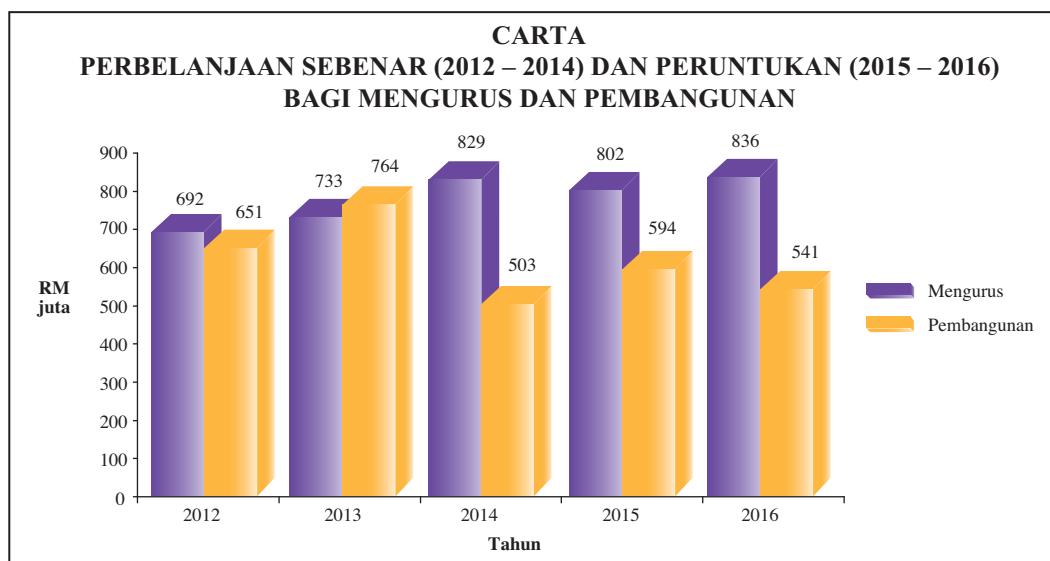


KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Maksud Bekalan/Pembangunan 46



Mengurus RM	Pembangunan Cara Langsung RM	Jumlah RM
836,128,000	190,660,000	350,000,000

OBJEKTIF

- (i) Menyumbang kepada usaha Kerajaan secara berkesan dan efisien dalam perancangan dan pembangunan sumber tenaga untuk menghasilkan tenaga pekerja lelaki dan wanita yang mahir, cekap, berdisiplin, inovatif dan efisien yang bernilai positif, bersesuaian dengan keperluan industri, perubahan teknologi dan pertumbuhan ekonomi negara; dan
- (ii) Menyumbang kepada usaha Kerajaan dalam memelihara kepentingan, mewujud dan mengekalkan suasana perhubungan perusahaan yang berharmoni berasaskan kepada prinsip tripartisme di negara ini dengan tujuan bekerjasama dan meningkatkan produktiviti tenaga pekerja Malaysia, daya saing ekonomi Malaysia dan juga menyokong usaha pembangunan negara secara berterusan.

PELANGGAN

- (i) Pekerja tanpa mengira gender;
- (ii) Majikan-majikan sektor swasta;
- (iii) Agensi-agensi Kerajaan, termasuk agensi-agensi pusat;

- (iv) Institusi Latihan Kemahiran (awam/swasta);
- (v) Institusi-institusi Pengajian Tinggi;
- (vi) Persatuan-persatuan perindustrian/Majlis Perdagangan Malaysia; dan
- (vii) Pelabur-pelabur tempatan dan antarabangsa.

STRATEGI

- (i) Menyediakan tenaga kerja mahir bagi membolehkan industri berdaya saing di peringkat antarabangsa;
- (ii) Mewujudkan suasana perhubungan perusahaan yang harmoni untuk menarik pelaburan asing;
- (iii) Meningkatkan perlindungan dan kebijakan pekerja serta kualiti persekitaran tempat kerja ke arah peningkatan produktiviti negara;
- (iv) Memastikan keselamatan dan kesihatan pekerjaan terjamin; dan
- (v) Memastikan kesatuan sekerja beroperasi secara demokrasi, teratur dan bertanggungjawab.

PROGRAM 1 : PENGURUSAN KEMENTERIAN

Objektif – Menentukan program-program kementerian dapat dilaksanakan mengikut perancangan seperti penyediaan khidmat-khidmat sokongan yang diperlukan.

