diterima pakai bagi pembentangan penyata kewangan dan bajet yang diluluskan.

Perbezaan masa wujud apabila tempoh bajet disediakan berbeza daripada tempoh kewangan penyata kewangan ini disediakan.

Perbezaan entiti wujud apabila bajet tidak mengambilkira program-program atau aktiviti-aktiviti yang tidak direkodkan di dalam penyata kewangan ini.

Pelarasan antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar dan jumlah sebenar dalam penyata aliran tunai bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2017 adalah seperti di bawah.

34. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR (sambungan)

Penyesuaian antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan di dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar dan jumlah sebenar dalam penyata aliran tunai bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2017 adalah seperti dibawah:

	Operasi RM	Pelaburan RM	Pembiayaan RM	Jumlah RM
Jumlah sebenar di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar	18,868,297	(2,468,054)	—	16,400,243
Perbezaan asas (Nota (a))	(13,490,347)	11,616,055	(5,261,289)	(7,135,581)
Perbezaan masa				
Perbezaan entiti				
Jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai	16,345,671	(1,819,720)	(5,261,289)	9,264,662

Nota a:

Perbezaan asas berlaku kerana bajet disediakan mengikut asas tunai dan penyata kewangan disediakan pada asas akruan.

35. ANGKA-ANGKA BANDINGAN

Sepanjang tahun kewangan, Majlis telah mengubah pengkelasan beberapa item dalam penyata kewangannya akibat daripada penerimaan pakai MPSAS, dengan itu, Majlis telah mengelaskan semula angka perbandingan berikut untuk mematuhi pembentangan tahun kewangan semasa.

Bertarikh 26 September 2018

Dated 26 September 2018

[MPHTJ/602/01/011; PUNM. 700-02/6 Jilid 15]

MAHANI BINTI MASBAN
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya/
President
Hang Tuah Jaya Municipal Council

No. 180.MAJLIS BANDARAYA MELAKA BERSEJARAH
MALACCA HISTORIC CITY COUNCILRINGKASAN BELANJAWAN 2019
SUMMARY OF THE BUDGET 2019

Dengan ini diberitahu bahawa menurut kuasa di bawah subseksyen 55(6) Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*], Pihak Berkuasa Negeri dengan ini meluluskan Ringkasan Belanjawan bagi tahun 2019 seperti berikut:

Notice of hereby given that pursuant to powers conferred by subsection 55(6) of the Local Government Act 1976 [*Act 171*], the State Authority hereby approved the Summary of the Budget for the year 2019 as follows:

RINGKASAN BAJET 2019

	SEBENAR 2017 (RM)	BAJET 2018 (RM)	BAJET 2019 (RM)
HASIL DAN TERIMAAN			
Hasil Cukai			
Cukai Taksiran Harta	110,979,687	116,520,000	123,500,010
Jumlah Hasil Cukai	110,979,687	116,520,000	123,500,010
Hasil Bukan Cukai			
Lesen & Permit	10,606,116	12,397,110	13,209,600
Hasil Perkhidmatan	10,168,732	15,017,510	16,256,530
Perolehan Jualan Barang	19,315,889	2,081,300	56,833,940
Sewaan	4,217,882	8,083,020	7,837,020
Faedah & Pelaburan Saham	1,312,097	1,262,000	1,830,000
Denda & Kompauan	6,751,107	8,502,000	8,930,010
Jumlah Hasil Bukan Cukai	52,371,824	47,342,940	104,897,100
Terima Bukan Hasil			
Pulang Balik Perbelanjaan	8,770,093	11,025,250	9,483,030
Terimaan Daripada Agensi Kerajaan	20,410,547	12,419,000	4,309,020
Kadar & Pelbagai Hasil	2,950,786	—	—
Jumlah Terimaan Bukan Hasil	32,131,426	23,444,250	13,792,050
JUMLAH HASIL	195,482,936	187,307,190	242,189,16
PERBELANJAAN			
Belanja Mengurus			
Emolumen	45,745,418	50,637,820	52,296,020
Perkhidmatan & Bekalan	83,147,252	86,046,470	99,304,950

