



NEGERI JOHOR

# Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF JOHORE GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 63  
No. 25

5hb Disember 2019

TAMBAHAN  
No. 1

No. 4794.

## MAJLIS PERBANDARAN MUAR

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA  
MENGENAI PENYATA KEWANGAN  
MAJLIS PERBANDARAN MUAR  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

LAPORAN MENGENAI PENYATA KEWANGAN

### PENDAPAT

Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Muar telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan Pada 31 Disember 2018 dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai serta Penyata Perbandingan Bajet Dan Sebenar bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota kepada penyata kewangan seperti dinyatakan pada muka surat 1 hingga 39.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Muar pada 31 Disember 2018 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan 1976.

### ASAS KEPADA PENDAPAT

Saya telah melaksanakan pengauditan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *The International Standards of Supreme Audit Institutions*. Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam laporan ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

### KEBEBASAN DAN TANGGUNGJAWAB ETIKA LAIN

Saya adalah bebas daripada Majlis Perbandaran Muar dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *The International Standards of Supreme Audit Institutions*.

---

---

**MAKLUMAT LAIN SELAIN DARIPADA PENYATA KEWANGAN DAN LAPORAN JURUAUDIT MENGENAINYA**

Yang DiPertua Majlis Perbandaran Muar bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

**TANGGUNGJAWAB YANG DIPERTUA TERHADAP PENYATA KEWANGAN**

Yang DiPertua Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan piawaian pelaporan kewangan yang diluluskan di Malaysia dan Akta Kerajaan Tempatan 1967. Yang DiPertua juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar adalah bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar, Yang DiPertua bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

**TANGGUNGJAWAB JURUAUDIT TERHADAP PENGAUDITAN PENYATA KEWANGAN**

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

- a. Mengenalpasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan, kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- b. Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Perbandaran Muar.
- c. Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Yang DiPertua.

- d. Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Yang DiPertua dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Perbandaran Muar sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Laporan Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar atau jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Laporan Juruaudit.
- e. Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan penyata kewangan Majlis Perbandaran Muar memberi gambaran yang saksama.

Saya telah berkomunikasi dengan Yang DiPertua, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

#### LAPORAN MENGENAI KEPERLUAN PERUNDANGAN DAN PERATURAN LAIN

Berdasarkan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976, saya juga melaporkan bahawa pada pendapat saya, rekod perakaunan dan rekod lain yang dikehendaki Akta untuk disimpan oleh Majlis Perbandaran Muar telah disimpan dengan sempurna menurut peruntukan Akta.

#### HAL-HAL LAIN

Laporan ini dibuat untuk Yang DiPertua Majlis Perbandaran Muar dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan laporan ini.

MOHD. SHAHRIL BIN YAHYA  
*b.p. Ketua Audit Negara  
Malaysia*

Tarikh: 6 Oktober 2019

#### LAPORAN YANG DIPERTUA

Saya, Mustaffa Kamal bin Haji Shamsudin, yang merupakan Yang DiPertua, Majlis Perbandaran Muar dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat saya, Penyata Kewangan yang mengandungi Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perbandingan Antara Amaun Bajet dan Amaun Sebenar berserta nota-nota kepada Penyata Kewangan seperti yang dibentangkan pada mukasurat 1 hingga 39 telah disediakan dengan cara yang betul untuk menunjukkan satu kenyataan yang sebenar dan munasabah mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Muar pada 31 Disember 2018 dan hasil kendaliannya serta perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

MUSTAFFA KAMAL BIN HAJI SHAMSUDIN  
*Yang DiPertua  
Majlis Perbandaran Muar*

Tarikh: 30 September 2019

## PENYATA YANG DIPERTUA DAN AHLI MAJLIS

Kami, Mustaffa Kamal bin Haji Shamsudin dan Chua Wee Beng, yang merupakan Yang DiPertua dan Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Muar dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat ahli-ahli Majlis, Penyata Kewangan yang mengandungi Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Perbandingan Antara Amaun Bajet dan Amaun Sebenar yang berikut ini berserta dengan nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Majlis Perbandaran Muar pada 31 Disember 2018 dan hasil kendaliannya serta perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

MUSTAFFA KAMAL BIN HAJI SHAMSUDIN

*Yang DiPertua  
Majlis Perbandaran Muar*

CHUA WEE BENG

*Ahli Majlis  
Majlis Perbandaran Muar*

Tarikh: 30 September 2019

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG BERTANGGUNGJAWAB  
KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN

Saya, Mohamad Sazali bin Masis, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan dan rekod-rekod perakaunan Majlis Perbandaran Muar, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai Dan Penyata Perbandingan Antara Amaun Bajet dan Amaun Sebenar bagi tahun berakhir pada 31 Disember 2018 yang berikut ini berserta dengan nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Sebenarnya dan sesungguhnya )  
diakui oleh penama di atas )  
di Muar )  
pada 30 September 2019 )

Di hadapan saya,

LAY CHUN CHING  
*Pesuruhjaya Sumpah  
Malaysia*

Tarikh: 30 September 2019

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN  
PADA 31 DISEMBER 2018

	Nota	2018 RM	2017 RM
<b>ASET SEMASA</b>			
Tunai dan kesetaraan tunai	3	76,504,378	49,279,852
Cukai dan pindahan belum terima	4	11,827,782	11,190,659
Akaun belum terima	5	728,860	768,375
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	6	775,112	1,838,167
		<u>89,836,132</u>	<u>63,077,053</u>
<b>ASET BUKAN SEMASA</b>			
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	6	184,072	201,486
Aset tak ketara	7	536,664	579,667
Hartanah, loji dan peralatan	8	37,389,216	29,712,385
		<u>38,109,952</u>	<u>30,493,538</u>
<b>JUMLAH ASET</b>		<u>127,946,084</u>	<u>93,570,591</u>
<b>LIABILITI SEMASA</b>			
Cukai dan pindahan belum bayar	9	36,813,010	21,426,115
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	10	19,909,195	14,542,978
Akaun amanah	11	35,017,045	34,411,981
Pinjaman	12	-	-
		<u>91,739,250</u>	<u>70,381,074</u>
<b>LIABILITI BUKAN SEMASA</b>			
Cukai dan pindahan belum bayar	9	9,551,555	7,004,850
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	10	674,560	730,196
Pinjaman	12	13,870,755	7,989,665
		<u>24,096,870</u>	<u>15,724,711</u>
<b>JUMLAH LIABILITI</b>		<u>115,836,120</u>	<u>86,105,785</u>
<b>ASET BERSIH</b>		<u>12,109,964</u>	<u>7,464,806</u>
<b>ASET BERSIH</b>			
Lebihan terkumpul		<u>12,109,964</u>	<u>7,464,806</u>

Nota-nota kepada penyata kewangan seperti pada halaman 4379 hingga 4417 adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama dengannya.

PENYATA PRESTASI KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	Nota	2018 RM	2017 RM
<b>HASIL</b>			
Urusniaga bukan pertukaran			
- Hasil cukai	13	28,024,640	26,218,537
- Hasil bukan cukai	14	5,644,282	5,088,177
- Hasil daripada pindahan	15	19,643,720	11,767,143
Urusniaga pertukaran	16	7,727,781	7,065,646
Lain-lain hasil	17	988,772	828,944
<b>JUMLAH HASIL</b>		<b>62,029,195</b>	<b>50,968,447</b>
<b>PERBELANJAAN</b>			
<b>Emolumen</b>			
Gaji dan upahan		10,043,387	9,794,134
Elaun tetap		3,377,886	3,312,882
Sumbangan berkanun untuk kakitangan		1,710,709	1,711,602
Elaun lebih masa		1,757,555	2,342,536
Elaun Ahli Majlis		253,532	318,960
Faedah kewangan yang lain		1,269,140	714,195
		<b>18,412,209</b>	<b>18,194,309</b>
<b>PERKHIDMATAN DAN BEKALAN</b>			
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup	18	328,874	349,043
Pengangkutan barang-barang		11,636	1,880
Utiliti	19	5,177,121	5,121,245
Sewaan	20	445,658	502,298
Bekalan bahan-bahan mentah	21	605,224	719,625
Bekalan am dan bahan-bahan lain	22	685,134	810,171
Penyelenggaraan dan pembaikan kecil	23	9,873,369	10,469,724
Perkhidmatan ikhtisas dan hospitaliti	24	2,361,270	4,008,536
		<b>19,488,286</b>	<b>21,982,522</b>
<b>PEMILIKAN HARTA MODAL</b>			
Tanah dan pembaikan tanah		-	56,517
Kenderaan dan jentera		-	55,321
Alat kelengkapan	25	23,120	183,841
Pokok dan benih	26	13,900	105,562
		<b>37,020</b>	<b>401,241</b>

PENYATA PRESTASI KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	Nota	2018 RM	2017 RM
<b>PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP</b>			
Pemberian dalam negeri	27	454,520	462,621
Faedah	28	575,807	187,572
Ganjaran		33,076	22,991
		<u>1,063,403</u>	<u>673,184</u>
<b>PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN</b>			
Pelbagai perbelanjaan	29	1,051,129	339,437
Pulangbalik dan hapuskira		–	18,423
Rugi atas hapuskira hartanah, loji dan peralatan		7	–
Perbelanjaan pembangunan	30	15,278,129	7,672,037
Kejejasan nilai	31	2,073,229	709,628
		<u>18,402,494</u>	<u>8,739,525</u>
Susutnilai dan Pelunasan	32	(19,375)	1,060,236
<b>JUMLAH PERBELANJAAN</b>		<u>57,384,037</u>	<u>51,051,017</u>
<b>LEBIHAN/(DEFISIT) BAGI TAHUN</b>		<u>4,645,158</u>	<u>(82,570)</u>

Nota-nota kepada penyata kewangan seperti pada halaman 4379 hingga 4417 adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama dengannya.

PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	Kumpulan Wang Majlis RM	Jumlah Aset Bersih RM
<b>LEBIHAN TERKUMPUL</b>		
Baki pada 1 Januari 2017	7,547,376	7,547,376
Defisit bagi tahun	(82,570)	(82,570)
Baki pada 31 Disember 2017	<u>7,464,806</u>	<u>7,464,806</u>
Lebihan bagi tahun	4,645,158	4,645,158
Baki pada 31 Disember 2018	<u>12,109,964</u>	<u>12,109,964</u>

Nota-nota kepada penyata kewangan seperti pada halaman 4379 hingga 4417 adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama dengannya.

PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	2018 RM	2017 RM
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI		
Lebihan/(defisit) bagi tahun	4,645,158	(82,570)
Pelarasan bagi:		
Susutnilai hartanah, loji dan kelengkapan	(196,864)	896,236
Pelunasan aset tak ketara	177,489	164,000
Perbelanjaan faedah	575,807	187,572
Kejejasan nilai	2,073,229	709,628
Rugi atas hapuskira hartanah, loji dan peralatan	7	-
Untung atas pelupusan hartanah, loji dan kelengkapan	(2,097)	(998)
Pindahan hartanah, loji dan kelengkapan (Nota 38)	(984,840)	(1,678,117)
Baik pulih kejejasan nilai	(963,606)	(787,676)
Pendapatan faedah	(722,610)	(525,850)
Lebihan/(defisit) pendapatan operasi sebelum perubahan dalam modal kerja	<u>4,601,673</u>	<u>(1,117,775)</u>
Perubahan dalam modal kerja:		
<u>Tambahan dalam aset semasa:</u>		
(Peningkatan)/pengurangan cukai dan pindahan belum terima	(474,230)	923,039
Peningkatan akaun belum terima	(117,157)	(188,556)
Peningkatan pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	(35,375)	(719,621)
Tambahan dalam liabiliti semasa:		
Peningkatan cukai dan pindahan belum bayar	17,933,600	4,161,349
Peningkatan/(pengurangan) pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	5,310,581	(197,049)
Peningkatan akaun amanah	605,064	2,479,670
Tunai dihasilkan daripada aktiviti operasi	<u>27,824,156</u>	<u>5,341,057</u>



PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	2018 RM	2017 RM
<b>ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PELABURAN</b>		
Pendapatan faedah diterima	722,610	525,850
Pembelian hartanah, loji dan peralatan (Nota 38)	(2,368,396)	(445,420)
Aset dalam pembinaan dipermodalkan (Nota 38)	(5,881,090)	(7,989,665)
Pelarasan pembatalan pembelian hartanah, loji dan peralatan di tahun terdahulu	1,754,349	-
Pembelian aset tak ketara	(134,486)	-
Terimaan daripada pelupusan hartanah, loji dan peralatan	2,100	1,000
Tunai digunakan dalam aktiviti pelaburan	<u>(5,904,913)</u>	<u>(7,908,235)</u>
<b>ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>		
Bayaran balik pinjaman Kerajaan Negeri Johor	-	(100,678)
Bayaran faedah dan kos pinjaman	(575,807)	(187,572)
Pengeluaran pinjaman BF-i	5,881,090	7,989,665
Tunai dihasilkan daripada aktiviti pembiayaan	<u>5,305,283</u>	<u>7,701,415</u>
<b>PERTAMBAHAN TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI</b>	<b>27,224,526</b>	<b>5,134,237</b>
<b>TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI PADA AWAL TAHUN</b>	<b>49,279,852</b>	<b>44,145,615</b>
Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tahun	<u>76,504,378</u>	<u>49,279,852</u>
<b>TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI</b>		
Deposit tetap	36,183,283	15,662,407
Tunai dan baki bank	40,321,095	33,617,445
	<u>76,504,378</u>	<u>49,279,852</u>

Nota-nota kepada penyata kewangan seperti pada halaman 4379 hingga 4417 adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama dengannya.