Aktiviti 1 : Khidmat Pengurusan

Objektif – Memberikan perkhidmatan pengurusan yang cekap dan berkesan bagi mewujudkan suasana yang kondusif, harmoni dan selesa bagi membolehkan pelaksanaan tugas yang efektif lagi efisien selaras dengan usaha meningkatkan lagi imej dan reputasi kementerian dalam memberikan perkhidmatan terbaik kepada rakyat terutamanya golongan pekerja dan majikan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. jawapan/ucapan Parlimen :			
(i) Dewan Rakyat	165	190	190
(ii) Dewan Negara	77	100	100
Bil. aduan yang diambil tindakan	10,016	11,500	11,500
Bil. peperiksaan/laporan audit dalam	36	50	50
Bil. nasihat perundangan diberi	801	900	900

Aktiviti 2 : Kewangan dan Pembangunan

Objektif – (a) Memastikan bahawa peruntukan yang disediakan diuruskan dengan cekap dan digunakan secara optimum berdasarkan kepada keutamaan dengan mematuhi peraturan kewangan semasa yang ditetapkan; (b) Menentukan projek-projek pembangunan di bawah kementerian dilaksanakan mengikut jadual dan spesifikasi yang ditetapkan serta mematuhi peraturan kewangan yang berkuat kuasa; dan (c) Menentukan urusan perolehan dilaksanakan dengan mendapat pulangan kewangan yang terbaik dengan mematuhi peraturan perolehan yang berkuat kuasa.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Peratus bil dan tuntutan yang diproses dalam tempoh 14 hari (%)	99.95	100	100
Bil. lawatan tapak projek	48	48	48
Bil. Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun	4	4	4
Bil. Mesyuarat Jawatankuasa Tindakan Pembangunan Kementerian	12	12	12
Bil. Mesyuarat Petugas ePerolehan	2	2	2

Aktiviti 3 : Pengurusan Sumber Manusia

Objektif – (a) Menentukan pengurusan dan kemajuan kerjaya setiap warga kerja kementerian dilaksanakan dengan teratur dan sempurna; dan (b) Menentukan perancangan tenaga manusia memenuhi keperluan pembangunan organisasi serta dapat berfungsi dengan sewajarnya.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. peserta yang mengikuti kursus/latihan yang dijalankan dan melalui pencalonan ke agensi lain	9,285	9,750	9,750
Bil. kursus pendek yang dijalankan oleh Bahagian Pengurusan Sumber Manusia dan melalui pencalonan ke agensi-agensi lain	93	97	97
Bil. peserta Kursus Induksi yang dijalankan oleh Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	200	200	200

Aktiviti 4 : Pengurusan Maklumat

Objektif – Memberikan perkhidmatan berprestasi tinggi secara berterusan dan mempertingkatkan ketersediaan sistem serta kemudahan infrastruktur ICT di kementerian dan jabatan-jabatan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. keperluan tambahan peralatan ICT	-	104	700
Bil. aplikasi sistem dibangunkan	6	13	7
Bil. komputer yang diselenggarakan	1,147	1,200	1,400
Bil. aplikasi sistem yang beroperasi secara online	15	28	35
Bil. aduan diselesaikan melalui perkhidmatan Help Desk	1,299	1,500	1,700

Aktiviti 5 : Dasar Sumber Manusia

Objektif – Menggubal dasar dan merancang program-program Pembangunan Sumber Manusia bagi menghasilkan tenaga kerja yang berkemahiran bagi memenuhi keperluan industri negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. kertas Jemaah Menteri	4	10	10
Bil. pelaksanaan <i>road show/seminar bengkel/klinik</i> bagi sesi penerangan gaji minimum/umur persaraan minimum dan MASCO bagi tujuan hebahan dan keterangan mengenai program yang dilaksanakan	10	10	10

Aktiviti 6 : Dasar Perburuhan

Objektif – Menentukan dasar-dasar perburuhan yang digubal menjadi efektif dan relevan dengan keadaan sosioekonomi semasa negara agar dapat melindungi kebajikan pekerja dan memelihara kepentingan majikan serta menggalakkan pertumbuhan ekonomi negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. dasar/undang-undang/peraturan yang disemak dan dikaji semula	7	2	2
Bil. Memorandum Jemaah Menteri/Nota Jemaah Menteri/Ulasan yang disediakan oleh Cawangan Dasar Perburuhan	12	10	10