	SEBENAR 2017 (RM)	BAJET 2018 (RM)	BAJET 2019 (RM)
Aset	1,990,0921	2,995,270	3,149,500
Pemberian & Kenaan Tetap	8,788,044	13,530,010	13,080,000
Lain-lain Perbelanjaan	5,435,984	6,142,500	1,840,520
Jumlah Belanja Mengurus	145,106,790	159,352,070	169,670,990
Belanja Pembangunan	47,275,694	27,905,120	57,612,780
Jumlah Belanja Pembangunan	47,275,694	27,905,120	57,612,780
JUMLAH PERBELANJAAN	192,382,484	187,257,190	227,283,770
LEBIHAN	3,100,452	50,000	14,905,390

Dibuat oleh Majlis Bandaraya Melaka Bersejarah dalam mesyuaratnya pada 31 Oktober 2018.

Made by Malacca Historic City Council in the meeting on 31 October 2018.
[MBMB/JPU.100-1/3/6; PUNM. 700-02/6 Jilid 15)

HAJI MANSOR BIN SUDIN
Datuk Bandar
Majlis Bandaraya Melaka Bersejarah/
Mayor
Malacca Historic City Council

Disahkan oleh Pihak Berkuasa Negeri dalam mesyuaratnya pada 12 Disember 2018.

Confirmed by the State Authority in the meeting on 12 December 2018.
[MMKN. 21/2018]

MOHAMAD SAMSI BIN KAMARUDIN
Setiausaha
Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Melaka/
Secretary
State Executive Council Malacca

No. 181.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Mukim	No. Lot	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
<i>No.</i>	<i>Mukim</i>	<i>Lot No.</i>	<i>Description and No. of Title</i>	<i>Area</i>	<i>File No.</i>
			G.M.M.	Hektar/Hectare	
1.	Bukit Katil	511	496	0.4312	GH/59/2019
				Meter Persegi/ Square Metres	
2.	Bachang	5872	659	309	GH/57/2019
3.	Bukit Baru	4995	1394	455	GH/58/2019
4.	Tanjong Minyak	5852	860	122	GH/60/2019

Bertarikh 16 April 2019

Dated 16 April 2019
[PTMT.GH/57/2019-GH/60/2019;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
Penolong Pentadbir Tanah Daerah
Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah

No. 182.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Mukim	No. Lot	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
<i>No.</i>	<i>Mukim</i>	<i>Lot No.</i>	<i>Description and No. of Title</i>	<i>Area</i>	<i>File No.</i>
			G.M.M.	Hektar/ Hectares	
1.	Tanjong Kling	665	946	0.2453	GH/54/2019
			G.M.		
2.	Bukit Baru	1750	107	1.2393	GH/52/2019
			G.M.M.	Meter Persegi/ Square Metres	
3.	Klebang Kechil	3275	926	148	GH/51/2019
			G.M.		
4.	Alai	2046	60	143	GH/53/2019
5.	Bukit Baru	7738	518	130	GH/55/2019

Bertarikh 16 April 2019

Dated 16 April 2019
[PTMT.GH/57/2019-GH/60/2019;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
Penolong Pentadbir Tanah Daerah
Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah

No. 183.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Bandar/Pekan/ Mukim	No. Lot	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
No.	Town/Village/ Mukim	Lot No.	Description and No. of Title	Area	File No.
			G.M.M.	Hektar/Hectare	
1.	Paya Rumput	5102	668	0.3467	GH/61/2019
2.	Pringgit	931	83	0.4123	GH/64/2019
			P.M.	Meter Persegi/ Square Metres	
3.	Ayer Molek	1005	766	492	GH/62/2019
4.	Telok Mas	1843	1397	512	GH/63/2019

Bertarikh 23 April 2019

Dated 23 April 2019
[PTMT.GH/61/2019-GH/64/2019;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
*Penolong Pentadbir Tanah Daerah/
Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah*

No. 184.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Bandar/Pekan/ Mukim	No. Lot/ Petak/P.T.	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
No.	Town/Village/ Mukim	Lot/Parcel/ L.O. No.	Description and No. of Title	Area	File No.
			Geran/Grant	Meter Persegi/ Square Metres	
1.	Kawasan Bandar IV	133	21136	121	PTHM.PH.657/10 Jld. 4(1)

