



# Laporan Ketua Audit Negara

PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI DAN  
PENGURUSAN KEWANGAN JABATAN/AGENSI

**NEGERI KEDAH**

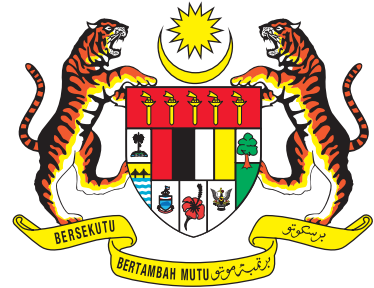
TAHUN 2010



DEWAN UNDANGAN NEGERI KEDAH

JABATAN AUDIT NEGARA  
MALAYSIA





# LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA

PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI DAN  
PENGURUSAN KEWANGAN JABATAN/AGENSI  
NEGERI KEDAH  
TAHUN 2010

JABATAN AUDIT NEGARA  
MALAYSIA





# KANDUNGAN



<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
<b>KATA PENDAHULUAN</b>	vii
<b>INTISARI LAPORAN</b>	xiii
<b>BAHAGIAN I - PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI KEDAH BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2010</b>	
Pendahuluan	3
Objektif Dan Kaedah Pengauditan	4
Pengesahan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2010	4
<b>BAHAGIAN II - ANALISIS KEWANGAN KERAJAAN NEGERI</b>	
Prestasi Kewangan	7
Kedudukan Kewangan Kerajaan Negeri	7
Wang Tunai	8
Pelaburan	9
Akaun Hasil Disatukan	11
Akaun Pinjaman Disatukan	17
Akaun Amanah Disatukan	19
Penyata Penerimaan Dan Pembayaran Wang Tunai	28
Penyata Akaun Memorandum	30
Rumusan Dan Syor Audit	35
<b>BAHAGIAN III - RANCANGAN PEMBANGUNAN KERAJAAN NEGERI</b>	
Pencapaian Pelaksanaan Projek Pembangunan RMKe-9	39
Rumusan	41
<b>BAHAGIAN IV - PENCAPAIAN PENGURUSAN KEWANGAN JABATAN/AGENSI NEGERI</b>	
Latar Belakang	45
Penambahbaikan Pengurusan Kewangan Oleh Jabatan/Agensi Kerajaan Negeri	45
Pelaksanaan Indeks Akauntabiliti (AI)	46
Objektif Pengauditan	46
Skop Dan Kaedah Pengauditan	47
Kawalan Utama	47
Penemuan Audit	57

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
Syor Audit	61
Pemeriksaan Audit Mengejut	62
Pendahuluan	62
Penemuan Audit	62
 <b>BAHAGIAN V - PENYERAHAN, PENGESAHAN, PEMBENTANGAN PENYATA KEWANGAN DAN PRESTASI KEWANGAN AGENSI NEGERI</b>	
Pendahuluan	67
Pengauditan Penyata Kewangan	67
Kedudukan Penyerahan Penyata Kewangan	67
Pengesahan Penyata Kewangan	68
Pembentangan Penyata Kewangan	69
Prestasi Kewangan	70
Rumusan Dan Syor Audit	73
 <b>BAHAGIAN VI - PEMBENTANGAN LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA DAN MESYUARAT JAWATANKUASA KIRA-KIRA WANG AWAM NEGERI</b>	
Pembentangan Laporan Ketua Audit Negara Mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri	77
Mesyuarat Jawatankuasa Kira-kira Wang Awam Negeri	77
<b>PENUTUP</b>	81
 <b>LAMPIRAN</b>	
<b>I</b> Sijil Ketua Audit Negara	85
<b>II</b> Lembaran Imbangan	86
<b>III</b> Penyata Penerimaan Dan Pembayaran Wangtunai	87
<b>IV</b> Penyata Akaun Memorandum	88
<b>V</b> Penyata Akaun Hasil Disatukan	89
<b>VI</b> Nota Kepada Akaun	90





# **KATA PENDAHULUAN**



1. Perkara 106 dan 107 Perlembagaan Persekutuan dan Akta Audit 1957 menghendaki Ketua Audit Negara mengaudit Penyata Kewangan serta Pengurusan Kewangan Kerajaan Negeri dan mengemukakan Laporan mengenainya kepada Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong dan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Tuanku Sultan Kedah Darul Aman. Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong akan menitahkan agar Laporan ini dibentangkan di Parlimen manakala Kebawah Duli Yang Maha Mulia Tuanku Sultan Kedah Darul Aman akan menitahkan supaya laporan ini dibentangkan di Dewan Undangan Negeri Kedah. Bagi memenuhi tanggungjawab ini, Jabatan Audit Negara telah menjalankan 2 kaedah pengauditan seperti berikut:

**1.1. Pengauditan Penyata Kewangan** - Pengauditan ini bertujuan untuk memberi pendapat sama ada Penyata Kewangan Kerajaan Negeri bagi tahun berkenaan menggambarkan kedudukan yang benar dan saksama serta rekod perakaunan mengenainya telah diselenggarakan dengan teratur dan kemas kini. Selain menentukan gambaran kedudukan benar dan saksama terhadap Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, Jabatan Audit Negara juga membuat analisis kewangan berdasarkan Penyata Kewangan untuk menentukan tahap prestasi kewangan Kerajaan Negeri sama ada kedudukan kewangan Kerajaan Negeri adalah sangat baik, baik, memuaskan atau tidak memuaskan.

**1.2. Pengauditan Pengurusan Kewangan** - Pengauditan ini bertujuan untuk menilai sama ada pengurusan kewangan di Jabatan/Agensi Negeri dilaksanakan mengikut undang-undang dan peraturan kewangan. Jabatan Audit Negara telah memperkenalkan Indeks Akauntabiliti (AI) pada tahun 2007 dan tahun 2010 adalah tahun keempat pelaksanaannya. AI diwujudkan bertujuan untuk membuat penilaian secara objektif terhadap pengauditan pengurusan kewangan Jabatan dan Agensi Kerajaan Negeri bagi mengukur dan menambah baik kawalan pengurusan kewangan yang cemerlang. AI diberi penarafan berdasarkan kepada tahap pematuhan terhadap peraturan-peraturan kewangan berhubung dengan kawalan pengurusan, bajet, terimaan, perbelanjaan, kumpulan wang amanah/akaun amanah dan deposit, aset dan stor, pinjaman, pelaburan dan penyediaan Penyata Kewangan. Dengan pelaksanaan AI ini, ia boleh membantu mewujudkan budaya kerja berasaskan amalan terbaik. Selain itu, budaya “**membetulkan yang biasa dan membiasakan yang betul**” bukan sahaja dapat mempertingkatkan kecemerlangan pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri malah aspek integriti, keutuhan dan akauntabiliti yang ditekankan oleh Kerajaan akan dapat dicapai.

2. Laporan saya mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Dan Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah Tahun 2010 disediakan hasil daripada pengauditan yang dijalankan di beberapa Jabatan/Agensi Negeri sepanjang tahun 2010. Bagi tujuan pengesahan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Tahun 2010, pengauditan terhadap sistem perakaunan dan dokumen yang berkaitan dengan pembayaran dan terimaan dan telah dijalankan di Pejabat Perbendaharaan Negeri.

3. Laporan saya mengenai Penyata Kewangan dan Pengurusan Kewangan Kerajaan Negeri Kedah Tahun 2010 mengandungi perkara berikut:


- BAHAGIAN I** - Pengesahan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2010
- BAHAGIAN II** - Analisis Kewangan Kerajaan Negeri
- BAHAGIAN III** - Rancangan Pembangunan Kerajaan Negeri
- BAHAGIAN IV** - Pencapaian Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri
- BAHAGIAN V** - Penyerahan, Pengesahan, Pembentangan Penyata Kewangan Dan Prestasi Kewangan Agensi Negeri
- BAHAGIAN VI** - Pembentangan Laporan Ketua Audit Negara Dan Mesyuarat Jawatankuasa Kira-kira Wang Awam Negeri

4. Di samping memenuhi kehendak perundangan, saya berharap Laporan ini dapat dijadikan sebagai salah satu asas untuk memperbaiki segala kelemahan dan meningkatkan lagi tahap pengurusan wang awam. Ini penting untuk menjamin setiap Ringgit Malaysia yang dipungut dan dibelanjakan akan dapat menyumbang kepada pembangunan dan kesejahteraan hidup rakyat.

5. Pada pendapat saya, pencapaian kewangan Kerajaan Negeri dan tahap pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah boleh dipertingkatkan lagi sekiranya semua pihak yang terlibat mengamalkan 5 perkara yang diringkaskan sebagai **SIKAP** iaitu:

- a. **SUPERVISION** – Penyeliaan yang rapi diberi kepada kerja yang diserahkan kepada pegawai bawahan. Ketua Jabatan perlu memastikan garis panduan yang jelas dan terperinci disediakan sebagai rujukan oleh penjawat awam untuk menjalankan tugas mereka. Penjawat awam perlu melaporkan kemajuan kerja mereka secara berkala.
- b. **INTEREST** – Setiap penjawat awam melaksanakan tugas mereka dengan penuh minat dan dedikasi. Tidak ada bersikap sambil lewa.
- c. **KNOWLEDGE** – Setiap penjawat awam mempunyai pengetahuan yang cukup dalam bidang tugas masing-masing. Bagi tujuan ini, program latihan perlu dilaksanakan secara berterusan.
- d. **ATTITUDE** – Setiap penjawat awam melaksanakan tugas masing-masing dengan penuh tanggungjawab, jujur dan amanah.
- e. **PROCEDURE** – Prosedur kerja yang lengkap dan jelas diwujudkan serta dipatuhi.

6. Saya ingin merakamkan ucapan terima kasih kepada semua pegawai Jabatan/Agensi Negeri Kedah yang telah memberikan kerjasama kepada pegawai saya sepanjang pengauditan dijalankan. Saya juga ingin melahirkan penghargaan dan terima kasih kepada pegawai saya yang telah berusaha gigih serta memberikan sepenuh komitmen untuk menyiapkan Laporan ini.



**(TAN SRI DATO' SETIA HJ. AMBRIN BIN BUANG)**

**Ketua Audit Negara**

**Malaysia**

**Putrajaya**

**27 Jun 2011**





# **INTISARI LAPORAN**





## **BAHAGIAN I - PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI KEDAH BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2010**

1. Pada keseluruhannya, Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah telah menunjukkan gambaran yang benar dan saksama tentang kedudukan kewangan Kerajaan Negeri bagi tahun berakhir 31 Disember 2010. Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 telah dapat disahkan kerana dokumen sokongan adalah mencukupi untuk mengesahkan semua butiran dalam Lembaran Imbangan dan Penyata Memorandum.

## **BAHAGIAN II - ANALISIS KEWANGAN KERAJAAN NEGERI**

2. Kedudukan kewangan Kerajaan Negeri Kedah pada tahun 2010 secara keseluruhannya adalah memuaskan. Pada tahun 2010, baki Kumpulan Wang Disatukan adalah berjumlah RM328.28 juta berbanding sejumlah RM265.52 juta pada tahun 2009. Peningkatan hasil sejumlah RM87.94 juta atau 23.9% pada tahun 2010 berbanding peningkatan perbelanjaan mengurus sejumlah RM2.55 juta atau 0.6%. Ini menyebabkan Kerajaan Negeri mencatat surplus pada tahun 2010 berjumlah RM22.50 juta berbanding defisit tahun 2009 berjumlah RM62.89 juta iaitu peningkatan mendadak sejumlah RM85.39 juta atau 135.8%. Peningkatan ini telah mengurangkan baki defisit Akaun Hasil Disatukan tahun 2010 sejumlah RM22.50 juta atau 7% menjadi RM298.23 juta berbanding RM320.73 juta pada tahun 2009. Pengurangan wang tunai juga adalah seimbang dengan peningkatan ketara Deposit Dalam Negeri berjumlah RM84 juta atau 45.7% menjadi RM268 juta pada tahun 2010 berbanding RM184 juta pada tahun 2009. Manakala pertambahan pinjaman daripada Kerajaan Persekutuan berjumlah RM249.87 juta pada tahun 2010 menambah komitmen Kerajaan Negeri terhadap baki hutang awam yang kini berjumlah RM2.61 bilion berbanding RM2.38 bilion pada tahun 2009. Selain itu, tindakan yang lebih berkesan perlu diambil untuk mengutip tunggakan hasil. Jumlah tunggakan hasil pada tahun 2010 berjumlah RM172.67 juta telah berkurangan sejumlah RM27.16 juta atau 13.6% berbanding RM199.83 juta pada tahun 2009.

## **BAHAGIAN III - RANCANGAN PEMBANGUNAN KERAJAAN NEGERI**

3. Pada keseluruhannya, prestasi pencapaian pelaksanaan projek-projek dibawah RMKe-9 yang dibiayai oleh Kerajaan Negeri bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 adalah memuaskan kerana sejumlah RM2.51 bilion atau 73.3% daripada RM3.42 bilion telah dibelanjakan. Sebanyak 198 projek atau 79.2% daripada 250 projek telah siap. Manakala 11 projek atau 4.4% sedang dilaksanakan, 36 projek atau 14.4% masih belum bermula kerana peruntukan token dan 5 projek atau 2.0% dibatalkan. Sebanyak 11 projek atau 4.4% daripada 250 projek yang telah dimulakan disambung dalam RMKe-10.

#### **BAHAGIAN IV - PENCAPAIAN PENGURUSAN KEWANGAN JABATAN/AGENSI NEGERI**

4. Pada tahun 2010, Jabatan Audit Negara telah melaksanakan pengauditan pengurusan kewangan berdasarkan Indeks Akauntabiliti di 17 Jabatan/Agensi Negeri. Indeks Akauntabiliti dilaksanakan dengan memberi penarafan berdasarkan tahap pematuhan kepada peraturan Kerajaan dan elemen pengurusan kewangan yang disemak terdiri daripada kawalan pengurusan organisasi, kawalan bajet, kawalan terimaan, kawalan perbelanjaan, pengurusan Akaun Amanah/Kumpulan Wang Amanah dan deposit, pengurusan aset dan stor, pengurusan pelaburan, pengurusan pinjaman serta penyata kewangan tahunan. Semakan Audit terhadap pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri berdasarkan Indeks Akauntabiliti pada tahun 2010 mendapati 4 Jabatan/Agensi Negeri berada di tahap sangat baik, 12 Jabatan/Agensi berada di tahap baik dan 1 Jabatan/Agensi Negeri lain berada di tahap memuaskan. Berbanding pada tahun 2009, sebanyak 36 Jabatan/Agensi telah diaudit di mana 4 Jabatan/Agensi mendapat tahap sangat baik, 23 Jabatan/Agensi telah mendapat taraf baik dan 9 Jabatan/Agensi mendapat taraf memuaskan. Secara keseluruhannya, pengurusan kewangan di Jabatan/Agensi Negeri telah bertambah baik berbanding tahun 2009.

#### **BAHAGIAN V - PENYERAHAN, PENGESAHAN, PEMBENTANGAN PENYATA KEWANGAN DAN PRESTASI KEWANGAN AGENSI NEGERI**

5. Sehingga 31 Mei 2011, sebanyak 23 Penyata Kewangan bagi Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam Dan Pihak Berkuasa Tempatan telah dikeluarkan sijil. Daripada jumlah tersebut, hanya 2 Agensi diberikan Sijil Berteguran manakala selebihnya sebanyak 21 Agensi mendapat Sijil Tanpa Teguran. Bagaimanapun, hanya 13 Agensi menyerahkan Penyata Kewangan Tahun 2010 untuk diaudit dan baki 10 Agensi lagi masih belum mengemukakan untuk diaudit. Ianya melibatkan 8 penyata Badan Berkanun Negeri dan 2 penyata Pihak Berkuasa Tempatan.

#### **BAHAGIAN VI - PEMBENTANGAN LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA DAN MESYUARAT JAWATANKUASA KIRA-KIRA WANG AWAM NEGERI**

6. Laporan Ketua Audit Negara mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Dan Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah Tahun 2009 telah dibentangkan di Dewan Undangan Negeri pada 14 November 2010. Sehingga 1 April 2011, Jawatankuasa Kira-kira Wang Awam Negeri telah mengadakan 2 mesyuarat bagi membincangkan Laporan Ketua Audit Negara mengenai Pengurusan Kewangan Kerajaan Negeri dan Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah Tahun 2007.



**BAHAGIAN I  
PENGESAHAN PENYATA  
KEWANGAN KERAJAAN  
NEGERI KEDAH  
BAGI TAHUN BERAKHIR  
31 DISEMBER 2010**



**BAHAGIAN I**  
**PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN**  
**KERAJAAN NEGERI KEDAH**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2010**

**1. PENDAHULUAN**

1.1. Seksyen 16(1) Akta Acara Kewangan 1957 menghendaki Pihak Berkuasa Kewangan Negeri menyediakan Penyata Kewangan secepat mungkin selepas penutupan akaun bagi tahun berkenaan. Penyata tersebut hendaklah dikemukakan kepada Ketua Audit Negara dalam tempoh 7 bulan selepas berakhirnya tahun kewangan berkenaan untuk diaudit seperti diperuntukkan di bawah Seksyen 9, Akta Audit 1957.

1.2. Selaras dengan peruntukan undang-undang tersebut, Pegawai Kewangan Negeri telah mengemukakan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 kepada Jabatan Audit Negara pada **30 Mac 2011**. Penyata tersebut melaporkan semua urusan niaga kewangan asas tunai bagi tahun 2010 yang berkaitan dengan sumber dan penggunaan wang awam. Penyata tersebut mengandungi Lembaran Imbangan, Penyata Penerimaan dan Pembayaran Wang Tunai, Penyata Akaun Memorandum dan Nota Kepada Akaun.

1.3. Lembaran Imbangan menunjukkan jumlah wang tunai dan pelaburan yang dipegang bagi ketiga-tiga Akaun Kumpulan Wang Disatukan iaitu Akaun Hasil Disatukan, Akaun Pinjaman Disatukan dan Akaun Amanah Disatukan. Selaras dengan asas perakaunan tunai ubahsuai yang diguna pakai oleh Kerajaan Negeri, hanya pelaburan yang dipegang bagi maksud amanah tertentu dan lebih daripada Kumpulan Wang Disatukan dilaporkan dalam Lembaran Imbangan. Manakala pelaburan lain dilaporkan dalam Penyata Akaun Memorandum.

1.4. Penyata Penerimaan dan Pembayaran Wang Tunai menunjukkan terimaan dan bayaran bagi tahun 2010. Terimaan adalah terdiri daripada hasil, pinjaman, terimaan modal dan terimaan lain seperti amanah dan deposit. Bayaran pula adalah untuk membiayai perbelanjaan mengurus, pembangunan, modal dan bayaran balik pinjaman.

1.5. Penyata Akaun Memorandum menunjukkan kedudukan aset dan tanggungan Kerajaan Negeri. Aset Kerajaan Negeri merangkumi Pinjaman Boleh Dituntut, Pelaburan dan Tunggakan Hasil. Manakala tanggungan Kerajaan Negeri pula terdiri daripada Hutang Kerajaan Negeri kepada Kerajaan Persekutuan.

**2. OBJEKTIF DAN KAEDAH PENGAUDITAN**

2.1. Pengauditan terhadap Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 adalah untuk memberi pendapat sama ada penyata itu menggambarkan kedudukan kewangan yang benar dan saksama serta rekod perakaunan yang berkaitan telah diselenggarakan dengan teratur dan kemas kini.

2.2. Pengauditan terhadap sistem perakaunan dan dokumen dijalankan secara berterusan sepanjang tahun 2010. Teguran Audit mengenainya telah dibangkitkan dengan Pegawai Kewangan Negeri, Perbendaharaan Negeri dan Jabatan Negeri melalui pemerhatian Audit sebaik sahaja sesuatu pengauditan selesai dijalankan.

### **3. PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI KEDAH BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2010**

3.1. Pengauditan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan berpandukan piawaian pengauditan yang diluluskan. Akta dan piawaian tersebut menghendaki pengauditan dirancang dan dilaksanakan bagi mendapat kepastian yang munasabah sama ada Penyata Kewangan adalah bebas daripada kesilapan dan ketinggalan yang ketara.

3.2. Pengauditan Penyata Kewangan termasuk memeriksa rekod secara semak uji, menyemak bukti yang menyokong angka dan memastikan penzahiran yang mencukupi dalam penyediaan Penyata Kewangan. **Pada pendapat Audit, Penyata Kewangan Kerajaan Negeri pada keseluruhannya menunjukkan gambaran yang benar dan saksama tentang kedudukan kewangan Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 dan rekod perakaunannya telah diselenggara dengan teratur dan kemas kini.** Sijil Ketua Audit Negara mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri yang disertakan bersama dengan Lembaran Imbangan, Penyata Penerimaan Dan Pembayaran Wang Tunai, Penyata Akaun Memorandum, Penyata Akaun Hasil Disatukan dan Nota Kepada Akaun adalah seperti di **Lampiran I** hingga **Lampiran VI**.



## **BAHAGIAN II ANALISIS KEWANGAN KERAJAAN NEGERI**





#### 4. PRESTASI KEWANGAN

Jabatan Audit Negara di samping mengesahkan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah Tahun 2010 juga membuat analisis terhadap data kewangan bagi menentukan tahap prestasi kewangan serta kedudukan kewangan Kerajaan Negeri. Hasil analisis yang telah dijalankan adalah berdasarkan Penyata Wang Tunai, Penyata Pelaburan, Penyata Akaun Hasil Disatukan, Penyata Akaun Pinjaman Disatukan, Penyata Akaun Amanah Disatukan, Penyata Akaun Memorandum dan Nota Kepada Akaun.

##### 4.1. KEDUDUKAN KEWANGAN KERAJAAN NEGERI

4.1.1. Mengikut Lembaran Imbangan, Kumpulan Wang Disatukan pada akhir tahun 2010 berjumlah RM328.28 juta. Jumlah ini merupakan lebih terkumpul daripada ketiga-tiga Akaun Kumpulan Wang Disatukan iaitu Akaun Hasil Disatukan, Akaun Pinjaman Disatukan dan Akaun Amanah Disatukan. Jumlah ini meliputi wang tunai berjumlah RM40.14 juta dan pelaburan berjumlah RM288.14 juta. Kumpulan Wang Disatukan pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.1**.

**Jadual 4.1**  
**Kumpulan Wang Disatukan Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Akaun Hasil Disatukan	(320.73)	(298.23)	22.50	7.0
2.	Akaun Pinjaman Disatukan	34.76	77.08	42.32	121.7
3.	Akaun Amanah Disatukan terdiri daripada:	551.49	549.43	(2.06)	(0.4)
	<i>i) Kumpulan Wang Amanah Kerajaan</i>	<i>(271.56)</i>	<i>(378.12)</i>	<i>(106.56)</i>	<i>(39.2)</i>
	• <i>Kumpulan Wang Pembangunan</i>	<i>(616.64)</i>	<i>(664.26)</i>	<i>(47.62)</i>	<i>(7.7)</i>
	• <i>Kumpulan Wang Bekalan Air</i>	<i>144.91</i>	<i>124.14</i>	<i>(20.77)</i>	<i>(14.3)</i>
	• <i>Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan</i>	<i>200.17</i>	<i>162.00</i>	<i>(38.17)</i>	<i>(19.1)</i>
	<i>ii) Kumpulan Wang Amanah Awam</i>	<i>596.92</i>	<i>709.26</i>	<i>112.34</i>	<i>18.8</i>
	<i>iii) Wang Deposit</i>	<i>226.13</i>	<i>218.29</i>	<i>(7.84)</i>	<i>(3.5)</i>
	<b>Jumlah</b>	<b>265.52</b>	<b>328.28</b>	<b>62.76</b>	<b>23.6</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.1.2. Analisis Audit mendapati Kumpulan Wang Disatukan mengalami peningkatan sederhana sejumlah RM62.76 juta atau 23.6% menjadi RM328.28 juta pada tahun 2010 berbanding RM265.52 juta pada tahun 2009. Peningkatan ini adalah disebabkan baki Akaun Pinjaman Disatukan meningkat sejumlah RM42.32 juta atau 121.7% berbanding pada tahun 2009. Selain itu, Akaun Hasil Disatukan mengalami peningkatan sejumlah RM22.5 juta atau 7% berbanding pada tahun 2009.

4.1.3. Kumpulan Wang Disatukan bagi tempoh tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.2** di mana baki bagi tahun 2010 adalah yang tertinggi dalam tempoh lima tahun.

**Jadual 4.2**  
**Kumpulan Wang Disatukan Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Akaun Hasil Disatukan	(120.91)	(188.03)	(257.84)	(320.73)	(298.23)
2.	Akaun Pinjaman Disatukan	28.26	62.35	32.83	34.76	77.08
3.	Akaun Amanah Disatukan terdiri daripada:	383.82	447.08	477.70	551.49	549.43
	i) <i>Kumpulan Wang Amanah Kerajaan</i>	(201.26)	(192.88)	(243.17)	(271.56)	(378.12)
	• <i>Kumpulan Wang Pembangunan</i>	(485.65)	(516.36)	(555.65)	(616.64)	(664.26)
	• <i>Kumpulan Wang Bekalan Air</i>	124.57	124.48	144.91	144.91	124.14
	• <i>Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan</i>	159.82	199.00	167.57	200.17	162.00
	ii) <i>Kumpulan Wang Amanah Awam</i>	340.55	450.21	511.83	596.92	709.26
	iii) <i>Wang Deposit</i>	244.53	189.75	209.04	226.13	218.29
	<b>Jumlah</b>	<b>291.17</b>	<b>321.40</b>	<b>252.69</b>	<b>265.52</b>	<b>328.28</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

## 4.2. WANG TUNAI

4.2.1. Mengikut Penyata Kewangan, baki wang tunai pada 31 Disember 2010 berjumlah RM40.14 juta. Wang tunai merupakan aset yang terdiri daripada Wang Tunai Dalam Bank berjumlah RM15.46 juta, Wang Tunai Dalam Perjalanan berjumlah RM24.65 juta dan Wang Tunai Dalam Tangan berjumlah RM0.03 juta.

4.2.2. Analisis perbandingan kedudukan wang tunai bagi tahun 2010 menunjukkan penurunan berjumlah RM20.60 juta atau 33.9% menjadi RM40.14 juta berbanding RM60.74 juta pada tahun 2009. Penurunan ini disebabkan oleh aliran wang tunai keluar pada tahun 2010 berjumlah RM3.13 bilion melebihi aliran wang tunai masuk berjumlah RM3.11 bilion. Wang tunai dalam perjalanan pada tahun 2010 pula telah berkurangan sejumlah RM14.03 juta atau 36.3% menjadi RM24.65 juta berbanding RM38.68 juta pada tahun 2009. Kedudukan baki wang tunai pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.3**.

**Jadual 4.3**  
**Baki Wang Tunai Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Penurunan	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Wang Tunai Dalam Bank	21.93	15.46	6.47	29.5
2.	Wang Tunai Dalam Perjalanan	38.68	24.65	14.03	36.3
3.	Wang Tunai Dalam Tangan	0.13	0.03	0.10	76.9
	<b>Jumlah</b>	<b>60.74</b>	<b>40.14</b>	<b>20.60</b>	<b>33.9</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.2.3. Baki wang tunai Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.4**.

**Jadual 4.4**  
**Wang Tunai Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Wang Tunai Dalam Bank	43.24	19.48	34.43	21.93	15.46
2.	Wang Tunai Dalam Perjalanan	24.17	53.18	14.52	38.68	24.65
3.	Wang Tunai Dalam Tangan	0.03	0.02	0.02	0.13	0.03
<b>Jumlah</b>		<b>67.44</b>	<b>72.68</b>	<b>48.97</b>	<b>60.74</b>	<b>40.14</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

### 4.3. PELABURAN

4.3.1. Pelaburan terdiri daripada Pelaburan Kumpulan Wang Amanah dan Pelaburan Am. Pelaburan Kumpulan Wang Amanah adalah pelaburan yang dibuat daripada Kumpulan Wang Amanah selaras dengan Seksyen 9 dan 10 Akta Acara Kewangan 1957 serta peraturan yang dikuatkuasakan. Manakala Pelaburan Am adalah pelaburan yang dibuat daripada lebih Kumpulan Wang Disatukan selain daripada pelaburan Kumpulan Wang Amanah.

4.3.2. Baki pelaburan Kerajaan Negeri Kedah pada akhir tahun 2010 berjumlah RM288.14 juta meningkat sederhana sejumlah RM83.36 juta atau 40.7% berbanding RM204.78 juta pada tahun 2009. Peningkatan ini adalah yang tertinggi dalam tempoh 5 tahun. Analisis perbandingan menunjukkan peningkatan adalah disebabkan penambahan dalam Deposit Dalam Negeri berjumlah RM84 juta. Pelaburan Kerajaan Negeri pada tahun 2010 berbanding 2009 adalah seperti di **Jadual 4.5**.