Aktiviti 7 : Hal Ehwal Antarabangsa

Objektif – Memastikan peranan Malaysia dalam memelihara kepentingan negara di arena Antarabangsa dikendalikan dengan cekap dan berkesan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. mesyuarat/persidangan antarabangsa	43	45	50
Bil. maklum balas <i>conventions</i> dan <i>recommendations</i>	13	14	15
Bil. input, maklumat dan ulasan kepada jabatan/agensi luar berhubung isu-isu perburuhan antarabangsa	20	20	20
Bil. mesyuarat/bengkel/seminar <i>International Labour Organisation</i> (ILO), ASEAN dan badan-badan antarabangsa di dalam negara	6	4	4
Bil. lawatan kerja Menteri dan Timbalan Menteri ke luar negara	5	4	5

Aktiviti 8 : Institute of Labour Market Information and Analysis (ILMIA)

Objektif – (a) Membudayakan penyelidikan dan perancangan sumber manusia bagi menyediakan input dan membuat perancangan keperluan sumber manusia negara; (b) Menyelaras pengumpulan, penganalisaan dan penyebaran maklumat berkaitan perburuhan dan pasaran buruh; (c) Merancang dan menjalankan latihan bagi meningkatkan profesionalisme dan kualiti pengurusan sumber manusia negara; dan (d) Menjadi pusat konsultasi utama berhubung dengan pengurusan sumber manusia.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. penyelidikan berkaitan isu-isu perburuhan dan pekerjaan	7	3	3
Bil. kursus/seminar kepada majikan, pekerja dan badan bukan Kerajaan juga pegawai-pegawai sumber manusia awam dan swasta	8	5	5
Bil. penerbitan buletin, jurnal dan brosur	4	3	3

Aktiviti 9 : Bahagian Akaun

Objektif – (a) Memastikan pelaksanaan pengurusan perakaunan dengan cekap, berkesan dan bertanggungjawab serta menjalankan penyeliaan ke atas penerimaan hasil atau amanah persekutuan dan mengambil langkah-langkah bagi memastikan bahawa hasil atau amanah dipungut tepat pada waktunya; (b) Memastikan hanya perbelanjaan yang dibenarkan dipertanggungkan dalam akaun dengan sewajarnya; (c) Melaporkan kepada Pegawai Pengawal apa-apa luar aturan berhubung akaun awam di bawah seliaannya.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. peserta Program Persediaan Pelaksanaan Perakaunan Akruan	580	470	50
Bil. baucar bayaran diluluskan	-	24,000	24,000
Bil. SG20 yang dikunci masuk	-	2,000	2,000
Bil. naziran dan pemantauan	-	30	40

PROGRAM 2 : KEMAJUAN GUNA TENAGA MANUSIA

Objektif – Membantu ke arah penggunaan tenaga manusia yang optimum melalui Program Latihan Perindustrian.

Aktiviti 1 : Khidmat Pengurusan

Objektif – (a) Memastikan kemajuan kerjaya dan kebijakan pegawai-pegawai jabatan dijaga melalui Pengurusan Sumber Manusia yang cekap dan efisien; dan (b) Memastikan peruntukan kewangan mencukupi bagi setiap aktiviti jabatan yang akan dijalankan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. urusan pergerakan gaji semua kakitangan jabatan	20,063	21,198	22,060
Bil. pemprosesan baucar bayaran	680	588	600
Bil. bil sempurna sebelum tempoh 14 hari	5,725	6,470	7,090
Bil. laporan/penyesaian akaun yang dikeluarkan mengikut objek dan Pusat Tanggungjawab (PTJ)	37,653	25,000	25,000

Aktiviti 2 : Perkhidmatan Latihan

Objektif – Membantu ke arah penggunaan tenaga manusia yang optimum melalui Program Latihan Perindustrian.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. pelajar yang dilatih	20,063	21,198	22,060
Bil. pengajar menghadiri kursus	680	588	600
Bil. sijil dan diploma yang dikeluarkan	5,725	6,470	7,090
Bil. pekerja industri yang mengikuti kursus modular dan customise	37,653	25,000	25,000

Aktiviti 3 : Pembangunan Kemahiran

Objektif – Menjana pembangunan Tenaga Kerja Mahir Negara yang berpengetahuan (K-Pekerja) melalui pelaksanaan latihan kemahiran untuk keperluan pekerjaan dan pengiktirafan di peringkat nasional dan antarabangsa berasaskan Standard Pekerjaan Kemahiran Kebangsaan (NOSS).