Bertarikh 8 April 2019

Dated 8 April 2019
[PTHM.PH. 657/10 Jld. 4(1);
PUNM. 700-02/1/175]

MOHD SHARIL NEOH BIN ABDULLAH
*Timbalan Pendaftar Hakmilik Geran
Melaka/
Deputy Registrar of Land Title
Malacca*

No. 185.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Bandar/Pekan/ Mukim	No. Lot/ Petak/P.T.	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
No.	Town/Village/ Mukim	Lot/Parcel/ L.O. No.	Description and No. of Title	Area	File No.
			Geran/Grant	Meter Persegi/ Square Metres	
1.	Kawasan Bandar XII	131	20134	617	PTHM.PH.657/10 Jld. 4(1)
2.	Kawasan Bandar XV	55	20345	176.6029	
			Pajakan Negeri/ State Lease		
3.	Kawasan Bandar XXXIX	288	24405	130	
4.	Padang Temu	2056	41674	121	
5.	Batu Berendam	2556	4374	208	

Bertarikh 4 April 2019

Dated 4 April 2019
[PTHM.PH. 657/10 Jld. 4(1);
PUNM. 700-02/1/175]

MOHD SHARIL NEOH BIN ABDULLAH
*Timbalan Pendaftar Hakmilik Geran
Melaka/
Deputy Registrar of Land Title
Malacca*

No. 186.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168 Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan untuk menggantikan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini kerana sebab yang berikut:

Dokumen hakmilik yang dikeluarkan telah hilang.

In exercise of the power conferred by section 168 of the National Land Code, notice is hereby given that it is proposed to replace the issue document of title to the land described in the Schedule below for the following reason:

The issue document of title has been lost.

JADUAL/SCHEDULE

Bil.	Bandar/Pekan/ Mukim	No. P.T.	Jenis dan No. Hakmilik	Keluasan	No. Fail
<i>No.</i>	<i>Town/Village/ Mukim</i>	<i>L.O. No.</i>	<i>Description and No. of Title</i>	<i>Area</i>	<i>File No.</i>
			H.S.(D)	Meter Persegi/ Square Metres	
1.	Pekan Klebang Seksyen IV	353	82278	260	PTHM.PH.657/10 Jld. 4(1)

Bertarikh 16 April 2019

Dated 16 April 2019
[PTHM.PH. 657/10 Jld. 4(1);
PUNM. 700-02/1/175]

MOHD SHARIL NEOH BIN ABDULLAH
*Timbalan Pendaftar Hakmilik Geran
Melaka/
Deputy Registrar of Land Title
Malacca*

No. 187.

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI NIAT UNTUK MENGELUARKAN
HAKMILIK SAMBUNGAN (ATAU DOKUMEN KELUARAN
YANG BAHARU SEBAGAI GANTINYA)

(Section 168)

NOTICE OF INTENTION TO ISSUE TITLE IN CONTINUATION
(OR NEW ISSUE DOCUMENT IN LIEU THEREOF)

PEMBETULAN

CORRIGENDUM

Pemberitahuan *Warta M.P.A* No. 428 yang disiarkan pada 13 September 2018 adalah dipinda dengan menggantikan perkataan “20815” yang terdapat pada Bil. 7 Jadual dalam ruangan “Jenis dan No. Hakmilik” dengan perkataan “20815/M2/13/214”.

Gazette Notification M.P.A No. 428 published on 13 September 2018, is amended by substituting the word “20815” which appeared in No. 7 of the Schedule under the column of “Description and No. of Title” with the word “20815/M2/13/214”.

[PHTM.PH. 657/10 Jld. 4 (1); PUNM. 700-02/1/174]

No. 188.