**Jadual 4.5**  
**Pelaburan Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Pelaburan Kumpulan Wang Amanah	<b>20.78</b>	<b>20.14</b>	<b>(0.64)</b>	<b>(3.1)</b>
	a) Sekuriti Kerajaan Malaysia	0.25	0.00	(0.25)	(100.0)
	b) Saham Dan Syer	20.53	20.14	(0.39)	(1.9)
2.	Pelaburan Am:				
	a) Deposit Dalam Negeri	<b>184.00</b>	<b>268.00</b>	<b>84.00</b>	<b>45.7</b>
<b>Jumlah</b>		<b>204.78</b>	<b>288.14</b>	<b>83.36</b>	<b>40.7</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

#### 4.3.3. Pelaburan Kumpulan Wang Amanah

Pelaburan Kumpulan Wang Amanah Kerajaan Negeri dalam tahun 2010 terdiri daripada pelaburan Sekuriti Kerajaan Malaysia (SKM) dan Saham Dan Syer (SDS).

**4.3.3.1. Pelaburan dalam SKM** pada tahun 2010 telah menyusut sejumlah RM0.25 juta dan tidak berbaki disebabkan saham ini telah dipindahkan kepada Jabatan Akauntan Negara Malaysia berkuatkuasa mulai April 2008 dan diisytiharkan sebagai Wang Tak Dituntut di bawah Akta Wang Tak Dituntut 1965. Saham ini telah pun matang pada 15 Disember 2005 dan tidak diperbaharui. Tuntutan bayaran balik Wang Tak Dituntut bagi pelaburan SKM dan faedah keuntungan yang berjumlah RM0.26 juta keseluruhannya

daripada Jabatan Akauntan Negara Malaysia telah dibuat oleh Perbendaharaan Negeri pada 9 Mac 2010 dan diluluskan pada 12 Mei 2010. Wang penebusan ini telah diterima dan dikredit ke akaun bank Perbendaharaan Negeri Kedah pada tarikh penebusan diluluskan.

**4.3.3.2. Pelaburan dalam SDS** pada tahun 2010 terdiri daripada pelaburan dalam Petronas Dagangan (Petronas), Amanah Saham Kedah (ASK) dan *Malaysia Airports Berhad (MAB)* yang dikendalikan oleh *State Secretary Incorporated (SSI)* sebagai pemegang ekuiti Kerajaan Negeri. Penurunan pelaburan SDS pada tahun 2010 berjumlah RM0.39 juta adalah disebabkan penjualan balik pelaburan ASK sebanyak 0.92 juta unit pada kadar RM0.43 sen seunit. Manakala pelaburan dalam *MAB* dan Petronas tidak berubah.

**4.3.3.3. Kesilapan Kategori Pelaburan Menyebabkan Pelaburan Kumpulan Wang Amanah Dan Pelaburan Am Terlebih Serta Terkurang Dinyatakan**

Analisis Audit mendapati saham Petronas, ASK dan *MAB* merupakan milik Kerajaan Negeri masing-masing sejak tahun 1994, 1997 dan 1999. Manakala akaun amanah *SSI* pula ditubuhkan pada tahun 2003. Berdasarkan tahun pemilikan saham ini yang lebih dahulu daripada tahun penubuhan akaun amanah *SSI*, sumber pelaburan ketiga-tiga saham ini bukannya daripada lebihan wang amanah *SSI* sebaliknya daripada lebihan Akaun Hasil Disatukan. Oleh itu, semua saham ini sepatutnya dikategorikan sebagai Saham Dan Syer di bawah Pelaburan Am manakala keuntungan yang diperolehi diperakaunkan di Akaun Hasil Disatukan dan bukannya di akaun amanah *SSI*.

**4.3.4. Pelaburan Am**

Pelaburan Am Kerajaan Negeri dalam tahun 2010 terdiri daripada Deposit Dalam Negeri yang melibatkan pelaburan di 11 buah bank. Aktiviti pembelian dan penjualan balik pada tahun 2010 bagaimanapun hanya melibatkan 10 buah bank. Hasil daripada aktiviti ini, baki Deposit Dalam Negeri pada tahun 2010 telah meningkat menjadi RM268 juta berbanding RM184 juta pada tahun 2009. Kedudukan pelaburan pada tahun 2010 adalah yang tertinggi dalam tempoh 5 tahun seperti di **Jadual 4.6**.

**Jadual 4.6  
Pelaburan Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Pelaburan Kumpulan Wang Amanah:	23.72	23.72	23.72	20.78	20.14
	a) Sekuriti Kerajaan Malaysia	0.45	0.45	0.45	0.25	0.00
	b) Saham Dan Syer	23.27	23.27	23.27	20.53	20.14
2.	Pelaburan Am: Deposit Dalam Negeri	200.00	225.00	180.00	184.00	268.00
	<b>Jumlah</b>	<b>223.72</b>	<b>248.72</b>	<b>203.72</b>	<b>204.78</b>	<b>288.14</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.3.5. Analisis Keuntungan Pelaburan Kumpulan Wang Amanah Dan Pelaburan Am

Analisis Audit mendapati keuntungan daripada pelaburan pada tahun 2010 telah meningkat sejumlah RM0.85 juta atau 18.7% menjadi RM5.39 juta berbanding RM4.54 juta pada tahun 2009. Peningkatan ini adalah disebabkan agihan keuntungan *MAB* berjumlah RM0.70 juta dan Petronas berjumlah RM0.90 juta bagi Saham Dan Syer. Selain itu, keuntungan pelaburan Deposit Dalam Negeri telah meningkat sejumlah 0.50 juta menjadi RM3.79 juta pada tahun 2010 berbanding RM3.29 juta pada tahun 2009. Analisis Audit seterusnya mendapati keuntungan daripada pelaburan *MAB* dan Petronas sepatutnya diperakaun sebagai hasil di Akaun Hasil Disatukan tetapi telah silap diperakaunkan ke Akaun Amanah *SSI*. Keuntungan pelaburan Kerajaan Negeri adalah seperti di **Jadual 4.7**. Manakala kedudukan keuntungan pelaburan Kumpulan Wang Amanah dan pelaburan Am bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.8**.

**Jadual 4.7**  
**Keuntungan Pelaburan Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Pelaburan Kumpulan Wang Amanah:	<b>1.25</b>	<b>1.60</b>	<b>0.35</b>	<b>28.0</b>
	a) Sekuriti Kerajaan Malaysia	0.01	0.00	(0.01)	(100.0)
	b) Saham Dan Syer	1.24	1.60	0.36	29.0
2.	Pelaburan Am: Deposit Dalam Negeri	<b>3.29</b>	<b>3.79</b>	<b>0.50</b>	<b>15.2</b>
	<b>Jumlah</b>	<b>4.54</b>	<b>5.39</b>	<b>0.85</b>	<b>18.7</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah dan Penyata Terimaan Dan Bayaran *SSI*

**Jadual 4.8**  
**Kedudukan Keuntungan Pelaburan Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Pelaburan Kumpulan Wang Amanah:	<b>0.40</b>	<b>0.98</b>	<b>0.73</b>	<b>1.25</b>	<b>1.60</b>
	a) Sekuriti Kerajaan Malaysia	0.07	0.001	0.00	0.01	0.00
	b) Saham Dan Syer	0.33	0.98	0.73	1.24	1.60
2.	Pelaburan Am: Deposit Dalam Negeri	<b>5.43</b>	<b>6.06</b>	<b>4.70</b>	<b>3.29</b>	<b>3.79</b>
	<b>Jumlah</b>	<b>5.83</b>	<b>7.04</b>	<b>5.43</b>	<b>4.54</b>	<b>5.39</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah dan Penyata Terimaan Dan Bayaran *SSI*

#### 4.4. AKAUN HASIL DISATUKAN

Akaun Hasil Disatukan mengakaunkan semua terimaan wang serta perbelanjaan mengurus Kerajaan Negeri. Akaun ini ditubuhkan mengikut Perkara 97 Perlembagaan Persekutuan dan Seksyen 7(a), Akta Acara Kewangan 1957.

##### 4.4.1. Prestasi Kewangan Akaun Hasil Disatukan

Akaun Hasil Disatukan pada tahun semasa mengalami peningkatan sejumlah RM22.50 juta atau 7.0% menyebabkan baki defisit Akaun Hasil Disatukan berkurangan menjadi RM298.23 juta berbanding RM320.73 juta pada tahun 2009. Peningkatan ini adalah kali kedua dalam tempoh 5 tahun kebelakang iaitu sejumlah RM19.53 juta pada tahun 2006. Peningkatan ini

adalah disebabkan lebih pendapatan semasa berjumlah RM85.39 juta melebihi baki defisit pada awal tahun berjumlah RM62.89 juta seperti di **Jadual 4.9**. Manakala kedudukan baki Akaun Hasil Disatukan Kerajaan Negeri Kedah bagi tempoh tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.10**.

**Jadual 4.9**  
**Akaun Hasil Disatukan Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
Baki Pada 1 Januari	(257.84)	(320.73)	62.89	(24.4)
Hasil	368.27	456.21	87.94	23.9
Perbelanjaan Mengurus	431.16	433.71	2.55	0.6
Lebihan/Defisit	(62.89)	22.50	85.39	135.8
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>(320.73)</b>	<b>(298.23)</b>	<b>22.50</b>	<b>7.0</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

**Jadual 4.10**  
**Baki Akaun Hasil Disatukan Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Butiran	Tahun				
	2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
Baki Pada 1 Januari	(140.44)	(120.91)	(188.03)	(257.84)	(320.73)
Hasil	369.31	361.21	357.95	368.27	456.21
Perbelanjaan Mengurus	349.78	428.33	427.76	431.16	433.71
Lebihan/(Defisit)	19.53	(67.12)	(69.81)	(62.89)	22.50
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>(120.91)</b>	<b>(188.03)</b>	<b>(257.84)</b>	<b>(320.73)</b>	<b>(298.23)</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.2. Hasil

Hasil yang dikutip oleh Kerajaan Negeri adalah terdiri daripada Hasil Cukai, Hasil Bukan Cukai dan Terimaan Bukan Hasil. Kutipan hasil Kerajaan Negeri pada tahun 2010 berjumlah RM456.21 juta iaitu meningkat sederhana sejumlah RM87.94 juta atau 23.9% berbanding tahun 2009 berjumlah RM368.27 juta seperti di **Jadual 4.11**.

**Jadual 4.11**  
**Kutipan Hasil Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Hasil Cukai	188.97	273.90	84.93	44.9
2.	Hasil Bukan Cukai	50.42	56.13	5.71	11.3
3.	Terimaan Bukan Hasil	128.88	126.18	(2.70)	(2.1)
	<b>Jumlah</b>	<b>368.27</b>	<b>456.21</b>	<b>87.94</b>	<b>23.9</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.2.1. Peningkatan Dan Penurunan Hasil Yang Ketara Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009

Butiran hasil yang mengalami peningkatan dan penurunan yang ketara pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.12** dan **Jadual 4.13**.

**Jadual 4.12**  
**Peningkatan Hasil Yang Ketara Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran Hasil	Tahun		Peningkatan		Punca
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)	
1.	Cukai Tanah	85.37	104.06	18.69	21.9	Terimaan cukai tanah dari Jabatan Ketua Pengarah Tanah Galian Persekutuan (JKPTG) berjumlah RM2.81 juta oleh Pejabat Tanah Kulim dan pelbagai syarikat swasta di daerah Kulim berjumlah RM5.50 juta.
2.	Tunggakan Cukai Tanah	15.74	35.45	19.71	125.2	Terimaan tunggakan cukai tanah oleh JKPTG berjumlah RM3.21 juta oleh Pejabat Tanah Langkawi dan pelbagai syarikat swasta serta Badan Berkanun Negeri berjumlah RM1.27 juta oleh Pejabat Tanah Kuala Muda.
3.	Premium Hutan	33.05	48.54	15.49	46.9	Pertambahan kawasan yang diluluskan iaitu sebanyak 7,856.11 hektar diluluskan dalam tahun 2010 berbanding 6,093.68 hektar tahun 2009.
4.	Premium Tanah	26.63	58.12	31.49	118.3	Kutipan premium bagi Projek ICQ Bukit Kayu Hitam dan ansuran premium tanah yang telah diselesai.
5.	Bayaran Pendaftaran Surat Cara Urusan Tanah	17.89	21.99	4.10	22.9	Peningkatan Bayaran Pendaftaran Permohonan pindahmilik daripada syarikat perumahan kepada pembeli perumahan melibatkan Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian.
6.	Terimaan Balik Tahun Lalu	0.72	11.28	10.56	1,466.7	Bayaran cukai tanah Kerajaan Persekutuan tahun 2008 dan 2009 yang tidak diperakaunkan dalam tahun ianya dibayar.
7.	Pemberian Bayaran Kerana Melaksanakan Projek Pembangunan Persekutuan	17.34	43.82	26.48	152.7	Pemberian bayaran telah dinaikkan dari 5% ke 10% bagi pelaksanaan projek-projek pembangunan Persekutuan mulai tahun 2010.
8.	Pelbagai Pemberian Dan Caruman	11.98	16.60	4.62	38.6	Hapuskira tahun 2010 dari pinjaman Kerajaan Negeri kepada peruntukan geran.
<b>Jumlah</b>		<b>208.72</b>	<b>339.86</b>	<b>131.14</b>	<b>62.8</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

**Jadual 4.13**  
**Penurunan Hasil Yang Ketara Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran Hasil	Tahun		Penurunan		Punca
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)	
1.	Terimaan Daripada Anak Syarikat Negeri Kedah (PKNK)	15.17	0.18	14.99	98.8	Tiada terimaan daripada PKNK. Hanya diterima daripada YIKED Kuari Sdn. Bhd. dan Permodalan Kedah Berhad.
2.	Pemberian Pertambahan Hasil Kepada Kerajaan Negeri	7.94	0.00	7.94	100.0	Tiada terimaan bagi tahun 2010.
3.	Bekalan Serta Aset Bagi Kerja-Kerja Penyelenggaraan Jalan Raya	5.37	0.14	5.23	97.4	Terimaan yang diterima berkurangan sejumlah RM5.23 juta berbanding tahun 2009.
4.	Caruman Perjawatan/pekerja am perkhidmatan dan bekalan serta aset	15.96	0.00	15.96	100.0	Tiada terimaan bagi tahun 2010.
<b>Jumlah</b>		<b>44.44</b>	<b>0.32</b>	<b>44.12</b>	<b>99.3</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.2.2. Penyumbang Utama Hasil

Penyumbang utama hasil Kerajaan Negeri bagi tempoh lima tahun iaitu dari tahun 2006 hingga 2010 terdiri daripada Cukai Tanah, Premium Hutan, Premium Tanah, Pemberian Mengikut Bilangan Penduduk, Royalti Bahan Batuan, Bayaran Pendaftaran Surat Cara Urusan Tanah dan Kutipan Tunggakan Cukai Tanah seperti di **Jadual 4.14**.

**Jadual 4.14**  
**Penyumbang Utama Hasil Kerajaan Negeri Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Cukai Tanah	72.35	118.44	96.26	85.37	104.06
2.	Premium Hutan	9.10	9.21	28.14	33.05	48.54
3.	Premium Tanah	43.78	30.94	27.37	26.63	58.12
4.	Pemberian Mengikut Bilangan Penduduk	25.88	26.24	26.58	26.92	27.27
5.	Royalti Bahan Batuan	12.85	13.58	14.65	19.40	18.52
6.	Bayaran Pendaftaran Surat Cara Urusan Tanah	18.63	20.78	21.99	17.89	21.99
7.	Kutipan Tunggakan Cukai Tanah	9.56	15.32	30.79	15.74	35.45
<b>Jumlah</b>		<b>192.15</b>	<b>234.51</b>	<b>245.78</b>	<b>225.0</b>	<b>313.95</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.2.3. Peningkatan Hasil Tanah

Tahun 2010 menyaksikan peningkatan hasil berkaitan tanah yang signifikan seperti di **Jadual 4.12**. Peningkatan ini melibatkan cukai tanah semasa, kutipan daripada tunggakan cukai tanah dan premium tanah. Kesan daripada kadar cukai tanah yang disemak semula pada tahun 2008 telah menyebabkan penurunan kutipan hasil cukai semasa selama dua



tahun berturut-turut iaitu tahun 2008 dan 2009. Bagaimanapun beberapa usaha telah dilaksanakan untuk meningkatkan kutipan hasil tanah antaranya bekerja selama sebulan pada bulan Mei termasuk hari Jumaat dan Sabtu, kaunter bergerak, kaunter pandu bayar dan kaunter dibuka pada waktu rehat.

#### **4.4.2.4. Kutipan Hasil Tanah Secara Portal**

Kutipan secara portal bagi tahun 2010 berdasarkan Laporan Hasil Pengelasan Jenis Hasil Melalui Portal menunjukkan kutipan mengikut rekod PTG meningkat sejumlah RM0.38 juta atau 140.7% kepada RM0.65 juta berbanding tahun 2009 berjumlah RM0.27 juta. Peningkatan ini menunjukkan kemudahan pembayaran melalui internet ini mendapat sambutan menggalakkan kerana dapat menyelesaikan masalah kesesakan di kaunter dan tempoh masa panjang yang perlu diambil oleh pembayar. Sejumlah RM0.01 juta merupakan perbezaan antara rekod PTG dengan rekod bank yang berjumlah RM0.64 juta dan jumlah ini tidak dapat disahkan kerana penyesuaian bank tidak disediakan. Selain itu jumlah penyata pemungut bagi kutipan portal yang telah direkod sebagai hasil hanya berjumlah RM0.48 juta. Susulan Audit pada April 2011 bagi kutipan portal tahun 2009 mendapati penyesuaian bank masih belum disediakan oleh PTG bagi menjelaskan perbezaan rekod PTG berjumlah RM0.27 juta berbanding penyata bank berjumlah RM0.17 juta. Oleh itu kutipan sebenar melalui portal bagi tahun 2009 belum dapat disahkan. Semakan Audit seterusnya mendapati jumlah penyata pemungut bagi kutipan portal yang telah direkod sebagai hasil sehingga April 2011 mengikut perkiraan Audit hanya berjumlah RM0.20 juta. Ini menyebabkan sejumlah RM0.05 juta kutipan portal tahun 2009 belum diperakaukan sebagai hasil. Tindakan segera bagi memastikan kutipan secara portal diurus dengan baik dan teratur perlu diambil oleh PTG memandangkan perkara ini telah berlarutan sejak tahun 2009.

#### **4.4.3. Perbelanjaan Mengurus**

Perbelanjaan Mengurus terdiri daripada Perbelanjaan Tanggungan dan Perbelanjaan Bekalan. Perbelanjaan ini diperakaukan ke Akaun Hasil Disatukan seperti yang diperuntukkan oleh Perkara 98, 100, 101, 102 dan 104 Perlembagaan Persekutuan serta Seksyen 13 Akta Acara Kewangan 1957. Mengikut peruntukan tersebut juga Perbelanjaan Tanggungan adalah perbelanjaan yang dipertanggungjawabkan terus kepada Kumpulan Wang Disatukan seperti peruntukan Diraja, Speaker Dewan Undangan Negeri, Suruhanjaya Perkhidmatan Awam, hutang kerajaan, pampasan, pencen dan ganjaran. Manakala Perbelanjaan Bekalan adalah perbelanjaan bagi membiayai kegiatan harian Jabatan di Negeri.

4.4.3.1. Perbelanjaan Mengurus Kerajaan Negeri Kedah secara keseluruhannya meningkat sedikit sejumlah RM2.55 juta atau 0.6% iaitu daripada RM431.16 juta pada tahun 2009 kepada RM433.71 juta pada tahun 2010. Peningkatan kecil ini berikutan penurunan perbelanjaan emolumen yang hampir setara dengan peningkatan perbelanjaan pemberian dan kenaikan bayaran tetap serta aset. Penurunan perbelanjaan emolumen pada tahun 2010 berjumlah RM5.24 juta atau 3.3% menjadi RM152.21 juta berbanding

RM157.45 juta pada tahun 2009. Penurunan ini adalah disebabkan pemberhentian pembayaran emolumen kepada pegawai Jabatan Bekalan Air berikutan penswastaan perkhidmatan bekalan air kepada Syarikat Air Darul Aman. Kedudukan perbelanjaan mengurus mengikut kategori bagi tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.15**.

**Jadual 4.15**  
**Perbelanjaan Mengurus Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Perbelanjaan	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Emolumen	157.45	152.21	(5.24)	(3.3)
2.	Perkhidmatan Dan Bekalan	94.62	95.61	0.99	1.1
3.	Aset	4.96	9.58	4.62	93.2
4.	Pemberian Dan Kenaan Bayaran Tetap	165.61	167.03	1.42	0.9
5.	Perbelanjaan Lain	8.52	9.28	0.76	8.9
<b>Jumlah</b>		<b>431.16</b>	<b>433.71</b>	<b>2.55</b>	<b>0.6</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.3.2.Peningkatan Perbelanjaan Yang Ketara Tahun 2010 Berbanding 2009

Peningkatan perbelanjaan yang ketara pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 melibatkan butiran perbelanjaan seperti di **Jadual 4.16**.

**Jadual 4.16**  
**Peningkatan Perbelanjaan Yang Ketara Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Butiran Perbelanjaan	Tahun		Peningkatan		Punca
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)	
1.	Aset	4.96	9.58	4.62	93.2	Pembelian kenderaan oleh Pejabat Perbendaharaan Negeri bagi kegunaan Jabatan lain berjumlah RM2.73 juta, kerja pembaikan penyaman udara di Wisma Negeri berjumlah RM0.88 juta dan peralatan <i>Audio Conferencing System</i> untuk Dewan Undangan Negeri Kedah berjumlah RM0.54 juta.
2.	Pemberian Dan Kenaan Bayaran Tetap	165.61	167.03	1.42	0.9	Peningkatan caruman ke Kumpulan Wang Pembangunan berjumlah RM59.32 juta dan sumbangan terkanun kepada Jabatan dan Agensi berjumlah RM46.51 juta.
<b>Jumlah</b>		<b>170.57</b>	<b>176.61</b>	<b>6.04</b>	<b>3.5</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.4.3.3.Perbelanjaan Mengurus Bagi Tahun 2006 Hingga 2010

Perbelanjaan Mengurus bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.17**.

**Jadual 4.17**  
**Perbelanjaan Mengurus Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Emolumen	128.71	135.50	157.37	157.45	152.21
2.	Perkhidmatan Dan Bekalan	75.57	91.08	105.38	94.62	95.61
3.	Aset	6.83	6.50	13.43	4.96	9.58
4.	Pemberian Dan Kenaan Tetap	132.97	187.94	144.79	165.61	167.03
5.	Perbelanjaan Lain	5.70	7.31	6.79	8.52	9.28
<b>Jumlah</b>		<b>349.78</b>	<b>428.33</b>	<b>427.76</b>	<b>431.16</b>	<b>433.71</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.5. AKAUN PINJAMAN DISATUKAN

4.5.1. Akaun Pinjaman Disatukan Kerajaan Negeri Kedah mengakaunkan semua pinjaman yang diterima daripada Kerajaan Persekutuan untuk melaksanakan projek seperti Rancangan Bekalan Air, Perumahan Awam Kos Rendah (PAKR), Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah (PKNK) dan Pelbagai. Selain itu, Akaun ini juga mengagihkan pinjaman yang diterima ke Kumpulan Wang Pembangunan dan Kumpulan Wang Bekalan Air.

4.5.2. Mengikut Lembaran Imbangan, baki terkumpul Akaun Pinjaman Disatukan pada akhir tahun 2010 meningkat mendadak sejumlah RM42.32 juta atau 121.7% iaitu dari RM34.76 juta pada tahun 2009 kepada RM77.08 juta pada tahun 2010. Baki terkumpul Akaun Pinjaman Disatukan mengikut kategori pinjaman pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.18**.

**Jadual 4.18**  
**Akaun Pinjaman Disatukan Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Pinjaman	Tahun		Peningkatan	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Rancangan Bekalan Air	27.30	29.62	2.32	8.5
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	5.52	5.52	0.00	0.0
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	0.00	40.00	40.00	100.0
4.	Pelbagai	1.94	1.94	0.00	0.0
<b>Jumlah</b>		<b>34.76</b>	<b>77.08</b>	<b>42.32</b>	<b>121.7</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.5.3. Jumlah had pinjaman yang dibenarkan daripada Kerajaan Persekutuan mengikut Enakmen Pinjaman Kerajaan Negeri Kedah sehingga akhir tahun 2010 berjumlah RM2.50 bilion bagi Rancangan Bekalan Air, Perumahan Awam Kos Rendah, Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah (PKNK) dan Pelbagai. Secara keseluruhannya pinjaman terkumpul yang telah diterima sehingga akhir tahun 2010 berjumlah RM2.17 bilion iaitu tidak melebihi had pinjaman yang dibenarkan oleh Enakmen tersebut. Bagaimanapun pinjaman yang diterima bagi PKNK telah melebihi had yang dibenarkan sejumlah RM51.33 juta. Had pinjaman bagi PKNK ini adalah mengikut Enakmen Pinjaman (Kawasan-kawasan Perusahaan) (Pindaan) Tahun 2008. Kedudukan pinjaman berbanding had dibenarkan adalah seperti di **Jadual 4.19**.

**Jadual 4.19**  
**Kedudukan Pinjaman Terkumpul Berbanding Had Dibenarkan Pada Tahun 2010**

Bil.	Pinjaman	Had Dibenarkan (RM Juta)	Jumlah Terkumpul Diterima (RM Juta)	Baki Had Dibenarkan (RM Juta)
1.	Rancangan Bekalan Air	2,000	1,672.77	327.23
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	80	52.97	27.03
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	300	351.33	(51.33)
4.	Pelbagai	120	90.00	30.00
<b>Jumlah</b>		<b>2,500</b>	<b>2,167.07</b>	<b>332.93</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.5.4. Sejumlah RM249.87 juta telah diterima dalam tahun semasa bagi semua jenis pinjaman dan sejumlah RM207.55 juta telah diagihkan kepada projek. Kedudukan agihan Akaun Pinjaman Disatukan pada tahun 2010 adalah seperti di **Jadual 4.20**.

**Jadual 4.20**  
**Kedudukan Agihan Akaun Pinjaman Disatukan**  
**Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Pinjaman	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
Baki Pada 1 Januari	32.83	34.76	1.93	5.9
Terimaan	149.45	249.87	100.42	67.2
Bayaran/Agihan	147.52	207.55	60.03	40.7
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>34.76</b>	<b>77.08</b>	<b>42.32</b>	<b>121.7</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.5.5. Analisis baki pinjaman yang belum dipindahkan pada akhir tahun 2010 mendapati sejumlah RM77.08 juta belum dipindahkan. Sejumlah RM61.44 juta adalah baki pinjaman yang diterima pada tahun semasa manakala sejumlah RM15.64 juta adalah baki pinjaman yang diterima pada tahun sebelumnya. Kedudukan baki pinjaman yang belum dipindahkan mengikut jenis pinjaman dan tahun pinjaman diterima adalah seperti di **Jadual 4.21**.

**Jadual 4.21**  
**Kedudukan Baki Pinjaman Yang Belum Diagihkan**  
**Mengikut Tahun Sehingga 31 Disember 2010**

Bil.	Pinjaman	Baki Pinjaman Belum Dipindahkan (RM Juta)	Tahun Pinjaman
1.	Rancangan Bekalan Air	3.83	Sebelum 2005
		1.25	2007
		3.10	2008
		21.44	2010
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	5.52	Sebelum 2005
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	40.00	2010
4.	Pelbagai	1.94	Sebelum 2005
<b>Jumlah</b>		<b>77.08</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.5.6. Baki pinjaman bagi tahun 2006 hingga 2010 yang belum diagihkan adalah seperti di **Jadual 4.22**.

**Jadual 4.22**  
**Baki Pinjaman Bagi Tahun 2006 Hingga 2010 Yang Belum Diagihkan**

Bil.	Pinjaman	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Rancangan Bekalan Air	20.80	54.89	25.37	27.30	29.62
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	0.00	0.00	0.00	0.00	40.0
4.	Pelbagai	1.94	1.94	1.94	1.94	1.94
<b>Jumlah</b>		<b>28.26</b>	<b>62.35</b>	<b>32.83</b>	<b>34.76</b>	<b>77.08</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.6. AKAUN AMANAH DISATUKAN

Akaun Amanah Disatukan adalah sebahagian daripada Kumpulan Wang Disatukan. Semua penerimaan dan pembayaran wang amanah diakaunkan mengikut kehendak Akta Amanah berkenaan, Arahan Amanah dan Surat Cara Amanah di bawah Seksyen 9 dan Seksyen 10 Akta Acara Kewangan 1957. Akaun ini ditubuhkan mengikut Perkara 99 Perlembagaan Persekutuan dan Seksyen 7 Akta Acara Kewangan 1957. Akaun Amanah Disatukan terdiri daripada Kumpulan Wang Amanah Kerajaan, Kumpulan Wang Amanah Awam dan Deposit. Baki Akaun Amanah Disatukan pada tahun 2010 berjumlah RM549.43 juta menurun sedikit sejumlah RM2.06 juta atau 0.4% berbanding RM551.49 juta pada tahun 2009. Kedudukan Akaun Amanah Disatukan pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.23**.