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. penganugerahan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM)/Diploma Kemahiran Malaysia (DKM)/Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM)	105,441	100,000	100,000
Bil. petaulahan program	1,367	1,000	1,000
Bil. pembangunan <i>National Occupational Skill Standards</i> (NOSS)	268	100	150
Bil. enrolmen perantisan Skim Latihan Dual Nasional (SLDN)	2,531	3,360	4,000
Bil. Program Pembangunan Tenaga Pakar	2,650	2,380	2,400

PROGRAM 3 : KEHARMONIAN PERHUBUNGAN PERUSAHAAN

Objektif – Mewujudkan perhubungan erat dan suasana yang harmoni antara majikan dan para pekerja demi pembangunan negara.

Aktiviti 1 : Hal Ehwal Kesatuan Sekerja

Objektif – Memastikan kesatuan sekerja berkembang dengan sihat bagi mewujudkan warga kerja yang berpuas hati, berdisiplin dan produktif ke arah pencapaian matlamat pembangunan sosioekonomi negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. kesatuan sekerja yang didaftarkan	41	30	45
Bil. kesatuan sekerja yang diperiksa	1,661	1,680	1,600
Bil. perubahan pegawai/pekerja kesatuan yang didaftarkan	780	1,300	290
Bil. penyata tahunan kesatuan sekerja (Borang N)	505	450	510
Bil. kursus pengurusan kesatuan sekerja	12	9	18

Aktiviti 2 : Perhubungan Perusahaan

Objektif – Mewujudkan perhubungan erat dan suasana yang harmoni antara majikan dan para pekerja demi pembangunan negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. representasi rayuan pemulihan kerja	4,080	6,000	5,500
Bil. kes pertikaian perusahaan dikendalikan	469	415	456
Bil. kes tuntutan pengiktirafan kesatuan sekerja dikendalikan	156	90	100
Bil. kes tindakan perusahaan dikendalikan	31	25	25
Bil. majikan melaksanakan sistem upah yang berkaitan dengan produktiviti (PLWS)	1,329	1,400	1,600

Aktiviti 3 : Mahkamah Perusahaan

Objektif – Mewujudkan dan mengekalkan suasana keharmonian perusahaan melalui satu sistem timbang tara antara majikan dan pekerja.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. kes pertikaian yang dirujuk	1,062	1,456	1,573
Bil. kes pertikaian yang diselesaikan	1,321	1,331	1,341
Bil. perjanjian yang diamanahkan	284	317	311
Bil. perjanjian yang diiktiraf	270	312	308
Bil. Mesyuarat Pegawai Kanan	4	4	4

PROGRAM 4 : KESELAMATAN KESIHATAN DAN KESEJAHTERAAN PEKERJAAN

Objektif – Mentadbir dan menguatkuasakan perundangan yang berkaitan dengan keselamatan dan kesihatan pekerjaan di negara ini supaya keselamatan, kesihatan dan kebajikan orang yang sedang bekerja serta orang lain dilindungi daripada bahaya yang berpunca daripada aktiviti pekerjaan pelbagai sektor.

Aktiviti 1 : Pengurusan

Objektif – Memastikan keselamatan, kesihatan dan kesejahteraan pekerja dipertingkatkan melalui penggubalan dasar, usaha promosi yang berkesan dan khidmat pengurusan yang cekap.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Jum. bayaran hasil yang dikutip	33,142,343	33,808,191	34,000,000
Bil. mengurus dan merancang aktiviti seperti dalam <i>Business Plan</i> jabatan	12	12	12
Bil. dasar/perundangan disemak/digubal	3	3	2
Bil. pengumpulan dan analisis penyakit pekerjaan	2,001	2,101	2,401
Bil. pengurusan dan penyelarasan program promosi keselamatan dan kesihatan pekerjaan	23,172	23,635	24,331