PENYATA PERBANDINGAN ANTARA AMAUN BAJET DAN AMAUN SEBENAR  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

	Jumlah Bajet		Jumlah Sebenar		^Varian Bajet		%
	Asal RM	Akhir RM	RM	RM	RM	RM	
<b>PENERIMAAN</b>							
Urusiaga bukan pertukaran	67,691,527	67,691,527	54,089,456	13,602,071			20%
Urusiaga pertukaran	5,966,810	5,966,810	5,315,729	651,081			11%
Lain-lain Hasil	10,300	10,300	32,515	(22,215)			-216%
	73,658,337	73,658,337	59,405,186	14,253,151			19%
<b>PEMBAYARAN</b>							
Emolumen	20,961,208	21,914,029	18,270,772	3,643,257			17%
Perkhidmatan dan bekalan	22,419,422	23,903,422	18,636,391	5,267,031			22%
Pemilikan harta modal	82,400	84,545	384,223	(299,678)			-354%
Pemberian dan kenaikan bayaran tetap	2,565,978	2,565,978	475,547	2,090,431			81%
Perbelanjaan lain-lain	804,764	824,764	202,155	622,609			75%
Pembangunan	24,111,365	26,016,335	2,635,097	23,381,238			90%
	70,945,137	75,309,073	40,604,184	34,704,889			46%
<b>DEFISIT BAJET</b>							
	2,713,200	(1,650,736)	18,801,001	(20,451,737)			1239%

^ Merujuk kepada varian di antara Jumlah Bajet Akhir dan Jumlah Sebenar.

---

---

PENYATA PERBANDINGAN ANTARA AMAUN BAJET DAN AMAUN SEBENAR  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

Penjelasan varians penerimaan:-

Bagi urusniaga bukan pertukaran, hasil cukai telah terlebih dianggarkan pada bajet 2018 kerana pihak Majlis menjangkakan pembangunan yang pesat dalam wilayahnya terutamanya berkaitan dengan pembangunan hub-pendidikan dan rel berkelajuan tinggi di Pagoh. Walaubagaimanapun, projek berkenaan tergendala sementara kerana faktor ekonomi dunia dan politik tempatan.

Bagi urusniaga pertukaran pula, perbezaan antara amaun bajet dan amaun sebenar adalah kecil dan tidak terlalu ketara.

Penjelasan varians pembayaran:-

Secara keseluruhannya, perbelanjaan sebenar menurun berbanding bajet dan sebahagian besarnya disumbangkan oleh perbelanjaan pembangunan. Ini adalah kerana sebahagian besar daripada projek-projek pembangunan yang direncanakan oleh pihak Majlis telah pun dibiayai oleh dengan geran daripada Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan dan Sistem Maklumat Rekod-Rekod Jalan Raya Malaysia ("MARRIS").

Manakala, perbezaan-perbezaan bagi perbelanjaan-perbelanjaan lain wujud disebabkan oleh anggaran-anggaran perbelanjaan yang kurang tepat dalam penyediaan bajet Majlis bagi tahun 2018.

Nota-nota kepada penyata kewangan seperti pada halaman 00 hingga 00 adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama dengannya.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018

1. MAKLUMAT AM

1.1. Kegiatan Utama Majlis

Kegiatan utama Majlis adalah memberi dan meningkatkan perkhidmatan dan kemudahan prasarana serta perancangan dan pelaksanaan program-program pentadbiran, ekonomi, dan sosial bagi kawasan Majlis Perbandaran Muar.

Mengenakan cukai taksiran terhadap pemilik-pemilik harta bagi harta-harta yang boleh dikenakan cukai taksiran yang secara langsung atau tidak langsung menerima perkhidmatan Majlis seperti penataan lampu jalan, pembersihan longkang dan kutipan sampah.

Mengenakan sewa ke atas premis-premis Majlis.

Mengeluarkan lesen perniagaan kepada peniaga-peniaga yang menjalankan aktiviti perniagaan dalam kawasan operasi Majlis.

- 1.2. Penyata Kewangan ini dibentangkan dalam Ringgit Malaysia ("RM") yang merupakan mata wang fungsian dan persembahan Majlis.
- 1.3. Penyata kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2018 telah dibentangkan dan disahkan oleh Mesyuarat Penuh Majlis pada 30 September 2019.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1. Asas Penyediaan Penyata Kewangan

- 2.1.1. Penyata Kewangan Majlis ini merupakan Penyata Kewangan Peralihan Kedua yang disediakan menggunakan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) berdasarkan kepada konvensyen kos sejarah selain yang dinyatakan secara berasingan. Majlis juga mengguna pakai Pekeliling Perbendaharaan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia serta surat-surat pekeliling Akauntan Negara Malaysia yang berkaitan.
- 2.1.2. Penyata Kewangan ini adalah tidak mematuhi sepenuhnya asas akruan MPSAS 33 Pemakaian Kali Pertama Asas Akruan MPSAS (MPSAS 33) kerana Majlis telah memilih untuk menggunakan peruntukan peralihan dan pengecualian MPSAS 33 berhubung dengan pengiktirafan dan pengukuran aset dan liabiliti seperti yang dinyatakan pada Nota 2.21.1 dan Nota 2.21.2 kepada Penyata Kewangan.
- 2.1.3. Penyediaan Penyata Kewangan memerlukan pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar dan amaun bagi aset, liabiliti, hasil dan belanja yang dilaporkan.

Anggaran dan andaian yang digunakan akan disemak secara berterusan. Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh anggaran tersebut disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semakan dan tempoh masa hadapan sekiranya semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa dan masa yang akan datang.

Sekiranya pertimbangan ini memberi kesan signifikan kepada amaun yang diiktiraf dalam Penyata Kewangan, ia hendaklah didedahkan dalam Nota 2.21.2 kepada Penyata Kewangan.

2.2. Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

2.2.1. Hasil daripada Urusniaga Bukan Pertukaran

Urusniaga bukan pertukaran akan diiktiraf sebagai aset apabila terdapat manfaat ekonomi masa depan atau potensi perkhidmatan dijangka mengalir ke dalam entiti, ianya berpunca daripada peristiwa lampau serta nilai saksama aset dapat diukur dengan munasabah. Urusniaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Apabila obligasi terhadap sesuatu liabiliti itu telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun bawaan liabiliti yang diiktiraf itu dan mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

Hasil daripada Urusniaga Bukan Pertukaran adalah seperti berikut:

(i) Cukai Taksiran

Cukai Taksiran adalah hasil cukai yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar yang terletak di dalam kawasan Majlis. Cukai Taksiran diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil cukai semasa dikeluarkan iaitu pada setiap 1 Januari dan 1 Julai.

(ii) Sumbangan Membantu Kadar

Sumbangan Membantu Kadar adalah hasil cukai tak langsung yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar bagi agensi-agensi Kerajaan dan Badan Berkanun yang terletak di dalam kawasan Majlis. Sumbangan Membantu Kadar diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil dikeluarkan iaitu pada setiap awal tahun.

(iii) Lesen, Bayaran Pendaftaran dan Permit

Majlis merekodkan semua bayaran yang dikenakan berhubung dengan pemberian kelulusan atau kebenaran kepada individu, perbadanan, perniagaan dan perusahaan-perusahaan lain untuk tujuan peraturan dan kawalan. Ianya termasuk lesen perniagaan, permit sementara, lesen anjing, iklan dan lain-lain. Hasil ini diiktiraf berdasarkan bayaran yang diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran dan kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.

(iv) Denda dan Hukuman

Denda dan hukuman merupakan bayaran denda, sitaan dan hukuman-hukuman lain yang dikenakan kerana melanggar undang-undang atau kerana kegagalan memenuhi tanggungan kontrak sama ada berkaitan dengan spesifikasi atau masa termasuk denda cukai taksiran, waran, kos guaman, kompaun dan lain-lain kos penguatkuasaan.

Kecuali hasil notis dan waran akan diiktiraf bila bil dikeluarkan, denda dan hukuman yang lain diiktiraf berdasarkan bayaran yang diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.

(v) Geran Kerajaan

Geran kerajaan yang tidak dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan yang tertentu seperti geran keseimbangan diambilkira sebagai hasil di dalam Penyata Prestasi Kewangan. Geran kerajaan yang dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan tertentu seperti geran pembangunan diiktiraf sebagai geran tertunda dan dilunaskan sebagai hasil bersamaan dengan amaun bawaan liabiliti yang telah memenuhi syarat.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.2.2. Hasil daripada Urusniaga Pertukaran

Hasil daripada urusniaga pertukaran diiktiraf apabila terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada entiti dan manfaat ini boleh diukur dengan pasti.

Hasil daripada Urusniaga Pertukaran adalah seperti berikut:

- (i) Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan  
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan ini melibatkan semua terimaan berkenaan dengan perkhidmatan yang diberi oleh Majlis termasuk perkhidmatan tempat letak kereta, pelan perancangan, pelan infrastruktur, pelan bangunan, selenggaraan gerai dan pasar, potong rumput dan lain-lain perkhidmatan. Hasil ini diiktiraf berdasarkan bayaran yang diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran dan kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.
- (ii) Perolehan dari Jualan Barang-Barang  
Perolehan dari Jualan Barang-Barang merupakan terimaan daripada jualan borang sebut harga dan tender serta jualan harta benda fizikal (tidak termasuk pelaburan) dan lain-lain. Hasil ini diiktiraf berdasarkan bayaran yang diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran dan kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.
- (iii) Sewaan  
Hasil sewaan dikenakan ke atas premis-premis Majlis mengikut syarat perjanjian penyewaan dan diiktiraf bila bil dikeluarkan kecuali sewaan tanpa perjanjian diiktiraf apabila bayaran diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran dan kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.
- (iv) Faedah dan Perolehan dari Pelaburan  
Hasil keuntungan daripada pelaburan diiktiraf atas dasar perkadaran masa yang mengambilkira kadar pulangan hasil efektif atas aset tersebut. Kadar pulangan hasil efektif ke atas aset ialah kadar keuntungan yang diperlukan untuk mendiskaunkan jangkaan aliran penerimaan tunai masa hadapan sepanjang hayat aset tersebut untuk disamakan dengan amaun bawaaan aset tersebut. Faedah simpanan tetap pula diiktiraf pada asas akruan. Manakala, pendapatan faedah yang lain diiktiraf apabila bayaran diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.
- (v) Lain-lain terimaan adalah terimaan selain daripada nota 2.2.2 (i) hingga (iv) di atas. Ianya diiktiraf apabila bayaran diterima kerana ketidakpastian dalam membuat pengukuran dan kutipan hasil tersebut berdasarkan pengalaman lalu oleh pihak Majlis.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

- 2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan
- 2.3.1. Aset dengan nilai kos berjumlah RM2,000 dan keatas akan dipermodalkan sebagai Hartanah, Loji dan Peralatan, manakala bagi aset bernilai rendah (kurang dari RM2,000) akan dicajkan sebagai perbelanjaan di dalam Penyata Prestasi Kewangan.
- 2.3.2. Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos tolak susutnilai dan rosotnilai terkumpul (jika ada). Kos termasuk semua kos langsung yang terlibat untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan keadaan yang membolehkannya beroperasi dalam cara yang dikehendaki oleh pihak pengurusan. Kos penggantian bagi mana-mana aset yang memerlukan penggantian secara berkala akan dipermodalkan manakala nilai dibawa bagi bahagian yang diganti tersebut akan dinyahiktirafkan. Kos-kos perkhidmatan harian akan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan.
- 2.3.3. Jika sesuatu aset diperolehi melalui urusanniaga bukan pertukaran, kos hendaklah diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Aset-aset ini kemudiannya akan dikreditkan di dalam Penyata Prestasi Kewangan, melainkan jika terdapat syarat-syarat mengenai penggunaan aset tersebut, di mana ia perlu diiktiraf di dalam liabiliti semasa.
- 2.3.4. Nilai bawaan item hartanah, loji dan peralatan hendaklah dinyahiktirafkan semasa pelupusan atau apabila tiada manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan yang dijangka daripada penggunaan atau pelupusannya. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf hartanah, loji dan peralatan adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.
- 2.4. Susutnilai Hartanah, Loji dan Peralatan
- 2.4.1. Susutnilai dikira mengikut Kaedah Garis Lurus untuk menghapus kira kos aset tersebut sepanjang anggaran usia guna aset-aset berkenaan. Susutnilai tanah pula dikira mengikut tempoh pajakan.
- 2.4.2. Anggaran usia guna hartanah, loji dan peralatan adalah seperti berikut:
- |                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| Hartanah, loji dan peralatan    | Anggaran usia guna    |
| Tanah Milik Pajakan             | Mengikut usia pajakan |
| Bangunan                        | 50 tahun              |
| Kenderaan                       | 10 tahun              |
| Loji dan Jentera                | 10 tahun              |
| Kelengkapan Pejabat dan Perabot | 10 tahun              |
| Peralatan Elektronik            | 10 tahun              |
- 2.4.3. Jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak berguna aset sejak tarikh laporan tahunan lepas, nilai sisa, kaedah susutnilai dan hayat berguna aset yang boleh disusutnilai akan disemak semula dan dilaraskan secara prospektif.