**Jadual 4.23**  
**Baki Akaun Amanah Disatukan Pada Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Kumpulan Wang Amanah Kerajaan	(271.56)	(378.12)	106.56	39.2
2.	Kumpulan Wang Amanah Awam	596.92	709.26	112.34	18.8
3.	Akaun Wang Deposit	226.13	218.29	(7.84)	(3.5)
<b>Jumlah</b>		<b>551.49</b>	<b>549.43</b>	<b>(2.06)</b>	<b>(0.4)</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.6.1. Analisis Audit menunjukkan baki Kumpulan Wang Amanah Awam meningkat sejumlah RM112.34 juta atau 18.8% menjadi RM709.26 juta pada tahun 2010 berbanding RM596.92 juta pada tahun 2009. Kumpulan Wang Amanah Kerajaan dan Akaun Wang Deposit pula masing-masing mengalami penurunan sejumlah RM106.56 juta atau 39.2% dan RM7.84 juta atau 3.5% menjadi defisit RM378.12 juta dan RM218.29 juta pada tahun 2010 berbanding defisit RM271.56 juta dan RM226.13 juta pada tahun 2009. Penurunan ini menyebabkan Akaun Amanah Disatukan berkurangan sejumlah RM2.06 juta pada tahun 2010. Kedudukan baki akaun Amanah Disatukan bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.24**.

**Jadual 4.24**  
**Baki Akaun Amanah Disatukan Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Butiran	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Kumpulan Wang Amanah Kerajaan	(201.26)	(192.89)	(243.17)	(271.56)	(378.12)
2.	Kumpulan Wang Amanah Awam	340.55	450.21	511.83	596.92	709.26
3.	Akaun Wang Deposit	244.53	189.75	209.04	226.13	218.29
<b>Baki Pada 31 Disember</b>		<b>383.82</b>	<b>447.07</b>	<b>477.70</b>	<b>551.49</b>	<b>549.43</b>

Sumber: *Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

#### **4.6.2. Kumpulan Wang Amanah Kerajaan**

Kumpulan Wang Amanah Kerajaan ditubuhkan di bawah peruntukan Seksyen 10 Akta Acara Kewangan 1957 bagi maksud tertentu. Kumpulan Wang Amanah ini adalah kumpulan wang pusingan yang mana pembayaran dari kumpulan wang ini tidak boleh melebihi had peruntukan yang diluluskan oleh Dewan Undangan Negeri. Kumpulan Wang Amanah ini terdiri daripada Kumpulan Wang Pembangunan, Kumpulan Wang Bekalan Air dan Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan.

##### **4.6.2.1. Kumpulan Wang Pembangunan**

Kumpulan Wang Pembangunan ditubuhkan di bawah Akta Kumpulan Wang Pembangunan Tahun 1966 (Akta 70) dan diperakunkan dalam Penyata Kumpulan Wang Pembangunan. Sumber kewangan bagi kumpulan wang ini terdiri daripada sumber Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan. Terimaan daripada sumber negeri adalah Bayaran Balik Pinjaman dari Agensi Kerajaan Negeri, Sewa Rumah Awam Kos Rendah dan Sumbangan Kumpulan Wang Negeri. Manakala, terimaan daripada sumber Kerajaan Persekutuan adalah pindahan dari Akaun Pinjaman Disatukan, Pemberian Tahap Pembangunan, Ekonomi Dan Kesejahteraan Hidup dan pindahan dari Kumpulan Wang Penyelenggaraan Jalan Negeri. Perbelanjaan daripada kumpulan wang ini pula adalah mengikut maksud yang ditetapkan oleh Akta Kumpulan Wang ini sahaja.

##### **a. Prestasi Terimaan Berbanding Pembayaran Kumpulan Wang Pembangunan**

Baki defisit terkumpul Kumpulan Wang Pembangunan meningkat menjadi RM664.26 juta pada tahun 2010 berbanding RM616.64 juta pada akhir tahun 2009. Peningkatan baki defisit ini berlaku kerana terimaan sebenar berjumlah RM231.70 juta adalah kurang daripada perbelanjaan sebenar berjumlah RM279.32 juta. Kumpulan Wang Pembangunan bagi tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.25**.

**Jadual 4.25**  
**Kumpulan Wang Pembangunan Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Perkara	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
Baki Pada 1 Januari	(555.65)	(616.64)	60.99	11.0
Terimaan	157.49	231.70	74.21	47.1
Bayaran	218.48	279.32	60.84	27.8
Defisit	(60.99)	(47.62)	(13.37)	(21.9)
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>(616.64)</b>	<b>(664.26)</b>	<b>47.62</b>	<b>7.7</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

**b. Prestasi Perbelanjaan Sebenar Kumpulan Wang Pembangunan Berbanding Peruntukan Diterima**

Prestasi perbelanjaan Kumpulan Wang Pembangunan pada tahun 2010 berjumlah RM279.32 juta atau 80.4% daripada jumlah peruntukan yang diluluskan berjumlah RM347.54 juta. Semua peruntukan yang diluluskan ini telah diterima oleh semua Jabatan berkenaan melalui waran yang dikeluarkan. Peratus perbelanjaan di peringkat Jabatan adalah di antara 44% hingga 99% seperti di **Jadual 4.26**. Jabatan Pertanian dan Jabatan Perhutanan telah mencatatkan prestasi perbelanjaan sehingga 99%. Jabatan Pertanian telah membelanjakan sejumlah RM12.38 juta daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan berjumlah RM12.50 juta bagi 32 projek. Manakala bagi Jabatan Perhutanan telah membelanjakan sejumlah RM7.42 juta daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan berjumlah RM7.50 juta bagi 33 projek. Berdasarkan maklum balas Jabatan, semua projek ini telah siap dilaksanakan.

**Jadual 4.26**  
**Prestasi Perbelanjaan Pembangunan Tahun 2010**

Bil.	Jabatan	Peruntukan diluluskan (RM Juta)	Perbelanjaan (RM Juta)	Perbelanjaan (%)
1.	Pejabat Setiausaha Kerajaan	201.54	158.56	78.7
2.	Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri	35.50	15.61	44.0
3.	Jabatan Kerja Raya	73.00	69.27	94.9
4.	Jabatan Pertanian	12.50	12.38	99.0
5.	Jabatan Perkhidmatan Veterinar	4.50	3.25	72.2
6.	Jabatan Pengairan dan Saliran	13.00	12.83	98.7
7.	Jabatan Perhutanan	7.50	7.42	99.0
<b>Jumlah</b>		<b>347.54</b>	<b>279.32</b>	<b>80.4</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

**c. Analisis Peningkatan Dan Penurunan Perbelanjaan Kumpulan Wang Pembangunan**

Analisis Audit terhadap perbelanjaan Kumpulan Wang Pembangunan pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 mendapati butiran perbelanjaan telah menunjukkan peningkatan dan penurunan yang ketara seperti di **Jadual 4.27**.

**Jadual 4.27**  
**Perbelanjaan Kumpulan Wang Pembangunan Tahun 2010 Berbanding Tahun 2009**

Bil.	Butiran Perbelanjaan	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)		Punca Peningkatan/ (Penurunan)
		2009 (RM juta)	2010 (RM juta)	(RM juta)	(%)	
1.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	7.00	80.00	73.00	1,042.9	Bayaran Pembelian Tanah Fasa 4 Di Kulim Hi-Tech Park berjumlah RM80 juta melalui peruntukan pinjaman.
2.	Membina/Naiktaraf Pejabat Agama/ Mahkamah Syariah	0.09	2.33	2.24	2,359.6	Bayaran Pendahuluan dan Interim No. 1 hingga 9 bagi Projek Membina Kompleks Pejabat Agama Dan Mahkamah Syariah Daerah Baling bernilai RM2.33 juta.
3.	Projek Pembangunan Teknologi Maklumat Dan Komunikasi	0.01	0.49	0.48	3,578.7	Pelbagai Bayaran berkaitan rangkaian dalaman di UPEN, peralatan komputer dan pencetak untuk urusetia Projek Pejabat Agama Daerah Baling.
4.	Pembinaan Pusat Latihan	0.00	10.01	10.01	100.0	Pembayaran fi perkhidmatan serta pembelian tanah untuk tapak kampus Kolej Universiti Insaniah (KUIN) di Kuala Ketil berjumlah RM10.01 juta.
5.	Projek Pelancongan	6.64	0.53	(6.11)	(92.1)	Pengurangan terhadap bayaran berkaitan projek.
6.	Projek Khas Negeri Kedah	21.79	0.38	(21.41)	(98.3)	Pengurangan terhadap bayaran berkaitan projek.
7.	Bayaran Imbuan Tanah Dan Pampasan Untuk Jalan Negeri	6.88	0.32	(6.56)	(95.3)	Pengurangan terhadap bayaran imbuan tanah.
<b>Jumlah</b>		<b>42.41</b>	<b>94.06</b>	<b>51.65</b>	<b>121.8</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah 2010

#### 4.6.2.2. Kumpulan Wang Bekalan Air

Kumpulan Wang ini ditubuhkan di bawah Seksyen 3(1) Akta Kumpulan Wang Bekalan Air Negeri 1980 (Akta 230). Sumber kewangan Kumpulan Wang ini pada tahun 2010 terdiri daripada pindahan dari Akaun Pinjaman Disatukan dan hasil bekalan air. Pada tahun 2010, baki Kumpulan Wang ini berjumlah RM124.14 juta berbanding dengan baki pada tahun 2009 berjumlah RM144.91 juta. Bayaran pada tahun 2010 berjumlah RM162.67 juta pula terdiri daripada perbelanjaan mengurus berjumlah RM35.56 juta dan perbelanjaan pembangunan berjumlah RM127.11 juta seperti di **Jadual 4.28**.

**Jadual 4.28**  
**Kumpulan Wang Bekalan Air Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Perkara	Tahun		Peningkatan/(Penurunan)	
	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
Baki Pada 1 Januari	144.91	144.91	0.00	0.0
Terimaan	327.65	141.90	(185.75)	(56.7)
Bayaran	327.65	162.67	(164.98)	(50.4)
Lebihan/(Defisit)	0.00	(20.77)	(20.77)	100.0
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>144.91</b>	<b>124.14</b>	<b>(20.77)</b>	<b>(14.3)</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah



**a. Analisis Peningkatan Dan Penurunan Perbelanjaan Kumpulan Wang Bekalan Air**

Analisis Audit terhadap perbelanjaan pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 mendapati butiran perbelanjaan telah menunjukkan peningkatan dan penurunan yang ketara seperti di **Jadual 4.29**.

**Jadual 4.29**  
**Perbelanjaan Kumpulan Wang Bekalan Air Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Butiran Perbelanjaan	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)		Punca
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)	
1.	Bekalan Air Sg. Petani Peringkat II	0.00	1.50	1.50	100.0	Pelarasan  Vot Bekalan Air yang belum diinput masuk ke dalam sistem SPEKS pada tahun 2003 dan 2004 ke Dana Pusingan Projek-projek Pembangunan.
2.	Bekalan Air Baling Naiktaraf/Bina Loji Baling/Kuala Ketil	0.00	3.23	3.23	100.0	
3.	Modenisasi Pengurusan Sistem Bekalan Air Negeri Kedah	0.00	0.29	0.29	100.0	
4.	Membaikpulihan Loji Dan Sistem Retikulasi Air Negeri Kedah	0.00	7.73	7.73	100.0	
5.	Bina/Pasang - Kolam Takungan Dan Paip Utama Kedah Utara	0.00	2.20	2.20	100.0	
6.	Bekalan Air Sik	23.30	38.91	15.61	67.0	Bayaran interim.
7.	Bekalan Air Ke Kampung-kampung	0.58	0.00	(0.58)	(100.0)	Projek telah siap dan diserahkan
8.	Bekalan Air Bandar Baharu	22.11	3.42	(18.69)	(84.5)	
9.	Bekalan Air Pelubang Peringkat IV	0.74	0.00	(0.74)	(100.0)	
10.	Bina/Pasang - Kolam Takungan /Paip Utama Kedah Utara Peringkat II	1.82	0.00	(1.82)	(100.0)	
11.	Bina/Pasang - Kolam Takungan Dan Paip Utama Kuala Muda	32.59	8.94	(23.66)	(72.6)	Projek Sedang Dilaksanakan
<b>Jumlah</b>		<b>81.14</b>	<b>66.22</b>	<b>(14.93)</b>	<b>(18.4)</b>	

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

**4.6.2.3. Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan**

Berdasarkan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri bagi tahun 2010, Penyata Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan mengandungi 11 akaun terdiri daripada 5 Akaun Penyelesaian, 1 Akaun Perniagaan, 4 Akaun Pinjaman dan 1 Akaun Pelbagai Kumpulan Wang. Kedudukan Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.30**. Analisis Audit menunjukkan pada akhir tahun 2010, baki Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan ini berjumlah RM162 juta berbanding RM200.17 juta pada tahun 2009 iaitu menurun sejumlah RM38.17 juta atau 19.1%. Analisis Audit terhadap 18 akaun tersebut mendapati penurunan ketara adalah disebabkan pengurangan Akaun Kena Bayar di bawah Akaun Penyelesaian sejumlah RM35.83 juta atau 23.8% pada tahun 2010 menjadi RM114.98 juta berbanding RM150.81 juta pada tahun 2009.

**Jadual 4.30**  
**Kedudukan Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan**  
**Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Akaun Penyelesaian	181.14	143.95	(37.19)	(20.5)
2.	Akaun Perniagaan	0.82	0.29	(0.53)	(64.6)
3.	Akaun Pinjaman	3.40	3.30	(0.10)	(2.9)
4.	Kumpulan Wang Luar Jangka	0.25	0.00	(0.25)	(100.0)
5.	Pelbagai Kumpulan Wang	14.56	14.46	(0.10)	(0.7)
<b>Jumlah</b>		<b>200.17</b>	<b>162.00</b>	<b>(38.17)</b>	<b>(19.1)</b>

Sumber: *Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

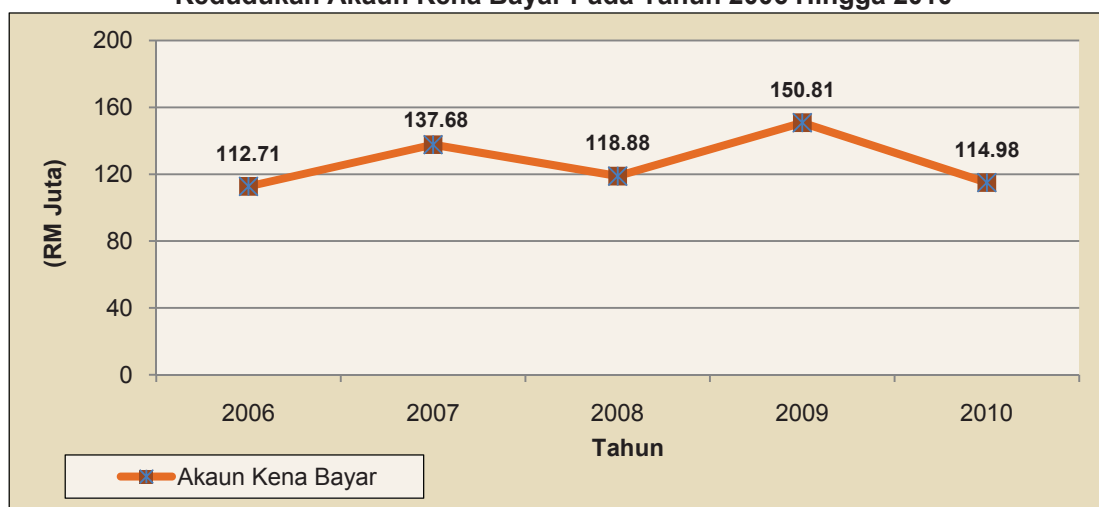
- a. Akaun Penyelesaian Cek Terbatal** - Akaun Penyelesaian Cek Terbatal diwujudkan bagi mengakaunkan cek kerajaan yang tidak ditunaikan dalam tempoh 3 bulan dari tarikh ia dikeluarkan atau sekiranya terdapat kesilapan tertentu pada cek. Baki akaun ini hendaklah diselaraskan dan bersamaan dengan senarai baki individu cek. Selain itu, mengikut Arahan Perbendaharaan 118(c), mana-mana amaun cek terbatal yang tidak dituntut selepas 6 tahun dari tarikh cek hendaklah dikreditkan ke Akaun Hasil Pelbagai kecuali bagi cek yang pada asalnya didebit kepada Akaun Amanah atau Akaun Pinjaman yang mana ianya harus dikreditkan kepada Akaun Amanah atau Akaun Pinjaman yang berkenaan. Analisis Audit mendapati baki akaun ini pada tahun 2010 berjumlah RM13.04 juta berbanding RM14.68 juta pada tahun 2009 iaitu berkurangan sejumlah RM1.64 juta atau 11.2%. Termasuk dalam baki tahun semasa ini juga adalah cek terbatal tahun 2004 berjumlah RM0.39 juta yang telah melebihi tempoh 6 tahun.
- b. Akaun Kena Bayar** - Akaun ini diwujudkan bagi menyelesaikan tanggungan Kerajaan Negeri terhadap perbelanjaan tahun semasa yang telah disempurnakan tetapi pembayaran belum sempat dilakukan pada akhir tahun 2010. Semua pembayaran perbelanjaan di bawah Akaun Kena Bayar (AKB) ini perlu dijelaskan pada awal tahun berikutnya. Mengikut Penyata Kewangan tahun 2010, baki Akaun Kena Bayar berjumlah RM114.98 juta berbanding RM150.81 juta pada tahun 2009. Baki tersebut telah berkurangan sejumlah RM35.83 juta atau 23.8%. Analisis Audit mendapati 14 Jabatan mengalami peningkatan manakala 22 Jabatan mengalami penurunan. Antara sebab peningkatan AKB pada tahun 2010 adalah bayaran pembangunan dan tuntutan perjalanan bagi Februari hingga November 2010 menyebabkan bayaran dilaksanakan dalam tempoh AKB. Jabatan yang mempunyai baki tertinggi dalam Akaun Kena Bayar bagi tahun 2010 adalah seperti di **Jadual 4.31**. Manakala kedudukan AKB bagi tempoh 5 tahun adalah seperti di **Carta 4.1**.

**Jadual 4.31**  
**Jabatan Mencatat AKB Tertinggi Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Jabatan/Pejabat	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Jabatan Bekalan Air Negeri	51.48	36.33	(15.15)	(29.4)
2.	Jabatan Kerja Raya Negeri	16.38	33.55	17.17	104.8
3.	Pejabat Menteri Besar Dan Setiausaha Kerajaan Negeri	45.30	26.50	(18.80)	(41.5)
4.	Jabatan Pengairan Dan Saliran	2.53	4.41	1.88	74.3
5.	Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Kedah	1.01	2.32	1.31	129.7

Sumber: *Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

**Carta 4.1**  
**Kedudukan Akaun Kena Bayar Pada Tahun 2006 Hingga 2010**



Sumber: *Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

### c. Akaun Worksyop Jabatan Kerja Raya

Akaun ini ditubuhkan pada 28 Jun 1989 di bawah Seksyen 10 Akta Acara Kewangan 1957 bagi mengurus pembelian barang-barang stor dan mengendalikan perkhidmatan, penyenggaraan dan pembaikan kenderaan, loji dan alat kelengkapan bukan pejabat. Mengikut Arahan Amanah, Pegawai Pengawal akaun ini hendaklah menyediakan anggaran belanjawan tahunan untuk diluluskan oleh Pegawai Kewangan Negeri sebelum sebarang perbelanjaan dibuat dari akaun ini. Sebarang lebihan dalam akaun ini pada akhir tahun kewangan hendaklah dikreditkan ke dalam hasil negeri dengan kelulusan Pegawai Kewangan Negeri. Mengikut Penyata Kewangan tahun 2010, baki Akaun Worksyop Jabatan Kerja Raya (JKR) berjumlah RM0.30 juta berbanding RM0.40 juta pada tahun 2009. Baki tersebut telah berkurang sejumlah RM0.10 juta atau 24.6%. Baki Akaun ini walaupun berbeza dengan Penyata Terimaan Dan Bayaran berjumlah RM0.02 juta, penyesuaian telah disediakan oleh Jabatan.

### d. Akaun Pendahuluan Pelbagai

Pada tahun 2010, pendahuluan pelbagai yang telah dikeluarkan berjumlah RM0.80 juta melibatkan 47 pendahuluan. Sehingga Disember 2010, 16 pendahuluan masih belum selesai berjumlah RM0.27 juta di mana 15 pendahuluan pelbagai ini telah

tertunggak di antara 2 hingga 18 tahun berjumlah RM0.26 juta. Setiap individu yang menerima pendahuluan ini untuk tujuan yang diluluskan perlu mengemukakan resit dan dokumen sokongan bagi menyokong perbelanjaan yang telah dilaksanakan. Amaun tertunggak ini juga tidak dilaporkan dalam Laporan ABT selaras dengan kehendak Pekeliling Perbendaharaan Bil. 3 Tahun 2008 di bawah penjenisan Tunggakan Hutang-Hutang Lain.

#### 4.6.3. Kumpulan Wang Amanah Awam

Kumpulan Wang Amanah Awam ditubuhkan di bawah Seksyen 9 Akta Acara Kewangan 1957 bagi mengakaunkan sumbangan wang daripada orang perseorangan dan organisasi kepada Kerajaan Negeri bagi tujuan tertentu. Pengurusan akaun ini perlu dibuat mengikut Arahan Amanah yang diluluskan oleh Perbendaharaan Negeri dan tidak boleh terlebih dikeluarkan. Baki 36 akaun melibatkan enam Pegawai Pengawal di Penyata Kumpulan Wang Amanah Awam pada akhir tahun 2010 berjumlah RM709.26 juta berbanding RM596.92 juta pada akhir tahun 2009 iaitu meningkat sejumlah RM112.34 juta atau 18.8% seperti di **Jadual 4.32**. Peningkatan ini adalah disebabkan baki 19 akaun meningkat sejumlah RM681.53 juta manakala 9 akaun mengalami penurunan sejumlah RM24.50 juta. Satu akaun baru ditubuhkan berjumlah RM256.00 manakala 2 akaun ditutup berjumlah RM0.30 juta. Baki akaun ditutup ini telah diperlaraskan ke hasil. Lima akaun pula tidak aktif atau tidak berubah berjumlah RM2.93 juta.

**Jadual 4.32**  
**Baki Kumpulan Wang Amanah Awam Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Pegawai Pengawal/Jabatan	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri	568.18	670.83	102.65	18.1
2.	Pejabat Menteri Besar Dan Setiausaha Kerajaan	15.45	20.24	4.79	31.0
3.	Jabatan Perancang Bandar Dan Desa	0.06	0.11	0.05	83.3
4.	Jabatan Hal Ehwal Agama Islam	2.31	2.28	(0.03)	(1.3)
5.	Jabatan Perhutanan Negeri Kedah	4.52	4.76	0.24	5.3
6.	Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah	6.40	11.04	4.64	72.5
<b>Baki Pada 31 Disember</b>		<b>596.92</b>	<b>709.26</b>	<b>112.34</b>	<b>18.8</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

##### 4.6.3.1. Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah

- a. Kumpulan Wang Amanah ini ditubuhkan pada tahun 1994 mengikut Seksyen 9 (3) Akta Acara Kewangan 1957 bertujuan untuk mengakaunkan pemberian daripada Kerajaan Persekutuan. Ini adalah berdasarkan peruntukan Perkara 109 (1) (b) Perlembagaan Persekutuan bagi membiayai penyelenggaraan jalan yang dilaksanakan oleh Jabatan Kerja Raya dan Pihak Berkuasa Tempatan. Pegawai Pengawal bagi akaun ini ialah Pegawai Kewangan Negeri Kedah. Mengikut Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, baki Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah pada tahun 2010 berjumlah RM640.14 juta berbanding RM547.14 juta pada tahun 2009. Pertambahan berjumlah RM93 juta ini adalah disebabkan pemberian Kerajaan Persekutuan berjumlah RM147.57 juta berbanding bayaran semasa

berjumlah RM54.57 juta. Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.33**.

**Jadual 4.33**  
**Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah**  
**Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Butiran	Tahun		Peningkatan	
	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
Baki Pada 1 Januari	462.62	547.14	84.52	18.3
Terimaan	134.83	147.57	12.74	9.5
Bayaran	50.31	54.57	4.26	8.5
Lebihan	84.52	93.00	8.48	10.0
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>547.14</b>	<b>640.14</b>	<b>93.00</b>	<b>17.0</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

- b. Analisis Audit mendapati baki Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah bagi tahun 2006 hingga 2010 meningkat setiap tahun. Peningkatan pada tahun 2010 adalah sejumlah RM323.59 juta atau 102.2% menjadi RM640.14 juta berbanding baki pada tahun 2006 berjumlah RM316.55 juta. Peningkatan ini adalah disebabkan peningkatan pemberian daripada Kerajaan Persekutuan pada tahun 2010 berjumlah RM80.89 juta atau 121.3% menjadi RM147.58 juta berbanding pemberian pada tahun 2006 berjumlah RM66.69 juta. Manakala, perbelanjaan penyelenggaraan jalan negeri pada tahun 2010 meningkat sejumlah RM27.4 juta atau 100.9% menjadi RM54.57 juta berbanding RM27.17 juta pada tahun 2006. Ini menyebabkan baki akaun amanah ini pada tahun 2010 meningkat tinggi berbanding baki pada tahun 2006. Baki Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.34**. Kedudukan baki Kumpulan Wang Amanah ini meningkat pada tahun 2010 berbanding 4 tahun sebelumnya.

**Jadual 4.34**  
**Baki Kumpulan Wang Amanah Penyelenggaraan Jalan Negeri Kedah**  
**Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Butiran	Tahun				
	2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
<b>Baki Pada 1 Januari</b>	<b>277.03</b>	<b>316.55</b>	<b>380.69</b>	<b>462.62</b>	<b>547.14</b>
Pemberian Daripada Kerajaan Persekutuan	66.69	106.08	126.29	134.83	147.57
Perbelanjaan	27.17	41.94	44.36	50.31	54.57
Anggaran Perbelanjaan Diluluskan	28.00	42.00	45.00	50.32	54.60
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>316.55</b>	<b>380.69</b>	<b>462.62</b>	<b>547.14</b>	<b>640.14</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

#### 4.6.4. Akaun Wang Deposit

Akaun Wang Deposit merupakan wang yang diterima bagi sesuatu maksud di bawah undang-undang tertentu atau mengikut perjanjian dan perlu dibayar balik apabila maksud tersebut telah dicapai atau selesai. Pada akhir tahun 2010, Kerajaan Negeri mempunyai 37 akaun deposit yang diselenggarakan oleh 25 Jabatan. Analisis Audit menunjukkan baki deposit pada tahun 2010 telah menurun sejumlah RM7.84 juta atau 3.5% menjadi RM218.29 juta

berbanding tahun 2009 berjumlah RM226.13 juta. Pengurangan deposit ini adalah disebabkan pengurangan melebihi pertambahan deposit antaranya adalah pelarasan hasil tunggakan cukai bagi 5 Pejabat Tanah yang tersilap diperakaunkan ke deposit pada tahun 2009 berjumlah RM9.11 juta. Manakala pertambahan deposit paling ketara antaranya adalah deposit di Pejabat Daerah dan Tanah Langkawi yang meningkat sejumlah RM7.07 juta atau 49.9% menjadi RM21.45 juta berbanding RM14.17 juta pada tahun 2009.

4.6.4.1. Analisis Audit selanjutnya mendapati baki akaun wang deposit tahun 2010 terlebih dinyatakan kerana termasuk dalam baki ini adalah terimaan hasil premium tanah berjumlah RM20.07 juta bagi 5 Pejabat Tanah. Terimaan ini merupakan premium tanah yang dikutip sejak tahun 1968 hingga 2010. Butiran lanjut adalah seperti di **Jadual 4.35**.

**Jadual 4.35**  
**Terimaan Hasil Premium Tanah Diambilkira Sebagai Deposit**  
**Sehingga 31 Disember 2010**

Bil.	Pejabat Tanah	Tahun	Bilangan Pendeposit	Jumlah (RM Juta)
1.	Pendang	1981-2010	389	3.05
2.	Yan	1991-2010	3	3.98
3.	Sik	1968-2010	436	0.57
4.	Pokok Sena	2008-2010	39	0.14
5.	Langkawi	2009-2010	54	12.33
<b>Jumlah</b>			<b>921</b>	<b>20.07</b>

*Sumber: Senarai Baki Individu*

4.6.4.2. Sebanyak 3 akaun wang deposit berjumlah RM57.60 juta tidak dapat disahkan kerana senarai lengkap deposit tidak dikemukakan untuk pengesahan. Selain itu, penyesuaian bagi perbezaan antara rekod Jabatan dan Perbendaharaan Negeri melibatkan akaun wang deposit tanah Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian berjumlah RM10.74 juta tidak disediakan. Rekod mengikut Jabatan ini berjumlah RM1.26 juta manakala rekod Perbendaharaan Negeri berjumlah RM12 juta. Akaun Wang Deposit bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.36**.

