

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN

Maksud Bekalan 40



Mengurus RM	Pembangunan RM	Jumlah RM
	Cara Langsung Pinjaman	
15,770,000	0 0	15,770,000

MISI

Melantik dan mengekalkan bakat terbaik dalam perkhidmatan pendidikan melalui pengurusan perkhidmatan yang transformatif.

PELANGGAN

- (i) Kementerian Pendidikan;
- (ii) Jabatan Perkhidmatan Awam;
- (iii) Jabatan Pendidikan Negeri;
- (iv) Pegawai Perkhidmatan Pendidikan;
- (v) Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi; dan
- (vi) Anggota Kumpulan Pelaksana.

OUTCOME

Peningkatan kualiti modal insan dan produktiviti.

PROGRAM 1 : PENGURUSAN KAKITANGAN PERKHIDMATAN PELAJARAN

Objektif – Membantu melaksanakan kuasa-kuasa di bawah Perkara 144(1) Perlembagaan Persekutuan untuk melantik, mengesahkan, memasukkan ke dalam perjawatan tetap atau perjawatan berpencen, menaikkan pangkat, menukar dan menjalankan kawalan tata tertib ke atas anggota-anggota perkhidmatan atau perkhidmatan-perkhidmatan yang diliputi oleh bidang kuasanya.

Aktiviti 1 : Pejabat Setiausaha

Objektif – Memastikan Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran (SPP) sebagai Pihak Berkuasa Melantik dalam perkhidmatan pendidikan melaksanakan kuasa-kuasa di bawah Fasal 1 Perkara 144 Perlembagaan Persekutuan untuk melantik, mengesahkan, memasukkan ke dalam perjawatan tetap atau perjawatan berpencen, menaikkan pangkat, menukar dan menjalankan kawalan tata tertib dengan cekap, tepat dan berkesan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2015 (Sebenar)	2016 (Anggaran)	2017 (Anggaran)
Bil. pelaksanaan Mesyuarat Suruhanjaya	24	24	24
Bil. pengurusan aduan dalam tempoh lima hari bekerja	35	25	20
Bil. pembayaran bil dalam tempoh 14 hari	2,141	2,500	2,600

Aktiviti 2 : Pengambilan dan Perkhidmatan

Objektif – Melaksanakan tugas dan tanggungjawab berkaitan urusan pelantikan, urusan perkhidmatan dan kawalan tata tertib dan naik pangkat anggota Perkhidmatan Pendidikan dengan cekap dan berkualiti bagi memenuhi keperluan sektor pendidikan serta meningkatkan penyampaian perkhidmatan yang lebih sistematik dan proaktif ke arah memaksimumkan kepuasan pelanggan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2015 (Sebenar)	2016 (Anggaran)	2017 (Anggaran)
Bil. pelantikan Pegawai Perkhidmatan Pendidikan	10,005	11,000	12,000
Bil. pelantikan Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi	310	350	400
Bil. pelantikan anggota Kumpulan Pelaksana	1,621	1,800	2,000
Bil. urusan perkhidmatan	28,344	30,000	32,000
Bil. urusan tata tertib	251	270	300

Aktiviti 3 : Pengurusan

Objektif – Memberikan khidmat sokongan dari segi pentadbiran am, pengurusan kewangan, pengurusan personel, perhubungan awam dan pelaksanaan mesyuarat Suruhanjaya yang cekap dan efisien serta menyediakan sokongan dari segi prasarana teknologi maklumat yang lebih *intelligent*, fleksibel dan efektif.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2015 (Sebenar)	2016 (Anggaran)	2017 (Anggaran)
Bil. perolehan bekalan, perkhidmatan dan kerja	324	350	370
Bil. pegawai yang menghadiri latihan 7 hari dan ke atas	251	265	265
Bil. aset	5,015	5,020	5,050
Bil. pembayaran bil dalam tempoh 14 hari	2,141	2,500	2,600

Aktiviti 4 : Urus Setia Cawangan Sabah

Objektif – Melaksanakan tugas dan tanggungjawab berkaitan urusan pelantikan dan urusan perkhidmatan anggota Perkhidmatan Pendidikan dengan cekap dan berkualiti bagi memenuhi keperluan sektor pendidikan serta menyediakan khidmat sokongan pentadbiran am, kewangan dan pengurusan personel di Urus Setia Cawangan Sabah.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2015 (Sebenar)	2016 (Anggaran)	2017 (Anggaran)
Bil. pelantikan Anggota Kumpulan Pelaksana	1,472	1,700	2,000
Bil. urusan perkhidmatan	4,723	5,000	5,200
Bil. aset	866	860	860

Aktiviti 5 : Urus Setia Cawangan Sarawak

Objektif – Melaksanakan tugas dan tanggungjawab berkaitan urusan pelantikan dan urusan perkhidmatan anggota Perkhidmatan Pendidikan dengan cekap dan berkualiti bagi memenuhi keperluan sektor pendidikan serta menyediakan khidmat sokongan pentadbiran am, kewangan dan pengurusan personel di Urus Setia Cawangan Sarawak.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2015 (Sebenar)	2016 (Anggaran)	2017 (Anggaran)
Bil. pelantikan Anggota Kumpulan Pelaksana	884	1,200	1,500
Bil. urusan perkhidmatan	5,570	5,800	6,000
Bil. aset	620	650	650

ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS BAgI TAHUN 2017 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2016 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2017 RM</i>
10000	Emolumen	11,806,000	12,633,900
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	4,931,400	3,112,500
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	27,600	23,600
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN		16,765,000	15,770,000

Maksud Bekalan 40 - SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN
 Pegawai Pengawal: **SETIAUSAHA, SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN**

B. 40

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2016	2017	2016	2017
			RM	RM		
010000	PENGURUSAN KAKITANGAN PERKHIDMATAN	...	16,754,500	15,770,000		
	PELAJARAN	10000	11,806,000	12,633,900	<u>261</u>	<u>261</u>
		20000	4,920,900	3,112,500		
		40000	27,600	23,600		
010100	Pejabat Setiausaha	...	934,600	1,077,000		
		10000	870,000	1,055,000	11	11
		20000	64,600	22,000		
010200	Pengambilan dan Perkhidmatan	...	5,562,900	5,456,000		
		10000	5,130,800	5,398,000	115	115
		20000	432,100	58,000		
010300	Pengurusan	...	6,507,600	5,771,600		
		10000	3,573,300	3,903,900	85	85
		20000	2,912,700	1,846,100		
		40000	21,600	21,600		
010400	Urus Setia Cawangan Sabah	...	1,831,300	1,643,000		
		10000	1,127,000	1,160,000	25	25
		20000	701,300	482,000		
		40000	3,000	1,000		
010500	Urus Setia Cawangan Sarawak	...	1,918,100	1,822,400		
		10000	1,104,900	1,117,000	25	25
		20000	810,200	704,400		
		40000	3,000	1,000		
020000	PROGRAM KHUSUS	...	10,500	0		
		20000	10,500	0		
020100	Emolumen Kakitangan Kontrak	...	10,500	0		
		20000	10,500	0		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS			16,765,000	15,770,000	<u>261</u>	<u>261</u>