---

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

- 2.4.4. Tanah milik bebas dan aset dalam pembinaan tidak disusutnilaikan.
- 2.5. Aset Tak Ketara
- 2.5.1. Aset tak ketara diiktiraf apabila ia terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti.
- 2.5.2. Aset tak ketara diambil alih secara berasingan adalah diukur pada kos pada awalnya manakala aset yang diperolehi melalui urusanniaga bukan pertukaran akan diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Selepas itu, aset tak ketara diukur pada kos ditolak sebarang pelunasan terkumpul dan sebarang kerugian rosotnilai terkumpul, jika ada. Kos yang berkaitan dengan aset tak ketara yang dijanakan secara dalaman kecuali perbelanjaan pembangunan diiktiraf sebagai perbelanjaan.
- 2.5.3. Sesuatu aset tak ketara itu akan dinilai sama ada terdapat tempoh jangkaan hayat atau pun tidak. Jika aset tak ketara itu tidak mempunyai jangkaan hayat, maka ia tidak perlu dilunaskan tetapi perlu dinilai sama ada perlu dibuat rosot nilai jika terdapat sebarang petunjuk.
- 2.5.4. Perisian komputer dan antivirus berdasarkan jangkaan hayat selama 5 tahun.
- 2.5.5. Pada setiap tarikh pelaporan, tempoh dan kaedah pelunasan akan dikaji semula jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak penggunaan aset sejak tarikh pelaporan tahunan yang lalu.
- 2.5.6. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf aset tak ketara adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.
- 2.5.7. Aset dalam pembinaan bagi aset tak ketara tidak disusutnilaikan.
- 2.6. Aset Dalam Pembinaan
- Aset dalam pembinaan adalah bagi kerja-kerja pembinaan hartanah, loji dan peralatan serta perisian komputer (aset tak ketara) yang belum disempurnakan sehingga akhir tahun kewangan. Kos yang dipermodalkan akan dikelaskan kepada kategori hartanah, loji dan peralatan ataupun aset tak ketara yang berkaitan mengikut tarikh Sijil Perakuan Siap (*Certificate of Practical Completion*) dikeluarkan.



NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.7. Instrumen Kewangan

2.7.1. Aset Kewangan

Aset Kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan bila, dan hanya bila pihak Majlis menjadi satu pihak kepada peruntukan kontrak instrumen kewangan.

Pihak Majlis menentukan klasifikasi aset kewangan mereka pada pengiktirafan awal dan kategori-kategori tersebut ialah aset kewangan pada nilai saksama melalui untung atau rugi, pelaburan dipegang sehingga matang, pinjaman dan penghutang dan aset kewangan tersedia untuk dijual. Pada ketika ini, aset kewangan pihak Majlis hanya melibatkan pinjaman dan penghutang.

Aset kewangan yang tetap atau pembayaran yang ditentukan yang tidak tersiar harga dalam pasaran aktif adalah diklasifikasi sebagai pinjaman atau penghutang yang terdiri daripada cukai dan pindahan belum terima, akaun belum terima dan pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan.

Sejurus selepas pengiktirafan awal, pinjaman dan penghutang adalah dinilai pada kos terlunas menggunakan kadar faedah efektif. Keuntungan atau kerugian adalah diiktiraf dalam untung atau rugi apabila pinjaman dan penghutang adalah tidak diiktiraf atau terjejas, dan melalui proses pelunasan.

Pinjaman dan penghutang adalah diklasifikasi sebagai aset semasa, kecuali bagi yang mempunyai tarikh matang lebih daripada dua belas (12) bulan selepas tarikh laporan yang mana diklasifikasi sebagai aset bukan semasa.

2.7.2. Kejejasan Nilai Aset Kewangan

Pada akhir setiap tempoh pelaporan, pihak Majlis akan menilai sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan perlu diperuntukkan kejejasan nilai. Bukti objektif termasuk:—

- (i) kesukaran kewangan yang ketara oleh peminjam;
- (ii) pembayaran tertunggak;
- (iii) kemungkinan bahawa peminjam akan muflis; atau
- (iv) data yang menunjukkan bahawa terdapat penurunan di dalam anggaran aliran tunai

Bagi kategori aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, jika tiada bukti objektif wujud bagi individu yang ketara, maka semua aset kewangan Majlis yang mempunyai ciri-ciri risiko yang serupa tidak kira sama ada ia ketara atau tidak, akan dinilai secara kolektif untuk menentukan sama ada ia perlu dibuat rosotnilai.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

Kejelasan nilai, berhubung dengan aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, diukur sebagai perbezaan diantara nilai dibawa aset berkenaan dan nilai semasa anggaran aliran tunai yang didiskaunkan pada kadar faedah efektif yang asal. Nilai dibawa aset tersebut akan dikurangkan melalui penggunaan akaun peruntukan. Sebarang kejelasan nilai akan diiktiraf sebagai perbelanjaan pada Penyata Prestasi Kewangan dengan serta-merta. Peruntukan kejelasan nilai juga akan dibuat untuk aset kewangan yang diragui pungutannya berdasarkan penyemakan akhir tahun ke atas aset kewangan yang berusia melebihi setahun dan belum dapat dipungut.

Jika, dalam tempoh kemudiannya, sebarang amaun kejelasan nilai menurun, kejelasan nilai yang diiktiraf sebelumnya akan dibalikkan secara langsung dalam akaun peruntukan. Pembalikkan ini diiktiraf sebagai hasil pada Penyata Prestasi Kewangan dengan serta merta.

2.7.3. Penyahiktirafan Aset Kewangan

Aset kewangan dinyahiktiraf apabila hak kontrak untuk aliran tunai daripada aset kewangan tersebut tamat tempoh atau diselesai serta Majlis telah memindahkan risiko dan ganjaran pemilikan aset kewangan yang ketara kepada pihak lain.

Pada penyahiktiraf aset kewangan secara keseluruhannya, perbezaan diantara nilai dibawa dan jumlah pertimbangan diterima diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.7.4. Liabiliti Kewangan

Liabiliti kewangan diklasifikasikan seperti terkandung di dalam perjanjian kontrak yang diikat dan didefinisikan sebagai suatu liabiliti kewangan.

Liabiliti kewangan diiktiraf dalam penyata kedudukan kewangan bila, dan hanya bila, pihak Majlis menjadi satu pihak kepada peruntukan kontrak instrumen kewangan. Liabiliti kewangan diklasifikasikan sebagai sama ada liabiliti kewangan pada nilai saksama menerusi untung atau rugi atau liabiliti kewangan lain. Pada ketika ini, liabiliti kewangan Majlis terdiri daripada liabiliti kewangan lain terdiri daripada cukai dan pindahan belum bayar, pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru, akaun amanah serta pinjaman.

Liabiliti kewangan lain pada awalnya diiktiraf pada nilai saksama termasuklah kos transaksi yang terlibat secara langsung yang berikutnya diukur pada kos terlunas dengan menggunakan kadar faedah efektif.

Liabiliti kewangan lain adalah diklasifikasi sebagai liabiliti semasa, kecuali bagi yang mempunyai tarikh matang lebih daripada dua belas (12) bulan selepas tarikh laporan yang mana diklasifikasi sebagai liabiliti bukan semasa.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.7.5. Penyahiktirafan Liabiliti Kewangan.

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila obligasi yang dinyatakan dalam kontrak telah dilepaskan, dibatalkan atau tamat hayat.

Sebarang perbezaan diantara nilai dibawa liabiliti kewangan yang dinyahiktiraf dan pertimbangan dibayar adalah diiktiraf pada lebihan dan kurangan dalam tempoh penyahiktiraf.

2.8. Peruntukan dan Liabiliti

2.8.1. Peruntukan diiktiraf apabila Majlis mempunyai obligasi semasa (perundangan atau konstruktif) hasil daripada peristiwa lalu, terdapat kemungkinan bahawa aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat ekonomi perlu dilakukan untuk menyelesaikan obligasi dan jumlah obligasi boleh dianggarkan dengan pasti. Apabila Majlis menjangkakan beberapa atau semua peruntukan akan dibayar balik, perbelanjaan berkaitan peruntukan dibentangkan dalam Penyata Prestasi Kewangan daripada sebarang pembayaran balik.

2.9. Liabiliti Luar Jangka dan Aset Luar Jangka

2.9.1. Liabiliti luar jangka adalah obligasi semasa yang tidak diiktiraf kerana tiada kebarangkalian aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi atau dalam kes yang sangat jarang berlaku di mana liabiliti tidak dapat diiktiraf kerana ia tidak boleh diukur secara pasti. Liabiliti luar jangka tidak diiktiraf tetapi didedahkan dalam penyata kewangan. Obligasi yang muncul dari peristiwa yang lepas, yang kewujudannya hanya dapat disahkan melalui berlakunya atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa akan datang yang belum pasti, tidak di bawah kawalan Majlis keseluruhan juga didedahkan sebagai liabiliti luar jangka melainkan kebarangkalian aliran keluar sumber ekonomi adalah kecil.

2.9.2. Aset luar jangka adalah aset yang berkemungkinan wujud daripada peristiwa lalu yang kewujudannya akan hanya disahkan apabila berlaku atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa yang tidak pasti pada masa hadapan yang bukan dalam kawalan penuh Majlis. Majlis tidak mengiktiraf aset luar jangka dalam penyata kewangan tetapi mendedahkan kewujudannya di mana aliran masuk manfaat ekonomi adalah berkemungkinan, tetapi tidak pasti.

2.10. Tunai dan Kesetaraan Tunai

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di bank dan di tangan, simpanan semasa, dan pelaburan jangka pendek dan yang sangat mudah untuk ditukar kepada tunai yang diketahui jumlahnya yang tertakluk kepada risiko perubahan dalam nilai yang tidak signifikan dengan tempoh matang tiga bulan atau kurang. Bagi tujuan penyata aliran tunai yang disediakan menggunakan kaedah tidak langsung, tunai dan kesetaraan tunai dinyatakan selepas ditolak overdraf bank dan deposit yang dicagarkan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.11. Manfaat Pekerja

2.11.1. Manfaat Kakitangan Jangka Pendek

Majlis sebagai Pihak Berkuasa Tempatan adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan perjawatan yang ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Manfaat pekerja jangka pendek yang digariskan oleh JPA adalah gaji pokok, elaun-elaun tetap, elaun-elaun berubah, pelbagai cuti termasuk cuti tahunan sehingga 35 hari, kemudahan perubatan di Institut Jantung Negara (IJN), Dialisis dan peralatan bahan tiruan yang diluluskan oleh Kementerian Kesihatan dan kemudian pinjaman perumahan, kenderaan dan komputer.

Faedah kakitangan jangka pendek termasuk gaji, upah, bonus dan caruman keselamatan sosial dikira sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh pekerja. Pengumpulan ganti rugi jangka pendek bagi ketidakhadiran seperti cuti tahunan bergaji akan diambil kira apabila perkhidmatan diberikan oleh pekerja di mana hak mereka terhadap ganti rugi ketidakhadiran di masa hadapan akan meningkat. Manakala, ganti rugi jangka pendek yang tidak dikumpulkan di atas ketidakhadiran seperti cuti sakit akan dikira apabila ketidakhadiran berlaku.

Cuti tahunan bergaji terkumpul ataupun gantian cuti rehat (GCR) akan dibayar apabila tibanya persaraan (mandatori atau pilihan) dan apabila berlakunya kematian. Ganjaran kakitangan kontrak dan GCR ditanggung oleh Majlis. Peruntukan liabiliti akan dibuat oleh Majlis untuk GCR mengikut Pekeliling Perkhidmatan Awam. Pada setiap tarikh pelaporan, jumlah peruntukan akan dikaji semula jika terdapat sebarang perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada peruntukan yang dibuat. Manakala, ganjaran kakitangan kontrak diambilkira sebagai perbelanjaan pada tahun pembayaran dibuat.