**Jadual 4.36**  
**Akaun Wang Deposit Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Butiran	Tahun				
	2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
Baki Pada 1 Januari	177.05	244.53	189.75	209.04	226.13
Terimaan	196.86	108.92	57.98	46.21	137.09
Bayaran	129.38	163.70	38.69	29.12	144.93
<b>Baki Pada 31 Disember</b>	<b>244.53</b>	<b>189.75</b>	<b>209.04</b>	<b>226.13</b>	<b>218.29</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

## 4.7. PENYATA PENERIMAAN DAN PEMBAYARAN WANG TUNAI

4.7.1. Penyata Penerimaan Dan Pembayaran Wang Tunai disediakan selaras dengan Piawaian Perakaunan Kerajaan yang berkuatkuasa mulai tahun kewangan 2005. Penyata ini menunjukkan aliran masuk dan aliran keluar wang tunai serta kesetaraan tunai. Kesetaraan tunai merupakan pelaburan untuk tempoh tidak melebihi 3 bulan yang mudah ditukar kepada

wang tunai. Aliran masuk wang tunai terdiri daripada terimaan hasil, terimaan pinjaman daripada Kerajaan Persekutuan dan terimaan modal. Manakala aliran keluar pula terdiri daripada bayaran perbelanjaan mengurus dan pembangunan, perbelanjaan modal dan bayaran balik pinjaman. Pada tahun 2010, Kerajaan Negeri telah mengalami pengurangan wang tunai sejumlah RM20.60 juta berikutan jumlah bayaran melebihi jumlah terimaan.

4.7.2. Terimaan Kerajaan Negeri pada tahun 2010 adalah berjumlah RM3.11 bilion. Komponen terbesar daripada jumlah terimaan ini adalah terimaan modal yang berjumlah RM2.41 bilion atau 77.3%. Komponen lain iaitu terimaan hasil berjumlah RM456.21 juta atau 11.4% dan terimaan pinjaman berjumlah RM249.43 juta atau 8%. Terimaan hasil meningkat sejumlah RM87.94 juta atau 23.9% menjadi RM456.21 juta pada tahun 2010 berbanding RM368.27 juta pada tahun 2009. Terimaan daripada wang pinjaman Kerajaan Persekutuan juga meningkat sejumlah RM99.97 juta atau 66.9% menjadi RM249.43 juta pada tahun 2010 berbanding RM149.46 juta pada tahun 2009. Terimaan modal bagaimanapun telah berkurang sejumlah RM313.34 juta atau 11.5% kepada RM2.41 bilion pada tahun 2010 berbanding RM2.72 bilion pada tahun 2009.

4.7.3. Bayaran Kerajaan Negeri pada tahun 2010 pula adalah sejumlah RM3.13 bilion. Antara komponen terbesar daripada jumlah bayaran ini adalah bayaran amanah dan perbelanjaan pembangunan masing-masing berjumlah RM2.16 bilion atau 68.9% dan RM437.63 juta atau 13.9%. Selain itu, bayaran bagi perbelanjaan mengurus pula berjumlah RM433.71 juta atau 13.8%. Bayaran amanah telah berkurang sejumlah RM83.45 juta atau 3.7% menjadi RM2.16 bilion pada tahun 2010 berbanding RM2.24 bilion pada tahun 2009. Perbelanjaan pembangunan pula menurun sejumlah RM100.12 juta atau 18.6% menjadi RM437.63 juta pada tahun 2010 berbanding RM537.75 juta pada tahun 2009. Bayaran untuk perbelanjaan mengurus telah meningkat sejumlah RM2.54 juta atau 0.6% menjadi RM433.71 juta pada tahun 2010 berbanding RM431.17 juta pada tahun 2009. Perbelanjaan modal dan bayaran balik pinjaman pada tahun 2010 masing-masing berjumlah RM96 juta dan RM4.36 juta berbanding RM4 juta dan RM8.39 juta bagi tahun 2009.

4.7.4. Penerimaan dan pembayaran wang tunai pada tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.37**.

**Jadual 4.37**  
**Penerimaan Dan Pembayaran Wang Tunai Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Butiran	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	<b>Terimaan:</b>	<b>3,236.97</b>	<b>3,111.54</b>	<b>(125.43)</b>	<b>(3.9)</b>
	<i>Hasil</i>	368.27	456.21	87.94	23.9
	<i>Pinjaman</i>	149.46	249.43	99.97	66.9
	<i>Terimaan Modal</i>	2,719.24	2,405.90	(313.34)	(11.5)
2.	<b>Bayaran:</b>	<b>3,225.20</b>	<b>3,132.14</b>	<b>(93.06)</b>	<b>(2.9)</b>
	<i>Perbelanjaan Mengurus</i>	431.17	433.71	2.54	0.6
	<i>Perbelanjaan Pembangunan*</i>	537.75	437.63	(100.12)	(18.6)
	<i>Perbelanjaan Modal</i>	4.00	96.00	92.00	2,300.0
	<i>Bayaran Balik Pinjaman</i>	8.39	4.36	(4.03)	(48.0)
	<i>Bayaran Amanah</i>	2,243.89	2,160.44	(83.45)	(3.7)
<b>Lebihan/(Kurangan) Wang Tunai</b>		<b>11.77</b>	<b>(20.60)</b>	<b>(32.37)</b>	<b>(275.0)</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

Nota: \* Termasuk Perbelanjaan Pembangunan Bekalan Air

#### 4.8. PENYATA AKAUN MEMORANDUM

Akaun memorandum adalah akaun yang menunjukkan aset dan tanggungan Kerajaan Negeri yang tidak dilaporkan dalam Lembaran Iimbangan. Aset dan tanggungan ini boleh dilupuskan atau perlu dilunaskan pada masa akan datang.

##### 4.8.1. Pinjaman Boleh Dituntut

Pinjaman Boleh Dituntut merupakan pinjaman yang diberi oleh Kerajaan Negeri kepada Badan-badan Berkanun Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan. Sumber pinjaman ini diperolehi oleh Kerajaan Negeri menerusi pinjaman daripada Kerajaan Persekutuan. Sehingga tahun 2010, Agensi Kerajaan Negeri yang menerima pinjaman daripada Kerajaan Negeri adalah Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah (PKNK) dan Majlis Bandaraya Alor Setar (MBAS). Baki Pinjaman Boleh Dituntut kedua-dua Agensi ini sehingga akhir tahun 2010 berjumlah RM330.14 juta berbanding RM253.38 juta pada tahun 2009. Antara punca peningkatan ini disebabkan pinjaman baru kepada PKNK bagi pembelian tanah pembangunan Zon Industri Fasa 4 Kulim Hi Tech berjumlah RM80 juta. Pinjaman Boleh Dituntut Kerajaan Negeri bagi tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.38**.

**Jadual 4.38**  
**Pinjaman Boleh Dituntut Kerajaan Negeri Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Agensi	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	252.60	329.58	76.98	30.5
2.	Majlis Bandaraya Alor Setar	0.78	0.56	(0.22)	(28.2)
<b>Jumlah</b>		<b>253.38</b>	<b>330.14</b>	<b>76.76</b>	<b>30.3</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah



4.8.1.1. Baki pinjaman boleh dituntut bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.39**. Kedudukan baki Pinjaman Boleh Dituntut pada tahun 2010 bertambah berbanding tahun sebelumnya.

**Jadual 4.39**  
**Baki Pinjaman Boleh Dituntut Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Agensi	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	261.10	263.12	253.99	252.60	329.58
2.	Majlis Bandaraya Alor Setar	0.78	0.78	0.78	0.78	0.56
<b>Baki Pinjaman Boleh Dituntut Pada 31 Disember</b>		<b>261.88</b>	<b>263.90</b>	<b>254.77</b>	<b>253.38</b>	<b>330.14</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

4.8.1.2. Baki Pinjaman Boleh Dituntut pada 31 Disember 2010 berjumlah RM330.14 juta telah mengambilkira bayaran balik oleh PKNK berjumlah RM5.44 juta. Bagaimanapun mengikut rekod PKNK hanya sejumlah RM3 juta sahaja bayaran balik dibuat dalam tahun 2010. Ini menyebabkan baki Pinjaman Boleh Dituntut pada tahun 2010 telah berkurang dinyatakan sejumlah RM2.44 juta.

4.8.1.3. Baki Pinjaman Boleh Dituntut daripada MBAS pada tahun 2010 berjumlah RM0.56 juta iaitu berkurangan sejumlah RM0.22 juta berbanding RM0.78 juta pada tahun 2009. Baki ini tidak dapat disahkan kerana tiada dokumen dikemukakan bagi menyokong pengurangan baki berkenaan. Selain itu, MBAS telah mengesahkan baki pinjaman dituntut mengikut rekod MBAS pada 31 Disember 2010 berjumlah RM0.61 juta yang terdiri daripada baki pokok berjumlah RM0.56 juta dan faedah berjumlah RM0.05 juta.

#### 4.8.1.4. Tunggakan Bayaran Balik Pinjaman

Mengikut Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember 2010, baki tunggakan bayaran balik PKNK dan MBAS berjumlah RM122.11 juta berkurangan sejumlah RM21.79 juta atau 15.1% berbanding RM143.90 juta pada tahun 2009 seperti di **Jadual 4.40**.

**Jadual 4.40**  
**Baki Tunggakan Bayaran Balik Pinjaman Agensi Kepada Kerajaan Negeri Pada Tahun 2010 Dan 2009**

Bil.	Pinjaman	Tahun		Pengurangan	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	PKNK	143.12	121.50	21.62	15.1
2.	MBAS	0.78	0.61	0.17	21.8
<b>Jumlah</b>		<b>143.90</b>	<b>122.11</b>	<b>21.79</b>	<b>15.1</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah Tahun 2010

- a. Tunggakan bayaran balik terkumpul yang sepatutnya dijelaskan oleh PKNK dan MBAS sehingga 31 Disember 2010 berjumlah RM151.12 juta. Setelah mengambilkira bayaran diterima dan pelarasan pinjaman tahun 2010, baki tunggakan bayaran balik pada 31 Disember 2010 mengikut perkiraan Audit berjumlah RM145.46 juta.

Kedudukan tunggakan bayaran balik pinjaman oleh Agensi kepada Kerajaan Negeri adalah seperti di **Jadual 4.41**.

**Jadual 4.41**  
**Tunggakan Bayaran Balik Pinjaman Oleh Agensi**

Bil.	Agensi	Bil. Pinjaman	Baki Pada 1 Januari 2010 (RM Juta)	Anuiti 2010 (RM Juta)	Jumlah Bayaran Balik Sepatutnya (RM Juta)	Bayaran Diterima/ Pelarasan (RM Juta)	Baki Pada 31 Disember 2010 (RM Juta)
1.	PKNK	13	143.12	7.22	150.34	5.44	144.90
2.	MBAS	1	0.78	-	0.78	0.22	0.56
<b>Jumlah</b>		<b>14</b>	<b>143.90</b>	<b>7.22</b>	<b>151.12</b>	<b>5.66</b>	<b>145.46</b>

Sumber: *Perbendaharaan Negeri Kedah*

- b. Analisis Audit mendapati baki tunggakan bayaran balik pinjaman seperti pengiraan Audit pada 31 Disember 2010 di **Jadual 4.41** berjumlah RM145.46 juta berbeza dengan baki di Penyata Lengkap Akaun Memorandum Pinjaman Boleh Dituntut (Penyata F1a) berjumlah RM122.11 juta seperti di **Jadual 4.42**.

**Jadual 4.42**  
**Perbezaan Tunggakan Bayaran Balik Pinjaman Sepatutnya Dan Penyata F1a**

Bil.	Agensi	Baki Tunggakan Pada 31 Disember 2010 (RM Juta)	Baki Tunggakan Di Penyata F1a Pada 31 Disember 2010 (RM Juta)	Perbezaan (RM Juta)
1.	PKNK	144.90	121.50	23.40
2.	MBAS	0.56	0.61	(0.05)
<b>Jumlah</b>		<b>145.46</b>	<b>122.11</b>	<b>23.35</b>

Sumber: *Perbendaharaan Negeri Kedah*

#### 4.8.2. Pelaburan

Pada akhir tahun 2010, pelaburan berjumlah RM29 juta terdiri daripada pelaburan di Syarikat Samak Aquaculture Sdn. Bhd. berjumlah RM26 juta, Permodalan Kedah Berhad berjumlah RM2.50 juta dan Institut Pengurusan Kedah berjumlah RM0.50 juta. Tiada dividen dan pulangan diterima pada tahun 2010. Analisis Audit menunjukkan pelaburan ini tidak berubah sejak tahun 2002. Pada tahun 2010, Kerajaan Negeri telah bersetuju menjual 32% pegangan sahamnya di Syarikat Samak *Aquaculture* Sdn. Bhd. iaitu sebanyak 20.8 juta unit saham bernilai RM24 juta. Urusan penjualan saham ini bagaimanapun masih belum diselesaikan bagi membolehkan pelarasan dibuat dalam tahun 2010.

#### 4.8.3. Tunggakan Hasil

Pada akhir tahun 2010, tunggakan hasil negeri berjumlah RM172.67 juta iaitu berkurangan sejumlah RM27.16 juta atau 13.6% berbanding tunggakan pada tahun 2009 yang berjumlah RM199.83 juta. Penurunan sederhana ini adalah disebabkan tunggakan hasil bagi 9 Pejabat Tanah berkurangan sejumlah RM23.22 juta berbanding 3 Pejabat Tanah lain yang mengalami peningkatan berjumlah RM9.43 juta. Selain itu tunggakan hasil air pada tahun 2010 berjumlah RM68.88 juta tidak dapat disahkan kerana penyata terperinci tidak dikemukakan. Penurunan jumlah tunggakan hasil air berjumlah RM14.79 juta ini juga tidak dapat disahkan dan adalah

didapati bersamaan dengan jumlah hasil air Kumpulan Wang Bekalan Air. Analisis Audit selanjutnya terhadap terimaan hasil air ini mendapati termasuk dalam jumlah ini ialah hasil air semasa yang dikutip bagi tempoh Januari hingga Mac 2010. Tunggakan hasil Negeri Kedah bagi tempoh 5 tahun adalah seperti di **Jadual 4.43**.

**Jadual 4.43**  
**Tunggakan Hasil Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Jenis Hasil	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Cukai Tanah	82.93	95.71	98.29	91.99	78.20
2.	Air	80.04	67.67	74.18	83.67	68.88
3.	Perumahan	18.23	19.34	22.00	24.17	25.18
4.	JKR Mekanikal	-	-	-	-	0.41
<b>Jumlah</b>		<b>181.20</b>	<b>182.72</b>	<b>194.47</b>	<b>199.83</b>	<b>172.67</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.8.4. Hutang Awam

Kerajaan Negeri dari semasa ke semasa menerima pinjaman daripada Kerajaan Persekutuan bagi membiayai projek pembangunannya. Pada akhir tahun 2010, baki hutang awam berjumlah RM2.61 bilion berbanding RM2.38 bilion pada tahun 2009 iaitu meningkat sejumlah RM229.85 juta atau 9.6%. Peningkatan ini disebabkan Kerajaan Negeri menerima 11 pinjaman berjumlah RM249.43 juta melebihi bayaran balik kepada Kerajaan Persekutuan berjumlah RM20.92 juta. Pinjaman yang diterima pada tahun 2010 melibatkan 2 projek pembangunan iaitu Rancangan Bekalan Air dan PKNK. Kedudukan Hutang Awam Kerajaan Negeri pada akhir tahun 2010 berbanding tahun 2009 adalah seperti di **Jadual 4.44**.

**Jadual 4.44**  
**Kedudukan Baki Hutang Awam Kerajaan Negeri**  
**Pada Tahun 2010 Berbanding 2009**

Bil.	Pinjaman	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)	(RM Juta)	(%)
1.	Rancangan Bekalan Air	1,805.52	1,920.65	115.13	6.4
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	152.75	152.75	0.00	0.0
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	261.74	378.76	117.02	44.7
4.	Pelbagai	162.56	160.26	(2.30)	(1.4)
<b>Jumlah</b>		<b>2,382.57</b>	<b>2,612.42</b>	<b>229.85</b>	<b>9.6</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

##### 4.8.4.1. Hutang Awam Kerajaan Negeri Bagi Tempoh 5 Tahun

Hutang Awam Kerajaan Negeri bagi tempoh 5 tahun iaitu bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **Jadual 4.45**. Kedudukan Hutang Awam Kerajaan Negeri pada tahun 2010 semakin meningkat berbanding tahun-tahun sebelumnya.

**Jadual 4.45**  
**Hutang Awam Kerajaan Negeri Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Pinjaman	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Rancangan Bekalan Air	1,416.30	1,548.68	1,663.07	1,805.52	1,920.65
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	152.75	152.75	152.75	152.75	152.75
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	261.11	263.13	263.13	261.74	378.76
4.	Pelbagai	110.99	131.00	174.54	162.56	160.26
<b>Jumlah</b>		<b>1,941.15</b>	<b>2,095.56</b>	<b>2,253.49</b>	<b>2,382.57</b>	<b>2,612.42</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

#### 4.8.4.2. Bayaran Balik Hutang Awam Oleh Kerajaan Negeri

- a. Tunggakan bayaran balik terkumpul yang perlu dijelaskan sehingga 31 Disember 2010 berjumlah RM705.76 juta. Bayaran balik pinjaman yang dicatatkan oleh Kerajaan Negeri kepada Kerajaan Persekutuan pada tahun 2010 berjumlah RM20.92 juta. Termasuk dalam bayaran balik hutang awam ini adalah hapuskira berjumlah RM16.61 juta oleh Kerajaan Persekutuan. Hapuskira ini melibatkan hapuskira pinjaman Rancangan Bekalan Air dan Pelbagai masing-masing berjumlah RM9.41 juta dan RM7.20 juta. Analisis Audit selanjutnya mendapati hapuskira mengikut surat arahan Kementerian Kewangan Malaysia hanya berjumlah RM6.82 juta bagi Pinjaman Pelbagai. Ini menyebabkan sejumlah RM0.38 juta telah terlebih dihapuskira oleh Perbendaharaan Negeri. Kedudukan bayaran balik dan hapus kira pinjaman serta baki tunggakan hutang awam mengikut pinjaman adalah seperti di **Jadual 4.46**.

**Jadual 4.46**  
**Hapus Kira Pinjaman Dan Tunggakan Hutang Awam Pada Tahun 2010**

Bil.	Pinjaman	Bayaran Balik Pinjaman (RM Juta)	Hapus Kira Pinjaman (RM Juta)	Tunggakan Hutang Awam (RM Juta)
1.	Rancangan Bekalan Air	0.00	9.41	476.85
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	0.00	0.00	39.24
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	4.31	0.00	132.88
4.	Pelbagai	0.00	7.20	56.79
<b>Jumlah</b>		<b>4.31</b>	<b>16.61</b>	<b>705.76</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah

- b. Analisis perbandingan baki tunggakan hutang awam bagi tahun 2006 hingga 2010 menunjukkan peningkatan baki tunggakan pada setiap tahun. Kedudukan baki tunggakan hutang awam bagi tahun 2006 hingga 2010 adalah seperti di **jadual 4.47** di mana baki tahun 2010 adalah yang tertinggi dalam tempoh lima tahun.

**Jadual 4.47**  
**Tunggakan Hutang Awam Bagi Tahun 2006 Hingga 2010**

Bil.	Pinjaman	Tahun				
		2006 (RM Juta)	2007 (RM Juta)	2008 (RM Juta)	2009 (RM Juta)	2010 (RM Juta)
1.	Rancangan Bekalan Air	161.96	214.28	274.02	349.37	476.85
2.	Perumahan Awam Kos Rendah	11.18	18.20	25.21	32.23	39.24
3.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	152.22	149.81	157.31	154.51	132.88
4.	Pelbagai	61.23	69.03	64.94	43.18	56.79
<b>Jumlah</b>		<b>386.59</b>	<b>451.32</b>	<b>521.48</b>	<b>579.29</b>	<b>705.76</b>

*Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah*

#### **4.9. RUMUSAN DAN SYOR AUDIT**

Kedudukan kewangan Kerajaan Negeri Kedah pada tahun 2010 secara keseluruhannya adalah memuaskan. Pada tahun 2010, baki Kumpulan Wang Disatukan adalah berjumlah RM328.28 juta berbanding sejumlah RM265.52 juta pada tahun 2009. Peningkatan hasil sejumlah RM87.94 juta atau 23.9% pada tahun 2010 berbanding peningkatan perbelanjaan mengurus sejumlah RM2.55 juta atau 0.6%. Ini menyebabkan Kerajaan Negeri mencatat surplus pada tahun 2010 berjumlah RM22.50 juta berbanding defisit tahun 2009 berjumlah RM62.89 juta iaitu peningkatan mendadak sejumlah RM85.39 juta atau 135.8%. Peningkatan ini telah mengurangkan baki defisit Akaun Hasil Disatukan tahun 2010 sejumlah RM22.50 juta atau 7% menjadi RM298.23 juta berbanding RM320.73 juta pada tahun 2009. Pengurangan wang tunai juga adalah seimbang dengan peningkatan ketara Deposit Dalam Negeri berjumlah RM84 juta atau 45.7% menjadi RM268 juta pada tahun 2010 berbanding RM184 juta pada tahun 2009. Manakala pertambahan pinjaman daripada Kerajaan Persekutuan berjumlah RM249.87 juta pada tahun 2010 menambah komitmen Kerajaan Negeri terhadap baki hutang awam yang kini berjumlah RM2.61 bilion berbanding RM2.38 bilion pada tahun 2009. Selain itu, tindakan yang lebih berkesan perlu diambil untuk mengutip tunggakan hasil. Jumlah tunggakan hasil pada tahun 2010 berjumlah RM172.67 juta telah berkurangan sejumlah RM27.16 juta atau 13.6% berbanding RM199.83 juta pada tahun 2009.





# **BAHAGIAN III RANCANGAN PEMBANGUNAN KERAJAAN NEGERI**





## **5. PENCAPAIAN PELAKSANAAN PROJEK PEMBANGUNAN RMKe-9**

5.1. Rancangan Malaysia Ke-9 (RMKe-9) Negeri Kedah untuk tempoh 5 tahun bermula pada tahun 2006. Rancangan ini digubal bagi menjelaskan strategi, program dan projek yang akan diperkenal dan dilaksanakan untuk mencapai objektif pembangunan Negeri Kedah. Ia adalah kesinambungan perancangan Kerajaan bagi membentuk sebuah negara yang maju dari segi ekonominya selain mempunyai pembangunan sosial yang seimbang, warga yang bersatu padu, berbudaya, berpekeriti mulia, berkemahiran, berfikiran maju dan berpandangan jauh.

### **5.1.1. Pencapaian Perbelanjaan Pembangunan RMKe-9**

5.1.1.1. Bagi menjayakan RMKe-9 ini, siling peruntukan asal yang telah diluluskan oleh Kerajaan Negeri berjumlah RM3.47 bilion. Bagaimanapun pada tahun 2010, siling peruntukan RMKe-9 disemak semula menjadikan ianya berjumlah RM3.04 bilion. Manakala peruntukan yang telah diluluskan sehingga tahun 2010 berjumlah RM3.42 bilion iaitu 112.5% daripada jumlah siling disemak berjumlah RM3.04 bilion. Peruntukan ini melibatkan agihan kepada 9 Jabatan/Pejabat.

5.1.1.2. Secara keseluruhannya berdasarkan peruntukan RMKe-9 yang diluluskan sehingga akhir tahun 2010, sebanyak 7 Pejabat telah mencapai prestasi perbelanjaan melebihi 50% iaitu Jabatan Kerja Raya (97.3%), Jabatan Pengairan Dan Saliran (92.9%), Jabatan Pertanian (89.1%), Jabatan Perhutanan (86.3%), Jabatan Bekalan Air (76.6%), Jabatan Perkhidmatan Veterinar (74%) dan Pejabat Setiausaha Kerajaan (63.2%). Manakala perbelanjaan bagi Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri hanya mencapai 34.1% kerana perbelanjaan Pejabat ini hanya melibatkan Perbelanjaan Luar Jangka, Caruman Bayaran Balik Hutang dan Projek Khas Pembangunan Pejabat Kewangan Negeri (TAHAP). Tiada perbelanjaan dilaksanakan oleh Pejabat Tanah dan Galian sehingga akhir tahun 2010. Sejumlah RM2.51 bilion atau 73.3% daripada RM3.42 bilion telah dibelanjakan oleh 8 Jabatan/Pejabat setakat 31 Disember 2010. Prestasi perbelanjaan pembangunan di bawah RMKe-9 adalah seperti di **Jadual 5.1**.

**Jadual 5.1**  
**Prestasi Perbelanjaan Pembangunan Di Bawah RMKe-9 Sehingga 31 Disember 2010**

Bil.	Jabatan Pelaksana	Peruntukan Diluluskan (RM Juta)	Perbelanjaan (RM Juta)	Pencapaian (%)
1.	Jabatan Bekalan Air	1,727.63	1,323.75	76.6
2.	Pejabat Setiausaha Kerajaan	1,026.79	649.38	63.2
3.	Jabatan Kerja Raya	332.20	323.08	97.3
4.	Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri	157.00	53.46	34.1
5.	Jabatan Pengairan Dan Saliran	64.00	59.47	92.9
6.	Jabatan Pertanian	54.80	48.82	89.1
7.	Jabatan Perhutanan	37.00	31.94	86.3
8.	Jabatan Perkhidmatan Veterinar	21.00	15.53	74.0
9.	Pengarah Tanah Dan Galian	0.00*	0.00	0.0
<b>Jumlah</b>		<b>3,420.42</b>	<b>2,505.43</b>	<b>73.3</b>

Sumber: Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah  
Nota: Peruntukan Token

### 5.1.2. Pencapaian Pelaksanaan Projek Untuk Tempoh RMKe-9

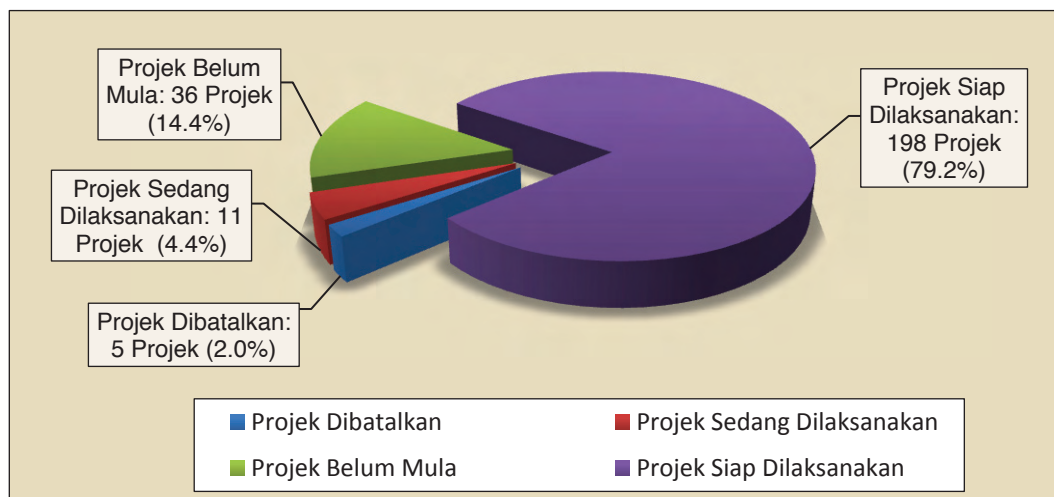
Di bawah RMKe-9, sebanyak 250 projek telah dirancang sehingga tahun 2010 untuk dilaksanakan oleh 9 Jabatan/Pejabat. Mengikut Laporan Prestasi Pelaksanaan Projek RMKe-9 yang dikemukakan oleh 8 Jabatan, sebanyak 198 projek telah siap dilaksanakan, 11 projek sedang dilaksana, 36 projek belum dimulakan (peruntukan token) dan 5 projek telah dibatalkan. Status pencapaian pelaksanaan projek sehingga akhir tahun 2010 adalah seperti di **Jadual 5.2** dan **Carta 5.1**.