Aktiviti 2 : Operasi

Objektif – (a) Meningkatkan kesedaran, pengetahuan dan komitmen terhadap keselamatan, kesihatan dan kesejahteraan oleh semua industri merangkumi syarikat multinasional sehingga perusahaan kecil dan sederhana; (b) Mengurangkan kadar kemalangan dan penyakit pekerjaan sebanyak 5% setiap tahun dengan cara mempertingkatkan tahap keselamatan, kesihatan dan kesejahteraan para pekerja dan orang lain yang berada di tempat kerja, melalui penguatkuasaan undang-undang yang strategik dan berkesan; dan (c) Meminimumkan impak negatif terhadap kecekapan produktiviti dan prestasi perniagaan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. peralatan yang diproses	329	380	433
Bil. penilaian laporan keselamatan dan pelan kecemasan tapak	74	100	130
Bil. pemprosesan/kelulusan reka bentuk jentera berperakuan	14,168	14,876	15,726
Bil. pemprosesan/kelulusan firma kompeten/pusat pengajar	360	396	432
Bil. pemprosesan/kelulusan orang kompeten	2,636	3,163	4,480

Aktiviti 3 : Pemeriksaan Berkanun

Objektif – Memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan pekerja, majikan dan orang awam di tempat kerja sentiasa terpelihara melalui penguatkuasaan Akta Kilang dan Jentera 1967, Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994, Akta Keselamatan Petroleum 1984 dan Akta Konvensyen Senjata Kimia 2005.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. permohonan kilang dan jentera yang diproses (baharu)	32,203	35,000	45,083
Bil. siasatan kemalangan/penyakit perusahaan/aduan	5,429	5,500	6,000
Bil. pemberitahuan larangan	18,998	19,500	20,516
Bil. kompaun dan saman	500	600	700
Bil. pemeriksaan berkanun	184,269	200,000	200,000

PROGRAM 5 : PENTADBIRAN UNDANG-UNDANG DAN STANDARD PERBURUHAN

Objektif – Menguatkuasakan akta dan peraturan perburuhan bagi melindungi kebijakan pekerja, mewujudkan hubungan industri yang harmoni dan lebih berdaya saing serta menggiatkan usaha mendaftar dan menempatkan pencari kerja.

Aktiviti 1 : Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia

Objektif – (a) Melindungi kepentingan dan kebijakan masyarakat industri; (b) Mengutamakan dan memperluaskan peluang-peluang pekerjaan kepada warganegara Malaysia; dan (c) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan untuk mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan perindustrian dan pelaburan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. pemeriksaan tempat pekerjaan dan ladang	30,163	33,841	40,000
Bil. pengendalian kes buruh	13,762	16,265	18,000
Bil. penyelesaian aduan	6,321	7,651	9,000
Bil. pendaftaran baru pencari kerja dan majikan dalam <i>JobsMalaysia</i> :			
(i) Majikan	14,040	18,000	20,000
(ii) Pencari kerja	367,671	440,000	450,000
Bil. penempatan pencari kerja hasil pemandanan melalui <i>Jobs Malaysia</i>	259,767	220,000	250,000

Aktiviti 2 : Tenaga Kerja Sabah

Objektif – (a) Melindungi kepentingan dan kebijakan masyarakat industri; (b) Mengutamakan dan memperluaskan peluang-peluang pekerjaan kepada warganegara Malaysia; dan (c) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan untuk mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan perindustrian dan pelaburan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. pemeriksaan berkanun dijalankan	7,946	9,200	9,730
Bil. aduan buruh diselesaikan	488	550	600
Bil. tuntutan pekerja/kes buruh diselesaikan	1,165	1,000	1,100
Bil. tuntutan pampasan pekerja diselesaikan	207	330	355
Bil. penempatan perkhidmatan pekerja	15,710	13,000	14,000

Aktiviti 3 : Tenaga Kerja Sarawak

Objektif – (a) Melindungi kepentingan dan kebajikan masyarakat industri; (b) Mengutamakan dan memperluaskan peluang-peluang pekerjaan kepada warganegara Malaysia; dan (c) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan untuk mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan perindustrian dan pelaburan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. pemeriksaan berkanun dijalankan	4,624	7,000	7,500
Bil. pencari kerja ditempatkan	11,241	14,000	15,000
Peratus permohonan lesen baharu yang selesai (%)	97.5	100	100
Bil. ceramah pendidikan	144	180	190
Peratus penyelesaian kes buruh (%)	98.3	100	100

PROGRAM 6 : PERBADANAN TABUNG PEMBANGUNAN KEMAHIRAN

Objektif – Menyediakan dana tahunan yang mencukupi bagi membiayai latihan kemahiran dan mengutip bayaran balik pinjaman mengikut jadual.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2014 (Sebenar)	2015 (Anggaran)	2016 (Anggaran)
Bil. permohonan pinjaman latihan kemahiran yang diluluskan	7,548	7,400	8,300