Pengiktirafan GCR telah ditangguhkan sehingga tahun ketiga penggunaan MPSAS menurut Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bilangan 11 Tahun 2017. Walaubagaimanapun, amaun-amaun yang berkaitan perlu didedahkan di Penyata Kewangan pada tahun kedua penggunaan MPSAS. Majlis telah pun mendedahkan maklumat berkaitan pada Nota 39 kepada Penyata Kewangan.

2.11.2. Manfaat Selepas Perkhidmatan

(i) Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

---

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

(ii) Kumpulan Wang Amanah Persaraan (KWAP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Amanah Persaraan (Diperbadankan) bagi kakitangan yang diberi taraf berpencen pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

## 2.12. Kejejasan Nilai Aset Bukan Kewangan

### 2.12.1. Aset Penjanaan Tunai

Pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan, Majlis mengkaji semula nilai dibawa bagi aset-asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kejejasan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, rosot nilai dikira dengan membandingkan nilai dibawa aset dengan amaun boleh pulih. Amaun boleh pulih adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, aliran tunai masa hadapan akan didiskaun kepada nilai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan nilai pasaran semasa nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset tersebut. Di dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, urusan niaga pasaran terkini akan diambil kira, jika ada. Jika tiada urusan niaga pasaran terkini berlaku, model penilaian yang sesuai hendaklah digunakan.

Kejejasan nilai diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta-merta apabila nilai dibawa aset melebihi amaun boleh pulihnya, melainkan aset tersebut dibawa pada jumlah penilaian semula. Sebarang kejejasan nilai yang dinilai semula akan dikurangkan setakat lebihan penilaian semula yang masih belum digunakan bagi aset yang sama.

### 2.12.2. Aset Penjanaan Bukan Tunai

Majlis akan menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat petunjuk bahawa aset penjanaan bukan tunai mungkin terjejas. Jika sebarang petunjuk wujud, maka Majlis akan membuat anggaran ke atas jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Jumlah perkhidmatan boleh pulih aset adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Kejejasan nilai diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta-merta apabila nilai dibawa aset melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulihnya.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, Majlis telah menggunakan pendekatan kos penggantian yang disusut nilai. Di bawah pendekatan ini, nilai semasa baki potensi perkhidmatan aset ditentukan sebagai kos penggantian aset yang telah disusut nilai. Kos penggantian yang disusut nilai akan diukur dengan mengambilkira kos penggantian aset ditolak susutnilai terkumpul yang dikira atas kos itu bagi mencerminkan potensi perkhidmatan aset yang telah digunakan atau sudah luput.

Dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, harga aset dalam perjanjian yang mengikat akan dilaraskan bagi menentukan harga pelupusan aset tersebut. Jika tiada perjanjian yang mengikat, tetapi aset tersebut diniagakan di pasaran secara aktif, maka nilai saksama ditolak kos untuk dijual adalah ditentukan dengan merujuk kepada nilai pasaran terkini ditolak kos pelupusan. Jika tiada perjanjian jual mengikat atau pasaran aktif bagi aset, Majlis menentukan nilai saksama ditolak kos untuk menjual berdasarkan maklumat yang ada yang terbaik.

Bagi setiap aset, penilaian dibuat pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang petunjuk yang sebelum ini kejelasan nilai yang diiktiraf mungkin tidak lagi wujud atau telah berkurangan.

Jika petunjuk sedemikian wujud, Majlis menganggarkan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Kejelasan nilai yang diiktiraf sebelumnya dibalikkan hanya jika terdapat perubahan dalam andaian yang digunakan untuk menentukan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset sejak kejelasan nilai terakhir diiktiraf. Pembalikkan adalah terhad setakat nilai dibawa aset tidak melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulih atau tidak melebihi nilai dibawa yang mungkin setelah susutnilai terkumpul seperti tiada kejelasan nilai diiktiraf bagi aset tersebut dalam tahun sebelumnya. Pembalikan tersebut diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

### 2.13. Percukaian

- 2.13.1. Majlis Perbandaran Muar adalah dikecualikan daripada cukai menurut Seksyen 127, Jadual 6: Akta Cukai Pendapatan 1967.
- 2.13.2. Majlis masih lagi dalam proses mendapatkan kepastian daripada pihak berwajib tentang status hasil Majlis seperti sewa dan sebagainya yang mungkin tertakluk kepada Cukai Jalan dan Perkhidmatan (SST). Manakala, pembayaran SST telahpun termasuk dalam harga perolehan dan diambilkira pada Penyata Prestasi Kewangan di perbelanjaan yang berkaitan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.14. Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

2.14.1. Pelaksanaan Cukai Barang dan Perkhidmatan berkuatkuasa pada 1 April 2015. Implikasi cukai barang dan perkhidmatan kepada Majlis adalah seperti berikut:

(i) Cukai Output

Terimaan hasil cukai taksiran dan lesen adalah dikecualikan daripada GST dan tiada cukai output dibayar. Terimaan hasil selain cukai taksiran contohnya seperti sewaan ruang niaga, sewaan dewan adalah tertakluk kepada GST berkadar standard (6%) atau berkadar sifar (0%).

(ii) Cukai Input

Majlis menanggung GST yang dikenakan oleh pembekal bagi perolehan perkhidmatan. Majlis boleh menuntut GST (cukai input) bagi perolehan bekalan/perkhidmatan berkadar standard 6% sekiranya perolehan tersebut ada kaitan dengan pembekalan berkadar standard 6% (cukai output).

Dalam pembentangan Belanjawan Negara 2018 iaitu pada 27 Oktober 2017, Kerajaan mencadangkan pengecualian cukai GST bagi semua pembekalan dan perkhidmatan oleh Pihak Berkuasa Tempatan berkuatkuasa pada 1 April 2018 atau 1 Oktober 2018.

2.15. Maklumat Bajet

2.15.1. Bajet tahunan disediakan pada asas tunai. Memandangkan penyata kewangan disediakan menggunakan asas akrual, maka satu Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar didedahkan secara berasingan. Penyata ini disediakan menggunakan asas penyediaan bajet tahunan.

2.15.2. Jumlah bajet ini telah dibentangkan di dalam Mesyuarat Khas Belanjawan/Penuh pada 29 Jun 2017 dan telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Johor pada 6 Disember 2017.

2.16. Mengkontra Instrumen Kewangan

2.16.1. Aset kewangan dan liabiliti kewangan hanya dikontra jika, dan hanya jika, terdapat hak undang-undang mengofsetkannya dan terdapat tujuan untuk menyelesaikannya pada nilai bersih atau untuk direalisasikan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

2.17. Pihak Berkaitan

2.17.1. Majlis menganggap pihak berkaitan sebagai orang atau entiti dengan keupayaan untuk mengenakan kawalan secara individu atau bersama, atau untuk melaksanakan pengaruh penting ke atas Majlis, atau sebaliknya. Kakitangan penting pihak pengurusan dianggap sebagai pihak berkaitan dan terdiri daripada Yang DiPertua dan Ahli-Ahli Majlis.

---

---

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.18. Pajakan

2.18.1. Pajakan Kewangan

Pajakan hartanah, loji dan peralatan adalah dikelaskan sebagai pajakan kewangan di mana sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset, tetapi bukan pemilikan yang sah disisi undang-undang, dipindahkan kepada Majlis.

Majlis pada awalnya mengiktiraf hak penggunaan dan obligasinya di bawah pajakan kewangan sebagai aset dan liabiliti dalam penyata kedudukan kewangan pada amaun yang sama dengan nilai saksama aset yang dipajak atau jika lebih rendah, nilai semasa bayaran pajakan minimum, ditentukan pada permulaan pajakan. Sebarang kos langsung awal ditambah kepada amaun yang diiktiraf sebagai aset.

Bayaran pajakan minimum adalah dibahagikan antara caj kewangan dan pengurangan liabiliti tertunggak dengan menggunakan kaedah faedah efektif. Caj kewangan adalah diperuntukkan pada setiap tempoh sepanjang tempoh pajakan untuk menghasilkan kadar faedah tempoh yang tetap ke atas baki liabiliti. Sewa luar jangka dikenakan sebagai perbelanjaan dalam tempoh dimana ia dilibatkan.

Dasar susutnilai bagi aset pajakan yang boleh susutnilai adalah konsisten dengan aset yang boleh susutnilai yang dimiliki. Jika tiada kepastian yang munasabah bahawa Majlis akan mendapat pemilikan menjelang akhir tempoh pajakan, aset pajakan susutnilai sepenuhnya dalam jangka pajakan dan hayat bergunanya, yang mana lebih singkat. Pada setiap tarikh pelaporan, Majlis menilai sama ada aset pajakan di bawah pajakan kewangan telah terjejas nilai.

2.18.2. Pajakan Operasi

Pajakan dikelaskan sebagai pajakan operasi jika ia tidak memindah sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset. Pembayaran pajakan di bawah pajakan operasi adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan atas asas garis lurus sepanjang tempoh pajakan.

2.19. Kos Kewangan

2.19.1. Semua kos kewangan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh ia terlibat.

2.20. Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

2.20.1. Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

Anggaran utama berkenaan masa hadapan, dan lain-lain sumber utama ketidakpastian anggaran pada tarikh pelaporan, yang mempunyai risiko ketara yang akan menyebabkan pelarasan penting terhadap nilai dibawa aset dan liabiliti di dalam tahun kewangan seterusnya adalah seperti berikut:



---

---

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

(i) Peruntukan kejejasan nilai bagi Aset Kewangan

Majlis menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan terjejas. Untuk menentukan sama ada terdapat bukti objektif kejejasan nilai, Majlis menganggap faktor seperti ketidakmampuan bayar siberhutang dan keingkaran atau kelewatan pembayaran yang ketara. Jika terdapat bukti potensi hutang tak mampu dibayar, jumlah dan masa aliran tunai masa depan dianggarkan berdasarkan sejarah pengalaman kerugian untuk aset yang mempunyai ciri-ciri risiko kredit yang serupa.

(ii) Perubahan Anggaran Usia Guna bagi Hartanah, Loji dan Peralatan

Semua hartanah, loji dan peralatan disusutnilaikan mengikut Kaedah Garis Lurus sepanjang jangkaan usia guna aset tersebut. Majlis menganggarkan jangkaan usia guna hartanah, loji dan peralatan adalah dalam tempoh 10 hingga 100 tahun. Perubahan dalam anggaran corak penggunaan aset dan pembangunan teknologi boleh memberi kesan kepada jangkaan usia guna dan nilai sisa aset tersebut. Ini akan menyebabkan susutnilai aset pada masa hadapan akan disemak semula.

(iii) Pengukuran peruntukan

Majlis sentiasa menggunakan anggaran terbaik sebagai asas untuk mengukur sesuatu peruntukan itu. Anggaran itu dibuat berdasarkan kepada pengalaman lalu, lain-lain petunjuk atau andaian, perkembangan terkini dan peristiwa masa hadapan yang munasabah dalam menentukan sesuatu peruntukan.

2.20.2. Pertimbangan Perakaunan Kritikal

Selain daripada anggaran yang terlibat seperti di atas, Pihak Majlis telah menggunakan peruntukan peralihan dan pengecualian MPSAS yang mungkin mempunyai kesan ketara ke atas jumlah yang diiktiraf di dalam penyata kewangan. Seperti yang ditakrifkan di dalam perenggan 36, MPSAS 33, sebagai penerima pakai kali pertama, pihak Majlis tidak perlu mengiktiraf dan/atau mengukur aset, liabiliti dan hasil tertentu mengikut asas akruan MPSAS untuk tempoh pelepasan peralihan selama 3 tahun bermula dari tarikh pihak Majlis menerima pakai piawaian MPSAS. Hal ini dijelaskan selanjutnya di Nota 2.21.1 dan Nota 2.21.2 kepada Penyata Kewangan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.21. Kesan Pemakaian MPSAS

2.21.1. Pemakaian peruntukan peralihan dan pengecualian berikut dijangka tidak memberi kesan ketara kepada pembentangan yang saksama dan/atau pematuhan ke atas asas akruan MPSAS dalam tempoh peralihan:—

- (i) Menyatakan semula pengiktirafan awal pinjaman kepada kakitangan Majlis pada nilai saksama.

Dalam tahun sebelumnya, pihak majlis mengambilkira pinjaman kepada kakitangan menggunakan kos pelunasan pada kadar faedah efektif sebanyak 4% setahun. MPSAS 29, Instrumen Kewangan menghendaki aset kewangan diiktiraf pada nilai saksama ketika pengiktirafan awal dan kemudiannya diselaraskan menggunakan kos pelunasan pada kadar faedah efektif pasaran yang ditentukan pada pengiktirafan awal. Majlis telah memilih untuk menggunakan peruntukan peralihan dan pengecualian selama 3 tahun bagi pengiktirafan aset kewangan tersebut. Peruntukan peralihan dan pengecualian tersebut dinyatakan di dalam MPSAS 33 sebagai memberi kesan ketara terhadap Penyata Kewangan Peralihan MPSAS. Akan tetapi, dalam konteks Majlis, penggunaan peruntukan tersebut dijangkakan tidak memberi kesan ketara ke atas Penyata Kewangan Majlis memandangkan jumlah pinjaman yang diberikan kepada kakitangan Majlis adalah secara keseluruhannya dianggap sebagai kecil dan tidak material.