**Jadual 5.2**  
**Status Pencapaian Pelaksanaan Projek RMKe-9 Setakat 31 Disember 2010**

Bil.	Jabatan/Pejabat	Status Pelaksanaan Projek						Jumlah
		Siap Sebenar	Sedang Dilaksanakan			Belum Mula	Batal	
			Dahulu Jadual	Ikut Jadual	Lewat Jadual			
1.	Pejabat Setiausaha Kerajaan	59	-	8	-	30*	-	97
2.	Pejabat Kewangan Negeri	3	-	-	-	3*	-	6
3.	Jabatan Kerja Raya	10	-	-	-	2*	-	12
4.	Jabatan Pertanian	32	-	-	-	-	-	32
5.	Jabatan Perkhidmatan Veterinar	31	-	-	-	-	-	31
6.	Jabatan Pengairan Dan Saliran	18	-	-	-	-	-	18
7.	Jabatan Perhutanan	33	-	-	-	-	-	33
8.	Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian	-	-	-	-	1*	-	1
9.	Jabatan Bekalan Air	12	-	3	-	-	5	20
<b>Jumlah</b>		<b>198</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>5</b>	<b>250</b>

Sumber: Pelbagai Jabatan/Pejabat  
Nota: PKN - Status projek belum mula adalah Projek Bukan Fizikal  
\* Peruntukan Token RM10

**Carta 5.1**  
**Status Pencapaian Pelaksanaan Projek RMKe-9 Setakat 31 Disember 2010**



Sumber: Laporan Prestasi Pelaksanaan Projek RMKe-9 Jabatan/Pejabat Negeri

## 5.2. RUMUSAN

Pada keseluruhannya, prestasi pencapaian pelaksanaan RMKe-9 yang berakhir pada 31 Disember 2010 adalah memuaskan kerana sejumlah RM2.51 bilion atau 73.3% daripada RM3.42 bilion telah dibelanjakan. Sebanyak 198 projek atau 79.2% daripada 250 projek telah siap. Manakala 11 projek atau 4.4% sedang dilaksanakan, 36 projek atau 14.4% masih belum bermula kerana peruntukan token dan 5 projek atau 2.0% dibatalkan. Sebanyak 11 projek atau 4.4% daripada 250 projek yang telah dimulakan disambung dalam RMKe-10.





**BAHAGIAN IV  
PENCAPAIAN PENGURUSAN  
KEWANGAN JABATAN/  
AGENSI NEGERI**



## **6. LATAR BELAKANG**

6.1. Seksyen 15(A), Akta Tatacara Kewangan 1957 dan Arahan Perbendaharaan telah menetapkan tugas dan tanggungjawab Pegawai Pengawal di Kementerian/Jabatan bagi menjamin wujudnya akauntabiliti pengurusan kewangan Kerajaan. Antara lain, Pegawai Pengawal adalah bertanggungjawab untuk menentukan bahawa peruntukan kewangan dan sumber lain yang secukupnya diperolehi, digunakan dan diperakaunkan mengikut peraturan kewangan.

6.2. Selaras dengan Perkara 106 dan 107, Perlembagaan Persekutuan serta Akta Audit 1957, setiap tahun Jabatan Audit Negara telah menjalankan pengauditan terhadap Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, pematuhan kepada undang-undang dan peraturan kewangan serta aktiviti Jabatan/Agensi Negeri dan mengemukakan laporan mengenainya untuk dibentangkan di Parlimen dan Dewan Undangan Negeri. Di bawah kriteria pengauditan pematuhan, semakan dibuat untuk menilai sama ada dalam pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri telah mematuhi sepenuhnya undang-undang dan peraturan yang berkuat kuasa.

## **7. PENAMBAHBAIKAN PENGURUSAN KEWANGAN OLEH JABATAN/AGENSI KERAJAAN NEGERI**

Pada tahun 2010, beberapa usaha yang berterusan telah diambil oleh Kerajaan Negeri untuk meningkatkan kecekapan dan keberkesanan pengurusan kewangan Kementerian/Jabatan/Agensi Negeri. Antara langkah yang diambil adalah seperti berikut:

7.1. Mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Penyelarasan Pengurusan Aset Alih Dan Tak Alih oleh Pejabat Perbendaharaan Negeri Kedah bagi meningkatkan komitmen dalam aspek pengurusan aset di Jabatan-jabatan Negeri selain pengetahuan dan penggunaan Modul Aset Sistem Perakaunan Berkomputer Standad Kerajaan Negeri (SPEKs).

7.2. Penggunaan Modul e-Hasil untuk kutipan hasil Majlis Agama Islam Negeri Kedah telah diperluaskan kesemua daerah di Negeri Kedah.

7.3. Pendekatan proaktif oleh Pejabat Tanah Kulim seperti membuka kaunter pada waktu rehat, bekerja selama sebulan di bulan Mei 2010, kaunter bergerak, mencetak dan mengedar stiker, kaunter pandu lalu dan pemutihan data telah berjaya meningkatkan hasil kutipan cukai tanah di daerah tersebut.

7.4. Pemberian Anugerah Kualiti dan Anugerah Inovasi oleh Pejabat Setiausaha Negeri Kedah kepada agensi kerajaan bagi memberi pengiktirafan kepada hasil inovasi yang diperkenalkan.

7.5. Pemberian Anugerah Khazanah Perdana 2009 oleh Perbendaharaan Negeri Kedah sebagai penghargaan dan pengiktirafan kepada agensi-agensi pemungut hasil kerajaan yang

telah memberi sumbangan dan komitmen besar kepada pungutan hasil tahunan Kerajaan Negeri.

## 8. PELAKSANAAN INDEKS AKAUNTABILITI (AI)

8.1. Sebagai satu usaha untuk meningkatkan tahap motivasi Jabatan/Agensi Negeri agar lebih gigih memperbaiki, mempertingkatkan dan memperkasakan pencapaian pengurusan kewangan masing-masing, Jabatan Audit Negara telah **melaksanakan sistem penarafan berdasarkan Indeks Akauntabiliti** sejak tahun 2007. Melalui pelaksanaan sistem penarafan ini, setiap pematuhan oleh Jabatan terhadap peraturan kewangan bagi 6 aspek kawalan utama diberikan markah. Aspek tersebut ialah Kawalan Pengurusan; Kawalan Bajet; Kawalan Terimaan; Kawalan Perbelanjaan; Pengurusan Kumpulan Wang Amanah/Akaun Amanah Dan Deposit; serta Pengurusan Aset, Inventori dan Stor. Bagi Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri serta Agensi Negeri selain kesemua 6 kawalan di atas, kawalan terhadap Kawalan Pengurusan Pelaburan, Pengurusan Pinjaman dan Pengurusan Penyata Kewangan turut dinilai. Jabatan/Agensi Negeri yang diberi tahap penarafan yang cemerlang boleh dijadikan sebagai tanda aras (*role model*) kepada Jabatan/Agensi Negeri yang lain. Secara umumnya, sesuatu Jabatan/Agensi Negeri diberi tahap pencapaian pengurusan kewangan berdasarkan markah keseluruhan seperti di **Jadual 8.1**.

**Jadual 8.1**  
**Tahap Pencapaian Pengurusan Kewangan**

Markah Keseluruhan (%)	Tahap	Penarafan
90 - 100	Sangat Baik	
70 – 89.9	Baik	
50 – 69.9	Memuaskan	
49.9 ke bawah	Tidak Memuaskan	

## 8.2. OBJEKTIF PENGAUDITAN

Bagi membolehkan penarafan diberi kepada tahap pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri, pengauditan telah dijalankan untuk menilai sama ada:

- 8.2.1. Wujudnya struktur dan sistem pengurusan kewangan yang berkesan.
- 8.2.2. Wujudnya sistem kawalan dalaman yang berkesan terhadap pungutan hasil, perbelanjaan serta pengurusan akaun amanah, aset dan inventori, pelaburan serta pinjaman.
- 8.2.3. Pengurusan kewangan mematuhi undang-undang dan peraturan yang ditetapkan.
- 8.2.4. Rekod yang berkaitan diselenggarakan dengan lengkap dan kemas kini.



### **8.3. SKOP DAN KAEDAH PENGAUDITAN**

8.3.1. Pada tahun 2010, pengauditan telah dijalankan di 17 Jabatan/Agensi Negeri berdasarkan pusingan, manakala pengauditan setiap tahun dilaksanakan terhadap 3 Jabatan/Agensi Negeri iaitu Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan Negeri Kedah, Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah dan Majlis Agama Islam Negeri Kedah. Pengauditan telah dijalankan dengan menyemak rekod dan dokumen kewangan bagi tahun 2010 di peringkat Ibu Pejabat Jabatan/Agensi Negeri. Selain itu, semakan juga dibuat terhadap Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Tahun 2010 dan Penyata Kewangan Agensi Negeri Tahun 2009/2010, bagi menentukan kedudukan prestasi pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri secara menyeluruh.

### **8.4. KAWALAN UTAMA**

Pelaksanaan sistem penarafan bagi 11 Jabatan adalah berdasarkan pengauditan terhadap tahap prestasi kewangan mengikut 6 kawalan utama iaitu Kawalan Pengurusan; Kawalan Bajet; Kawalan Terimaan; Kawalan Perbelanjaan; Pengurusan Kumpulan Wang Amanah/Akaun Amanah Dan Deposit; Dan Pengurusan Aset, Inventori Dan Stor. Bagi Pejabat Perbendaharaan Negeri dan Agensi Negeri selain 6 kawalan di atas, kawalan terhadap pengurusan pelaburan, pengurusan pinjaman dan pengurusan Penyata Kewangan juga turut dibuat. Penjelasan lanjut mengenai kawalan-kawalan tersebut adalah seperti berikut:

#### **8.4.1. Kawalan Pengurusan**

Bagi menentukan sama ada struktur pengurusan kewangan yang berkesan telah diwujudkan, semakan Audit telah dijalankan terhadap 4 aspek utama kawalan pengurusan iaitu struktur organisasi, sistem dan prosedur, keberkesanan Unit Audit Dalam dan jawatankuasa yang diwujudkan serta pengurusan sumber manusia seperti berikut:

##### **8.4.1.1. Struktur Organisasi**

Bagi mewujudkan suatu struktur organisasi yang berkesan, Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan:

- a. Carta organisasi disediakan dengan lengkap dan kemas kini sepertimana yang ditetapkan di Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 8 Tahun 1991.
- b. Surat penurunan kuasa disediakan dengan lengkap dan sentiasa dikemaskinikan. Had-had kuasa dan tugas-tugas pegawai yang menjalankan tanggungjawab perlu dinyatakan dengan jelas. Seksyen 15A(2), Akta Prosedur Kewangan, Arahan Perbendaharaan (AP) 11, AP 69 dan AP 101 adalah berkaitan.
- c. Kehendak Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 8 Tahun 1991 dipatuhi. Pekeliling tersebut menetapkan Senarai Tugas bagi setiap pegawai perlu disediakan dengan lengkap dan jelas menunjukkan hubung kait antara penyelia dengan pegawai bawahan serta rakan sejawat dalam organisasi yang sama. Senarai tugas ini juga perlu sentiasa dikemaskinikan.

- d. Kehendak Pekeliling Perkhidmatan Bil. 5 Tahun 2007 dipatuhi. Selaras dengan pekeling tersebut, perancangan dan pelaksanaan pusingan kerja mengikut tempoh yang sesuai dalam pelbagai bidang tugas perlu dilaksanakan bagi melahirkan sumber manusia berpotensi serta berupaya menyumbang kepada kecemerlangan organisasi.

#### **8.4.1.2. Sistem Dan Prosedur**

Bagi memastikan sistem dan prosedur yang teratur telah diwujudkan, Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan:

- a. Manual Prosedur Kerja disediakan dengan lengkap, kemas kini dan dikaji semula secara berterusan. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 8 Tahun 1991 adalah berkaitan.
- b. Fail Meja bagi setiap jawatan disediakan dengan lengkap, kemas kini dan memiliki kesemua 14 ciri-ciri asas Fail Meja yang ditetapkan. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 8 Tahun 1991 adalah berkaitan.
- c. Pemeriksaan mengejut (seperti yang ditetapkan di bawah AP 309) dijalankan secara berkala (tidak kurang dari sekali dalam tempoh 6 bulan) terhadap peti besi, peti wang tunai, laci atau bekas-bekas lain yang diguna bagi menyimpan wang, setem atau barang-barang lain yang berharga. Hasil pemeriksaan itu hendaklah direkodkan dengan lengkap untuk memudahkan rujukan.

#### **8.4.1.3. Jawatankuasa Kewangan Dan Unit Audit Dalam**

Kerajaan menetapkan pelbagai jawatankuasa berkaitan hal kewangan ditubuhkan di peringkat Jabatan/Agensi Negeri. Fungsi dan tanggungjawab jawatankuasa tersebut telah ditetapkan melalui surat pekeling, arahan, garis panduan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa. Bagi memastikan pelbagai jawatankuasa yang telah diwujudkan berfungsi dengan berkesan, Kerajaan juga telah mengeluarkan Panduan Pengurusan Mesyuarat Dan Urusan Jawatankuasa-jawatankuasa Kerajaan melalui Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 2 Tahun 1991. Panduan ini menetapkan dengan jelas peranan Pengerusi dan urus setia dalam sesuatu mesyuarat bagi memastikan keberkesanan jawatankuasa yang telah diwujudkan. Antara jawatankuasa/unit yang perlu diwujudkan bagi memantapkan tahap pengurusan kewangan adalah seperti berikut:

##### **a. Jawatankuasa Pengurusan Kewangan Dan Akaun**

Jawatankuasa Pengurusan Kewangan Dan Akaun (JPKA) ditubuhkan di setiap pusat tanggungjawab supaya dapat memantapkan lagi pengurusan kewangan dan akaun Jabatan/Agensi Kerajaan. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 8 Tahun 2004 menetapkan, Jabatan/Agensi Negeri hendaklah melantik seorang Pengerusi dan ahli-ahli jawatankuasa; bermesyuarat setiap 3 bulan; membincangkan perkara yang telah ditetapkan dan mengemukakan Laporan Suku Tahun dengan lengkap kepada pihak berkuasa berkenaan dalam tempoh yang ditetapkan.

## **b. Unit Audit Dalam**

Pekeliling Perbendaharaan Bil. 9 Tahun 2004 menghendaki Unit Audit Dalam (UAD) ditubuhkan di Jabatan/Agensi Negeri bagi membantu Ketua Jabatan memantapkan pencapaian pengurusan dan memastikan pencapaian objektif organisasi secara cekap dan berhemat. Bagi melaksanakan fungsinya, UAD bertanggungjawab menyediakan Rancangan Tahunan Audit Dalam, mengemukakan Rancangan Tahunan Audit Dalam kepada Ketua Eksekutif masing-masing selewatnya pada 31 Januari, membentangkan Laporan Audit Dalam di Mesyuarat JPKA dan mengemukakan Laporan Tahunan Audit Dalam kepada Ketua Eksekutif selewat-lewatnya pada 31 Mac tahun berikutnya. Manakala tanggungjawab Ketua Jabatan adalah mengkaji dan meluluskan Rancangan Tahunan dan Laporan Tahunan Audit Dalam, memastikan tindakan susulan diambil terhadap pemerhatian/Laporan Audit Dalam dan memastikan anggota UAD mempertingkatkan pengetahuan dan kemahiran yang diperlukan untuk melaksanakan tanggungjawab mereka secara berkesan.

## **c. Jawatankuasa Keutuhan Pengurusan**

Selaras dengan Arahan YAB Perdana Menteri No. 1 Tahun 1998 dan Siri 2 No. 1 Tahun 2000, Jawatankuasa Keutuhan Pengurusan (JKP) hendaklah ditubuhkan di peringkat Kementerian dan Jabatan bagi tujuan mewujudkan pentadbiran Kerajaan dan perkhidmatan awam yang cekap, berdisiplin serta berintegriti. Antara lain, Ketua Setiausaha Kementerian/Ketua Jabatan hendaklah melantik ahli-ahli jawatankuasa dan mempengerusikan mesyuarat berkenaan; bermesyuarat setiap 3 bulan; membincangkan perkara yang telah ditetapkan; menyediakan Laporan Suku Tahun dengan lengkap dan seterusnya mengemukakannya kepada pihak berkuasa berkenaan dalam tempoh masa yang ditetapkan.

### **8.4.1.4. Pengurusan Sumber Manusia**

Bagi memastikan pengurusan kewangan dikendalikan dengan baik, setiap Jabatan/Agensi Negeri hendaklah menguruskan sumber manusianya dengan cekap seperti menentukan bilangan jawatan dan gred yang sesuai, jawatan diisi sepenuhnya dan latihan dalam bidang kewangan diberikan kepada mereka yang terlibat. Jabatan/Agensi Negeri juga digalakkan memberi pengiktirafan kepada kakitangan yang cemerlang dan mengambil tindakan tatatertib/surcaj terhadap mereka yang didapati gagal/cuai melaksanakan tanggungjawab yang telah ditetapkan.

### **8.4.2. Kawalan Bajet**

Bagi menentukan sama ada Kementerian/Jabatan telah menguruskan bajet dan peruntukannya dengan cekap, berhemat dan mengikut peraturan, semakan Audit telah dijalankan terhadap 5 aspek utama kawalan bajet iaitu penyediaan bajet, pengagihan peruntukan, kelulusan pindah/tambah peruntukan, pemantauan kemajuan/pencapaian bajet dan pelaporan mengenainya seperti berikut:

#### **8.4.2.1. Penyediaan Bajet**

Peraturan kewangan mengenai penyediaan bajet oleh setiap Jabatan/Agensi Negeri dikeluarkan melalui Surat Pekeliling Kewangan Negeri Bil. 1 Tahun 2007 mengenai Pengurusan Bajet 2007. **Selain itu, AP 29 hingga 46 juga menetapkan peraturan penyediaan anggaran hasil dan perbelanjaan.** Antara lainnya, peraturan kewangan mengenai penyediaan bajet menetapkan perkara-perkara mengenai justifikasi setiap anggaran yang disediakan; ketepatan anggaran; prosedur kelulusan bajet di peringkat Jabatan/Agensi Negeri serta tempoh yang ditetapkan untuk mengemukakan bajet dan Perjanjian Program kepada Pegawai Kewangan Negeri.

#### **8.4.2.2. Pengagihan Peruntukan**

Pekeliling Perbendaharaan Bil. 1 Tahun 2007 antara lainnya menetapkan bahawa Pegawai Pengawal perlu mengagihkan peruntukan kepada pemegang-pemegang waran tertentu sebaik sahaja Waran Am diterima. Mengikut AP 94 pula, pemegang waran peruntukan tersebut boleh mengagihkan waran peruntukan/waran peruntukan kecil kepada pegawai yang berkenaan di mana perlu. Pengagihan waran ini perlu direkodkan dengan lengkap dan kemas kini.

#### **8.4.2.3. Kelulusan Pindah/Tambahan Peruntukan**

Peraturan kewangan mengenai pindah/tambah peruntukan antaranya menetapkan Waran Pindah Peruntukan hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Pengawal sendiri atau bagi pihaknya oleh mana-mana pegawai bawahannya yang diberi kuasa secara bertulis. Semua pindah peruntukan hendaklah dibuat pada tahun kewangan berkenaan dan semua Waran Pindah Peruntukan yang dikeluarkan hendaklah disampaikan kepada Pegawai Kewangan Negeri atau wakilnya tidak lewat dari 31 Disember bagi tahun kewangan berkenaan. Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan perlulah sentiasa mengawasi dan mengemas kini akaun serta memastikan pindah peruntukan dikemaskinikan dalam Buku Vot supaya kawalan perbelanjaan dapat diurus dengan berkesan. Peraturan juga menetapkan pindahan kepada butiran yang telah dikurangkan melalui pindah peruntukan atau pengurangan kepada butiran yang telah ditambah melalui pindah peruntukan adalah tidak dibenarkan kecuali mendapat kelulusan daripada Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

#### **8.4.2.4. Pemantauan Kemajuan/Pencapaian Projek**

Peraturan kewangan menghendaki Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan memantau pelaksanaan projek pembangunan dengan rapi bagi memastikan ia dilaksanakan mengikut jadual. Bagi tujuan ini, Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan hendaklah memastikan data mengenai peruntukan dan perbelanjaan projek bagi setiap tahun diisi dan sentiasa dikemas kini dalam Sistem Pemantauan Projek II atau kaedah lain yang diterima pakai, impak setiap aktiviti dinilai sekurang-kurangnya sekali dalam masa 5 tahun dan memastikan perbelanjaan tidak melebihi peruntukan yang telah diluluskan.

#### **8.4.2.5. Pelaporan**

Pegawai Pengawal dikehendaki menyediakan beberapa jenis laporan seperti Laporan Perbelanjaan Dan Tanggungan serta laporan untuk Buku Anggaran Belanjawan Program Dan Prestasi. Laporan-laporan ini perlu dikemukakan kepada Pegawai Kewangan Negeri dalam tempoh yang ditetapkan. Pegawai Pengawal juga dikehendaki mengemukakan laporan mengenai keperluan aliran wang tunai yang disahkan olehnya kepada Pegawai Kewangan Negeri. Bagi Ketua Jabatan yang bukan Pegawai Pengawal, laporan-laporan berkenaan akan dikemukakan kepada Pegawai Pengawal berkenaan untuk disatukan.

#### **8.4.3. Kawalan Terimaan**

Bagi menentukan sama ada segala terimaan telah dikendalikan mengikut peraturan dan diakaunkan dengan sempurna, semakan Audit telah dijalankan terhadap 5 aspek utama kawalan terimaan yang meliputi kawalan borang hasil, penerimaan wang, kemasukan pungutan ke bank, kawalan perakaunan terimaan/hasil dan penyediaan Akaun Belum Terima seperti berikut:

##### **8.4.3.1. Kawalan Borang Hasil**

Kawalan terhadap pelbagai borang hasil seperti buku resit adalah penting bagi memastikan ia tidak disalahgunakan.

##### **8.4.3.2. Penerimaan Wang**

Setiap Jabatan/Agensi Negeri perlu memastikan pegawai yang bertanggungjawab dengan urusan penerimaan wang mematuhi peraturan kewangan yang berkaitan. Semakan Audit telah dijalankan terhadap 4 aspek kawalan dalaman yang ditetapkan oleh AP bagi penerimaan wang iaitu dari segi kebenaran/ kelulusan menerima kutipan, kawalan penerimaan melalui mel dan penerimaan wang di kaunter.

##### **8.4.3.3. Kemasukan Pungutan Ke Bank**

Arahan Perbendaharaan telah menetapkan peraturan mengenai kemasukan wang pungutan ke bank bagi memastikan ketepatan dan keselamatan wang berkenaan. Antaranya adalah mengenai penetapan tempoh memasukkan wang ke bank; kawalan keselamatan penghantaran wang dan penyelenggaraan rekod mengenainya; semakan oleh pegawai bertanggungjawab terhadap slip kemasukan wang ke bank dan keselamatan wang yang tidak sempat dimasukkan ke bank.

##### **8.4.3.4. Kawalan Perakaunan Terimaan/Hasil**

Bagi memastikan peraturan mengenai perakaunan terimaan/hasil yang ditetapkan di AP dipatuhi, semakan Audit telah dijalankan terhadap penyerahan Akaun Tunai Bulanan kepada Perbendaharaan Negeri; ketepatan penyediaan Penyata Penyesuaian Hasil Bulanan dan ketepatan Buku Tunai.

#### **8.4.3.5. Akaun Belum Terima**

Dasar dan tatacara bagi penyelenggaraan serta pelaporan Akaun Belum Terima (ABT) ditetapkan oleh Kerajaan melalui Pekeliling Perbendaharaan Bil. 7 Tahun 1986 dan beberapa AP. Antara peraturan yang ditetapkan mengenai pengurusan ABT adalah penyediaan Penyata Tunggakan Hasil atau Penyata Akaun Belum Terima yang lengkap dan kemas kini; penyerahan Penyata Akaun Belum Terima kepada Perbendaharaan Negeri dalam tempoh ditetapkan dan tindakan susulan diambil terhadap jumlah terimaan/hasil yang tertunggak.

#### **8.4.4. Kawalan Perbelanjaan**

Bagi menentukan sama ada semua perbelanjaan mengurus dan pembangunan telah dibuat mengikut peraturan yang ditetapkan dan diperakaunkan dengan tepat, semakan Audit telah dijalankan terhadap 3 aspek utama kawalan perbelanjaan iaitu perakaunan, pengurusan perolehan dan pengurusan bayaran seperti berikut:

##### **8.4.4.1. Perakaunan**

Semakan Audit dijalankan bagi menentukan Buku Vot dan Penyata Penyesuaian Perbelanjaan diselenggarakan oleh Jabatan/Agensi Negeri adalah mengikut peraturan yang ditetapkan oleh Pekeliling dan AP yang berkaitan.

##### **8.4.4.2. Pengurusan Perolehan**

Setiap tahun, Jabatan/Agensi Negeri membelanjakan jutaan ringgit untuk tujuan perolehan bekalan, perkhidmatan dan kerja. Bagi menentukan pengurusan perolehan Jabatan/Agensi Negeri telah mematuhi peraturan yang berkaitan, semakan Audit dibuat terhadap pengurusan pembelian terus, sebut harga, tender, kontrak dan kontrak pusat.

##### **8.4.4.3. Pengurusan Bayaran**

Semakan Audit dijalankan terhadap kawalan dalaman bagi proses bayaran; kesempurnaan bayaran yang memerlukan kelulusan khas; penyediaan dan penyimpanan daftar/rekod pembayaran dan Daftar Bil; bayaran pukal serta Panjar Wang Runcit.

#### **8.4.5. Pengurusan Kumpulan Wang Amanah/Akaun Amanah Dan Deposit**

Pengurusan dan kawalan terhadap kumpulan wang amanah/akaun amanah dan deposit adalah penting untuk menentukan ia diurus dengan teratur, mengikut pekeling dan arahan amanah yang ditetapkan serta diakaunkan dengan betul dan kemas kini. Semakan Audit telah dijalankan terhadap pengurusan kumpulan wang seperti berikut:

##### **8.4.5.1. Kumpulan Wang Amanah/Akaun Amanah**

Tatacara pengurusan akaun amanah ditetapkan melalui Surat Pekeliling Perbendaharaan Bil. 18 Tahun 2001. Semakan Audit telah dijalankan terhadap pengendalian kumpulan wang amanah/akaun amanah di Jabatan/Agensi Negeri dari segi penyediaan dan

penyerahan penyata tahunan untuk diaudit serta kesempurnaan rekod perakaunan/penyata penyesuaian akaun/transaksi akaun.

#### **8.4.5.2. Pengurusan Kumpulan Wang Pinjaman**

Jabatan/Agensi Negeri perlu menguruskan kumpulan wang pinjaman dan pendahuluan diri/pelbagai mengikut Pekeliling/Surat Pekeliling Perbendaharaan yang berkaitan seperti berikut:

- a. Pinjaman kenderaan hendaklah diuruskan berdasarkan peraturan yang ditetapkan di Pekeliling Perbendaharaan Bil. 7 dan 8 Tahun 1993.
- b. Pinjaman komputer hendaklah diuruskan berdasarkan peraturan yang ditetapkan di Pekeliling Perbendaharaan Bil. 8 Tahun 1992.
- c. Pendahuluan diri hendaklah diuruskan berdasarkan peraturan yang ditetapkan di Surat Pekeliling Perbendaharaan Bil. 2 Tahun 1993.
- d. Pendahuluan pelbagai hendaklah diuruskan berdasarkan peraturan yang ditetapkan di Pekeliling Perbendaharaan Bil. 13 Tahun 1990.

#### **8.4.5.3. Pengurusan Akaun Deposit**

Tatacara dan pengurusan akaun deposit ditetapkan melalui AP 156 hingga 163.

#### **8.4.6. Pengurusan Aset, Inventori Dan Stor**

Perolehan aset dan inventori perlu direkodkan, dikawal dan dipantau dengan sempurna bagi mengelakkan daripada berlaku pembaziran dan penyalahgunaan. Sehubungan ini, semakan Audit telah dijalankan untuk menilai tahap pematuhan Jabatan/Agensi Negeri kepada peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh Pekeliling/Surat Pekeliling Perbendaharaan yang berkenaan dan Tatacara Pengurusan Stor berhubung dengan perkara-perkara berikut:

##### **8.4.6.1. Kawalan Umum**

Mengikut Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007, Pegawai Pengawal hendaklah mewujudkan Unit Pengurusan Aset yang antaranya bertanggungjawab untuk mengurus pelantikan Pegawai Pemeriksa, Lembaga Pemeriksa dan Jawatankuasa Penyiasat. Unit tersebut diberi tanggungjawab menjadi Urus Setia kepada Jawatankuasa Pengurusan Aset Alih Kerajaan yang diwujudkan, menguruskan pelupusan, kehilangan dan hapus kira aset serta menyelaraskan penyediaan laporan mengenainya. Selain itu, Pegawai Pengawal perlu melantik seorang Pegawai Aset secara bertulis bagi setiap pusat tanggungjawab di bawahnya dan memastikan Pegawai Aset di peringkat Ibu Pejabat diberi tanggungjawab sebagai Setiausaha Jawatankuasa Pengurusan Aset Alih Kerajaan.

##### **8.4.6.2. Penerimaan**

Mengikut Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007, seorang Pegawai Penerima hendaklah diberi kuasa untuk menerima dan mengesahkan aset yang diterima.

Tanggungjawab seseorang Pegawai Penerima adalah memastikan aset/bekalan pejabat diterima menepati spesifikasi, kualiti dan kuantiti yang telah ditetapkan sebelum membuat pengesahan penerimaan. Bagi membolehkan Pegawai Penerima membuat rujukan, satu salinan dokumen kontrak hendaklah disimpan oleh pegawai ini. Bagi penerimaan bekalan pejabat pula, Borang Terima Barang perlu disahkan dan direkodkan pada Kad Kawalan Stok dan Kad Petak. Borang Laporan Penerimaan Aset Alih Kerajaan hendaklah disediakan, disahkan dan dihantar dengan serta merta kepada agen penghantaran atau syarikat pembekal. Aset hendaklah diterima berserta Surat Jaminan dan manual penggunaan/penyenggaraan.