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS BAGI TAHUN 2016 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2015 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2016 RM</i>
10000	Emolumen	419,207,400	437,751,900
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	309,477,100	348,420,100
30000	Aset	2,550,000	0
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	70,513,500	49,946,000
50000	Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	22,000	10,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS		801,770,000	836,128,000

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2016 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2015 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2016 RM</i>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	46,600,000	74,710,000
30000	Aset	155,400,000	93,950,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	392,000,000	372,000,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		594,000,000	540,660,000

RINGKASAN - 2016

Anggaran Perbelanjaan Mengurus	836,128,000
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan	
(Cara Langsung)	190,660,000
(Pinjaman)	350,000,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA	1,376,788,000

Maksud Bekalan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

B.46

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2015	Anggaran 2016	Bil. Jawatan 2015	Bil. Jawatan 2016
			RM	RM		
010000 PENGURUSAN KEMENTERIAN		...	110,909,600	77,548,100		
		10000	54,083,800	24,224,100	382	382
		20000	52,589,800	49,311,000		
		30000	200,000	0		
		40000	4,021,000	4,003,000		
		50000	15,000	10,000		
010100	Khidmat Pengurusan	...	14,250,100	13,945,000		
		10000	6,690,100	7,870,000	133	133
		20000	7,510,000	6,075,000		
		30000	50,000	0		
010200	Kewangan dan Pembangunan	...	63,004,300	31,046,000		
		10000	33,855,700	2,312,000	42	42
		20000	29,130,600	28,731,000		
		40000	18,000	3,000		
010300	Pengurusan Sumber Manusia	...	5,161,100	4,767,000		
		10000	2,467,100	2,453,000	59	59
		20000	2,691,000	2,314,000		
		40000	3,000	0		
010400	Pengurusan Maklumat	...	10,388,600	8,951,000		
		10000	1,908,700	1,711,000	31	31
		20000	8,379,900	7,240,000		
		30000	100,000	0		
010500	Dasar Sumber Manusia	...	3,374,900	3,264,000		
		10000	2,136,900	2,266,000	24	24
		20000	1,238,000	998,000		
010600	Dasar Perburuhan	...	1,540,400	1,501,000		
		10000	1,198,700	1,221,000	21	21
		20000	341,700	280,000		
010700	Hal Ehwal Antarabangsa	...	8,287,500	8,305,100		
		10000	2,807,500	3,034,100	24	24
		20000	1,465,000	1,261,000		
		40000	4,000,000	4,000,000		
		50000	15,000	10,000		
010800	Institute of Labour Market Information and Analysis (ILMIA)	...	3,374,000	3,576,000		
		10000	1,767,000	2,082,000	26	26
		20000	1,607,000	1,494,000		
010900	Bahagian Akaun	...	1,528,700	2,193,000		
		10000	1,252,100	1,275,000		
		20000	226,600	918,000		
		30000	50,000	0		
020000 KEMAJUAN GUNA TENAGA MANUSIA		...	417,524,700	438,723,900		
		10000	194,095,300	217,741,800	4,144	4,144
		20000	183,279,200	185,182,100		
		30000	1,150,000	0		
		40000	39,000,200	35,800,000		