- (ii) Kejejasan Nilai Aset Kewangan

Sebelum ini, pihak Majlis menggunakan pertimbangan untuk memperuntukkan kejejasan nilai. Peruntukan tertentu akan dibuat terhadap penghutang selain daripada penghutang cukai taksiran, apabila Majlis menilai sesuatu hutang itu tidak boleh dikutip. Manakala peruntukan tertentu akan dibuat untuk penghutang cukai taksiran sekiranya hutang tersebut melebihi tempoh tertentu berdasarkan jadual pengusuaan. MPSAS mengkehendaki penilaian ke atas kejejasan nilai aset kewangan dibuat berdasarkan kepada peristiwa kerugian yang telah berlaku (incurred loss model), di mana kejejasan nilai diiktiraf berdasarkan bukti objektif yang wujud. MPSAS juga mengkehendaki peruntukan kejejasan nilai ini dibuat secara khas dan lebih terperinci. Semua kesan berhubung peruntukan hutang ragu ini perlu dibuat secara prospektif. Pihak Majlis telah memilih untuk menggunakan peruntukan peralihan dan pengecualian selama 3 tahun bagi mengenal pasti kejejasan nilai yang terlibat terhadap aset kewangan tersebut.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

2.21.2. Pemakaian peruntukan peralihan dan pengecualian berikut dijangka tidak memberi kesan ketara kepada pembentangan yang saksama dan/atau pematuhan ke atas asas akruan MPSAS dalam tempoh peralihan:—

- (i) Pengiktirafan aset-aset Majlis pada kos atau pada nilai saksama sebagai kos anggapan (*Deemed Cost*).

Pihak Majlis telah menggunakan peruntukan peralihan dan pengecualian selama 3 tahun bagi mengiktiraf dan menilai semula aset-aset Majlis yang tidak diambilkira sebagai aset-aset Majlis di tahun sebelumnya termasuklah aset-aset di bawah seliaan Majlis seperti hartanah, loji dan peralatan, aset-aset infrastruktur, aset-aset hidup dan hartanah pelaburan. Aset-aset tersebut hendaklah dikenalpasti untuk diukur dan seterusnya diiktiraf sebagai aset-aset Majlis sama ada pada kos atau pada nilai saksama sebagai kos anggapan sekiranya tiada maklumat kos yang diyakini. Sehingga tarikh penyata kewangan, sebanyak 38 (2017:35) lot tanah milik bebas, 6 (2017:6) lot tanah milik pajakan, 10 (2017:6) unit bangunan milik Majlis dan 33 (2017:34) unit bangunan di bawah seliaan Majlis telah dikenalpasti tetapi masih belum diiktiraf di Penyata Kewangan Majlis pada nilai kos atau pada nilai saksama sebagai kos anggapan. Manakala, aset-aset infrastruktur, aset-aset hidup dan hartanah pelaburan masih lagi dalam proses untuk dikenalpastikan. Pelarasan yang bersesuaian akan dibuat ke atas penyata kewangan bagi mengiktiraf aset-aset tersebut sekiranya ada, apabila penyiasatan dan pengenalpastian oleh Majlis selesai dijalankan.

- (ii) Peruntukan Manfaat Pekerja

MPSAS 25 *Manfaat Pekerja* menghendaki pihak Majlis mengiktiraf semua manfaat yang diberikan kepada kakitangan Majlis kecuali bagi pelan manfaat jangka panjang yang ditetapkan dan manfaat jangka panjang yang lain. Majlis mempunyai obligasi untuk membayar gantian cuti rehat dan ganjaran kakitangan kontrak kepada kakitangannya apabila berlakunya persaraan (mandatori dan pilihan), kematian atau pada akhir kontrak yang melebihi tempoh 12 bulan. Pengiktirafan gantian cuti rehat dan ganjaran kakitangan kontrak telah ditangguhkan sehingga tahun ketiga penggunaan MPSAS menurut Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bilangan 11 Tahun 2017. Walaubagaimanapun, pendedahan amaun-amaun yang berkaitan perlu dinyatakan pada Penyata Kewangan Peralihan Kedua dan Ketiga. Majlis telahpun mendedahkan maklumat berkaitan pada Nota 39 kepada Penyata Kewangan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	Nota	2018 RM	2017 RM
<b>3. TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI</b>			
Tunai dan baki bank			
- Tunai di Tangan		1,000	1,000
- Tunai di Bank	3(a)	40,320,095	33,616,445
		<u>40,321,095</u>	<u>33,617,445</u>
Deposit Tetap			
- Bank Komersial	3(b)	32,473,738	12,084,621
- Institusi kewangan	3(c)	3,465,860	3,341,796
- Syarikat kewangan berlesen	3(d)	243,685	235,990
		<u>36,183,283</u>	<u>15,662,407</u>
		<u>76,504,378</u>	<u>49,279,852</u>
(a) Tunai di bank terdiri daripada:			
Alliance Bank Malaysia Berhad		2,312,996	1,781,994
Bank Islam Malaysia Berhad		20,262,857	9,141,460
Bank Islam Malaysia Berhad (Perkhidmatan Kemajuan)		9,378,048	8,476,961
Bank Islam Malaysia Berhad (Kemajuan Tempat Letak Kereta)		1,000	—
Bank Islam Malaysia Berhad (Kawasan Lapang)		1,000	—
Bank Islam Malaysia Berhad (Perkhidmatan Caj Pemajuan)		1,000	—
Bank Simpanan Nasional Berhad		1,625,719	612,828
CIMB Bank Berhad		3,975,591	5,599,909
CIMB Bank Berhad (Pinjaman Kakitangan-Kenderaan)		586,928	580,828
CIMB Bank Berhad (Pinjaman Kakitangan-Komputer)		200,361	182,193
Hong Leong Bank Berhad		73,711	72,614
Malayan Banking Berhad		991,718	6,441,128
Malayan Banking Berhad (Pakej Rangsangan Ekonomi 2)		1,603	1,603
Public Bank Berhad		907,563	724,927
		<u>40,320,095</u>	<u>33,616,445</u>
(b) Deposit tetap di bank komersial terdiri daripada:			
CIMB Berhad		2,638,082	2,549,606
Malayan Banking Berhad		4,726,469	4,583,059
RHB Bank Berhad		317,541	307,844
Bank Islam Malaysia Berhad		22,883,724	2,782,343
Bank Muamalat Malaysia Berhad		145,246	140,470
AmIslamic Bank Berhad		862,244	835,765
Alliance Bank Malaysia Berhad		900,432	885,534
		<u>32,473,738</u>	<u>12,084,621</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018	2017
	RM	RM
(c) Deposit tetap di institusi kewangan terdiri daripada:		
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	2,645,711	2,554,918
Bank Simpanan Nasional	534,836	516,750
Bank Pertanian Malaysia Berhad	285,313	270,128
	<u>3,465,860</u>	<u>3,341,796</u>
(d) Deposit tetap di syarikat kewangan berlesen terdiri daripada:		
Malaysia Building Society Berhad	<u>243,685</u>	<u>235,990</u>
Tempoh matang bagi deposit tetap adalah bagi tempoh antara 1 bulan hingga 12 bulan (2017: 1 bulan hingga 12 bulan). Kadar faedah efektif bagi deposit tetap adalah 2.58%–4.15% (2017: 2.58% hingga 4.10%) setahun.		
	2018	2017
	RM	RM
4. CUKAI DAN PINDAAN BELUM TERIMA		
Akaun belum terima cukai taksiran	14,266,417	13,647,187
Tolak: Peruntukan kejejasan nilai	(2,438,635)	(2,601,528)
	<u>11,827,782</u>	<u>11,045,659</u>
Geran Kerajaan – Maharani Uptown	–	145,000
	<u>11,827,782</u>	<u>11,190,659</u>
Butiran pergerakan akaun peruntukan kejejasan nilai bagi akaun belum terima cukai taksiran adalah seperti berikut:		
Baki pada awal tahun	2,601,528	2,754,689
Tambahan dalam tahun semasa	800,713	634,515
Baik pulih dalam tahun semasa	(963,606)	(787,676)
Baki pada akhir tahun	<u>2,438,635</u>	<u>2,601,528</u>
5. AKAUN BELUM TERIMA		
Akaun belum terima sewaan	1,326,857	1,209,700
Tolak: Peruntukan kejejasan nilai	(597,997)	(441,325)
	<u>728,860</u>	<u>768,375</u>
	<u>728,860</u>	<u>768,375</u>
Butiran pergerakan akaun peruntukan kejejasan nilai bagi akaun belum terima sewaan adalah seperti berikut:		
Baki pada awal tahun	441,325	374,170
Tambahan tahun semasa	156,672	67,155
Baki pada akhir tahun	<u>597,997</u>	<u>441,325</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

6. PELBAGAI AKAUN BELUM TERIMA, DEPOSIT DAN PENDAHULUAN

	Nota	2018 RM	2017 RM
Pinjaman kakitangan - kenderaan	6(a)	77,666	76,085
Pinjaman kakitangan - komputer	6(b)	21,172	37,327
Taman Ibrahim Muar		1,069,354	799,240
Bayaran pendahuluan penambahbaikan sistem E-PBT		120,000	120,000
Sime Darby Pagoh Development Sdn. Bhd.		185,961	—
Faedah simpanan tetap terakru		327,904	195,050
Cukai barang dan perkhidmatan		280,929	737,643
Cek tendang		—	82,266
		<u>2,082,986</u>	<u>2,047,611</u>

Tolak: Peruntukan kejejasan nilai

- Pinjaman kakitangan - kenderaan	(4,733)	(4,733)
- Pinjaman kakitangan - komputer	(3,225)	(3,225)
- Taman Ibrahim Muar	(1,069,354)	—
- Sime Darby Pagoh Development Sdn. Bhd.	(46,490)	—
	<u>(1,123,802)</u>	<u>(7,958)</u>
	<u>959,184</u>	<u>2,039,653</u>

Dianalisa seperti berikut:

Kurang daripada 12 bulan	775,112	1,838,167
Lebih daripada 12 bulan	<u>184,072</u>	<u>201,486</u>
	<u>959,184</u>	<u>2,039,653</u>

Pinjaman kenderaan dan komputer oleh kakitangan Majlis adalah seperti berikut:-

- (a) Pinjaman kenderaan (Al-Bai' Bithaman' Ajil/konvensional) melibatkan tempoh pembayaran balik diantara 6 hingga 84 bulan pada kadar keuntungan/faedah masing-masing 2.05% hingga 2.35% setahun (kadar faedah efektif 4% setahun). Tiada kadar keuntungan/faedah dikenakan bagi pembelian bot dan basikal. Syarat-syarat lain pinjaman adalah menurut Pekeliling Perbendaharaan Bil. 7/93 dan Bil. 8/93, Perbendaharaan Malaysia.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

- (b) Pinjaman komputer (Al-Bai’Bithaman’Ajl) melibatkan tempoh pembayaran balik diantara 6 hingga 48 bulan pada kadar keuntungan diantara 2.05% hingga 2.35% setahun (kadar faedah efektif 4% setahun). Syarat-syarat lain pinjaman adalah menurut Pekeliling Perbendaharaan Bil. 8/92, Perbendaharaan Malaysia.

Butiran pergerakan akaun peruntukan kejejasan nilai bagi akaun belum terima pinjaman kenderaan dan komputer adalah seperti berikut:

	2018 RM	2017 RM
Baki pada awal tahun	7,958	-
Tambahan tahun semasa	1,115,844	7,958
Baki pada akhir tahun	<u>1,123,802</u>	<u>7,958</u>

Bayaran pendahuluan penambahbaikan sistem E-PBT dijangkakan akan dipermodalkan sebagai aset tak ketara selepas tahun kelima apabila penambahbaikan sistem siap dilaksanakan.