(Seksyen 261)

SAMAN KEPADA PENGGADAI SUPAYA HADIR DALAM SIASATAN

(Section 261)

SUMMON TO CHARGOR TO ATTEND AN ENQUIRY

Kepada Ahmad bin Husin yang beralamat di Batu 4 1/2, Bertam Malim, 75250 Melaka dan/atau 76 Jalan Seri Cempaka 5, Taman Seri Cempaka, 75400 Pringgit, Melaka, penggadai dalam gadaian yang disebut di dalam Jadual bagi tanah yang tersebut di dalamnya.

Bahawasanya saya telah menerima daripada pemegang gadai dalam gadaian tersebut, suatu permohonan supaya perintah jual dikeluarkan di bawah subseksyen 260(2) Kanun Tanah Negara.

Dan bahawasanya saya bercadang hendak mengadakan suatu siasatan berkenaan dengan permohonan itu di Bilik Perbicaraan Pejabat Tanah Melaka Tengah pada 21 Mei 2019 jam 9.00 pagi.

Oleh itu, menurut perenggan 261(1)(c) Kanun Tanah Negara, tuan/puan adalah dengan ini dikehendaki hadir dalam siasatan tersebut dan menunjukkan sebab mengapa perintah tersebut tidak patut dibuat.

JADUAL TANAH DAN KEPENTINGAN

Mukim—Pringgit. No. Lot—1911. Jenis dan No. Hakmilik—P.M. 149. Bahagian Tanah (jika ada)—1/1 bhg. No. Berdaftar Gadaian (jika ada)—0401SC2010001762. (Satu (1) Hakmilik sahaja).

Bertarikh 8 April 2019
[0401AUC2018000199;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
*Penolong Pentadbir Tanah Daerah
Melaka Tengah*

To Ahmad bin Husin of Batu 4 1/2, Bertam Malim, 75250 Melaka and/or 76 Jalan Seri Cempaka 5, Taman Seri Cempaka, 75400 Pringgit, Melaka, the chargor of the charge stated in the Schedule over the land stated therein.

Whereas I have received from the chargee of the said charge an application for an order for sale to be issued under subsection 260(2) of the National Land Code.

And whereas I intend to hold an enquiry with regards to the said application at District and Office of Bilik Perbicaraan Pejabat Tanah Melaka Tengah on 21 May 2019 at 9.00 a.m.

Therefore, pursuant to paragraph 261(1)(c) of the National Land Code, you are required to attend the said enquiry and show cause why the said order ought not to be made.

SCHEDULE OF THE LAND AND INTEREST

Mukim—Pringgit. Lot No.—1911. Description and No. of Title—P.M. 149. Share of Land (if any)—1/1 part. Registered No. of Charge (if any)—Presentation No. 0401SC2010001762. (One (1) Title only).

Dated 8 April 2019
[0401AUC2018000199;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
*Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah*

No. 189.

(Seksyen 263)

PERINTAH JUALAN ATAS PERMINTAAN PEMEGANG GADAIAN

(Section 263)

ORDER FOR SALE AT INSTANCE OF CHARGEES

Saya, Azril Eddyra bin Moksan (KP. 770107-10-5269), Penolong Pentadbir Tanah Melaka Tengah, pada menjalankan kuasa yang diberi oleh seksyen 263 Kanun Tanah Negara, dengan ini memerintahkan supaya dijual tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini;