Maksud Bekalan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

B.46

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan
			2015	2016	
			RM	RM	
020100	Khidmat Pengurusan	3,406,200	3,611,000	
		10000	2,450,100	2,889,000	145
		20000	956,000	722,000	
		40000	100	0	
020200	Perkhidmatan Latihan	337,971,300	353,347,900	
		10000	156,069,900	169,957,800	3,317
		20000	156,401,400	161,650,100	
		30000	100,000	0	
		40000	25,400,000	21,740,000	
020300	Pembangunan Kemahiran	76,147,200	81,765,000	
		10000	35,575,300	44,895,000	682
		20000	25,921,800	22,810,000	
		30000	1,050,000	0	
		40000	13,600,100	14,060,000	
030000	KEHARMONIAN PERHUBUNGAN PERUSAHAAN	35,818,600	38,693,000	
		10000	26,495,600	30,629,000	<u>531</u>
		20000	9,100,800	7,958,000	
		30000	50,000	0	
		40000	172,200	106,000	
030100	Hal Ehwal Kesatuan Sekerja	6,419,200	6,664,000	
		10000	4,865,100	5,356,000	113
		20000	1,554,000	1,308,000	
		40000	100	0	
030200	Perhubungan Perusahaan	13,899,600	15,263,000	
		10000	10,616,800	12,383,000	242
		20000	3,282,800	2,880,000	
030300	Mahkamah Perusahaan	15,499,800	16,766,000	
		10000	11,013,700	12,890,000	176
		20000	4,264,000	3,770,000	
		30000	50,000	0	
		40000	172,100	106,000	
040000	KESELAMATAN KESIHATAN DAN KESEJAHTERAAN PEKERJAAN	105,645,300	121,668,000	
		10000	78,705,300	96,080,000	<u>1,728</u>
		20000	26,761,000	25,566,000	
		30000	150,000	0	
		40000	22,000	22,000	
		50000	7,000	0	
040100	Pengurusan	12,460,100	13,225,000	
		10000	4,925,100	6,792,000	102
		20000	7,456,000	6,411,000	
		30000	50,000	0	
		40000	22,000	22,000	
		50000	7,000	0	

Maksud Bekalan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

B.46

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2015	2016		
			RM	RM		
040200	Operasi	...	10,980,100	12,283,000		
		10000	8,080,100	9,533,000	174	174
		20000	2,850,000	2,750,000		
		30000	50,000	0		
040300	Pemeriksaan Berkanun	...	82,205,100	96,160,000		
		10000	65,700,100	79,755,000	1,452	1,452
		20000	16,455,000	16,405,000		
		30000	50,000	0		
050000	PENTADBIRAN UNDANG-UNDANG DAN STANDARD PERBURUHAN	...	101,113,400	87,045,000		
		10000	65,827,400	68,077,000	<u>1,791</u>	<u>1,791</u>
		20000	22,285,700	18,953,000		
		30000	1,000,000	0		
		40000	12,000,300	15,000		
050100	Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia	...	72,876,500	55,538,000		
		10000	45,269,500	44,137,000	1,205	1,205
		20000	14,706,900	11,401,000		
		30000	900,000	0		
		40000	12,000,100	0		
050200	Tenaga Kerja Sabah	...	13,784,000	15,373,000		
		10000	9,618,200	11,460,000	258	258
		20000	4,115,700	3,901,000		
		30000	50,000	0		
		40000	100	12,000		
050300	Tenaga Kerja Sarawak	...	14,452,900	16,134,000		
		10000	10,939,700	12,480,000	328	328
		20000	3,463,100	3,651,000		
		30000	50,000	0		
		40000	100	3,000		
060000	PERBADANAN TABUNG PEMBANGUNAN KEMAHIRAN	...	15,297,800	5,000,000		
		40000	15,297,800	5,000,000		
060100	Perbadanan Tabung Pembangunan Kemahiran	...	15,297,800	5,000,000		
		40000	15,297,800	5,000,000		
070000	PROGRAM KHUSUS	...	15,460,600	13,400,000		
		20000	15,460,600	13,400,000		
070100	Bertugas ke Luar Negara	...	2,862,000	2,000,000		
		20000	2,862,000	2,000,000		
070200	Emolumen Kakitangan Kontrak	...	2,098,600	1,000,000		
		20000	2,098,600	1,000,000		
070300	Sambutan Hari Pekerja	...	500,000	400,000		
		20000	500,000	400,000		
070400	Penyelenggaraan Peralatan Latihan dan Bangunan Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia (ILJTM)	...	10,000,000	10,000,000		
		20000	10,000,000	10,000,000		

Maksud Bekalan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

B.46

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2015	Anggaran 2016	Bil. Jawatan 2015	Bil. Jawatan 2016
			RM	RM		
080000 DASAR BARU		...	0	53,550,000		
		10000	0	1,000,000		
		20000	0	47,550,000		
		40000	0	5,000,000		
080100	Perjawatan Bahagian Baru Jabatan Keselamatan, Kesihatan dan Kesejahteraan Pekerjaan (JKKP)	...	0	1,000,000		
		10000	0	1,000,000		
080200	Kebolehpasaran Pekerjaan	...	0	500,000		
		20000	0	500,000		
080300	Sistem Perekodan Digital Mahkamah Perusahaan	...	0	500,000		
		20000	0	500,000		
080400	Penyewaan Peralatan ICT	...	0	1,550,000		
		20000	0	1,550,000		
080500	Mengoptimumkan Kapasiti Latihan (<i>Double Shift</i>)	...	0	50,000,000		
		20000	0	45,000,000		
		40000	0	5,000,000		
090000 "ONE-OFF"		...	0	500,000		
		20000	0	500,000		
090100	Tuntutan Pertukaran Pegawai	...	0	500,000		
		20000	0	500,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS			801,770,000	836,128,000	8,576	8,576