	2018 RM	2017 RM
7. ASET TAK KETARA		
Kos		
Pada 1 Januari	840,000	840,000
Tambahan	134,486	-
Pada 31 Disember	<u>974,486</u>	<u>840,000</u>
Pelunasan Terkumpul		
Pada 1 Januari	260,333	96,333
Pelunasan tahun semasa	177,489	164,000
Pada 31 Disember	<u>437,822</u>	<u>260,333</u>
Amaun Bawaan		
Pada 31 Disember	<u>536,664</u>	<u>579,667</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

8. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

8.1 TAHUN 2018

	Tanah Milik Bebas RM	Tanah Milik Pajakan RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Loji Dan Jentera RM	Kelengkapan Pejabat dan Perabot RM	Peralatan Elektronik RM	Aset Dalam Pembinaan RM	Jumlah RM
<b>KOS</b>									
Pada 1 Januari 2018	3,876,852	460,287	14,621,656	4,253,194	424,830	1,349,950	3,048,801	14,184,212	42,219,782
Tambahan dalam tahun	-	-	1,255,532	519,808	-	242,165	65,931	7,150,890	9,234,326
Pelupusan	-	-	-	(111,757)	-	-	-	-	(111,757)
Hapuskira	(6)	-	(35,000)	-	-	-	-	-	(35,006)
Pelarasan	-	-	(1,754,349)	-	-	-	-	-	(1,754,349)
Pengkelasan semula	-	-	3,090,920	-	-	-	-	(3,090,920)	-
<b>Kos Pada 31 Disember 2018</b>	<b>3,876,846</b>	<b>460,287</b>	<b>17,178,759</b>	<b>4,661,245</b>	<b>424,830</b>	<b>1,592,115</b>	<b>3,114,732</b>	<b>18,244,182</b>	<b>49,552,996</b>
<b>SUSUTNILAI TERKUMPUL</b>									
Pada 1 Januari 2018	-	127,744	6,101,078	2,495,641	147,508	1,278,449	2,356,977	-	12,507,397
Susutnilai	-	4,964	265,013	245,074	32,960	30,523	123,264	-	701,798
- semasa	-	-	(892,814)	-	-	-	-	-	(892,814)
- tahun terdahulu	-	-	(5,848)	-	-	-	-	-	(5,848)
- pelarasan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pelarasan bagi pelupusan	-	-	-	(111,754)	-	-	-	-	(111,754)
Pelarasan bagi hapuskira	-	-	(34,999)	-	-	-	-	-	(34,999)
<b>SUSUTNILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2018</b>	<b>-</b>	<b>132,708</b>	<b>5,432,430</b>	<b>2,628,961</b>	<b>180,468</b>	<b>1,308,972</b>	<b>2,480,241</b>	<b>-</b>	<b>12,163,780</b>
<b>AMAUN BAWAAN</b>									
Pada 31 Disember 2018	3,876,846	327,579	11,746,330	2,032,284	244,362	283,143	634,491	18,244,182	37,389,216

Nota: Pelarasan merujuk kepada pembatalan perjanjian jual beli bagi pembinaan 2 unit rumah kedai/pejabat 2 tingkat yang telah disempurnakan dan diakrakan pada penyata kewangan tahun terdahulu.



NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

8.2. TAHUN 2017	Tanah Milik Bebas	Tanah Milik Pajakan	Bangunan	Kenderaan	Loji Dan Jentera	Kelengkapan Pejabat dan Perabot	Peralatan Elektronik	Aset Dalam Pembinaan	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
KOS									
Pada 1 Januari 2017	3,876,852	460,287	10,667,408	3,655,506	201,323	1,347,450	2,921,359	9,054,932	32,185,117
Tambahan dalam tahun	-	-	499,899	676,225	223,507	2,500	127,442	8,583,629	10,113,202
Pelupusan	-	-	-	(78,537)	-	-	-	-	(78,537)
Pengkelasan semula	-	-	3,454,349	-	-	-	-	(3,454,349)	-
Kos Pada 31 Disember 2017	3,876,852	460,287	14,621,656	4,253,194	424,830	1,349,950	3,048,801	14,184,212	42,219,782
SUSUTNILAI TERKUMPUL									
Pada 1 Januari 2017	-	122,780	5,598,702	2,354,414	123,968	1,259,284	2,230,548	-	11,689,696
Susutnilai tahun semasa	-	4,964	502,376	219,762	23,540	19,165	126,429	-	896,236
Pelarasan bagi pelupusan	-	-	-	(78,535)	-	-	-	-	(78,535)
SUSUTNILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2017	-	127,744	6,101,078	2,495,641	147,508	1,278,449	2,356,977	-	12,507,397
AMAUN BAWAAN									
Pada 31 Disember 2017	3,876,852	332,543	8,520,578	1,757,553	277,322	71,501	691,824	14,184,212	29,712,385

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

- (a) Kos bagi hartanah, loji dan kelengkapan Majlis yang telah disusutnilaikan sepenuhnya tetapi masih lagi digunakan dinyatakan seperti berikut:-

	2018	2017
	RM	RM
Bangunan	405,808	440,808
Kenderaan	1,690,699	1,802,456
Loji dan jentera	108,994	95,234
Kelengkapan pejabat dan perabot	1,250,272	1,164,702
Peralatan elektronik	1,941,449	1,834,919
	<u>5,397,222</u>	<u>5,338,119</u>

- (b) Bangunan dengan kos dan nilai buku bersih berjumlah RM8,283,378 dan RM7,686,571 (2017: RM499,899 dan RM490,734) dibangunkan di atas tanah yang bukan didaftarkan atas nama Majlis. MPSAS 17 Hartanah, Loji dan Peralatan mengkehendaki kos pembangunan ini dipermodalkan kerana terdapat kemungkinan manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti.

- (c) Aset dalam pembinaan terdiri daripada:-

	2018	2017
	RM	RM
Bangunan Ibu Pejabat Baru Majlis (tanah milik Majlis)	18,244,182	13,020,212
Medan Ikan Bakar Sabak Awor (tanah bukan milik Majlis)	—	1,164,000
	<u>18,244,182</u>	<u>14,184,212</u>

- (d) Aset-aset berikut telah dicagarkan bagi mendapatkan kemudahan pinjaman seperti yang dinyatakan di Nota 12 kepada Penyata Kewangan:-

	2018	2017
	RM	RM
Tanah milik bebas	3,747,000	3,747,000
Aset dalam pembinaan - Bangunan Ibu Pejabat Baru Majlis	18,244,182	13,020,212
	<u>21,991,182</u>	<u>16,767,212</u>

9. CUKAI DAN PINDAHAN BELUM BAYAR

	Nota	2018	2017
		RM	RM
Akaun belum bayar-cukai taksiran	9(a)	492,825	381,377
Caruman khas	9(b)	36,320,185	21,044,738
Geran tertunda	9(c)	9,551,555	7,004,850
		<u>46,364,565</u>	<u>28,430,965</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018 RM	2017 RM
Dianalisa seperti berikut:		
Kurang daripada 12 bulan	36,813,010	21,426,115
Lebih daripada 12 bulan	9,551,555	7,004,850
	46,364,565	28,430,965

(a) Akaun belum bayar cukai taksiran merupakan bayaran lebih oleh pembayar cukai. Bayaran lebih ini akan ditolak dengan cukai taksiran penggal berikutnya.

(b) Caruman khas terdiri daripada:-

	2018 RM	2017 RM
Caruman Khas Perkhidmatan Kemajuan (ISF)	10,283,838	11,213,582
Caruman Khas Kemajuan Tempat Letak Kereta	895,000	453,000
Caruman Khas Kawasan Lapang	14,690,197	9,378,156
Caruman Khas Perkhidmatan Caj Pemajuan	10,451,150	-
	36,320,185	21,044,738

Caruman Khas Perkhidmatan Kemajuan (ISF) mewakili caj pembangunan yang dikenakan terhadap pemaju sama ada untuk pembangunan kediaman ataupun pembangunan bukan kediaman di kawasan Majlis. Sumbangan tersebut akan dibelanjakan untuk pembangunan infrastruktur seperti perbaikan jalan, perparitan dan sebagainya pada masa yang akan datang. Terimaan ISF bergantung kepada kepesatan pembangunan dalam tahun kewangan yang berkenaan.

Caruman Khas Kemajuan Tempat Letak Kereta mewakili caj pembangunan yang dikenakan terhadap pemaju berjumlah RM8,500 bagi setiap kurangan petak letak kereta yang sepatutnya dibina dan disediakan. Sumbangan tersebut akan dibelanjakan untuk pembangunan tempat letak kereta awam pada masa yang akan datang. Terimaan caruman kawasan lapang bergantung kepada kepesatan pembangunan dalam tahun kewangan yang berkenaan.

Caruman Khas Kawasan Lapang mewakili caj pembangunan yang dikenakan terhadap pemaju sama ada untuk pembangunan kediaman ataupun pembangunan bukan kediaman di kawasan Majlis. Sumbangan tersebut akan dibelanjakan untuk pembangunan kawasan lapang seperti kawasan riadah, taman permainan kanak-kanak dan sebagainya pada masa yang akan datang. Terimaan caruman kawasan lapang bergantung kepada kepesatan pembangunan dalam tahun kewangan yang berkenaan.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

Caruman Khas Perkhidmatan Caj Pemajuan mewakili caj perubahan penggunaan tanah, perubahan ketumpatan dan perubahan luas yang dikenakan terhadap pemaju sama ada untuk pembangunan kediaman ataupun pembangunan bukan kediaman di kawasan Majlis. Sumbangan tersebut akan dibelanjakan untuk pelbagai perbelanjaan dalam perancangan pembangunan oleh pihak Majlis, penyediaan dan penyelenggaraan kemudahan awam dan pembelian tanah bagi tujuan penyediaan kemudahan awam. Terimaan caruman perkhidmatan caj pemajuan bergantung kepada kepesatan pembangunan dalam tahun kewangan yang berkenaan.

(c) Geran tertunda terdiri daripada:-

	2018 RM	2017 RM
<u>Program Bandar Selamat</u>		
Baki pada awal tahun	138,584	138,584
Terimaan geran tahun semasa	—	—
Tolak: Pelunasan	—	—
Baki pada akhir tahun	<u>138,584</u>	<u>138,584</u>
<u>Maharani Uptown</u>		
Baki pada awal tahun	—	—
Terimaan geran tahun semasa	—	1,400,000
Tolak: Pelunasan	—	(1,400,000)
Baki pada akhir tahun	<u>—</u>	<u>—</u>
<u>Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan</u>		
Baki pada awal tahun	1,866,266	728,409
Terimaan geran tahun semasa	1,631,147	4,414,395
Tolak: Pelunasan	(3,351,850)	(3,276,538)
Baki pada akhir tahun	<u>145,563</u>	<u>1,866,266</u>
<u>Sistem Maklumat Rekod-Rekod Jalan Raya Malaysia (MARRIS)</u>		
Baki pada awal tahun	—	—
Terimaan geran tahun semasa	14,136,257	—
Tolak: Pelunasan	(9,729,199)	—
Baki pada akhir tahun	<u>4,407,058</u>	<u>—</u>
<u>Ibu Pejabat Baru Majlis</u>		
Baki pada awal tahun	5,000,000	5,000,000
Terimaan geran tahun semasa	—	—
Tolak: Pelunasan	(139,650)	—
Baki pada akhir tahun	<u>4,860,350</u>	<u>5,000,000</u>
	<u>9,551,555</u>	<u>7,004,850</u>

Geran tertunda merupakan geran pembangunan dan geran mengurus yang diterima daripada kerajaan persekutuan, kerajaan negeri dan agensi-agensinya kerajaan yang lain yang masih belum dibelanjakan oleh pihak Majlis.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018	2017
	RM	RM
10. PELBAGAI AKAUN BELUM BAYAR DAN PERBELANJAAN TERAKRU		
Lain-lain sipiutang	19,786,790	14,413,977
Pemiutang - pemerolehan sistem E-PBT	722,996	804,149
Pemiutang - penyelenggaraan sistem E-PBT	36,000	21,600
Peruntukan yuran audit	37,969	33,448
	<u>20,583,755</u>	<u>15,273,174</u>
Dianalisa seperti berikut:		
Kurang daripada 12 bulan	19,909,195	14,542,978
Lebih daripada 12 bulan	674,560	730,196
	<u>20,583,755</u>	<u>15,273,174</u>

Pemiutang - pemerolehan sistem E-PBT dengan kos perisian RM800,000 dan kos penambahbaikan selepas tahun kelima sebanyak RM120,000 tertakluk kepada kadar faedah efektif sebanyak 4% setahun. Pembayaran adalah secara ansuran sebanyak RM28,000 pada setiap suku tahun selama 10 tahun.

Pemiutang - penyelenggaraan sistem E-PBT merupakan caj penyelenggaraan berjumlah RM576,000 selama 8 tahun. Pembayaran adalah secara ansuran sebanyak RM14,400 pada setiap suku tahun selama 10 tahun.

	2018	2017
	RM	RM
11. AKAUN AMANAH		
Wang Amanah	17,189,159	16,368,690
Wang Amanah Pelan	17,189,844	17,250,312
Wang Amanah Kumbahan	5,461	5,461
Wang Amanah Perlaksanaan	632,581	787,518
	<u>35,017,045</u>	<u>34,411,981</u>

Wang Amanah Am, pelan dan perlaksanaan terdiri daripada wang tahanan bagi kontrak dan pelbagai deposit seperti deposit sewa, deposit pengubahsuaian bangunan, deposit iklan, deposit lesen dan lain-lain deposit yang diterima daripada pihak awam. Wang Amanah akan dipulangkan kepada pendeposit atau dijadikan hasil Majlis mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan.