#### **8.4.6.3. Pendaftaran**

Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 menetapkan aset perlu didaftarkan dalam tempoh 2 minggu dari tarikh pengesahan penerimaan. Aset tersebut perlu dilabelkan dengan tanda Hak Milik Kerajaan dan nombor siri pendaftaran.

#### **8.4.6.4. Penggunaan, Penyimpanan Dan Pemeriksaan Aset**

Bagi memastikan penggunaan, penyimpanan dan pemeriksaan aset diurus dengan baik, setiap Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan peraturan-peraturan seperti berikut yang ditetapkan di Pekeliling Perbendaharaan yang berkenaan dipatuhi:

- a. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 menetapkan aset diguna hanya bagi tujuan rasmi sahaja dan mengikut tujuan asal perolehannya. Setiap aset hendaklah dikendalikan oleh pegawai yang mahir dan berkelayakan, pengeluaran/penggunaannya direkodkan dengan teratur serta kerosakan aset dilaporkan dengan menggunakan borang yang ditetapkan. Aset perlu disimpan di tempat yang selamat dan sesuai serta sentiasa di bawah kawalan pegawai yang bertanggungjawab.
- b. Pekeliling tersebut juga menghendaki sekurang-kurangnya 2 Pegawai Pemeriksa/Lembaga Verifikasi Stok dilantik secara bertulis. Pemeriksaan aset dilaksanakan sekurang-kurangnya sekali setahun dan verifikasi stok dilaksanakan mengikut tempoh yang ditetapkan. Laporan Pemeriksaan Harta Modal dan Laporan Pemeriksaan Inventori disediakan dengan lengkap dan dikemukakan kepada Ketua Jabatan dan seterusnya kepada Perbendaharaan Negeri di mana berkenaan.
- c. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 2 Tahun 1980 menetapkan penggunaan kenderaan Jabatan/Agensi Negeri dikawal dengan melantik seorang Pegawai Pengangkutan yang bertanggungjawab meluluskan penggunaan kenderaan dan menyediakan fail sejarah bagi setiap kenderaan, menyelenggarakan Buku Log dengan lengkap dan kemas kini serta menyediakan Cerakinan Bulanan Penggunaan Bahan Api setiap bulan bagi mengawal kegunaan bahan api.
- d. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 2 Tahun 1996 pula menetapkan penggunaan kenderaan pegawai Gred JUSA dikawal dengan teratur di mana pembelian minyak setahun tidak melebihi had yang ditetapkan/diluluskan.



- e. Selaras dengan kehendak Pekeliling Perbendaharaan Bil. 6 Tahun 1999, Kad Inden Minyak perlu dikawal dengan teratur melalui penyelenggaraan Buku Rekod Pergerakan Kad Inden yang lengkap dan kemas kini. Penyata pembelian atau penyata kad perlu disemak sebelum bayaran dilakukan.
- f. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 8 Tahun 1999 menetapkan kad elektronik bagi pembayaran tol dikawal dengan teratur dan rekod berhubung dengan penggunaannya diselenggarakan dengan lengkap dan kemas kini.

#### **8.4.6.5. Penyelenggaraan Aset**

Bagi memastikan aset diselenggarakan dengan baik, setiap Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan:

- a. Senarai aset yang memerlukan penyelenggaraan disediakan dengan lengkap dan kemas kini; jadual penyelenggaraan disediakan dan dilaksanakan seperti dirancang; penyelenggaraan direkodkan dengan betul dan lengkap; program penyelenggaraan dinilai dan penyelenggaraan aset oleh pihak swasta diselia dan dipantau bagi memastikan syarat-syarat yang ditetapkan dalam perjanjian dipatuhi. Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 adalah berkaitan.
- b. Kehendak Pekeliling Perbendaharaan Bil. 2 Tahun 1980 dipatuhi. Pekeliling ini menetapkan kenderaan perlu diselenggarakan secara berjadual, manakala kos penyelenggaraan dan pembaikan perlu direkodkan dalam fail kenderaan dan Daftar Harta Modal. Kenderaan juga hendaklah disimpan dengan selamat.

#### **8.4.6.6. Pelupusan**

Bagi memastikan pelupusan aset diuruskan dengan teratur dan selaras dengan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007, setiap Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan:

- a. Lembaga Pemeriksa dilantik untuk tempoh tidak melebihi 2 tahun. Lembaga Pemeriksa perlu menyediakan jadual pemeriksaan dan ia perlu dilaksanakan dalam tempoh 1 bulan dari tarikh arahan dikeluarkan. Laporan Lembaga Pemeriksa hendaklah disediakan dan ditandatangani. Lembaga Pemeriksa juga perlu mengesyorkan kaedah pelupusan yang sesuai.
- b. Perakuan pelupusan aset mekanikal, teknikal, elektrik dan elektronik disediakan oleh Jabatan/Pegawai Teknikal berkaitan. Manakala perakuan pelupusan aset disahkan oleh 2 pegawai yang mempunyai 3 tahun pengalaman dan tidak terlibat dengan pengurusan aset berkenaan.
- c. Kaedah pelupusan aset dibuat dengan teratur dan dilaksanakan dalam tempoh 3 bulan dari tarikh surat kelulusan dikeluarkan. Sijil Penyaksian Pemusnahan Aset Alih Kerajaan dan Sijil Pelupusan Aset disediakan dan dikemukakan kepada pihak yang memberi kelulusan. Seterusnya, rekod aset yang telah diluluskan pelupusan itu perlu dikemaskinikan.

#### **8.4.6.7. Kehilangan Dan Hapus Kira**

Bagi memastikan kehilangan dan hapus kira aset diuruskan dengan teratur dan selaras dengan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007, setiap Jabatan/Agensi Negeri hendaklah memastikan:

- a. Kehilangan aset dilaporkan kepada Ketua Jabatan dengan serta merta dan laporan polis dibuat dalam tempoh 24 jam dari waktu kehilangan. Ketua Pejabat menyediakan Laporan Awal dan dikemukakan kepada Pegawai Pengawal dan Pegawai Kewangan Negeri dalam tempoh 2 hari bekerja. Sesalinan Laporan Awal dikemukakan kepada Pegawai Pengawal, Pegawai Kewangan Negeri dan Ketua Audit Negara atau wakil tempatan Ketua Audit Negara.
- b. Jawatankuasa Penyiasat dilantik secara bertulis oleh Pegawai Pengawal dalam tempoh 2 minggu dari tarikh Laporan Awal disediakan. Laporan Akhir disediakan dalam tempoh 2 bulan dari tarikh lantikan Jawatankuasa tersebut walaupun Laporan Hasil Penyiasatan Polis belum diperolehi. Laporan Akhir yang lengkap hendaklah dikemukakan kepada pihak yang menerima Laporan Awal. Laporan ini perlu dikemukakan dalam tempoh 4 bulan dari tarikh Laporan Awal dihantar.

#### **8.4.7. Pengurusan Pelaburan**

Pelaburan merupakan tindakan melabur dana bagi suatu tempoh masa untuk memperoleh pulangan yang dikehendaki dengan menyedari sepenuhnya risiko yang terbabit. Pelaburan yang dibuat hendaklah mengikut peraturan yang berkaitan. Rekod perlu diselenggarakan dengan lengkap dan kemas kini bagi memudahkan kawalan dan pemantauan. Antara elemen kawalan yang perlu diwujudkan adalah penubuhan Jawatankuasa Pelaburan yang berfungsi menguruskan pelaburan Agensi. Antara perkara yang perlu diberi perhatian adalah kuasa melabur, had pelaburan, sasaran pelaburan dan pemantauan pelaburan.

#### **8.4.8. Pengurusan Pinjaman**

Pinjaman dibuat bagi membiayai pelbagai projek untuk pembangunan ekonomi negeri, menampung perbelanjaan dan meningkatkan taraf pembangunan serta kemajuan penduduk. Pinjaman tersebut hendaklah digunakan mengikut maksud pinjaman dipohon. Antara perkara yang perlu diberi perhatian adalah kuasa untuk meminjam, penyelenggaraan rekod pinjaman yang lengkap dan kemas kini, perjanjian pinjaman disediakan dan mekanisme kawalan serta pemantauan pinjaman.

#### **8.4.9. Penyata Kewangan**

Pekeliling Perbendaharaan Bil. 4 Tahun 2007 menghendaki Agensi Negeri mengemukakan Penyata Kewangan kepada Ketua Audit Negara tidak lewat dari 30 April setiap tahun. Ini bagi membolehkan Penyata Kewangan dan laporan tahunan Agensi Negeri dibentangkan di Dewan Undangan Negeri pada tahun yang sama dan tidak lewat dari 31 Disember setiap tahun. Pekeliling ini bertujuan untuk meningkatkan akauntabiliti dan tadbir urus yang baik di Jabatan Kewangan Negeri dan Agensi Negeri. Di samping itu, pembentangan awal

mbolehkan *stakeholders* menilai pencapaian Agensi Negeri yang lebih jelas, lengkap dan relevan.

## 8.5. PENEMUAN AUDIT

### 8.5.1. Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan

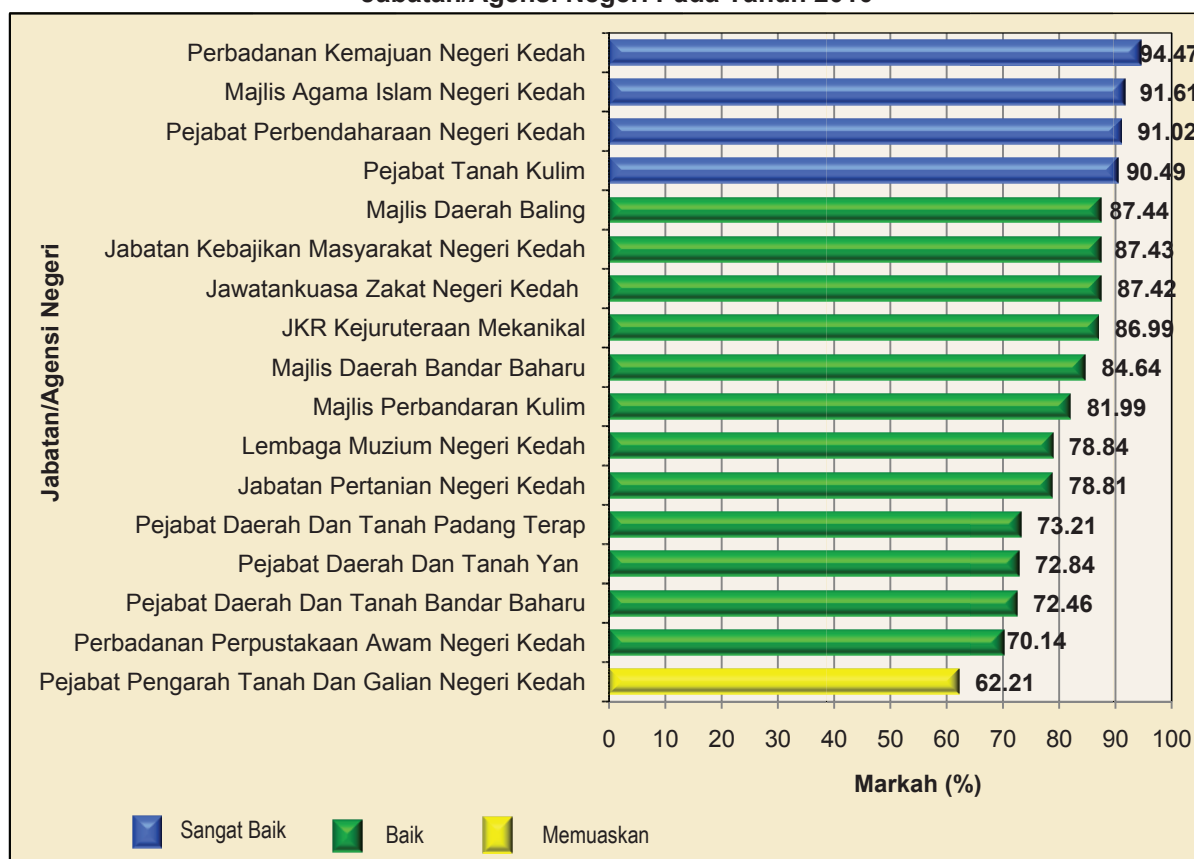
Pada tahun 2010, sebanyak 17 Jabatan/Agensi Negeri dinilai pencapaian pengurusan kewangan berbanding 36 Jabatan/Agensi pada tahun 2009. Hasil pengauditan mendapati 4 Jabatan/Agensi Negeri berada pada tahap sangat baik dengan diberi penarafan 4 Bintang. Manakala 12 Jabatan/Agensi Negeri berada pada tahap baik dengan penarafan 3 Bintang. Hanya 1 Jabatan Negeri iaitu Pejabat Tanah dan Galian Negeri Kedah berada pada tahap memuaskan dengan penarafan 2 Bintang. Kedudukan tahap prestasi pengurusan kewangan 17 Jabatan/Agensi Negeri bagi tempoh tahun 2008 hingga 2010 secara keseluruhannya adalah seperti di **Jadual 8.2**. Manakala tahap prestasi pengurusan kewangan mengikut Jabatan/Agensi Negeri bagi tahun 2010 adalah seperti di **Carta 8.1**.

**Jadual 8.2**  
**Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri**  
**Bagi Tahun 2008 Hingga 2010**

Tahap Penarafan	Jabatan			Agensi		
	2008	2009	2010	2008	2009	2010
Sangat Baik	-	1	2	2	3	2
Baik	4	13	6	4	10	6
Memuaskan	3	5	1	1	4	-
Tidak Memuaskan	-	-	-	-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>7</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>8</b>

*Sumber: Jabatan Audit Negara*

**Carta 8.1**  
**Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Berdasarkan Indeks Akauntabiliti**  
**Jabatan/Agensi Negeri Pada Tahun 2010**

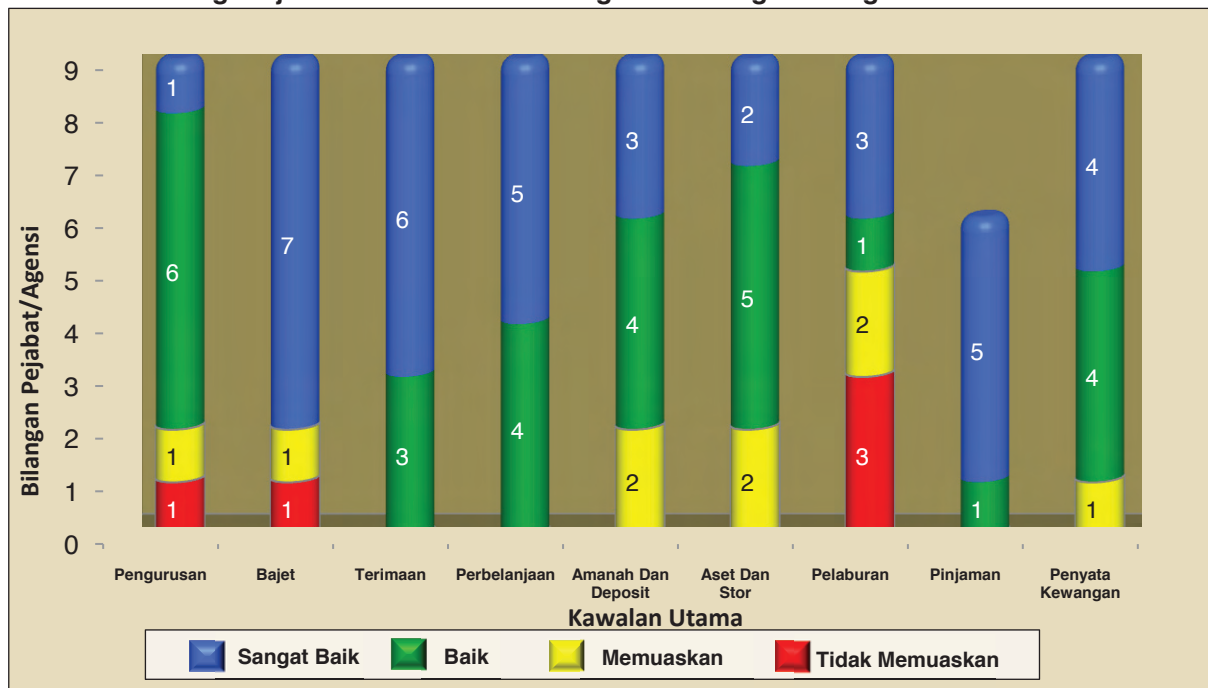


Sumber: Jabatan Audit Negara

### 8.5.2. Tahap Pematuhan Terhadap Kawalan Utama

8.5.2.1. Sembilan elemen kawalan digunakan untuk menilai tahap pengurusan kewangan bagi Pejabat Perbendaharaan Negeri Kedah dan 8 Agensi Negeri manakala 8 Jabatan Negeri dinilai menggunakan 6 elemen kawalan. Perbezaan elemen kawalan adalah berdasarkan aktiviti Jabatan/Agensi berkenaan. Analisis Audit mendapati semua Agensi Negeri berada pada tahap sangat baik dan baik bagi kawalan terimaan, perbelanjaan dan pinjaman. Manakala masih terdapat Agensi yang memperolehi tahap tidak memuaskan dalam kawalan pengurusan, bajet dan pelaburan. Prestasi pematuhan bagi Pejabat Perbendaharaan Negeri dan 8 Agensi adalah seperti di **Carta 8.2**.

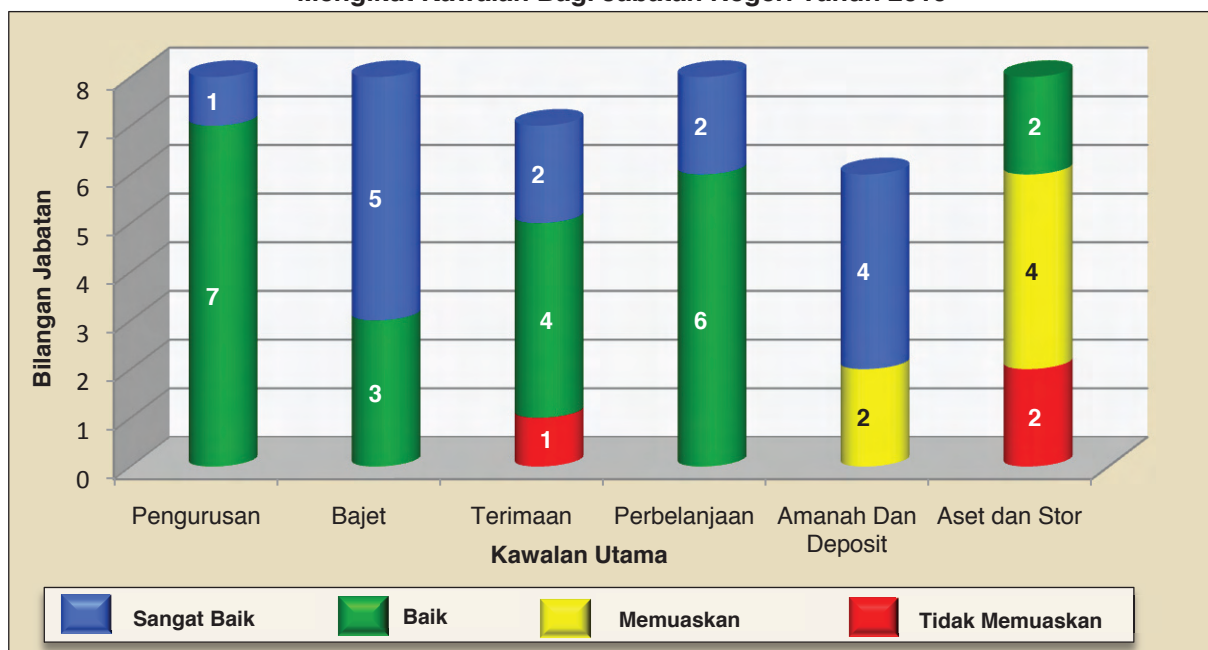
**Carta 8.2**  
**Tahap Pematuhan Pengurusan Kewangan Mengikut Kawalan**  
**Bagi Pejabat Perbendaharaan Negeri Dan 8 Agensi Negeri Tahun 2010**



Sumber: Jabatan Audit Negara

8.5.2.2. Analisis Audit mendapati semua Jabatan berada pada tahap sangat baik dan baik bagi kawalan pengurusan, bajet dan perbelanjaan. Manakala masih terdapat Jabatan yang memperolehi tahap tidak memuaskan dalam kawalan terimaan serta aset dan stor. Keseluruhan pematuhan bagi setiap kawalan pengurusan di 8 Jabatan adalah seperti di **Carta 8.3**.

**Carta 8.3**  
**Tahap Pematuhan Pengurusan Kewangan**  
**Mengikut Kawalan Bagi Jabatan Negeri Tahun 2010**

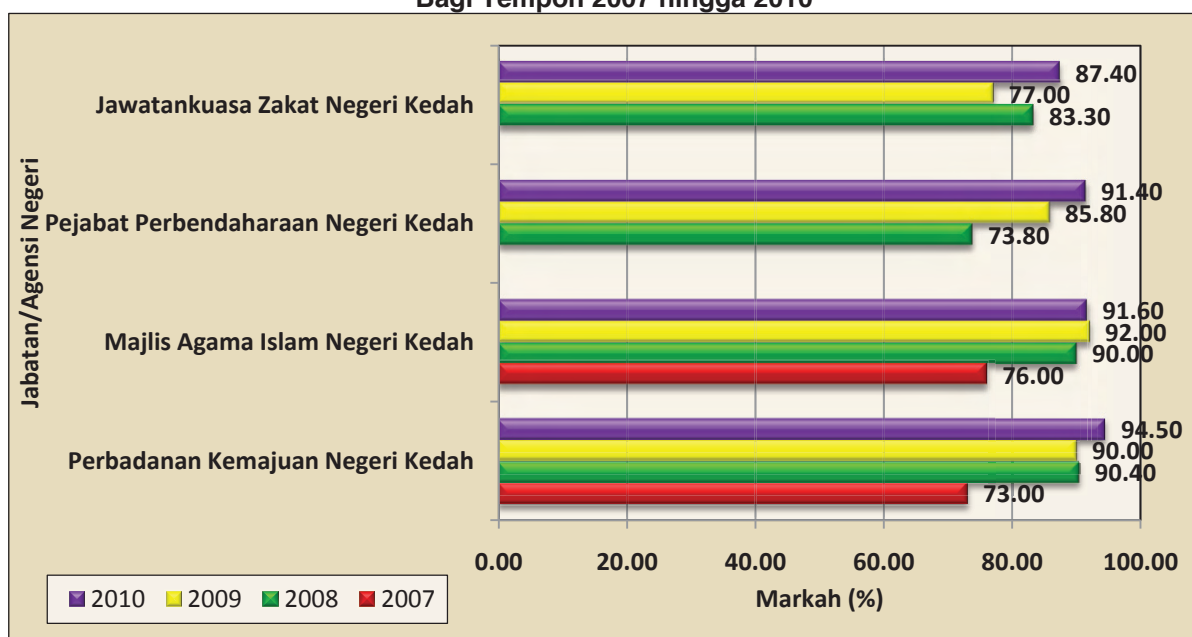


Sumber: Jabatan Audit Negara

### 8.5.3. Perbandingan Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Bagi 4 Tahun Berturut-Turut

Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah, Majlis Agama Islam Negeri Kedah, Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah dan Pejabat Perbendaharaan Negeri Kedah merupakan Agensi Negeri yang diaudit setiap tahun. Analisis Audit menunjukkan Majlis Agama Islam Negeri Kedah dan Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah mengekalkan prestasi pengurusan kewangan pada tahap sangat baik dengan penarafan 4 Bintang. Manakala Pejabat Perbendaharaan Negeri Kedah mencatatkan peningkatan tahap prestasi pengurusan kewangan daripada baik kepada sangat baik. Pencapaian pengurusan kewangan Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah turut mengalami peningkatan daripada 77% pada tahun 2009 kepada 87.4% pada tahun 2010. Antara sebab Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah tidak memperolehi tahap sangat baik adalah kerana terdapat kelemahan dari segi kawalan Pengurusan Aset dan Stor. Secara keseluruhannya, Jabatan/Agensi Negeri tersebut menunjukkan peningkatan bagi setiap kawalan pengurusan kewangan. Perbandingan tahap prestasi pengurusan kewangan Jabatan/Agensi tersebut bagi tempoh 2007 hingga 2010 adalah seperti di **Carta 8.4**.

**Carta 8.4**  
**Kedudukan Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri**  
**Bagi Tempoh 2007 hingga 2010**



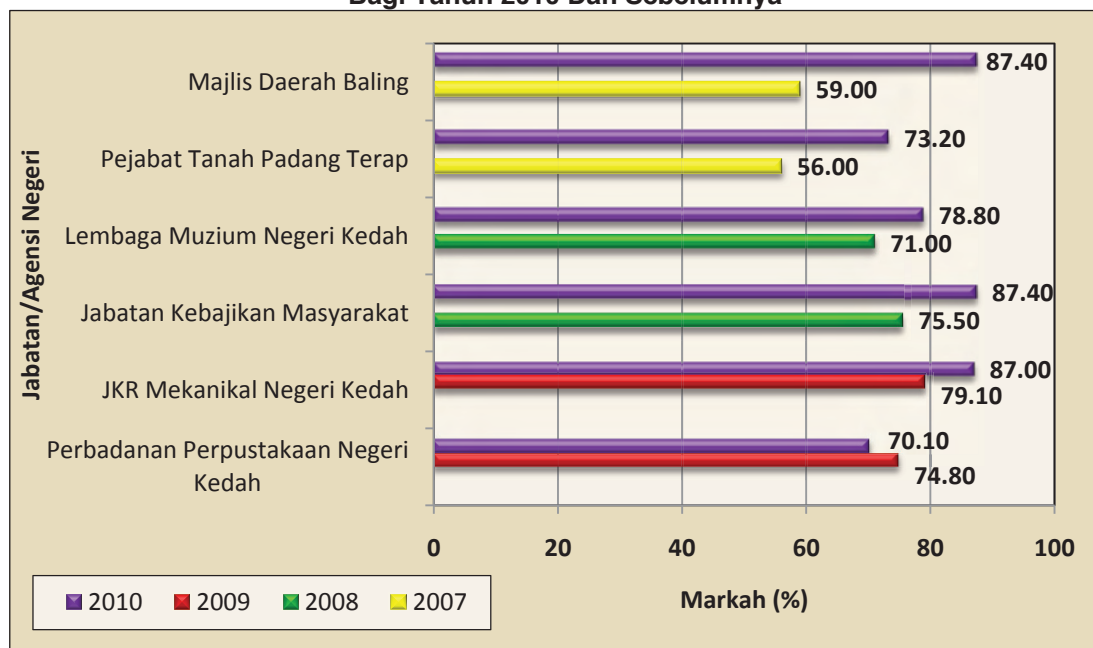
Sumber: Jabatan Audit Negara

### 8.5.4. Perbandingan Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Bagi 2 Kali Dalam Kitaran Pusingan 3 Tahun

Analisis Audit terhadap 6 Jabatan/Agensi Negeri yang telah diaudit 2 kali dalam tempoh kitaran di antara tahun 2007 hingga 2010 menunjukkan prestasi pengurusan kewangan pada tahap baik dengan penarafan 3 Bintang. Analisis Audit mendapati pada tahun 2010, Majlis Daerah Baling mencatat peningkatan prestasi pengurusan kewangan daripada 59.0% kepada 87.4%, Jabatan Kebajikan Masyarakat mencatat peningkatan prestasi pengurusan kewangan daripada 75.5% kepada 87.4% dan Lembaga Muzium Negeri Kedah mencatat peningkatan prestasi pengurusan kewangan daripada 71% kepada 78.8%. Manakala pencapaian

pengurusan kewangan JKR Mekanikal Negeri Kedah turut mengalami peningkatan daripada 79.1% pada tahun 2009 kepada 87% pada tahun 2010. Perbadanan Perpustakaan Negeri Kedah pula masih berada dalam tahap baik walaupun mencatatkan penurunan prestasi daripada 74.8% pada tahun 2009 kepada 70.1% pada tahun 2010. Perbandingan tahap prestasi pengurusan kewangan bagi 6 Jabatan/Agensi Negeri yang diaudit 2 kali dalam kitaran tempoh tahun 2007 hingga 2010 adalah seperti di **Carta 8.5**.