Maksud Pembangunan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

P.46

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2011-2014	Anggaran Dipinda 2015	Anggaran Tahun 2016	
		(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
(1)	(2)					
00600	Kemajuan Guna Tenaga Manusia	1,318,050,000	0	0	13,000,000	350,000,000
01700	Peluasan dan Peningkatan Penguatkuasaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan	12,075,000	0	0	1,660,000	0
02000	Pembangunan Bangunan Tambahan Pusat Pameran Multimedia OSH di Ibu Pejabat NIOSH Bangi Selangor (Bangunan Tambahan Bertingkat, Blok Hostel dan NIOSH Annex)	25,000,000	0	0	5,000,000	0
03200	Pembangunan Standard dan Kurikulum Sumber Manusia Mahir	56,300,000	0	0	10,550,000	0
04200	Pengkomputeran KSM Fasa II	28,000,000	0	10,000,000	9,000,000	0
04700	Institut Latihan Perindustrian (ILP) Selangor	10,000,000	4,771,287	570,000	4,600,000	0
05500	Pusat Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Jerantut	80,000,000	53,533,859	10,000,000	4,000,000	0
05700	Institut Latihan Perindustrian (ILP) Marang	105,155,000	41,044,832	20,000,000	13,000,000	0
05800	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Johor	41,000,000	4,787,096	4,500,000	8,700,000	0
05900	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Kedah	10,000,000	840,051	2,000,000	3,000,000	0
06100	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Melaka	6,500,000	0	0	1,500,000	0
06400	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Pulau Pinang	4,000,000	0	0	1,000,000	0

Maksud Pembangunan 46 - KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

P.46

<i>Butiran (Projek)</i>	<i>Tajuk</i>	<i>Jumlah Anggaran Harga Projek</i>	<i>Perbelanjaan Sebenar 2011-2014</i>	<i>Anggaran Dipinda 2015</i>	<i>Anggaran Tahun 2016</i>	
		<i>(3) RM</i>	<i>(4) RM</i>	<i>(5) RM</i>	<i>(6) RM</i>	<i>(7) RM</i>
		<i>(1)</i>	<i>(2)</i>			
06700	Naiktaraf Pusat Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Selangor	1,000,000	0	0	300,000	0
06900	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Sabah	17,000,000	3,594,476	500,000	3,200,000	0
07000	Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Sarawak	286,000,000	0	5,000,000	28,500,000	0
07300	Program Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Kemaman	103,000,000	78,101,546	4,000,000	3,000,000	0
07400	Institut Latihan Perindustrian Vokasional Kebangsaan (ILPVK) Sungai Petani	12,000,000	4,651,276	3,000,000	2,700,000	0
07500	Program Peningkatan dan Penambahbaikan Kualiti Latihan	30,000,000	0	0	6,000,000	0
08000	Pembangunan Sumber Manusia Jabatan Perhubungan Perusahaan (JPP)	47,500,000	0	10,000,000	12,250,000	0
08100	Sistem Gaji Yang Dikaitkan Dengan Produktiviti/Prestasi (PLWS)	6,000,000	0	0	2,000,000	0
08300	Projek Membina 6 Pejabat Tenaga Kerja Baru	14,200,000	0	0	3,200,000	0
08400	Projek Skim <i>Grant</i> Galakan Untuk Orang Kurang Upaya (OKU)	10,000,000	0	0	2,000,000	0
09300	Pusat Latihan Pengajar dan Latihan Lanjutan (CIAST)	110,000,000	0	0	30,000,000	0
09500	Kemajuan Guna Tenaga Manusia	60,000,000	0	0	20,000,000	0
09600	Keselamatan Kesihatan dan Kesejahteraan Pekerjaan	5,000,000	0	0	2,500,000	0
JUMLAH PEMBANGUNAN		2,397,780,000	191,324,422	69,570,000	190,660,000	350,000,000

(Muka surat ini dibiarkan kosong)