	2018	2017
	RM	RM
12. PINJAMAN		
Pinjaman Perniagaan Islamik (BF-i)	13,870,755	7,989,665
Jumlah pinjaman kena bayar	<u>13,870,755</u>	<u>7,989,665</u>
Jumlah bayaran balik dalam tempoh 12 bulan	-	-
Jumlah bayaran balik selepas tempoh 12 bulan	<u>13,870,755</u>	<u>7,989,665</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

Pada 21 April 2017, pihak Majlis telah manandatangani perjanjian dengan Bank Islam Malaysia Berhad bagi mendapatkan pinjaman BF-i berjumlah RM37 Juta bagi tempoh 20 tahun. Pinjaman BF-i bertujuan bagi membiayai 90% kos pembinaan ibu pejabat baru Majlis di Geran Mukim 9794 Lot 21696, Mukim Bandar Muar, Johor. Bagi tiga tahun pertama, pinjaman BF-i, hanya mengenakan bayaran perkongsian keuntungan bank ke atas amaun pinjaman yang telah digunakan. Selepas tahun ketiga ataupun sebulan selepas tarikh keseluruhan pinjaman digunakan (yang mana terdahulu), bayaran prinsipal dan perkongsian keuntungan bank dikenakan ke atas baki pinjaman tertunggak pada kadar asas pinjaman (“BFR”) tolak 2%. Kadar semasa BFR adalah 6.85%. Cagaran bagi pinjaman adalah seperti yang dinyatakan di Nota 8(d) kepada Penyata Kewangan.

	2018 RM	2017 RM
13. HASIL CUKAI		
Cukai taksiran	26,694,197	24,887,929
Sumbangan membantu kadar	1,330,443	1,330,608
	<u>28,024,640</u>	<u>26,218,537</u>
14. HASIL BUKAN CUKAI		
Lesen, bayaran pendaftaran dan permit	4,678,132	4,155,895
Denda dan hukuman	966,150	932,282
	<u>5,644,282</u>	<u>5,088,177</u>
15. HASIL DARIPADA PINDAHAN		
Terimaan geran mengurus daripada:-		
- kerajaan persekutuan	2,999,368	2,999,368
- kerajaan negeri	400,000	400,000
	<u>3,399,368</u>	<u>3,399,368</u>
Pelunasan geran tertunda daripada:-		
- Maharani Uptown	—	1,400,000
- Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan	3,351,851	3,276,538
- MARRIS	9,729,199	—
- Ibu Pejabat Baru Majlis	139,650	—
	<u>13,220,700</u>	<u>4,676,538</u>
Lain-lain pindahan terdiri daripada:-		
- Bayaran bil elektrik lampu isyarat dan lampu jalan	2,038,812	2,013,120
- Bangunan	780,840	499,899
- Aset dalam pembangunan	—	1,168,263
- Peralatan elektronik	204,000	9,955
	<u>3,023,652</u>	<u>3,691,237</u>
	<u>19,643,720</u>	<u>11,767,143</u>

WARTA KERAJAAN NEGERI JOHOR

5hb Dis. 2019]

4407

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018 RM	2017 RM
<b>16. URUSNIAGA PERTUKARAN</b>		
Perkhidmatan dan bayaran perkhidmatan	4,841,808	4,236,258
Sewaan	1,638,019	1,691,372
Faedah	722,610	525,850
Perolehan dari jualan barang	299,797	330,176
Bayaran balik air, elektrik dan lain-lain	223,450	280,992
Untung atas pelupusan hartanah, loji dan peralatan	2,097	998
	7,727,781	7,065,646
<b>17. LAIN-LAIN HASIL</b>		
Baik pulih kejejasan nilai-cukai taksiran	963,606	787,676
Lain-lain terimaan	25,166	41,268
	988,772	828,944
<b>18. PERBELANJAAN PERJALANAN DAN SARA HIDUP</b>		
Makanan dan minuman	46,191	60,549
Penginapan	48,454	48,089
Elaun perjalanan, bayaran tambang bas dan teksis	203,231	238,066
Bayaran-bayaran lain	30,998	2,339
	328,874	349,043
<b>19. UTILITI</b>		
Elektrik	4,302,783	4,158,115
Air	605,100	635,599
Telefon	148,374	173,132
Pos	96,465	92,084
Internet	24,399	62,315
	5,177,121	5,121,245
<b>20. SEWAAN</b>		
Sewaan kenderaan dan jentera	—	12,500
Sewaan khemah/kerusi/meja	738	7,330
Sewaan mesin fotostat	341,768	342,848
Sewaan kelengkapan elektrik lain	—	9,800
Sewaan pelbagai	103,152	129,820
	445,658	502,298
<b>21. BEKALAN BAHAN-BAHAN MENTAH</b>		
Alat-alat ganti	64,780	116,579
Petroleum dan bahan bakar	288,235	292,621
Getah dan barang keluaran getah	44,117	141,452
Galian mentah bukan logam	76,484	45,957
Logam	9,688	1,584
Kimia dan bahan kimia	102,535	94,855
Bekalan pertanian	14,196	20,457
Kayu dan keluaran kayu	5,189	6,120
	605,224	719,625

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018 RM	2017 RM
22. BEKALAN AM DAN BAHAN-BAHAN LAIN		
Bekalan pejabat	138,701	170,082
Bekalan tenunan dan barang-barang pakaian	272,686	258,759
Bekalan am	232,159	234,321
Bekalan dan bahan fotografi	1,329	—
Bekalan dan alat-alat kejuruteraan	40,259	147,009
	<u>685,134</u>	<u>810,171</u>
23. PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN KECIL		
Penyelenggaraan bangunan	183,088	116,065
Penyelenggaraan kemudahan	9,336,479	9,732,536
Penyelenggaraan kenderaan dan jentera	115,947	368,307
Penyelenggaraan alat kelengkapan pejabat/perabot	60	—
Penyelenggaraan alat kelengkapan elektronik	152,900	159,111
Penyelenggaraan alat kelengkapan elektrik	12,895	21,705
Penyelenggaraan aset tak ketara	72,000	72,000
	<u>9,873,369</u>	<u>10,469,724</u>
24. PERKHIDMATAN IKHTISAS DAN HOSPITALITI		
	Nota	
	2018	2017
	RM	RM
Perkhidmatan yang dibeli	24(a) 1,292,038	1,662,913
Keraian, hospitaliti dan honorarium	678,099	1,831,972
Perkhidmatan percetakan dan menjilid	391,133	513,651
	<u>2,361,270</u>	<u>4,008,536</u>
(a) Perkhidmatan yang dibeli terdiri daripada:		
Perkhidmatan perubatan	15,550	28,369
Perkhidmatan auditan	39,975	38,635
Perkhidmatan perundangan	3,826	—
Latihan kakitangan	102,474	178,763
Perkhidmatan komputer & proses data	172,993	259,166
Perkhidmatan perunding	121,580	113,607
Perkhidmatan pengiklanan	25,576	18,553
Rancangan struktur/tempatan	24,963	—
Kursus/lawatan sambil belajar	15,274	92,340
Perkhidmatan lain-lain	9,800	175,089
Perkhidmatan perlindungan dan keselamatan	760,027	758,391
	<u>1,292,038</u>	<u>1,662,913</u>



WARTA KERAJAAN NEGERI JOHOR

5hb Dis. 2019]

4409

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018 RM	2017 RM	
25. ALAT KELENGKAPAN			
Alat kelengkapan pejabat - semasa	63,129	100,937	
- tahun terdahulu	(65,275)	—	
Alat kelengkapan elektrik	23,602	4,479	
Alat kelengkapan yang lain	1,664	78,425	
	<u>23,120</u>	<u>183,841</u>	
26. POKOK DAN BENIH			
Anak pokok	<u>13,900</u>	<u>105,562</u>	
27. PEMBERIAN DALAM NEGERI			
Kurniaan tambang haji	28,520	18,621	
Yayasan pihak berkuasa tempatan	280,000	280,000	
Pemberian kepada kesatuan sekerja	—	15,000	
Sukan kerajaan tempatan dan kelab sukan	140,000	140,000	
Pengurusan jenazah	3,000	6,000	
Persatuan pihak berkuasa tempatan	3,000	3,000	
	<u>454,520</u>	<u>462,621</u>	
28. FAEDAH			
Perkongsiian keuntungan pinjaman BF-i	544,960	153,569	
Faedah pemerolehan sistem E-PBT	30,847	34,003	
	<u>575,807</u>	<u>187,572</u>	
29. PELBAGAI PERBELANJAAN			
	Nota	2018	2017
		RM	RM
Cukai tanah		22,939	17,782
Pelbagai bayaran	29(a)	1,028,190	321,655
		<u>1,051,129</u>	<u>339,437</u>
(a) Pelbagai bayaran terdiri daripada:			
Insuran kenderaan		70,285	72,552
Insuran bangunan		45,671	46,980
Insuran peralatan pejabat dan komputer		11,519	11,519
Insuran pemindahan wang tunai		2,542	2,542
Insuran tanggungan awam		2,140	2,140
Pelbagai bayaran termasuk premium insuran, komisen bank		41,783	27,041
Bayaran perkhidmatan bank		93,687	94,582
Bayaran cukai barangan dan perkhidmatan		760,563	64,299
		<u>1,028,190</u>	<u>321,655</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

30. PERBELANJAAN PEMBANGUNAN

	Nota	2018 RM	2017 RM
Membina/pembaikan bangunan	30(a)	308,370	291,990
Membina/pembaikan kemudahan	30(b)	1,523,847	2,553,085
Membina/pembaikan lampu	30(c)	244,080	4,240
Perbelanjaan geran tertunda	30(d)	13,220,700	4,676,538
Pembangunan sistem dan lain-lain			
- semasa		—	146,184
- tahun terdahulu		(18,868)	—
		<u>15,278,129</u>	<u>7,672,037</u>
(a) Membina/pembaikan bangunan terdiri daripada:			
Membina/menaiktaraf bangunan pejabat		295,000	47,200
Membina/menaiktaraf gerai dan pusat penjaja		13,370	244,790
		<u>308,370</u>	<u>291,990</u>
(b) Membina/pembaikan kemudahan terdiri daripada:			
Membina/menaiktaraf jalan		134,728	541,662
Membina/menaiktaraf parit		154,006	219,590
Pengindahan bandar		99,210	537,371
Tempat rekreasi dan riadah		473,675	1,046,534
Taman permainan kanak-kanak		310,215	—
Membina/menaiktaraf siarkaki		—	96,650
Membina/menaiktaraf gelanggang		59,210	—
Membina/menaiktaraf kemudahan lain		292,803	111,278
		<u>1,523,847</u>	<u>2,553,085</u>
(c) Membina/pembaikan lampu terdiri daripada:			
Lampu isyarat		244,080	4,240
		<u>244,080</u>	<u>4,240</u>
(d) Perbelanjaan geran tertunda terdiri daripada:			
Maharani Uptown		—	1,400,000
Projek-projek khas Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan MARRIS		3,351,851	3,276,538
Ibu Pejabat Baru Majlis		9,729,199	—
		139,650	—
		<u>13,220,700</u>	<u>4,676,538</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	2018	2017
	RM	RM
<b>31. KEJEJASAN NILAI</b>		
Kejejasan nilai diperuntukkan dalam tahun semasa bagi:-		
Cukai dan pindahan belum terima	800,713	634,515
- cukai taksiran		
Akaun belum terima - sewaan	156,672	67,155
Pinjaman kakitangan - kenderaan	-	4,733
Pinjaman kakitangan - komputer	-	3,225
Taman Ibrahim Muar	1,069,354	-
Sime Darby Pagoh Development Sdn. Bhd.	46,490	-
	2,073,229	709,628
<b>32. SUSUTNILAI DAN PELUNASAN</b>		
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan		
- semasa	701,798	896,236
- tahun terdahulu	(892,814)	-
- pelarasan	(5,848)	-
Pelunasan aset tak ketara	177,489	164,000
	(19,375)	1,060,236

**33. DASAR PENGURUSAN RISIKO****Risiko kredit**

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang mungkin timbul disebabkan oleh kegagalan pihak lain di dalam menjalankan kewajibannya. Pendedahan kepada risiko kredit wujud daripada akaun-akaun belum terima. Bagi wang tunai dan baki di bank, Majlis mengurangkan risiko kredit dengan berurusan secara eksklusif dengan institusi kewangan yang mempunyai penarafan kredit yang tinggi.