**Carta 8.5**  
**Perbandingan Tahap Prestasi Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri**  
**Bagi Tahun 2010 Dan Sebelumnya**



Sumber: Jabatan Audit Negara

## 8.6. SYOR AUDIT

Sungguhpun prestasi pengurusan kewangan di peringkat Jabatan/Agensi Negeri bagi tahun 2010 menunjukkan peningkatan, namun bagi memantapkan lagi prestasi pengurusan kewangan ini, adalah disyorkan supaya Jabatan/Agensi Negeri mengambil tindakan terhadap perkara berikut:

8.6.1. Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan hendaklah memastikan Jawatankuasa Audit membincangkan secara terperinci isu-isu yang dibangkitkan oleh Jabatan Audit Negara dan Unit Audit Dalam serta memastikan tindakan *corrective* dan *preventive* diambil. Tindakan *corrective* adalah untuk memastikan kelemahan yang dibangkitkan dapat diperbetulkan. Manakala tindakan *preventive* adalah bagi memastikan kelemahan yang sama tidak berulang. Jawatankuasa Audit hendaklah melaporkan hasil perbincangannya kepada Jawatankuasa Pengurusan Kewangan Dan Akaun.

8.6.2. Memandangkan pengauditan terhadap pengurusan kewangan yang dijalankan oleh Jabatan Audit Negara bagi tujuan memberi penarafan adalah terhad kepada beberapa Pusat Tanggungjawab (PTJ) sahaja. Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan patut mengarahkan Unit Audit Dalam menjalankan pengauditan di PTJ-PTJ yang lain untuk memastikan sama ada kelemahan yang sama tidak berlaku di pejabat berkenaan.

8.6.3. Penglibatan/penyeliaan oleh Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan perlu dipertingkatkan. Mereka perlu terlibat secara *hands-on* dalam urusan tersebut.

8.6.4. Latihan yang berterusan diberikan kepada pegawai-pegawai yang terlibat dengan pengurusan kewangan.

## **9. PEMERIKSAAN AUDIT MENGEJUT**

### **9.1. PENDAHULUAN**

Arahan Perbendaharaan 309 (a) dan (b) menetapkan Ketua Jabatan hendaklah memastikan pegawai yang dipertanggungjawabkan telah menyimpan wang awam, setem atau barangan berharga yang lain dengan selamat di dalam peti besi, bilik kebal, peti wang tunai, laci atau bekas-bekas lain. Ketua Jabatan juga hendaklah memastikan rekod mengenainya diselenggarakan dengan lengkap, kemas kini dan diperiksa oleh pegawai kanan secara berkala. Bagi menentukan sejauh mana peraturan ini dipatuhi, Jabatan Audit Negara telah menjalankan Pemeriksaan Audit Mengejut di 12 Jabatan/Agensi Negeri iaitu :

9.1.1. Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah

9.1.2. Pejabat Tanah Kuala Muda

9.1.3. Pejabat Tanah Kulim

9.1.4. Pejabat Tanah Kubang Pasu

9.1.5. Pejabat Tanah Baling

9.1.6. Pejabat Tanah Padang Terap

9.1.7. Pejabat Tanah Sik

9.1.8. Pejabat Tanah Pendang

9.1.9. Pejabat Tanah Langkawi

9.1.10. Pejabat Tanah Bandar Baharu

9.1.11. Pejabat Tanah Yan

9.1.12. Pejabat Tanah Pokok Sena

### **9.2. PENEMUAN AUDIT**

Hasil daripada Pemeriksaan Audit Mengejut yang dijalankan mendapati secara keseluruhannya, kelemahan yang diperhatikan adalah seperti berikut:

9.2.1. Pemeriksaan mengejut terhadap kutipan hasil, panjar wang runcit dan setem telah dijalankan tetapi tidak mengikut Arahan Perbendaharaan 309 kerana ia tidak dibuat setiap 6 bulan sekali. Pejabat yang terlibat ialah Pejabat Tanah Bandar Baharu, Baling, Sik, Pendang, Kulim, Yan, Kubang Pasu dan Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah. Pejabat Tanah Yan menyatakan pemeriksaan mengejut telah dilaksanakan dan akan dilaksanakan mengikut Arahan Perbendaharaan 309.



9.2.2. Surat kebenaran secara bertulis mengikut Arahan Perbendaharaan 69 tidak dikeluarkan oleh Pegawai Pengawal kepada 4 orang pegawai yang bertugas di Unit Hasil Pejabat Tanah Pendang.

9.2.3. Anak kunci peti besi di Pejabat Tanah Pendang dipegang oleh seorang pegawai Unit Hasil dan tidak mematuhi Arahan Perbendaharaan 128 menghendaki 2 orang pegawai yang seorang daripadanya hendaklah berjawatan tidak rendah daripada Kumpulan Sokongan I memegang anak kunci.

9.2.4. Buku Daftar Penyerahan Hasil tidak disediakan di Pejabat Tanah Bandar Baharu, Baling, Sik, Pendang, Kulim, Yan, Kubang Pasu. Penyerahan hasil hanya dibuat dengan menandatangani Senarai Laporan *Log Off*.

9.2.5. Kutipan hasil pada 01 Julai 2010 hingga 26 Julai 2010 berjumlah RM569,550.00 lewat dibankkan oleh Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian antara 2 hingga 7 hari. Kutipan hasil di Pejabat Tanah Bandar Baharu pada 01 Disember 2010 hingga 06 Disember 2010 berjumlah RM40,289.70 belum dibankkan pada 08 Disember 2010 iaitu tarikh lawatan Audit ke Pejabat Tanah Bandar Baharu. Jabatan-jabatan tersebut tidak mematuhi Arahan Perbendaharaan 78(a) yang menyatakan semua kutipan wang dan pungutan hendaklah dimasukkan ke bank dengan segera. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.

9.2.6. Tiada bukti menunjukkan pemeriksaan dibuat terhadap slip bank/penyata pemungut sebelum dan selepas memasukkan wang ke bank di Pejabat Tanah Bandar Baharu dan Pejabat Tanah Pendang.

9.2.7. Penyata Pemungut manual lewat dikunci masuk ke Penyata Pemungut SPEKS oleh Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian antara 2 hingga 7 hari. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.

9.2.8. Penyata Pemungut SUKHAT lewat dikunci masuk ke Penyata Pemungut SPEKS antara 2 hingga 7 hari oleh Pejabat Tanah Pendang, antara 4 hingga 9 hari oleh Pejabat Tanah Yan dan 7 hari oleh Pejabat Tanah Kubang Pasu.

9.2.9. Kira-kira Tunai Bulanan lewat dikemukakan kepada Bendahari 4 hingga 141 hari oleh Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah bagi bulan Januari hingga Jun 2010 dan antara 14 hingga 44 hari oleh Pejabat Tanah Pendang bagi bulan Januari, Mei, Jun, Julai, Ogos, September dan Oktober 2010. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.

9.2.10. Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian tidak menyediakan penyata penyesuaian hasil bagi bulan Januari hingga Jun 2010. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.

9.2.11. Resit rasmi kutipan hasil lewat dicatat ke buku tunai/buku tunai elektronik di Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah. Pemeriksaan pada 28 Julai 2010 mendapati resit rasmi kutipan hasil dari 1 Julai 2010 hingga 27 Julai 2010 tidak dicatat ke buku tunai/buku tunai elektronik melibatkan hasil berjumlah RM629,515. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.

9.2.12. Pejabat Pemungut Hasil dikehendaki menggunakan Penyata Pemungut Auto bagi tujuan mendepositkan kutipan sepertimana arahan mengikut Pekeliling Perbendaharaan Negeri Bil. 6 Tahun 2006. Bagaimanapun, Pejabat Pengarah Tanah Dan Galian Negeri Kedah masih menggunakan Penyata Pemungut Manual. Pihak Jabatan sedang dan telah mengambil tindakan susulan yang sewajarnya bagi mengatasi segala kelemahan yang ada.



**BAHAGIAN V  
PENYERAHAN,  
PENGESAHAN, PEMBENTANGAN  
PENYATA KEWANGAN DAN  
PRESTASI KEWANGAN AGENSI  
NEGERI**



## **10. PENDAHULUAN**

Mengikut Akta Audit 1957, Ketua Audit Negara mempunyai kuasa untuk mengaudit penyata kewangan Agensi Negeri iaitu Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam dan Pihak Berkuasa Tempatan. Pengauditan dilaksanakan bagi mengesah dan memastikan penyata kewangan adalah bebas daripada kesalahan dan ketinggalan yang *material* serta memberi pendapat sama ada penyata tersebut menggambarkan kedudukan yang benar dan saksama dengan berpandukan Akta dan Piawaian yang diluluskan.

### **10.1. PENGAUDITAN PENYATA KEWANGAN**

10.1.1. Selaras dengan Seksyen 5(c) Akta Audit 1957, Jabatan Audit Negara melaksanakan pengauditan terhadap penyata kewangan Agensi Kerajaan Negeri bagi memastikan akaun serta rekod kewangan berkaitan diselenggara dengan teratur dan kemas kini. Sehingga akhir tahun 2010, terdapat 11 Badan Berkanun Negeri, 1 Majlis Agama Islam Negeri Kedah dan 11 Pihak Berkuasa Tempatan tertakluk di bawah pengauditan penyata kewangan oleh Jabatan Audit Negara. Mengikut Seksyen 7(3), Akta Audit 1957, Ketua Audit Negara boleh melantik mana-mana orang yang difikirkan kompeten untuk menjalankan pengauditan bagi pihaknya. Selaras dengan itu, Firma Audit Swasta dilantik bagi menjalankan pengauditan penyata kewangan terhadap 8 Badan Berkanun Negeri dan 10 Pihak Berkuasa Tempatan. Manakala pengauditan terhadap Majlis Agama Islam Negeri Kedah, 3 Badan Berkanun Negeri dan 1 Pihak Berkuasa Tempatan dijalankan oleh Jabatan Audit Negara sendiri.

10.1.2. Bagi memastikan Firma Audit Swasta menjalankan pengauditan selaras dengan arahan yang ditetapkan dan juga menjaga kualiti pengauditan, Jabatan Audit Negara melakukan pemantauan sebelum, semasa dan selepas pengauditan dilaksanakan. Sebelum pengauditan dijalankan, Firma Audit Swasta dikehendaki menyediakan Memorandum Perancangan Audit dengan menyatakan antaranya pendekatan Audit dan tempoh pengauditan. Melalui memorandum ini, Jabatan Audit Negara dapat memastikan Firma Audit Swasta mempunyai pendekatan dan liputan Audit yang mencukupi untuk menjalankan pengauditan serta memastikan pengauditan dijalankan dalam tempoh yang ditetapkan. Pada akhir pengauditan, Firma Audit Swasta dikehendaki mengemukakan penemuan Audit berserta fail kertas kerja, senarai terperinci dan laporan juruaudit mengenai penyata kewangan yang diaudit. Fail kertas kerja akan disemak untuk memastikan perkara material dibangkitkan, bukti audit mencukupi dan memuaskan serta mengikut format yang ditetapkan. Pada akhir tahun, Jabatan Audit Negara akan membuat penilaian terhadap prestasi Firma Audit Swasta bagi tujuan perlanjutan tempoh tawaran pengauditan penyata kewangan seterusnya.

### **10.2. KEDUDUKAN PENYERAHAN PENYATA KEWANGAN**

Semua Penyata Kewangan Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam dan Pihak Berkuasa Tempatan hendaklah diserahkan kepada Jabatan Audit Negara untuk diaudit mengikut tempoh yang ditetapkan. Mesyuarat Jawatankuasa Perhubungan Antara Kerajaan Persekutuan Dan

Kerajaan Negeri Bil. 1 Tahun 2009 yang diadakan pada 20 April 2009 telah memutuskan supaya tarikh penyerahan penyata kewangan berkenaan adalah sebelum 30 April selepas berakhirnya tahun kewangan berkenaan. Sehingga 31 Mei 2011, hanya 13 daripada 23 Penyata Kewangan telah dikemukakan untuk diaudit. Kedudukan penyerahan Penyata Kewangan Agensi Kerajaan Negeri Kedah adalah seperti **Jadual 10.1**.

**Jadual 10.1**  
**Penyerahan Penyata Kewangan Agensi Kerajaan Negeri Kedah Sehingga 31 Mei 2011**

Bil.	Nama Agensi	Tahun Penyata Kewangan		
		Telah Disah	Sedang Diaudit	Belum Terima
<b>a)</b>	<b>Badan Berkanun Negeri</b>			
1.	Lembaga Biasiswa Negeri Kedah	2009	-	2010
2.	Lembaga Kesihatan Negeri Kedah	2009	-	2010
3.	Lembaga Maktab Mahmud	2009	-	2010
4.	Lembaga Muzium Negeri Kedah	2009	2010	-
5.	Majlis Sukan Negeri Kedah	2009	2010	-
6.	Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah	2009	-	2010
7.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	2009	-	2010
8.	Yayasan Islam Negeri Kedah	2009	-	2010
9.	Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah	2009	-	2010
10.	Lembaga Tabung Pegawai-Pegawai Masjid Negeri Kedah	2009	2010	-
11.	Perbadanan Stadium-Stadium Negeri Kedah	2009	-	2010
<b>b)</b>	<b>Majlis Agama Islam</b>			
12.	Majlis Agama Islam Negeri Kedah	2009	2010	-
<b>c)</b>	<b>Pihak Berkuasa Tempatan</b>			
13.	Majlis Bandaraya Alor Setar	2009	2010	-
14.	Majlis Perbandaran Sungai Petani	2009	2010	-
15.	Majlis Perbandaran Kulim	2009	2010	-
16.	Majlis Perbandaran Langkawi	2009	-	2010
17.	Majlis Daerah Kubang Pasu	2009	2010	-
18.	Majlis Daerah Baling	2009	-	2010
19.	Majlis Daerah Pendang	2009	2010	-
20.	Majlis Daerah Yan	2009	2010	-
21.	Majlis Daerah Bandar Baharu	2009	2010	-
22.	Majlis Daerah Sik	2009	2010	-
23.	Majlis Daerah Padang Terap	2009	2010	-
<b>Jumlah</b>		<b>23</b>	<b>13</b>	<b>10</b>

Sumber: Jabatan Audit Negara

### 10.3. PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN

10.3.1. Pengauditan penyata kewangan Agensi Kerajaan Negeri dijalankan untuk memberi pendapat sama ada penyata tersebut menggambarkan kedudukan yang benar dan saksama serta rekod perakaunan telah diselenggarakan dengan teratur dan kemas kini. Pendapat Audit yang dikeluarkan terhadap penyata kewangan dijelaskan melalui Sijil Ketua Audit Negara iaitu sama ada Sijil Tanpa Teguran, Sijil Berteguran, Sijil Bertentangan atau Sijil Penafian. Pada tahun 2010, hanya 2 Agensi Negeri diberi Sijil Berteguran manakala bakinya sebanyak 21 penyata diberikan Sijil Tanpa Teguran seperti di **Jadual 10.2**.

**Jadual 10.2**  
**Pengesahan Penyata Kewangan Agensi Kerajaan Negeri Kedah**  
**Yang Dikeluarkan Pada Tahun 2010 Sehingga 31 Mei 2011**

Bil.	Agensi	Tahun	Bilangan Penyata	Jenis Sijil
<b>a) Badan Berkanun Negeri</b>				
1.	Lembaga Biasiswa Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
2.	Lembaga Kesihatan Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
3.	Lembaga Maktab Mahmud	2009	1	Tanpa Teguran
4.	Lembaga Muzium Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
5.	Majlis Sukan Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
6.	Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
7.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
8.	Yayasan Islam Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
9.	Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
10.	Lembaga Tabung Pegawai-Pegawai Masjid Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
11.	Perbadanan Stadium-Stadium Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
<b>b) Majlis Agama Islam</b>				
12.	Majlis Agama Islam Negeri Kedah	2009	1	Tanpa Teguran
<b>c) Pihak Berkuasa Tempatan</b>				
13.	Majlis Bandaraya Alor Setar	2009	1	Tanpa Teguran
14.	Majlis Perbandaran Sungai Petani	2009	1	Tanpa Teguran
15.	Majlis Perbandaran Kulim	2009	1	Berteguran
16.	Majlis Perbandaran Langkawi	2009	1	Tanpa Teguran
17.	Majlis Daerah Kubang Pasu	2009	1	Tanpa Teguran
18.	Majlis Daerah Padang Terap	2009	1	Tanpa Teguran
19.	Majlis Daerah Bandar Baharu	2009	1	Tanpa Teguran
20.	Majlis Daerah Yan	2009	1	Tanpa Teguran
21.	Majlis Daerah Baling	2009	1	Tanpa Teguran
22.	Majlis Daerah Sik	2009	1	Tanpa Teguran
23.	Majlis Daerah Pendang	2009	1	Berteguran

Sumber: Jabatan Audit Negara

10.3.2. Penyata kewangan diberikan Sijil Berteguran apabila terdapat isu yang menjejaskan pengesahan Audit terhadap angka di penyata kewangan sama ada dari aspek pematuhan kepada piawai perakaunan, pematuhan undang-undang dan peraturan kewangan serta kelemahan penyelenggaraan rekod kewangan dan perakaunan. Agensi yang diberikan Sijil Berteguran ialah Majlis Perbandaran Kulim dan Majlis Daerah Pendang. Isu yang menyebabkan Agensi diberikan sijil berkenaan adalah seperti berikut:

10.3.2.1. Nilai aset tidak dapat disahkan kerana wujud perbezaan antara nota kepada akaun dalam penyata kewangan berbanding Laporan Tahunan Akaun Amanah Majlis.

10.3.2.2. Penyata penyesuaian tidak disediakan terhadap perbezaan yang wujud antara angka di penyata kewangan berbanding senarai yang disediakan.

#### **10.4. PEMBENTANGAN PENYATA KEWANGAN**

Perkara 107(2) Perlembagaan Persekutuan menghendaki Laporan Ketua Audit Negara mengenai penyata kewangan Agensi Kerajaan Negeri yang disahkan perlu dibentangkan di Dewan Undangan Negeri. Sehingga akhir bulan Mei 2011, sebanyak 30 penyata kewangan

masing-masing 20 bagi tahun kewangan 2009 dan 10 penyata kewangan tahun 2008 dan tahun sebelumnya telah dibentangkan di Dewan Undangan Negeri. Bagaimanapun, 7 penyata kewangan Badan Berkanun Negeri bagi tahun 2006 hingga 2009 yang telah disahkan masih belum dibentangkan. Penyata yang belum dibentangkan sehingga 31 Mei 2011 adalah seperti di **Jadual 10.3**.

**Jadual 10.3**  
**Kedudukan Pembentangan Penyata Kewangan**  
**Agensi Kerajaan Negeri Kedah Yang Telah Dikeluarkan Sijil Sehingga 31 Mei 2011**

Bil.	Agensi	Tahun Akhir Penyata Kewangan Dibentang	Penyata Kewangan Belum Dibentang	
			Tahun	Bilangan
1.	Lembaga Maktab Mahmud	2008	2009	1
2.	Perbadanan Stadium-Stadium Negeri Kedah	-	2006 - 2009	4
3.	Majlis Sukan Negeri Kedah	2007	2008 - 2009	2
<b>Jumlah</b>				<b>7</b>

*Sumber: Jabatan Audit Negara*

## 10.5. PRESTASI KEWANGAN

Analisis kedudukan kewangan Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam dan Pihak Berkuasa Tempatan adalah berdasarkan kepada penyata kewangan tahun 2009.

### 10.5.1. Badan Berkanun Negeri Dan Majlis Agama Islam

Analisis terhadap prestasi kewangan Badan Berkanun Negeri dan Majlis Agama Islam bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2009 mendapati 8 Agensi mencatatkan surplus manakala 4 Agensi mencatatkan defisit. Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah (PKNK) mencatat lebih pendapatan paling tinggi iaitu RM21.37 juta. Manakala Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah pula telah mencatatkan defisit paling tinggi iaitu RM1.48 juta antaranya disebabkan oleh pengurangan pendapatan sebanyak RM3.29 juta berbanding tahun sebelumnya yang terdiri daripada bantuan Kerajaan Persekutuan, projek khas Perpustakaan Negara Malaysia dan lain-lain pendapatan. Kedudukan terperinci mengenai prestasi kewangan dan aset semasa bersih Agensi adalah seperti di **Jadual 10.4**.

**Jadual 10.4**  
**Prestasi Kewangan Badan Berkanun Negeri Dan Majlis Agama Islam**  
**Negeri Kedah Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2009**

Bil.	Nama Agensi	Penyata Pendapatan Berakhir 31 Disember 2009			Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2009		
		Pendapatan (RM Juta)	Perbelanjaan (RM Juta)	Surplus/ (Defisit) (RM Juta)	Aset Semasa (RM Juta)	Liabiliti Semasa (RM Juta)	Aset Semasa Bersih (RM Juta)
1.	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	138.52	117.15	21.37	372.48	217.11	155.37
2.	Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah	8.35	9.83	(1.48)	1.69	0.72	0.97
3.	Perbadanan Stadium-Stadium Negeri Kedah	2.14	2.05	0.09	1.21	0.49	0.72
4.	Lembaga Maktab Mahmud	36.98	38.13	(1.15)	2.20	1.07	1.13
5.	Lembaga Muzium Negeri Kedah	3.26	3.15	0.11	6.64	0.06	6.58



Bil.	Nama Agensi	Penyata Pendapatan Berakhir 31 Disember 2009			Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2009		
		Pendapatan (RM Juta)	Perbelanjaan (RM Juta)	Surplus/ (Defisit) (RM Juta)	Aset Semasa (RM Juta)	Liabiliti Semasa (RM Juta)	Aset Semasa Bersih (RM Juta)
6.	Lembaga Tabung Pegawai-Pegawai Masjid Negeri Kedah	0.59	0.92	(0.33)	2.38	0.013	2.37
7.	Lembaga Biasiswa Negeri Kedah	2.06	2.02	0.04	37.99	1.13	36.86
8.	Lembaga Kesihatan Negeri Kedah	0.02	0.13	(0.11)	0.75	0.004	0.75
9.	Majlis Sukan Negeri Kedah	4.60	3.91	0.69	0.90	0.32	0.58
10.	Jawatankuasa Zakat Negeri Kedah	79.77	61.92	17.85	91.67	2.28	89.39
11.	Majlis Agama Islam Negeri Kedah	6.18	5.41	0.77	29.42	4.91	24.51
12.	Yayasan Islam Negeri Kedah	7.20	5.06	2.14	15.64	9.09	6.55

Sumber: Jabatan Audit Negara

### 10.5.2. Pihak Berkuasa Tempatan

Analisis terhadap Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember 2009 mendapati 6 PBT mencatatkan lebih pendapatan berbanding perbelanjaan antara RM0.16 juta hingga RM6.73 juta. Majlis Perbandaran Sungai Petani mencatatkan lebih pendapatan tertinggi iaitu RM6.73 juta hasil daripada cukai langsung, perkhidmatan & bayaran perkhidmatan dan pelbagai terimaan. Bagaimanapun, 5 PBT lain mengalami defisit apabila perbelanjaan melebihi jumlah pendapatan yang dikutip. Defisit yang dialami adalah di antara RM0.07 juta hingga RM1.96 juta di mana Majlis Perbandaran Kulim (MPK) mengalami defisit tertinggi iaitu RM1.96 juta. Walaupun begitu, MPK berjaya mengurangkannya daripada defisit RM6.26 juta pada tahun 2008 kepada hanya RM1.96 juta pada tahun 2009 iaitu pengurangan sejumlah RM4.3 juta. Analisis terhadap Lembaran Imbangan menunjukkan semua PBT Negeri Kedah berada pada kedudukan stabil kerana aset semasa adalah melebihi liabiliti semasa. Kedudukan terperinci prestasi kewangan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah adalah seperti di **Jadual 10.5**.

**Jadual 10.5**  
**Prestasi Kewangan Pihak Berkuasa Tempatan Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2009**

Bil.	Pihak Berkuasa Tempatan	Penyata Pendapatan Berakhir 31 Disember 2009			Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2009		
		Pendapatan (RM Juta)	Perbelanjaan (RM Juta)	Surplus/ (Defisit) (RM Juta)	Aset Semasa (RM Juta)	Liabiliti Semasa (RM Juta)	Aset Semasa Bersih (RM Juta)
1.	Majlis Bandaraya Alor Setar	52.77	51.79	0.98	51.69	38.70	12.99
2.	Majlis Perbandaran Sungai Petani	48.43	41.70	6.73	102.56	25.87	76.69
3.	Majlis Perbandaran Kulim	30.31	32.27	(1.96)	15.80	6.43	9.37
4.	Majlis Perbandaran Langkawi	15.27	14.95	0.32	10.72	5.74	4.98
5.	Majlis Daerah Kubang Pasu	15.71	14.50	1.21	26.55	4.52	22.03
6.	Majlis Daerah Baling	12.70	11.98	0.72	19.50	1.94	17.56

Bil.	Pihak Berkuasa Tempatan	Penyata Pendapatan Berakhir 31 Disember 2009			Lembaran Imbangan Pada 31 Disember 2009		
		Pendapatan	Perbelanjaan	Surplus/ (Defisit)	Aset Semasa	Liabiliti Semasa	Aset Semasa Bersih
		(RM Juta)	(RM Juta)	(RM Juta)	(RM Juta)	(RM Juta)	(RM Juta)
7.	Majlis Daerah Pendang	8.77	9.39	(0.62)	9.15	0.37	8.78
8.	Majlis Daerah Yan	7.38	8.16	(0.78)	3.62	0.54	3.08
9.	Majlis Daerah Bandar Baharu	5.87	5.94	(0.07)	2.01	0.77	1.24
10.	Majlis Daerah Sik	5.80	5.64	0.16	1.77	0.48	1.29
11.	Majlis Daerah Padang Terap	4.79	4.98	(0.19)	2.57	0.90	1.67

Sumber:Penyata Kewangan Pihak Berkuasa Tempatan

### 10.5.3. Tunggakan Cukai Taksiran

Cukai Taksiran adalah merupakan penyumbang utama kepada pendapatan Pihak Berkuasa Tempatan. Pada keseluruhannya, 6 daripada 11 Pihak Berkuasa Tempatan yang mengemukakan penyata kewangan Tahun 2009 mengalami peningkatan tunggakan cukai taksiran antara 3.4% hingga 12.2% berbanding tahun 2008. Bagaimanapun, jumlah tunggakan Majlis Perbandaran Langkawi tidak berubah manakala 4 Pihak Berkuasa Tempatan lain berjaya mengurangkan jumlah tunggakan antara 2.5% hingga 23.8% berbanding tahun sebelumnya. Majlis Daerah Padang Terap berjaya mengurangkan jumlah tunggakan sebanyak 23.8% kerana tindakan proaktif pihak pengurusan dalam membuat kutipan tunggakan. Antara inisiatif yang dilaksanakan adalah seperti menjadualkan semula kadar bayaran kepada pemilik premis yang mempunyai tunggakan tinggi serta membuat kutipan di premis pembayar cukai. Analisis tunggakan hasil cukai taksiran Pihak Berkuasa Tempatan bagi tahun 2008 dan 2009 adalah seperti di **Jadual 10.6**.

**Jadual 10.6**  
**Tunggakan Hasil Cukai Taksiran Pada Tahun 2008 Dan 2009**

Bil.	Pihak Berkuasa Tempatan	Tahun		Peningkatan/ (Penurunan)	
		2008	2009	(RM Juta)	%
		(RM Juta)	(RM Juta)	(RM Juta)	%
1.	Majlis Bandaraya Alor Setar	25.67	23.19	(2.48)	(9.7)
2.	Majlis Perbandaran Sungai Petani	24.45	23.85	(0.60)	(2.5)
3.	Majlis Perbandaran Kulim	10.26	11.17	0.91	8.9
4.	Majlis Perbandaran Langkawi	7.66	7.66	0.00	0.0
5.	Majlis Daerah Kubang Pasu	3.29	3.69	0.40	12.2
6.	Majlis Daerah Baling	1.33	1.43	0.10	7.5
7.	Majlis Daerah Pendang	0.58	0.60	0.02	3.4
8.	Majlis Daerah Yan	0.48	0.52	0.04	8.3
9.	Majlis Daerah Bandar Baharu	0.24	0.25	0.01	4.2
10.	Majlis Daerah Sik	0.49	0.47	(0.02)	(4.2)
11.	Majlis Daerah Padang Terap	0.42	0.32	(0.10)	(23.8)
<b>Jumlah</b>		<b>74.87</b>	<b>73.15</b>	<b>(1.72)</b>	<b>(2.3)</b>

Sumber: Jabatan Audit Negara

## **10.6. RUMUSAN DAN SYOR AUDIT**

10.6.1. Pada keseluruhannya, penyerahan penyata kewangan tahun 2010 Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam dan Pihak Berkuasa Tempatan adalah memuaskan. Ini adalah kerana sehingga 31 Mei 2011 sebanyak 10 atau 43.5% daripada 23 penyata kewangan tahun 2010 masih belum dikemukakan untuk diaudit. Sebanyak 21 penyata kewangan telah diberikan Sijil Tanpa Teguran manakala 2 Agensi lagi mendapat Sijil Berteguran. Prestasi kewangan Agensi adalah baik di mana 8 Badan Berkanun Negeri, Majlis Agama Islam, Jawatankuasa Zakat dan 6 Pihak Berkuasa Tempatan telah mengakhiri tahun kewangan 2009 dengan lebih pendapatan. Bagi penambahbaikan kepada perkara yang dibangkitkan, Agensi Negeri disyorkan untuk mengambil langkah berikut:

10.6.1.1. Penyata Kewangan disediakan dengan mematuhi piawaian dan garis panduan perakaunan yang dikeluarkan.

10.6.1.2. Penyata Kewangan dan Sijil Ketua Audit Negara bagi Badan Berkanun Negeri hendaklah dibentangkan di Dewan Undangan Negeri mengikut kehendak undang-undang.