Dan saya selanjutnya memerintahkan—

- (a) bahawa jualan itu, hendaklah secara lelongan awam, yang akan diadakan pada 28 Jun 2019 (Jumaat) jam 10.00 pagi di Pejabat Daerah dan Tanah Melaka Tengah, Melaka; dan
 - (b) bahawa harga rizab bagi maksud jualan itu hendaklah RM400,000.00 (Ringgit Malaysia: Empat Ratus Ribu sahaja).
2. Saya dapati bahawa amaun yang kena dibayar kepada pemegang gadaian pada tarikh ini ialah RM372,139.68. Nama Pemegang Gadaian ialah Bank Simpanan Nasional.
3. Jualan ini hendaklah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:
- (a) penawar memiliki, jumlah yang bersamaan dengan sepuluh peratus daripada harga rizab yang dinyatakan di bawah perenggan 1(b) di atas: RM40,000.00 (Ringgit Malaysia: Empat Puluh Ribu sahaja);
 - (b) amaun penuh harga jualan boleh dibayar serta-merta selepas tukul dijatuhkan oleh penawar yang berjaya kepada pemegang gadaian;
 - (c) di mana amaun penuh harga jualan tidak dibayar selepas tukul dijatuhkan oleh penawar yang berjaya—
 - (i) maka, jumlah wang yang dinyatakan dalam perenggan 3(a) hendaklah dibayar kepada pemegang gadaian dan ia hendaklah dipegang sebagai deposit sehingga keseluruhan harga belian telah dibayar; dan
 - (ii) sebelum baki harga belian diselesaikan, jumlah wang yang dinyatakan dalam subperenggan (i) hendaklah dikreditkan ke dalam akaun penggadai untuk tujuan mengurangkan jumlah wang yang kena dibayar kepada pemegang gadaian;
 - (d) baki harga belian hendaklah diselesaikan dalam masa tidak lebih daripada satu ratus dua puluh hari dari tarikh jualan, iaitu, tidak lewat dari tarikh 26 Oktober 2019 dan bahawa tiada apa-apa lanjutan masa bagi tempoh yang telah dinyatakan; dan
 - (e) di mana harga belian sepenuhnya tidak diselesaikan sebelum atau pada tarikh yang ditentukan dalam perenggan (d), jumlah wang yang dibayar sebagai deposit di bawah perenggan (c) kepada pemegang gadaian hendaklah dilucuthak dan dilupuskan dengan cara yang dinyatakan di bawah seksyen 267.

JADUAL TANAH DAN KEPENTINGAN

Mukim—Balai Panjang. No. P.T.—4831. Perihal dan No. Hakmilik—H.M.M. 1958. No. Berdaftar Gadaian (jika ada)—No. Perserahan 0401SC2014004865. (Satu (1) Hakmilik sahaja).

Bertarikh 12 Februari 2019
[0401AUC2017000264;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
*Penolong Pentadbir Tanah Daerah
Melaka Tengah*

I, Azril Eddyra bin Moksan (NRIC. 770107-10-5269), Assistant Land Administrator of Melaka Tengah, in exercise of the powers conferred by section 263 of the National Land Code, hereby order the sale of the land described in the Schedule below;

And I further order—

- (a) that the sale shall be by public auction, to be held on the 28 June 2019 (Friday) at 10.00 a.m. in the premises of the District and Land Office of Melaka Tengah, Malacca; and
 - (b) that the reserve price for the purpose of the sale shall be RM400,000.00 (Ringgit Malaysia: Four Hundred Thousand only).
2. I find that the amount due to the chargee at this date is RM372,139.68. Name of Chargee is Bank Simpanan Nasional.
3. The sale shall be subject to the following conditions:
- (a) the bidder possesses, the sum equivalent to ten per centum of the reserve price specified under paragraph 1(b) above: RM40,000.00 (Ringgit Malaysia: Forty Thousand only);
 - (b) the full amount of the purchase price may be paid immediately after the fall of the hammer by the successful bidder to the chargee;
 - (c) where the full amount of the purchase price is not paid after the fall of the hammer by the successful bidder—
 - (i) then, the sum specified in paragraph 3(a) shall be paid to the chargee and shall be retained as a deposit until the full purchase price has been paid; and
 - (ii) pending the settlement of the balance of the purchase price, the sum specified in subparagraph (i) shall be credited into the account of the chargor for the purpose of reducing the amount due to the chargee;
 - (d) the balance of the purchase price shall be settled within a date not later than one hundred and twenty days from the date of the sale, that is, not later than the 26 October 2019 and there shall be no extension of the period so specified; and
 - (e) where the full purchase price is not settled on or by the date specified in paragraph (d), the sum paid as deposit under paragraph (c) to the chargee shall be forfeited and disposed of in the manner specified under section 267.

SCHEDULE OF LAND AND INTEREST

Mukim—Balai Panjang, L.O. No.—4831. Description and No. of Title—H.M. M. 1958. Registered No. of Charge (if any)—Presentation No. 0401SC2014004865. (One (1) Title only).

Dated 12 February 2019
[0401AUC2017000264;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah

No. 190.