Objektif Majlis adalah untuk mencari pertumbuhan berterusan sementara meminimumkan kerugian yang timbul kerana peningkatan dalam pendedahan risiko kredit. Majlis hanya berurusan dengan pihak yang mempunyai kelayakan kredit yang baik. Ia telah menjadi polisi Majlis bahawa semua siberhutang yang ingin berdagang hendaklah melalui prosedur pengesahan kredit. Tambahan pula, baki belum terima akan sentiasa dipantau secara berterusan.

**Risiko Kecairan**

Risiko kecairan dan aliran tunai adalah risiko yang berlaku apabila dana yang diperlukan tidak mencukupi bagi memenuhi komitmen kewangan apabila ia perlu dijelaskan. Majlis memantau sepanjang masa aliran tunai keluar dan masuk yang diunjurkan bagi memastikan bahawa kedudukan kewangan Majlis sentiasa kukuh dan kecairan tunai sentiasa terjamin. Selain itu, Majlis juga memastikan tahap kecairan aset adalah mencukupi dan tersedia ada apabila diperlukan melalui penempatan sejumlah tunai dan deposit mudah cair di institusi-institusi kewangan berlesen berdasarkan anggaran komitmen kewangan yang perlu diselesaikan. Jadual di bawah menunjukkan profil kematangan liabiliti Majlis pada tarikh laporan berdasarkan obligasi pembayaran semula tanpa diskaun kontrak.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	Atas permintaan atau dalam tempoh setahun RM	Lebih dari setahun RM	Jumlah  RM
2018			
Cukai dan pindahan belum bayar	36,813,010	9,551,555	46,364,565
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	19,994,359	1,272,000	21,266,359
Akaun Amanah	35,017,045	—	35,017,045
Pinjaman	—	13,870,755	13,870,755
	<u>91,824,414</u>	<u>24,694,310</u>	<u>116,518,724</u>
2017			
Cukai dan pindahan belum bayar	21,426,115	7,004,850	28,430,965
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	14,617,025	1,272,000	15,889,025
Akaun Amanah	34,411,981	—	34,411,981
Pinjaman	—	7,989,665	7,989,665
	<u>70,455,121</u>	<u>16,266,515</u>	<u>86,721,636</u>

#### Risiko Pasaran

Risiko pasaran adalah risiko potensi kerugian disebabkan oleh perubahan di dalam nilai instrumen kewangan atau instrumen kewangan lain yang ditunjukkan oleh perubahan di dalam pasaran semasa seperti kadar faedah semasa. Risiko pasaran diuruskan dan diseimbangkan dengan mempelbagaikan pendedahan pelaburan Majlis ke dalam instrumen kewangan yang berkualiti dan kecairan yang tinggi bagi mengekalkan modal dan juga untuk mengoptimumkan pulangan pelaburan kepada Majlis.

#### Risiko Kadar Faedah

Risiko kadar faedah adalah risiko berkaitan naik turun nilai saksama atau aliran tunai masa hadapan bagi instrumen kewangan Majlis disebabkan perubahan kadar faedah pasaran. Majlis terdedah kepada risiko kadar faedah melalui pinjaman BF-i. Walau bagaimanapun, pendedahan risiko kadar faedah pinjaman BF-i adalah minimum kerana telah ditetapkan pada tarikh kontrak pinjaman ditandatangani. Selain itu, pelaburan dalam aset kewangan Majlis hanya melibatkan tempoh matang yang singkat dan kebanyakannya adalah sebagai pelaburan dalam deposit tetap.

#### Risiko Operasi

Risiko operasi merupakan risiko kerugian yang wujud berikutan kegagalan dalam proses kawalan dalaman organisasi. Pendekatan pengurusan risiko operasi yang terancang dan konsisten diguna pakai Majlis bagi menjajar strategi, polisi, proses, teknologi dan peningkatan pengetahuan di kalangan anggota bertujuan mewujudkan nilai tambah dan penambahbaikan berterusan terhadap proses kerja di samping mengamalkan urus tadbir korporat yang baik bertujuan memastikan kawalan dalaman yang menyeluruh.

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

## 34. INSTRUMEN KEWANGAN

Instrumen kewangan Majlis dikelaskan seperti berikut:-

2018	Nilai Bawaan RM	Penghutang dan Pinjaman pada Kos Terlunas RM
Aset kewangan seperti dinyatakan pada Penyata Kedudukan Kewangan		
Tunai dan kesetaraan tunai	76,504,378	76,504,378
Cukai dan pindahan belum terima	11,827,782	11,827,782
Akaun belum terima	728,860	728,860
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	959,184	959,184
	<u>90,020,204</u>	<u>90,020,204</u>
	Nilai Bawaan RM	Liabiliti Kewangan Lain Pada Kos Terlunas RM
Liabiliti kewangan seperti dinyatakan pada Penyata Kedudukan Kewangan		
Cukai dan pindahan belum bayar	46,364,565	46,364,565
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	20,583,755	20,583,755
Akaun Amanah	35,017,045	35,017,045
Pinjaman	13,870,755	13,870,755
	<u>115,836,120</u>	<u>115,836,120</u>
	Nilai Bawaan RM	Penghutang dan Pinjaman pada Kos Terlunas RM
Aset kewangan seperti dinyatakan pada Penyata Kedudukan Kewangan		
Tunai dan kesetaraan tunai	49,279,852	49,279,852
Cukai dan pindahan belum terima	11,190,659	11,190,659
Akaun belum terima	768,375	768,375
Pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	2,039,653	2,039,653
	<u>63,278,539</u>	<u>63,278,539</u>

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	Nilai Bawaan RM	Liabiliti Kewangan Lain Pada Kos Terlunas RM
Liabiliti kewangan seperti dinyatakan pada Penyata Kedudukan Kewangan		
Cukai dan pindahan belum bayar	28,430,965	28,430,965
Pelbagai akaun belum bayar dan perbelanjaan terakru	15,273,174	15,273,174
Akaun Amanah	34,411,981	34,411,981
Pinjaman	7,989,665	7,989,665
	<u>86,105,785</u>	<u>86,105,785</u>

Nilai bawaan aset kewangan dan liabiliti kewangan yang dinyatakan adalah merupakan penghampiran yang munasabah kepada nilai saksama aset kewangan dan liabiliti kewangan yang berkenaan.

35. KAKITANGAN PENTING PIHAK PENGURUSAN

Kakitangan penting pihak pengurusan adalah mereka yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk perancangan, arahan dan kawalan ke atas aktiviti-aktiviti Majlis sama ada secara langsung atau tidak langsung. Kakitangan penting hanya terdiri oleh Tuan Yang Dipertua dan Ahli-Ahli Majlis di mana pembayaran yang dibuat kepada mereka adalah seperti berikut:

	2018	2017
Jumlah kakitangan penting pihak pengurusan	<u>25</u>	<u>25</u>
	2018	2017
	RM	RM
Jumlah ganjaran	<u>254,332</u>	<u>318,960</u>

36. PENGLIBATAN MODAL

Diluluskan dan telah dikontrakkan

- Pembinaan ibu pejabat baru Majlis	28,165,369	32,009,870
- Medan ikan bakar Sabak Awor	—	1,907,034
	<u>28,165,369</u>	<u>33,916,904</u>

---

---

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

37. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Bajet Majlis telah diluluskan dan dibentangkan atas asas tunai bagi tempoh kewangan dari 1 Januari 2018 sehingga 31 Disember 2018. Jumlah bajet ini telah dibentangkan dalam Mesyuarat Khas Bajet Majlis Perbandaran Muar pada 29 Jun 2017. Bajet asal telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri, Johor pada 6 Disember 2017. Peruntukan tambahan telah dibuat kepada bajet yang telah diluluskan mengikut kelulusan khusus daripada pihak berkuasa yang berkenaan. Peruntukan tambahan ini telah dimasukkan ke dalam bajet asal oleh Majlis setelah menerima kelulusan. Pada tahun 2018, Majlis mencatatkan peruntukan tambahan berjumlah RM4,363,936.

Bajet dan penyata kewangan Majlis disediakan dengan menggunakan asas yang berlainan daripada Penyata Kewangan. Penyata Kewangan disediakan pada asas akruan menggunakan klasifikasi berdasarkan jenis perbelanjaan di dalam penyata prestasi kewangan, manakala bajet disediakan pada asas tunai. Jumlah dalam Penyata Kewangan ini telah disusun semula dari asas akruan kepada asas tunai dan dikelaskan semula dengan pembentangan berada pada asas yang sama sepertimana bajet yang telah diluluskan. Perbandingan jumlah bajet dan sebenar, yang disediakan secara perbandingan dengan bajet yang diluluskan, kemudiannya dibentangkan di dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar.

Selain perbezaan asas ini, pelarasan kepada jumlah dalam Penyata Kewangan juga dibuat untuk perbezaan dalam format dan klasifikasi yang diterima pakai bagi pembentangan Penyata Kewangan dan bajet yang diluluskan.

Perbezaan masa wujud apabila tempoh bajet disediakan berbeza daripada tempoh kewangan Penyata Kewangan ini disediakan.

Perbezaan entiti wujud apabila bajet tidak mengambilkira program-program atau aktiviti-aktiviti yang tidak direkodkan di dalam Penyata Kewangan ini.

Penyesuaian antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan di dalam penyata perbandingan antara amaun bajet dan amaun sebenar dengan jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2018 adalah seperti di bawah:

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR PADA 31 DISEMBER 2018—(Samb.)

	Operasi RM	Pelaburan RM	Pembiayaan RM	Jumlah RM
Jumlah sebenar di dalam Penyata Perbandingan Antara Amaun Bajet dan Amaun Sebenar	(20,451,737)	-	-	(20,451,737)
Perbezaan asas	48,172,575	(1,778,172)	-	46,394,403
Perbezaan entiti	103,318	(4,126,741)	5,305,283	1,281,860
Jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai	27,824,156	(5,904,913)	5,305,283	27,224,526

38. NOTA KEPADA PENYATA ALIRAN TUNAI

Tambahan ke atas hartanah, loji dan peralatan adalah menggunakan kaedah berikut:-

Belian tunai bagi pembelian hartanah, loji dan peralatan Aset diperoleh melalui pindahan Aset dalam pembinaan diperoleh menggunakan pinjaman

	2018 RM	2017 RM
	2,368,396	445,420
	984,840	1,678,117
	5,881,090	7,989,665
	9,234,326	10,113,202

39. PERUNTUKAN GANTIAN CUTI REHAT (GCR)

Pada tahun peralihan kedua ini, pihak Majlis dikehendaki sekurang-kurangnya membuat pendedahan berkenaan peruntukan GCR bagi semua pegawai tetap Majlis pada 31 Disember 2018 beserta angka perbandingan bagi tahun terdahulu berdasarkan formula berikut:

(Gaji Pokok + Elaun Tetap) X Jumlah GCR Terkumpul  
30 hari

Manfaat pekerja  
- Peruntukan gantian cuti rehat  
Bertarikh 20 November 2019  
[MPM(KEW): 29/2018(11)]

	2018 RM	2017 RM
	2,016,417	1,818,104

MUSTAFA KAMAL BIN HAJI SHAMSUDIN  
*Yang Dipertua*  
*Majlis Perbandaran Muar*



No. 4795.

**PEMBERITAHU LEWAT**

KANUN TANAH NEGARA

(Akta 56 tahun 1965)

NATIONAL LAND CODE

(Act 56 of 1965)

(Seksyen 168)

NOTIS MENGENAI CADANGAN HENDAK MENGELUARKAN HAKMILIK  
SAMBUNGAN (ATAU SURATAN YANG DIKELUARKAN YANG  
BARU SEBAGAI GANTINYA)

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 168, Kanun Tanah Negara, notis adalah dengan ini diberi bahawa adalah dicadangkan hendak mengeluarkan hakmilik sambungan/hendak menggantikan surat hakmilik yang dikeluarkan bagi tanah yang tersebut dalam Jadual di bawah ini kerana sebab-sebab yang berikut

Adalah saya Nur Farahin binti Ramlan (K.P. 941216-01-6306) seorang Peguam di Firma Ikbal Salam & Associates ingin memaklumkan bahawa geran salah seorang pelanggan kami telah hilang dalam simpanan. Oleh yang demikian, saya telah membuat laporan Polis untuk memohon hakmilik gantian yang baharu.

## JADUAL

Negeri—Johor. Bandar—Johor Bahru. No. Lot—48408. Jenis dan No. Hakmilik—GRN. 515461/M1/29/237. Luas—80 meter persegi.

Bertarikh 20 November 2019  
[(2)dlm.PTG/11/301/3/66/2019]

YM UNGKU KHALSOM SOFIA BINTI UNGKU YUSOFF  
*Ketua Penolong Pengarah*  
*(Bahagian Hakmilik Strata)*  
*Pejabat Tanah dan Galian Johor*

Hakcipta Pencetak ©

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH  
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,  
CAWANGAN JOHOR BAHRU, 2019  
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA  
www.printnasiona.com.my, email.pnmbjb@printnasiona.com.my