10.6.1.3. Agensi yang mengalami defisit perlu mengamalkan perbelanjaan berhemat supaya pendapatan yang diperolehi dapat menampung perbelanjaan mengurus.

10.6.1.4. Pihak Berkuasa Tempatan perlu memastikan tunggakan cukai taksiran dapat dikurangkan dengan mengambil tindakan lebih tegas terhadap mereka yang gagal membayar cukai taksiran dalam tempoh masa yang ditetapkan.





**BAHAGIAN VI  
PEMBENTANGAN LAPORAN  
KETUA AUDIT NEGARA DAN  
MESYUARAT JAWATANKUASA  
KIRA-KIRA WANG AWAM  
NEGERI**



**BAHAGIAN VI**  
**PEMBENTANGAN LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA**  
**DAN MESYUARAT JAWATANKUASA**  
**KIRA-KIRA WANG AWAM NEGERI**

**11. PEMBENTANGAN LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI PENYATA KEWANGAN KERAJAAN NEGERI**

Mengikut Perkara 107(2) Perlembagaan Persekutuan, Laporan Ketua Audit Negara mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri hendaklah dibentangkan di Dewan Undangan Negeri. Laporan Ketua Audit Negara mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Dan Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah Tahun 2009 telah dibentangkan di Dewan Undangan Negeri pada 14 November 2010.

**12. MESYUARAT JAWATANKUASA KIRA-KIRA WANG AWAM NEGERI**

Jawatankuasa Kira-kira Wang Awam Negeri berperanan memastikan wujudnya akauntabiliti awam di Jabatan dan Agensi Kerajaan Negeri. Selaras dengan peranan ini, Jawatankuasa perlu kerap bermesyuarat bagi membincangkan Laporan Ketua Audit Negara yang terkini, mengkaji isu-isu Laporan Ketua Audit Negara yang belum selesai dan memastikan syor-syor Jawatankuasa diambil tindakan oleh Ketua-ketua Jabatan dan Agensi Kerajaan Negeri. Sehingga 1 April 2011, Jawatankuasa Kira-kira Wang Awam Negeri Kedah telah mengadakan 2 mesyuarat bagi membincangkan Laporan Ketua Audit Negara mengenai Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Dan Pengurusan Kewangan Jabatan/Agensi Negeri Kedah Tahun 2007 seperti di **Jadual 12.1**.

**Jadual 12.1**  
**Mesyuarat Jawatankuasa Kira-Kira Wang Awam Negeri Mengenai**  
**Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Dan Pengurusan Kewangan**  
**Jabatan/Agensi Kerajaan Negeri Kedah Tahun 2007**

Bil.	Tarikh	Jabatan/Agensi	Isu/Tajuk Laporan
1.	3 Oktober 2010	Pejabat Tanah Padang Terap	<b>Laporan Ketua Audit Negara Tahun 2007</b> Pengurusan Kewangan i) Kawalan Pengurusan ii) Kawalan Hasil iii) Kawalan Perbelanjaan iv) Pengurusan Pelaburan v) Pengurusan Akaun Deposit vi) Pengurusan Aset Dan Inventori
2.	4 Oktober 2010	Perbadanan Kemajuan Negeri Kedah	<b>Laporan Ketua Audit Negara Tahun 2007</b> Pengurusan Kewangan i) Kawalan Pengurusan ii) Kawalan Hasil iii) Kawalan Perbelanjaan iv) Pengurusan Pelaburan v) Pengurusan Akaun Deposit vi) Pengurusan Aset Dan Inventori

Sumber: Jabatan Audit Negara







## **PENUTUP**



Pada umumnya, tahap penyediaan dan penyerahan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri adalah bertambah baik. Begitu juga tahap pengurusan kewangan Jabatan/Agensi Negeri pada tahun 2010 telah menunjukkan prestasi lebih baik berbanding tahun 2009 kerana Jabatan/Agensi Negeri telah memberi fokus yang lebih sejak pelaksanaan Indeks Akauntabiliti oleh Jabatan Audit Negara mulai tahun 2007. Bagaimanapun, prestasinya masih boleh dipertingkatkan lagi sekiranya Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan bukan sahaja mengambil tindakan memperbaiki kelemahan yang telah dibangkitkan oleh pihak Audit, bahkan juga mengambil tindakan *preventive* bagi memastikan kelemahan yang sama tidak berulang. Sehubungan ini, bagi memantapkan lagi prestasi pengurusan kewangan, adalah disyorkan perkara berikut:

- a. Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan perlu mengaturkan supaya pemeriksaan secara menyeluruh dijalankan untuk menentukan sama ada kelemahan yang dibangkitkan oleh Jabatan Audit Negara juga berlaku di bahagian lain dan seterusnya mengambil tindakan pembetulan memandangkan pengauditan yang dijalankan oleh Jabatan Audit Negara adalah berdasarkan kepada sampel dan skop tertentu.
- b. Jabatan/Agensi Negeri perlu mempertingkatkan keberkesanan fungsi Unit Audit Dalam (UAD). Antaranya ialah dengan memastikan anggota UAD mendapat latihan dan bimbingan yang secukupnya, perancangan audit tahunan disediakan supaya pengauditan dapat dilaksanakan mengikut keutamaan, penilaian dibuat secara objektif dan bebas bukan sahaja berkaitan dengan aspek kawalan dalaman malahan pengurusan risiko dan tadbir urus organisasi, melaporkan penemuan yang signifikan serta mengesyorkan cadangan yang memberi impak kepada organisasi.
- c. Bagi memperbaiki tahap pengurusan kewangan, penglibatan Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan perlu dipertingkatkan. Mereka perlu terlibat secara '*hands on*' dalam urusan tersebut.
- d. Ketua Jabatan perlu mewujudkan sistem *check and balance*, *frequent monitoring and audit spot checks*, mengadakan penilaian secara berkala ke atas kemahiran dan keupayaan pegawai serta memberi latihan kepada pegawai yang terlibat dengan pengurusan kewangan bagi meningkatkan kecekapan mereka. Ini adalah bagi mengelakkan pegawai kurang mahir atau kurang pengetahuan menggunakan budi bicara apabila membuat keputusan.

### JABATAN AUDIT NEGARA

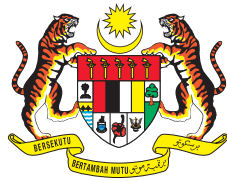
Putrajaya  
27 Jun 2011





# LAMPIRAN





**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA  
MENGENAI PENYATA KEWANGAN  
KERAJAAN NEGERI KEDAH  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2010**

Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah bagi tahun berakhir 31 Disember 2010 telah diaudit atas arahan saya selaras dengan Akta Audit 1957. Pihak pengurusan Kerajaan Negeri adalah bertanggungjawab terhadap Penyata Kewangan ini dan tanggungjawab saya adalah mengaudit dan memberi pendapat terhadap Penyata Kewangan tersebut. Pengauditan telah dilaksanakan dengan berpandukan piawaian pengauditan yang diluluskan.

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberi gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Kerajaan Negeri Kedah pada 31 Disember 2010; hasil operasi serta aliran tunainya bagi tahun tersebut berdasarkan piawaian perakaunan yang diluluskan. Rekod perakaunannya telah diselenggarakan dengan teratur dan kemas kini.

**(TAN SRI DATO' SETIA HAJI AMBRIN BIN BUANG)**

Ketua Audit Negara  
Malaysia.

Putrajaya  
27 Jun 2011

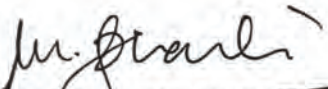


**Lembaran Imbangan**  
seperti pada 31 Disember 2010

Penyata	Nota	2010	2009
		RM	RM
WANG AWAM			
A WANG TUNAI	8	40,144,678.64	60,739,440.84
B PELABURAN	8	288,137,186.77	204,783,239.40
		328,281,865.41	265,522,680.24
DIPEGANG BAGI: KUMPULANWANG DISATUKAN			
C AKAUN HASIL DISATUKAN	9 - 11	(298,233,058.64)	(320,733,633.87)
D AKAUN PINJAMAN DISATUKAN	12	77,078,691.07	34,760,291.14
E AKAUN AMANAH DISATUKAN	13 - 17	549,436,232.98	551,496,022.97
		328,281,865.41	265,522,680.24

*Lembaran Imbangan ini hendaklah dibaca bersama dengan penyata dan nota yang dilampirkan*

  
NAZLAN BIN BODIN  
Bendahari Negeri  
Kedah Darul Aman

  
DATO' WIRA HAJJ MOHD PUAT BIN HAJJ MOHD ALI  
DGMK., DSPK., AMN., AMK., BCK., BPL.  
Pegawai Kewangan Negeri  
Kedah Darul Aman

PERBENDAHARAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN  
30.03.2011




**Penyata Penerimaan dan Pembayaran Wangtunai  
seperti pada 31 Disember 2010**

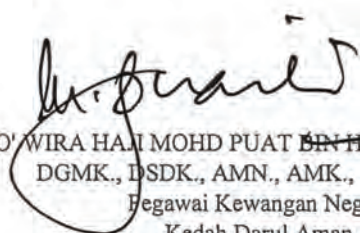
TERIMAAN	RM	RM
Hasil		
Hasil Cukai	273,895,436.14	
Hasil Bukan Cukai	56,127,854.17	
Terimaan Bukan Hasil	<u>126,182,741.73</u>	456,206,032.04
Pinjaman		
Pinjaman Dalam Negeri	249,433,951.00	
Pinjaman Luar Negeri	<u>0.00</u>	249,433,951.00
Terimaan Modal		
Terimaan Balik Pinjaman	4,360,692.73	
Jualan Aset Modal	12,646,052.63	
Pelbagai Terimaan Modal	162,129,517.02	
Lain-lain Terimaan (Amanah)	<u>2,226,769,344.44</u>	2,405,905,606.82
Jumlah Terimaan		<u>3,111,545,589.86</u>
<b>BAYARAN</b>		
Perbelanjaan Mengurus		
Emolumen	152,208,927.16	
Perkhidmatan dan Bekalan	95,605,769.94	
Aset	9,582,545.34	
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	167,026,250.45	
Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	9,281,963.92	433,705,456.81
Perbelanjaan Pembangunan		
Langsung	230,518,025.39	
Pinjaman	<u>207,115,551.07</u>	437,633,576.46
Perbelanjaan Modal		
Pembelian Instrumen Kewangan		96,000,000.00
Bayaran Balik Pinjaman		
Pinjaman Dalam Negeri	4,360,692.73	
Pinjaman Luar Negeri	<u>0.00</u>	4,360,692.73
Lain-lain Bayaran		
Bayaran Amanah		<u>2,160,440,626.06</u>
Jumlah Bayaran		<u>3,132,140,352.06</u>
Lebihan / (Kurangan) Wangtunai		(20,594,762.20)
Wangtunai pada 1 Januari 2010		60,739,440.84
Lebihan / (Kurangan) Wangtunai		<u>(20,594,762.20)</u>
<b>JUMLAH WANGTUNAI PADA 31 DISEMBER 2010</b>		<u><b>40,144,678.64</b></u>

**Penyata Akaun Memorandum  
seperti pada 31 Disember 2010**

Penyata	Nota	2010	2009
		RM	RM
<b>F ASET</b>			
1 Pinjaman Boleh Dituntut	18	330,136,835.61	253,383,280.66
2 Pelaburan	19	29,000,004.00	29,000,004.00
3 Tunggakan Hasil	20	172,668,601.81	199,829,688.43
<b>G TANGGUNGAN</b>			
1 Hutang Awam	21	2,612,421,549.01	2,382,570,437.10

*Penyata Akaun Memorandum ini hendaklah dibaca bersama dengan penyata dan nota yang dilampirkan*

  
NAZLAN BIN BODIN  
Bendahari Negeri  
Kedah Darul Aman

  
DATO' WIRA HAJI MOHD PUAT BIN HAJI MOHD ALI  
DGMK., DSDK., AMN., AMK., BCK., BPL.  
Pegawai Kewangan Negeri  
Kedah Darul Aman

**C Penyata Akaun Hasil Disatukan**  
seperti tahun berakhir 31 Disember 2010

Perihal	2010			2009	
	Belanjawan Disemak	Sebenar		Sebenar	
	RM	RM	% Belanjawan	RM	% Belanjawan
<i>BAKI PADA 1 JANUARI</i>		(320,733,633.87)		(257,837,294.28)	
<b>I HASIL</b>					
Hasil Cukai	281,314,403.00	273,895,436.14	97.36	188,973,319.83	72.29
Hasil Bukan Cukai	60,951,470.00	56,127,854.17	92.09	50,422,048.06	87.07
Terimaan Bukan Hasil	153,819,380.00	126,182,741.73	82.03	128,878,038.77	76.63
<i>Jumlah Hasil</i>	496,085,253.00	456,206,032.04	91.96	368,273,406.66	75.55
<b>II PERBELANJAAN MENGURUS</b>					
Emolumen	210,069,931.20	152,208,927.16	72.46	157,450,692.38	80.59
Perkhidmatan dan Bekalan	105,983,754.80	95,605,769.94	90.21	94,616,835.21	90.32
Aset	10,921,860.00	9,582,545.34	87.74	4,961,977.59	67.31
Pemberian Dan Kenaan Bayaran Tetap	175,616,528.00	167,026,250.45	95.16	165,615,675.06	88.07
Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	9,594,504.00	9,281,963.92	95.74	8,524,566.01	83.69
<i>Jumlah Perbelanjaan Mengurus</i>	512,186,578.00	433,705,456.81	84.68	431,169,746.25	85.38
<i>Lebihan/(Defisit) Bagi Tahun (I-II)</i>	(16,101,325.00)	22,500,575.23		(62,896,339.59)	
<b>BAKI PADA 31 DISEMBER</b>		(298,233,058.64)		(320,733,633.87)	

Buikr Lanjut : Penyata C1 dan C2

**NOTA KEPADA AKAUN  
PENYATA KEWANGAN NEGERI KEDAH  
bagi tahun berakhir 31 Disember 2010**

(Nota ini merupakan sebahagian daripada Penyata Kewangan Negeri Kedah dan perlu dibaca bersama dengannya)

**DASAR DAN KAEDAH PERAKAUNAN YANG PENTING**

**1. KERAJAAN NEGERI KEDAH SEBAGAI ENTITI PERAKAUNAN**

Sebagai entiti perakaunan, Kerajaan Negeri Kedah Darul Aman adalah termasuk semua Jabatan Kerajaan Negeri tetapi tidak termasuk Badan-Badan Berkanun, Pihak Berkuasa Tempatan dan Syarikat Milik Kerajaan Negeri.

**2. KUMPULANWANG NEGERI DISATUKAN**

Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Kedah telah disediakan mengikut kehendak Akta Acara Kewangan 1957 (Disemak 1972), di mana tiga akaun berasingan diselenggarakan di bawah Kumpulanwang Negeri Disatukan iaitu:-

- 2.1 Akaun Hasil Disatukan, yang di dalamnya hasil Kerajaan Negeri dan perbelanjaan mengurus diperakaunkan;
- 2.2 Akaun Amanah Disatukan, yang di bawahnya segala terimaan dan bayaran Kumpulanwang Amanah Kerajaan dan wang yang diterima oleh Kerajaan Negeri untuk maksud tertentu diakaunkan;
- 2.3 Akaun Pinjaman Disatukan, yang mengakaunkan semua penerimaan pinjaman dan pembayaran dibuat termasuk kepada Badan-Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Kerajaan Tempatan serta Syarikat Milik Kerajaan Negeri.

**3. AKAUN MEMORANDUM**

Akaun Memorandum mengakaunkan aset dan tanggungan Kerajaan Negeri yang bukan merupakan sebahagian dari baki Kumpulanwang Disatukan. Penyata Akaun Memorandum yang dilaporkan dalam Akaun Awam Negeri Kedah terdiri dari penyata yang berkaitan dengan aset iaitu Pinjaman Boleh Dituntut (Penyata F1), Pelaburan (Penyata F2) dan Tunggakan Hasil (Penyata F3) serta penyata yang berkaitan dengan tanggungan Hutang Awam (Penyata G1).

#### 4. KONSEP ASAS

- Dasar Perakaunan Kerajaan Negeri adalah berasaskan kepada dua konsep seperti terkandung dalam Perlembagaan Persekutuan iaitu:-
  - 4.1 Konsep Kumpulanwang Negeri Disatukan yang berpunca dari keperluan bahawa segala hasil dan wang yang didapatkan atau diterima, kecuali zakaat, fitrah, baitulmal atau hasil Agama Islam yang seumpamanya dibayar-masuk ke dalam kumpulanwang yang dinamakan Kumpulanwang Negeri Disatukan (Fasal 97); dan
  - 4.2 Konsep bahawa tiada wang, kecuali perbelanjaan tanggungan tertentu boleh dikeluarkan dari Kumpulanwang Negeri Disatukan melainkan diperuntukan atau dibenarkan dengan cara lain oleh Dewan Undangan Negeri (Fasal 104).

#### 5. DASAR PERAKAUNAN

- 5.1 Dasar urusaniaga Kerajaan diakaunkan mengikut asas tunai, iaitu berasaskan terimaan dan bayaran, dengan ubahsuaian dalam Akaun Kena Bayar bagi membenarkan bayaran dibuat dalam bulan Januari bagi bekalan dan perkhidmatan yang diterima sehingga 31 Disember tahun sebelumnya untuk dikenakan kepada akaun itu.

#### 6. TAHUN KEWANGAN

- 6.1 Tahun Kewangan Kerajaan Negeri Kedah adalah tempoh dua belas bulan yang berakhir pada 31 Disember setiap tahun seperti ditetapkan oleh Akta Acara Kewangan 1957 (Disemak 1972).

#### 7. ASET DAN TANGGUNGAN

- 7.1 Aset tetap dikenakan kepada perbelanjaan pada masa ianya dibeli atau dibina. Tuntutan kewangan oleh Kerajaan seperti hasil terakru dan pinjaman boleh dituntut tidak dilaporkan di dalam Lembaran Imbangan. Bagaimanapun, Pinjaman Boleh Dituntut (Penyata F1) dan penyata terhadap Tunggakan Hasil (Penyata F3) disertakan dalam Akaun Memorandum.
- 7.2 Tuntutan kewangan atas Kerajaan yang belum diselesaikan pada penutup tahun tidak dilaporkan di dalam Lembaran Imbangan. Bagaimanapun, penyata mengenai hutang awam berkaitan dengan pinjaman yang diambil oleh Kerajaan (Penyata G1) dilaporkan dalam Akaun Memorandum.

## ASET

### 8. WANG TUNAI DAN PELABURAN

#### 8.1 Wang Tunai (Penyata A)

Wang Tunai adalah terdiri daripada Wang Tunai Dalam Tangan, Wang Tunai Dalam Perjalanan dan Wang Tunai Dalam Bank. Wang Tunai Dalam Perjalanan adalah merupakan pungutan bagi tahun kewangan 2010 yang diperakaunkan selepas 31 Disember. Wang Tunai Dalam Bank menunjukkan kedudukan baki buku tunai pada 31 Disember 2010.

8.2 Pelaburan (Penyata B) yang dilaporkan dalam Lembaran Imbangan terdiri dari lebih terkumpul bagi ketiga-tiga Akaun Kumpulanwang Disatukan. Pelaburan yang telah dikenakan kepada perbelanjaan mengurus tidak dilaporkan dalam Lembaran Imbangan tetapi dalam Penyata Akaun Memorandum (Penyata F2). Pelaburan yang dilaporkan dalam Penyata B terdiri daripada pelaburan simpanan tetap di bank-bank tempatan, pegangan saham dan syer dalam Amanah Saham Kedah (ASK), Malaysia Airport Berhad dan Petronas Dagangan Berhad. Pada tahun kewangan 2010, Kerajaan Negeri telah menebus pelaburan dalam Sekuriti Kerajaan Malaysia berjumlah RM250,000.00 yang telah dipindahkan kepada Kumpulan Wang yang tidak dituntut. Pada tahun 2010 juga Kerajaan Negeri juga telah menjual sebahagian unit saham Amanah Saham Kedah yang berjumlah RM396,052.63 bagi menampung pengagihan pendapatan tabung ASK. Kerajaan Negeri juga telah membuat pelaburan tambahan dalam simpanan tetap dibank-bank tempatan berjumlah RM96,000,000.00 pada tahun 2010 manakala simpanan tetap yang berjumlah RM12,000,000.00 telah dicairkan dalam tahun 2010.

## AKAUN HASIL DISATUKAN

### 9. HASIL

Kutipan hasil diakaunkan mengikut asas tunai. Hasil yang patut diterima tetapi belum sebenarnya diterima dalam tahun kewangan tidak dimasukkan-akaunkan. Bayaran balik hasil yang dilakukan mengikut mana-mana undang-undang dikenakan sebagai perbelanjaan. Hasil yang patut terima tetapi belum di terima dilaporkan dalam Penyata Akaun Memorandum (Penyata F3). Jumlah tunggakan hasil yang dilaporkan dalam penyata F3 adalah termasuk jumlah tunggakan Jabatan Bekalan Air (kini dikenali sebagai Syarikat Air Darulaman Sdn Bhd) sehingga 31 Disember 2009 berjumlah RM68,879,665.99. Jumlah tersebut adalah setelah mengambilkira pelarasan tahun semasa sebanyak RM 14,787,592.96.

### 10. PERBELANJAAN

Semua kenaan kepada peruntukan Bajet bagi barang-barang dan perkhidmatan serta bayaran pindahan seperti caruman kepada Kumpulanwang Pembangunan serta wang yang diuntukkan kepada Pihak Berkuasa Kerajaan Tempatan dan Badan-Badan Berkanun melalui pemberian atau pinjaman dianggap sebagai perbelanjaan. Terimaan balik bayaran lebih yang dilakukan dalam tahun kewangan yang sama dikreditkan kepada butir perbelanjaan dari mana bayaran asalnya dibuat, manakala yang berkaitan dengan perbelanjaan tahun-tahun lepas dikreditkan kepada akaun hasil.

#### **11. PERBELANJAAN TANGGUNGAN**

Perbelanjaan Tanggungan terdiri dari perbelanjaan yang wajib dikenakan ke atas Kumpulanwang Disatukan mengikut mana-mana undang-undang Negeri. Ia termasuklah pencen, ganjaran, pampasan dan perbelanjaan bayaran balik hutang. Walaupun peruntukan bagi menampung perbelanjaan tanggungan disertakan dalam anggaran yang dikemukakan di Dewan Undangan Negeri, ianya tidak dibahaskan.

#### **AKAUN PINJAMAN YANG DISATUKAN**

#### **12. AKAUN PINJAMAN**

12.1 Akaun Pinjaman menunjukkan jumlah pinjaman yang diterima oleh Kerajaan Negeri daripada Kerajaan Persekutuan di bawah kuasa Undang-undang Negeri. Perbelanjaan daripada akaun ini adalah terdiri daripada bayaran balik atau pinjaman balik kepada Pihak Berkuasa Tempatan, Badan-Badan Berkanun dan Syarikat Milik Kerajaan Negeri serta pindahan Kumpulanwang Pembangunan untuk tujuan perbelanjaan pembangunan.

12.2 Jumlah hutang yang dilaporkan dalam penyata G adalah termasuk pinjaman bagi membiayai Projek Bekalan Air yang berjumlah RM1,920,645,488.56.

#### **AKAUN AMANAH YANG DISATUKAN**

#### **13. KUMPULANWANG PEMBANGUNAN**

Kumpulanwang Pembangunan, yang ditubuhkan mengikut Akta Kumpulanwang Pembangunan 1966, diakaunkan dalam Akaun Amanah. Terimaan kumpulanwang ini adalah terdiri dari Pemberian Kerajaan Persekutuan iaitu Pemberian Pertambahan Hasil dan Pemberian Berdasarkan Tahap Pembangunan Ekonomi, Infrastruktur Dan Kesejahteraan Hidup, pinjaman yang diberi oleh Kerajaan Persekutuan untuk maksud pembangunan, caruman daripada akaun hasil dan pemberian balik (imbuhbalik) oleh Kerajaan Persekutuan bagi projek-projek pembangunan. Wang dalam kumpulanwang ini hanya boleh dibelanjakan untuk maksud-maksud seperti yang ditentukan dalam Akta Kumpulanwang Pembangunan.

**14. KUMPULANWANG BEKALAN AIR**

14.1 Kumpulanwang Bekalan Air ditubuhkan di bawah Akta Bekalan Air bertujuan mengurus dan mengendalikan operasi bekalan air negeri. Terimaan kumpulanwang ini terdiri daripada pinjaman dari Kerajaan Persekutuan dan caruman dari Akaun Hasil. Perbelanjaan daripada kumpulanwang ini tertakluk kepada akta berkenaan yang meliputi perbelanjaan langsung dan perbelanjaan dari pinjaman.

14.2 Pada tahun 2010, Jabatan Bekalan Air Negeri Kedah telah dikorporatkan dan telah menjadi entiti yang berasingan dengan Kerajaan Negeri. Perbelanjaan yang diperakaunkan dalam Kumpulan Wang Bekalan Air adalah merupakan bayaran penyelesaian bagi projek-projek pembangunan yang masih belum selesai dimana projek-projek tersebut telah diuruskan perolehan di bawah Jabatan Bekalan Air melalui sumber pinjaman dari Kerajaan Persekutuan dan juga bayaran penyelesaian bagi tanggungan Jabatan Bekalan Air yang tidak dapat diselesaikan pada tahun kewangan 2009.

**15. KUMPULANWANG AMANAH KERAJAAN**

Kumpulanwang Amanah Kerajaan ditubuhkan di bawah Seksyen 10, Akta Acara Kewangan 1957 bagi maksud tertentu, selaras dengan Perlembagaan Persekutuan. Sebahagian dari kumpulanwang ini bercorak kumpulanwang pusing manakala yang lain adalah bagi bayaran langsung.

**16. KUMPULANWANG AMANAH AWAM**

Kumpulanwang Amanah Awam ditubuhkan mengikut Seksyen 9 Akta Acara Kewangan 1957 untuk mengakaunkan sumbangan wang daripada pihak lain termasuk organisasi dan orang perseorangan yang diamanahkan kepada Kerajaan untuk tujuan-tujuan tertentu.

**17. AKAUN DEPOSIT**

Akaun Deposit mengakaunkan wang yang diterima khusus bagi sesuatu maksud di bawah mana-mana undang-undang atau mengikut perjanjian. Jumlah yang dilaporkan di Penyata E3 adalah termasuk deposit Jabatan Bekalan Air yang berjumlah RM57,602,482.62.



## AKAUN MEMORANDUM

### 18. PINJAMAN BOLEH DITUNTUT

Penyata Pinjaman Boleh Dituntut menunjukkan baki hutang Pihak Berkuasa Tempatan, Badan-Badan Berkanun dan Syarikat Milik Kerajaan Negeri kepada Kerajaan Negeri yang mana sumber-sumber ini adalah terdiri daripada sumber Negeri dan sumber Persekutuan yang dipinjamkan balik oleh Kerajaan Negeri kepada agensi-agensi berkenaan.

### 19. PELABURAN

Penyata Pelaburan menunjukkan baki pelaburan yang dikenakan kepada Perbelanjaan Mengurus. Pada Tahun Kewangan 2010, Kerajaan Negeri Kedah telah meluluskan penjualan 32% saham Kedah Aquaculture Sdn Bhd iaitu sebanyak 20,800,000 unit saham pada nilai RM24,000,000.00. Walau bagaimanapun, urusan penjualan saham masih belum diselesaikan dan tiada pelarasan akaun dibuat pada tahun semasa bagi merekodkan urusniaga tersebut.

### 20. TUNGGAKAN HASIL

Tunggakan hasil yang dilaporkan adalah merupakan hasil tidak dapat dipungut oleh Kerajaan Negeri sehingga 31 Disember 2010.

### 21. HUTANG AWAM

Penyata Hutang Awam menunjukkan baki hutang Kerajaan Negeri kepada Kerajaan Persekutuan. Ini termasuklah jumlah pinjaman yang diterima untuk dipinjamkan balik kepada Pihak Berkuasa Tempatan, Badan-badan Berkanun dan Syarikat Milik Kerajaan serta untuk membiayai perbelanjaan pembangunan dan projek Perumahan Awam Kos Rendah.





DICETAK OLEH  
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD  
KUALA LUMPUR, 2011  
[www.printnasiona.com.my](http://www.printnasiona.com.my)  
email: [cservice@printnasiona.com.my](mailto:cservice@printnasiona.com.my)  
Tel.: 03-92366895 Faks: 03-92224773  
JD001813



JABATAN AUDIT NEGARA MALAYSIA

No. 15, Aras 1-5

Persiaran Perdana, Presint 2

62518 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

[www.audit.gov.my](http://www.audit.gov.my)