(Seksyen 263)

PERINTAH JUALAN ATAS PERMINTAAN PEMEGANG GADAIAN

(Section 263)

ORDER FOR SALE AT INSTANCE OF CHARGE

Saya, Azril Eddyra bin Moksan (KP. 770107-10-5269), Penolong Pentadbir Tanah Melaka Tengah, pada menjalankan kuasa yang diberi oleh seksyen 263 Kanun Tanah Negara, dengan ini memerintahkan supaya dijual tanah yang diperihalkan dalam Jadual di bawah ini;

Dan saya selanjutnya memerintahkan—

- (a) bahawa jualan itu, hendaklah secara lelongan awam, yang akan diadakan pada 28 Jun 2019 (Jumaat) jam 10.00 pagi di Pejabat Daerah dan Tanah Melaka Tengah, Melaka; dan
 - (b) bahawa harga rizab bagi maksud jualan itu hendaklah RM170,000.00 (Ringgit Malaysia: Satu Ratus Tujuh Puluh Ribu sahaja).
2. Saya dapati bahawa amaun yang kena dibayar kepada pemegang gadaian pada tarikh ini ialah RM132,085.86. Nama Pemegang Gadaian ialah Public Bank Berhad.
3. Jualan ini hendaklah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:
- (a) penawar memiliki, jumlah yang bersamaan dengan sepuluh peratus daripada harga rizab yang dinyatakan di bawah perenggan 1(b) di atas: RM17,000.00 (Ringgit Malaysia: Tujuh Belas Ribu sahaja);
 - (b) amaun penuh harga jualan boleh dibayar serta-merta selepas tukul dijatuhkan oleh penawar yang berjaya kepada pemegang gadaian;
 - (c) di mana amaun penuh harga jualan tidak dibayar selepas tukul dijatuhkan oleh penawar yang berjaya—
 - (i) maka, jumlah wang yang dinyatakan dalam perenggan 3(a) hendaklah dibayar kepada pemegang gadaian dan ia hendaklah dipegang sebagai deposit sehingga keseluruhan harga belian telah dibayar; dan
 - (ii) sebelum baki harga belian diselesaikan, jumlah wang yang dinyatakan dalam subperenggan (i) hendaklah dikreditkan ke dalam akaun penggadai untuk tujuan mengurangkan jumlah wang yang kena dibayar kepada pemegang gadaian;
 - (d) baki harga belian hendaklah diselesaikan dalam masa tidak lebih daripada satu ratus dua puluh hari dari tarikh jualan, iaitu, tidak lewat dari tarikh 26 Oktober 2019 dan bahawa tiada apa-apa lanjutan masa bagi tempoh yang telah dinyatakan; dan

- (e) di mana harga belian sepenuhnya tidak diselesaikan sebelum atau pada tarikh yang ditentukan dalam perenggan (d), jumlah wang yang dibayar sebagai deposit di bawah perenggan (c) kepada pemegang gadaian hendaklah dilucuthak dan dilupuskan dengan cara yang dinyatakan di bawah seksyen 267.

JADUAL TANAH DAN KEPENTINGAN

Mukim—Bukit Katil. No. Lot—15132. Perihal dan No. Hakmilik—G.M. 267. No. Berdaftar Gadaian (jika ada)—No. Perserahan 0401SC2008007522. (Satu (1) Hakmilik sahaja).

Bertarikh 26 Mac 2019
[0401AUC2018000088;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
*Penolong Pentadbir Tanah Daerah
Melaka Tengah*

I, Azril Eddyra bin Moksan (NRIC. 770107-10-5269), Assistant Land Administrator of Melaka Tengah, in exercise of the powers conferred by section 263 of the National Land Code, hereby order the sale of the land described in the Schedule below;

And I further order—

- (a) that the sale shall be by public auction, to be held on the 28 June 2019 (Friday) at 10.00 a.m. in the premises of the District and Land Office of Melaka Tengah, Malacca; and
 - (b) that the reserve price for the purpose of the sale shall be RM170,000.00 (Ringgit Malaysia: One Hundred Seventy Thousand only).
2. I find that the amount due to the chargee at this date is RM132,085.86. Name of Chargee is Public Bank Berhad.
3. The sale shall be subject to the following conditions:
- (a) the bidder possesses, the sum equivalent to ten per centum of the reserve price specified under paragraph 1(b) above: RM17,000.00 (Ringgit Malaysia: Seventeen Thousand only);
 - (b) the full amount of the purchase price may be paid immediately after the fall of the hammer by the successful bidder to the chargee;
 - (c) where the full amount of the purchase price is not paid after the fall of the hammer by the successful bidder—
 - (i) then, the sum specified in paragraph 3(a) shall be paid to the chargee and shall be retained as a deposit until the full purchase price has been paid; and
 - (ii) pending the settlement of the balance of the purchase price, the sum specified in subparagraph (i) shall be credited into the account of the chargor for the purpose of reducing the amount due to the chargee;

- (d) the balance of the purchase price shall be settled within a date not later than one hundred and twenty days from the date of the sale, that is, not later than the 26 October 2019 and there shall be no extension of the period so specified; and
- (e) where the full purchase price is not settled on or by the date specified in paragraph (d), the sum paid as deposit under paragraph (c) to the chargee shall be forfeited and disposed of in the manner specified under section 267.

SCHEDULE OF LAND AND INTEREST

Mukim—Bukit Katil. Lot No.—15132. Description and No. of Title—G.M. 267. Registered No. of Charge (if any)—Presentation No. 0401SC2008007522. (One (1) Title only).

Dated 26 March 2019
[0401AUC2018000088;
PUNM. 700-02/1/175]

AZRIL EDDYRA BIN MOKSAN
Assistant District Land Administrator
Melaka Tengah

AKTA PENGAMBILAN TANAH 1960

(Akta 486)

No. 191.

(Seksyen 8)

PERISYTIHARAN PENGAMBILAN YANG DICADANGKAN

PEMBETULAN

Jadual pemberitahuan *Warta* Kerajaan Negeri Melaka No. 142 yang disiarkan pada 11 April 2019 adalah dipinda menggantikan perkataan:

- (i) “Hakmilik atau Pendudukan 1480 (G.M.M. 1009)” dengan perkataan “Hakmilik Atau Pendudukan 1482 (G.M.M. 1009)”
- (ii) “Anggaran Keluasan yang Hendak Diambil/Anggaran Keluasan/Isipadu dan Had Tanah Bawah Tanah yang Hendak Diambil 0.036 hektar” dengan perkataan “Anggaran Keluasan yang Hendak Diambil/Anggaran Keluasan/Isipadu dan Had Tanah Bawah Tanah yang Hendak Diambil 0.0033 hektar”
- (iii) “Anggaran Keluasan yang Hendak Diambil/Anggaran Keluasan/Isipadu dan Had Tanah Bawah Tanah yang Hendak Diambil 0.0033 hektar” dengan perkataan “Anggaran Keluasan yang Hendak Diambil/Anggaran Keluasan/Isipadu dan Had Tanah Bawah Tanah yang Hendak Diambil 0.036 hektar”

No. 192.

(Seksyen 8)

PERISYTIHARAN PENGAMBILAN YANG DICADANGKAN

PEMBETULAN

Jadual pemberitahuan *Warta* Kerajaan Negeri Melaka No. 142 yang disiarkan pada 11 April 2019 dipinda dengan mengeluarkan perkara berikut:

No. Lot Ukur	Hakmilik atau Pendudukan	Tuan Berdaftar atau Penduduk yang Direkodkan	Keluasan Lot	Anggaran Keluasan Yang Hendak Diambil/ Anggaran Keluasan/ Isipadu dan Had Tanah Bawah Tanah Yang Hendak Diambil
4465	1403	Ismail b. Hussin 1/1 bhg.	0.2649	0.0407
4666	1404	Hamzah b. Long 1/1 bhg.	0.2403	0.0243
4667	1405	Johar b Kasim 1/1 bhg.	0.3538	0.0116

[JKPTG/M/800/PT/MT/2018/02 (32)]

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
KUALA LUMPUR
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA